



Aanwezig: Toon Vancoillie, Voorzitter RMW
Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Koen Decleir, Jan Stoens, Christine Logghe, Leden van het vast bureau
Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercoutere, Tim Deweerdt, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Steven Provoost, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dirk Lagae, Dorine Onraedt, OCMW raadsleden
Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Lynn Vermote, Lid van het vast bureau

Afwezig:

OPENBARE ZITTING

Wijziging arbeidsreglement gemeentebestuur Kortemark - goedkeuring

Aanleiding, feiten en context

- Het huidige arbeidsreglement dateert van 2017 (met uitzondering van de toevoeging van telewerk in 2021) en is dringend aan hernieuwing toe.
- Volgende wijzigingen werden aangebracht:

- Aanpassing lay-out: logischere lay-out & meer gestructureerd

- Aanpassing leesbaarheid: zoveel mogelijk herschreven in begrijpbare taal en in de je-vorm (nog niet alle hoofdstukken werden op deze manier herschreven)

- Wijziging uurroosters:

- Aanpassing uurrooster zomerregeling buitendiensten. Hierbij werd de middagpauze met een uur vervroegd en werd het uurrooster aangepast naar een gemiddeld weekrooster van 38 uur in plaats van 40 uur.
 - Huidig: Er kan gewerkt worden van 06u00 - 12u00 en van 12u30 - 14u30.
 - Nieuw: Er kan gewerkt worden van 06u00 - 11u00 en van 11u30 - 14u30. Op vrijdag wordt er om de twee weken gewerkt van 08u00 - 12u00.
- Aanpassing vast uurrooster technisch medewerker groen en openbare netheid, wegen en water en logistiek en gebouwen. Ook de teamleider wegen en water en teamcoaches groen en openbare netheid volgen dit uurrooster. De teamleider uitleendienst, magazijn en poetsdienst werkt in een glijdend uurrooster.
 - Huidig: Dagelijks wordt er gewerkt van 08u00 - 12u00 en van 12u30 - 16u30 waarbij er een opbouw is van credituren.
 - Nieuw: Er wordt gewerkt in een wisselend uurrooster met een gemiddelde van 38 uren waardoor er geen opbouw meer is van credituren. Daarbij werken de technisch medewerkers groen en openbare netheid, teamcoaches groen en

openbare netheid en technisch medewerker uitleendienst/logistiek en gebouwen in de even weken 40 uur per week en in de oneven weken 36 uur per week volgens onderstaand uurrooster. De technisch medewerkers en teamleider wegen en water en technische medewerkers logistiek en gebouwen doen het omgekeerde en werken in de oneven weken 40 uur en in de even weken 36 uur per week volgens onderstaand uurrooster.

- Ene week wordt er op vrijdag gewerkt van 08u00 - 12u00 en van 12u30 - 16u30 (in totaal 40 uur per week)

- Daaropvolgende week wordt er op vrijdag gewerkt van 08u00 - 12u00 (in totaal 36 uur per week)

- Er werd een apart hoofdstuk toegevoegd voor het uurrooster van de bibliotheek en de bijhorende afspraken.
- Er werd een apart hoofdstuk toegevoegd voor het uurrooster van de buitenschoolse kinderopvang en de bijhorende afspraken.

- Hoofdstuk arbeidsongeschiktheid werd herschreven. Hierbij werden volgende wijzigingen opgenomen:

- Enkel nog leidinggevende verwittigen bij ziektemelding (en dus niet ook nog eens de personeelsdienst).
- Breng je ziekenbriefje binnen de 2 kalenderdagen (vanaf de eerste dag van je ziekte) aan de personeelsdienst. In het vorige arbeidsreglement was dit 7 kalenderdagen.
- Toevoeging hoofdstukken opvolging tijdens herstel en verzuimgesprek.
- Uitbreiding hoofdstuk werkhervatting.

- Toevoeging hoofdstuk vorming waarbij er wordt verwezen naar de RPR.

- Hoofdstuk telewerk werd herschreven.

- Toevoeging en uitbreiding hoofdstuk mobiliteit.

- Hoofdstuk bescherming tegen psychosociale risico's werd herschreven.

- Procedure arbeidsongevallen werd herschreven.

- Contactgegevens in de bijlage werden up to date gezet.

- Dit voorstel werd besproken met de syndicale delegaties en hiervoor werd een akkoord bekomen.
- De medewerkers werden op de hoogte gebracht van het ontwerp van het arbeidsreglement en er werd een geruime tijd een register ter beschikking gesteld om opmerkingen op te noteren. Er werden geen opmerkingen genoteerd op het register.
- Er wordt voorgesteld het vernieuwde arbeidsreglement zoals toegevoegd in bijlage goed te keuren.
- Het doel is om dit arbeidsreglement in voege te laten gaan vanaf 1 januari 2026.

Relevante documenten

- Arbeidsreglement 2017
- Arbeidsreglement 2026
- Opmerkingenregisters
- Opmerkingen ACOD
- Opmerkingen ACV
- Protocol BOC

Juridisch kader

- De wet tot instelling van de arbeidsreglementen van 08 april 1965 en latere wijzigingen

- De wet van 3 juli 1978 en de latere wijzigingen betreffende de arbeidsovereenkomsten
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Stemming:

Met 19 stemmen voor (Toon Vancoillie, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Koen Decleir, Jan Stoens, Christine Logghe, Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercoutere, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dorine Onraedt), 3 onthoudingen (Tim Deweerdt, Steven Provoost, Dirk Lagae)

Besluit

Artikel 1: De raad keurt voorliggende wijziging van het arbeidsreglement van het gemeentebestuur Kortemark, zoals toegevoegd als bijlage, goed.

Artikel 2: Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en vervangt integraal het vorige arbeidsreglement.

Aldus gedaan in zitting van 22 december 2025.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Algemeen Directeur,
Sara De Meyer

Voorzitter RMW,
Toon Vancoillie
