



Aanwezig: Toon Vancoillie, Voorzitter RMW
Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Koen Decleir, Jan Stoens, Christine Logghe, Leden van het vast bureau
Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercoutere, Tim Deweerdt, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Steven Provoost, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dirk Lagae, Dorine Onraedt, OCMW raadsleden
Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Lynn Vermote, Lid van het vast bureau

Afwezig: /

1. Notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2025 - goedkeuring

Aanleiding, feiten en context

- De notulen van de vorige zitting van 24 november 2025 worden voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Relevante documenten

- Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2025
- Audio-opname via de link <https://soundcloud.com/user-708243570/audio-opname-raad-voor-maatschappelijk-welzijn-en-gemeenteraad-24-november-2025-deel-1>

Juridisch kader

- Decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017.

Besluit:

Enig artikel: Er zijn geen opmerkingen op het verslag. Conform het huishoudelijk reglement van de raad worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

2. Wijziging arbeidsreglement gemeentebestuur Kortemark - goedkeuring

Aanleiding, feiten en context

- Het huidige arbeidsreglement dateert van 2017 (met uitzondering van de toevoeging van telewerk in 2021) en is dringend aan hernieuwing toe.
- Volgende wijzigingen werden aangebracht:

- Aanpassing lay-out: logischere lay-out & meer gestructureerd
- Aanpassing leesbaarheid: zoveel mogelijk herschreven in begrijpbare taal en in de je-vorm (nog niet alle hoofdstukken werden op deze manier herschreven)
- Wijziging uurroosters:
 - Aanpassing uurrooster zomerregeling buitendiensten. Hierbij werd de middagpauze met een uur vervroegd en werd het uurrooster aangepast naar een gemiddeld weekrooster van 38 uur in plaats van 40 uur.
 - Huidig: Er kan gewerkt worden van 06u00 - 12u00 en van 12u30 - 14u30.
 - Nieuw: Er kan gewerkt worden van 06u00 - 11u00 en van 11u30 - 14u30. Op vrijdag wordt er om de twee weken gewerkt van 08u00 - 12u00.
 - Aanpassing vast uurrooster technisch medewerker groen en openbare netheid, wegen en water en logistiek en gebouwen. Ook de teamleider wegen en water en teamcoaches groen en openbare netheid volgen dit uurrooster. De teamleider uitleendienst, magazijn en poetsdienst werkt in een glijdend uurrooster.
 - Huidig: Dagelijks wordt er gewerkt van 08u00 - 12u00 en van 12u30 - 16u30 waarbij er een opbouw is van credituren.
 - Nieuw: Er wordt gewerkt in een wisselend uurrooster met een gemiddelde van 38 uren waardoor er geen opbouw meer is van credituren. Daarbij werken de technisch medewerkers groen en openbare netheid, teamcoaches groen en openbare netheid en technisch medewerker uitleendienst/logistiek en gebouwen in de even weken 40 uur per week en in de oneven weken 36 uur per week volgens onderstaand uurrooster. De technisch medewerkers en teamleider wegen en water en technische medewerkers logistiek en gebouwen doen het omgekeerde en werken in de oneven weken 40 uur en in de even weken 36 uur per week volgens onderstaand uurrooster.
 - Ene week wordt er op vrijdag gewerkt van 08u00 - 12u00 en van 12u30 - 16u30 (in totaal 40 uur per week)
 - Daaropvolgende week wordt er op vrijdag gewerkt van 08u00 - 12u00 (in totaal 36 uur per week)
 - Er werd een apart hoofdstuk toegevoegd voor het uurrooster van de bibliotheek en de bijhorende afspraken.
 - Er werd een apart hoofdstuk toegevoegd voor het uurrooster van de buitenschoolse kinderopvang en de bijhorende afspraken.
- Hoofdstuk arbeidsongeschiktheid werd herschreven. Hierbij werden volgende wijzigingen opgenomen:
 - Enkel nog leidinggevende verwittigen bij ziektemelding (en dus niet ook nog eens de personeelsdienst).
 - Breng je ziekenbriefje binnen de 2 kalenderdagen (vanaf de eerste dag van je ziekte) aan de personeelsdienst. In het vorige arbeidsreglement was dit 7 kalenderdagen.
 - Toevoeging hoofdstukken opvolging tijdens herstel en verzuimgesprek.
 - Uitbreiding hoofdstuk werkhervatting.
- Toevoeging hoofdstuk vorming waarbij er wordt verwezen naar de RPR.
- Hoofdstuk telewerk werd herschreven.
- Toevoeging en uitbreiding hoofdstuk mobiliteit.
- Hoofdstuk bescherming tegen psychosociale risico's werd herschreven.

- Procedure arbeidsongevallen werd herschreven.
- Contactgegevens in de bijlage werden up to date gezet.

- Dit voorstel werd besproken met de syndicale delegaties en hiervoor werd een akkoord bekomen.
- De medewerkers werden op de hoogte gebracht van het ontwerp van het arbeidsreglement en er werd een geruime tijd een register ter beschikking gesteld om opmerkingen op te noteren. Er werden geen opmerkingen genoteerd op het register.
- Er wordt voorgesteld het vernieuwde arbeidsreglement zoals toegevoegd in bijlage goed te keuren.
- Het doel is om dit arbeidsreglement in voege te laten gaan vanaf 1 januari 2026.

Relevante documenten

- Arbeidsreglement 2017
- Arbeidsreglement 2026
- Opmerkingenregisters
- Opmerkingen ACOD
- Opmerkingen ACV
- Protocol BOC

Juridisch kader

- De wet tot instelling van de arbeidsreglementen van 08 april 1965 en latere wijzigingen
- De wet van 3 juli 1978 en de latere wijzigingen betreffende de arbeidsovereenkomsten
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Publieke stemming:

Met 19 stemmen voor (Toon Vancoillie, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Koen Decleir, Jan Stoens, Christine Logghe, Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercoutere, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dorine Onraedt), 3 onthoudingen (Tim Deweerdt, Steven Provoost, Dirk Lagae)

Besluit:

Artikel 1: De raad keurt voorliggende wijziging van het arbeidsreglement van het gemeentebestuur Kortemark, zoals toegevoegd als bijlage, goed.

Artikel 2: Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en vervangt integraal het vorige arbeidsreglement.

3. Wijziging afsprakennota gebruiker MMC - goedkeuring

Aanleiding, feiten en context

- Op 29 maart 2016 werd er tussen Taxistop VZW en het OCMW van Kortemark een overeenkomst afgesloten met betrekking tot het oprichten van een lokale Minder Mobielen Centrale (MMC) waarbij beroep wordt gedaan op vrijwillige chauffeurs.

- Conform de bepalingen in bovenvermelde overeenkomst sluit het Sociaal Huis jaarlijks met iedere gebruiker van de Minder Mobielen Centrale een afsprakennota af.
- In deze afsprakennota worden de algemene voorwaarden opgenomen, die een goede werking van de MMC moeten garanderen.
- Volgende wijzigingen in de afsprakennota worden voorgesteld en dit na overleg met de vrijwilligers van de MMC:
 1. Procedure en voorwaarden
 - § Gebruiker moet zijn feitelijke verblijfplaats in Kortemark hebben.
 - § Specificatie van het begrip 'minder mobiel' zijn.
 2. Lidgeld
 - § Verhoging van het lidgeld voor een alleenstaande van 10 euro naar 18 euro per jaar, en voor een koppel van 15 euro naar 27 euro per jaar en dit naar analogie van buurgemeenten. Er werd eerder nog geen verhoging van het lidgeld doorgevoerd binnen de MMC van Kortemark.
 3. Ritaanvraag
 - § Specificatie van de procedure en voorwaarden.
 4. Ritprijs
 - § Verhoging van de onkostenvergoeding van 0,40 euro per km naar 0,44 euro per km.
 - § Verplichte registratie van de parkeerkaart via handyPark.
 - § Enkel begeleiders kunnen meerijden met de MMC.
 5. Bijkomende bepalingen
 - § Beperking van het aantal ritten tot 3 heen- en terugritten, of 6 enkele ritten op weekbasis. Uitzonderlijke omstandigheden zijn bespreekbaar (zoals partner die opgenomen is in het ziekenhuis).
 - § Specificiëring van ziekenvervoer en dat hiervoor enkel de heenrit naar het ziekenhuis toegestaan wordt.
- Het OCMW blijft de premie voor de omniumverzekering betalen.
- OCMW Kortemark heeft sinds 2016 een overeenkomst met Taxisstop. Nu wensen we o.a. een verhoging van het lidgeld in te voeren naar 18 euro per jaar voor een alleenstaande en 27 euro per jaar voor een gezin. Wanneer de inschrijving na juli gebeurt, dient slechts de helft van het lidgeld betaald te worden.
 - Dit betreft weliswaar een stijging van 80%, maar sinds 2016 werd het lidgeld geen enkele keer opgetrokken. De nieuwe bedragen werden nu afgestemd op het lidgeld van de MMC's van de omliggende gemeenten. Bij deze een overzicht:

MMC	Lidgeld alleenstaande	Lidgeld gezin/meerdere personen
MMC Torhout	€ 18/jaar (vanaf juli de helft)	€ 27/jaar (vanaf juli de helft)
MMC Koekelare	€ 15/jaar	€ 23/jaar
MMC Ichtegem	€ 20/jaar	€ 30/jaar
MMC Gistel	€ 18/jaar (vanaf juli de helft)	€ 27/jaar (vanaf juli de helft)
MMC Lichtervelde	€ 12/jaar	€ 18/jaar
MMC Diksmuide	€ 18/jaar (vanaf juli de helft)	€ 27/jaar (vanaf juli de helft)
MMC Staden	€ 18/jaar (vanaf juli de helft)	€ 27/jaar (vanaf juli de helft)

- Er dient opgemerkt te worden dat een groot stuk van het lidgeld naar Mobitwin gaat:
 - § Voor een alleenstaande gaat 9,18 euro per jaar naar Mobitwin (of 4,59 euro indien inschrijving na juli)
 - § Voor een gezin gaat 13,77 euro per jaar naar Mobitwin (of 6,89 euro indien inschrijving na juli)
- Met de huidige tarieven ging zo goed als alles naar Mobitwin, terwijl de organisatie van de MMC heel wat personeelskosten met zich meebrengt (een medewerker ontfermt zich over de lidmaatschappen; het onthaal behandelt de ritaanvragen).
- Daarnaast wordt tevens voorgesteld om een beperking op te leggen op het aantal ritten per week.
 - Wij hebben vrij soepele voorwaarden om lid te mogen worden van de MMC en omtrent het soort ritten (vb. bij Brugge is het verkopen van de auto een vereiste om in aanmerking te komen voor MMC, anderen doen principieel geen ritten naar kinesisten, ...). Andere MMC's hebben soms een wachtlijst (vb. Oostkamp).
 - Dit maakt dat het ledenaantal bij MMC Kortemark sterk aangroeit:
 - § 2021: 122 leden
 - § 2022: 162 leden
 - § 2023: 181 leden
 - § 2024: 205 leden
 - § 2025: 226 leden
 - Op heden zijn er 23 vrijwilligers (waarvan 5 nieuwe sinds de oproep naar extra vrijwilligers van deze zomer).
 - Gezien er geen beperking op het ledenaantal is, de voorwaarden om lid te worden vrij soepel zijn en er dus sprake is van een enorme stijging, willen we zoveel tegemoet kunnen komen aan de ritaanvragen. Hierdoor wordt voorgesteld om een beperking op te leggen van maximum 3 heen- en terugritten of 6 enkele ritten per week.
 - § Dit is voornamelijk bedoeld voor mensen die *op structurele basis* meer dan 3 ritten aanvragen.
 - § Sporadisch 4 ritten of meer per week aanvragen, is mogelijk als er een vrijwilliger beschikbaar is (vb. echtgenoot die in het ziekenhuis ligt).
- De bepalingen opgenomen in de nieuwe afsprakennota treden in werking vanaf 1 januari 2026.

Relevante documenten

- Overeenkomst Taxistop VZW en OCMW Kortemark dd. 29 maart 2016.
- Herwerkte afsprakennota gebruiker MMC (zie wijzigingen t.o.v. huidige afsprakennota in het geel).
- Herwerkt inschrijvingsformulier gebruiker MMC.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Publieke stemming:

Met 19 stemmen voor (Toon Vancoillie, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Koen Decleir, Jan Stoens, Christine Logghe, Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercoutere, Laurens Vandewalle,

Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dorine Onraedt), 1 stem tegen (Tim Deweerdt), 2 onthoudingen (Steven Provoost, Dirk Lagae)

Besluit:

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om de nieuwe afsprakennota gebruiker MMC goed te keuren.

Artikel 2: De bepalingen opgenomen in de nieuwe afsprakennota gebruiker MMC treden in werking vanaf 1 januari 2026.

4. Jaarlijkse werkingstoelage voor WZC Blijvelde - goedkeuring

Aanleiding, feiten en context

- De gemeenteraad keurde dd. 15 april 2024 de samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur, het OCMW en WZC Blijvelde VZW, houdende de uitbouw van het lokaal dienstencentrum De Wimperlinde goed.
- In hetzelfde besluit werd voor de jaren 2024 en 2025 een jaarlijkse werkingstoelage van 25 000 euro voorzien, die diende aangewend te worden voor de financiering van een halfzijdse tewerkstelling verbonden aan de werking van LDC De Wimperlinde.
- Er wordt voorgesteld te beslissen over de bestending van deze jaarlijkse werkingstoelage.

Relevante documenten

- Besluit dd. 15 april 2025 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met WZC Blijvelde VZW houdende de uitbouw het lokaal dienstencentrum De Wimperlinde.

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017.
- De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.
- EU-verordening 2023/2832 van de Commissie van 13 december 2023 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de de-minimissteun verleend aan diensten van algemeen economisch belang verrichtende ondernemingen.

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De OCMW-raad voorziet, na verklaring van WZC Blijvelde VZW dat door deze toekenning de de-minimisverordening inzake staatssteun niet overschreden wordt, vanaf 2026 t.e.m. 2031, jaarlijks een werkingstoelage van 25.000 euro.

Artikel 2: Indien blijkt dat het grensbedrag van de de-minimisverordening overschreden wordt, wordt de werkingstoelage verminderd tot aan het grensbedrag.

Artikel 3: Deze toelage dient te worden aangewend ter financiering van een halftijdse tewerkstelling verbonden aan de werking van LDC De Wimperlinde.

5. Samenwerkingsovereenkomst, verwerkersovereenkomst en toekomstscenario voor De Opstap 2026-2032 - goedkeuring

Aanleiding, feiten en context

- In 2025 moet een nieuwe samenwerkingsovereenkomst opgemaakt worden tussen de gemeenten die wensen te participeren in de werking van De Opstap. Deze nieuwe overeenkomst tussen de gemeenten en DVV Westhoek gaat dan in op 1 januari 2026.
- Zonnebeke gaf aan om niet langer te participeren in de werking van De Opstap. Wel willen Heuvelland en Mesen toetreden tot De Opstap omwille van de uitdagingen m.b.t. het activeren van cliënten. Dit betekent dat De Opstap vanaf 2026 een samenwerking zal zijn tussen de OCMW's van Alveringem, Diksmuide, Heuvelland, Houthulst, Koekelare, Kortemark, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Mesen en Vleteren.
- Er is sprake van een stijging van de caseload bij de trajectbegeleiders en deze is gevoelig merkbaar sinds 2022. In 2022 had een voltijdse trajectbegeleider gemiddeld 54 begeleidingen in een jaar, in 2024 waren dit er 95. Dit is mede het gevolg van het toenemend aantal leefloners, maar ook door het feit dat de Vlaamse Overheid activering als absolute prioriteit stelt. Ook in de komende Vlaamse beleidsperiode blijft activering van elk talent topprioriteit.
- De lokale besturen staan de komende legislatuur voor enkele grote uitdagingen op vlak van activering ten gevolge van overheidsbeslissingen, zoals:
 - Het beperken van werkloosheidsuitkering in de tijd: in Kortemark zijn er volgens de meest recente cijfers (oktober 2025) 231 werkzoekende werklozen, waarvan 95 langer dan 2 jaar. Deze laatste groep zal vanaf 2026 zijn werkloosheidsuitkering verliezen. VVSG voorspelt dat 1/3 van deze mensen zal aankloppen bij het OCMW. Dit betekent een potentiële stijging van het aantal leefloongerechtigden van 63 naar 89 dossiers (excl. equivalente leefloners).
 - Het beleid om langdurig zieken terug aan het werk te krijgen (Terug naar Werkbeleid): personen die 2x niet opdagen bij arbeidsarts/adviserend arts verliezen hun ziekte-/invaliditeitsuitkering; personen die niet opdagen bij de Terug naar Werk coördinator/arbeidsbemiddelaar verliezen 10% van hun uitkering.
- De alsmaar stijgende caseload en uitdagingen die op ons afkomen m.b.t activering, vragen om een uitbreiding van de personeelsinzet bij De Opstap. Dit is tevens nodig voor de kwaliteit van de trajecten, waarbij cliënten op maat begeleid moeten worden en op aanklappende wijze.
- Op heden werken er 2,3 VTE als trajectbegeleider bij De Opstap. Het voorstel is om dit uit te breiden naar 3,0 VTE (met kostprijsverspreid over de 10 participerende besturen van De Opstap). Ook wil men binnen DVV Westhoek nagaan in hoeverre het mogelijk is om op piekmomenten extra medewerkers uit de poule wijkwerkcoaches in te schakelen.
- De werkingsbijdrage voor Kortemark, dat voor 1/3 gebaseerd is op het inwonersaantal en voor 2/3 op het aantal begeleidingen, bedraagt voor 2025 met 2,3 VTE € 24.890,08. Indien het aantal VTE verhoogd wordt met 0,8, dan zal dit neerkomen op een jaarlijkse bijdrage

van € 35.331,44. De caseload van een trajectbegeleider zou hierbij wel kunnen dalen van 95 naar 68 dossiers.

- Er wordt goedkeuring gevraagd voor de aanwerving van een extra 0,8 VTE arbeidstrajectbegeleider bij De Opstap, via DVV Westhoek, graag IB1 Deskundige.
- Daarnaast wordt ook gevraagd om de nieuwe samenwerkingsovereenkomst 2026-2032 goed te keuren.

Relevante documenten

- Jaarverslag De Opstap gemeente Kortemark 2024
- Verwerkersovereenkomst De Opstap 01/01/2026
- Samenwerkingsovereenkomst De Opstap met OCMW's
- Nota toekomstscenario De Opstap

Juridisch kader

- Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 februari 2025 betreffende de vaststelling begrip dagelijks bestuur, daden van beheer en vaststelling van de voorwaarden inzake visumverplichting van de financieel directeur
- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming)
- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens

Financiële implicaties

- Jaarlijkse werkingsbijdrage t.b.v. € 35.331,44 vanaf 2026

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de aanwerving van 0,80 VTE extra arbeidstrajectbegeleider bij De Opstap via DVV Westhoek waarbij de jaarlijkse bijdrage voor Kortemark dan geraamd wordt op € 35.331,44 vanaf 2026.

Artikel 2: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de actualisatie van de samenwerkingsovereenkomst De Opstap met de deelnemende OCMW's, als bijlage bij dit besluit, goed. Een nieuwe overeenkomst wordt afgesloten tussen de OCMW's van Alveringem, Diksmuide, Heuvelland, Houthulst, Koekelare, Kortemark, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Mesen, Vleteren en DVV Westhoek.

Artikel 3: De raad beslist om de verwerkingsovereenkomst tussen de OCMW's van Alveringem, Diksmuide, Heuvelland, Houthulst, Koekelare, Kortemark, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Mesen, Vleteren en DVV Westhoek goed te keuren.

6. VO46: verkoop van een perceel grond nabij Mollestraat, kadastraal gekend deelgemeente Zarren met perceelnummer 32027C0392P0000 met een oppervlakte van 46a 90ca - onverdeelde eigendom met de Kerkfabriek Sint Dionysius te Zarren - via notaris Hebbelinck te Kortemark, aan de VLM ingevolge toepassing recht van voorkeur voor een bedrag van €16.000,00 - goedkeuring

Aanleiding, feiten en context

- De raad voor maatschappelijk welzijn van 8 september 2025 besliste reeds tot verkoop van dit perceel grond nabij Mollestraat, kadastraal gekend deelgemeente Zarren met perceelnummer 32027C0392P0000 met een oppervlakte van 46a 90ca - onverdeelde eigendom met de Kerkfabriek Sint Dionysius te Zarren - procedure via Biddit via notaris Hebbelinck te Kortemark.
- Het eerder aangeboden recht van voorkeur aan de De Vlaamse Landmaatschappij (VLM), verliep half oktober 2025 en werd opnieuw aangeboden.
- De VLM liet nu per aangetekend schrijven weten haar voorkeurrecht te benutten aan de geschatte prijs van €16.000,00 en wenst de akte via notaris Hebbelinck te Kortemark te laten verlijden.
- De VLM, naamloze vennootschap van publiek recht, met zetel te 1210 Brussel, Koning Albert II–Laan 15 bus 153, bezit een voorkeurrecht bij de verkoop van die landbouwgrond.
- Het recht van voorkeur is het wettelijk of contractueel recht ten gunste van de VLM om een goed met voorrang op alle andere personen te kopen wanneer de eigenaar zijn voornemen tot verkopen kenbaar maakt.
- Het recht van voorkeur voor de Vlaamse Grondenbank vloeit voort uit hoofdstuk VI/1 van het decreet betreffende het oprichten van de Vlaamse Grondenbank.
- De Vlaamse Grondenbank gebruikt de gronden die op deze manier worden aangekocht om haar taken uit te oefenen overeenkomstig het decreet Vlaamse Grondenbank, waaronder:
 - A. het aanleggen van grondreserves in functie van de realisatie van projecten die ze uitvoert in opdracht van een administratieve overheid van het Vlaamse Gewest;
 - B. op vraag van landbouwers of een administratieve overheid van het Vlaams Gewest onroerende goederen die in landbouwgebruik zijn uit te ruilen van niet agrarische naar de agrarische structuur en landbouwbedrijven te verplaatsen.

Relevante documenten

- Brief uitoefening recht van voorkoop door VLM
- Vastgoedinlichtingen voor overdracht
- Kadaster (ligging van het onroerend goed)
- Besluit raad voor maatschappelijk welzijn 8 september 2025
- Schattingsverslag

Juridisch kader

- Burgerlijk Wetboek: artikel 1582 en volgende
- Decreet ruimtelijke economie
- Decreet harmonisering voorkooprechten van 25 mei 2007
- Bodemdecreet van 27 oktober 2006
- Mededeling Commissie betreffende staatssteunelementen bij verkoop gronden en gebouwen
- Decreet - recht van voorkeur

- Omzendbrief KB/ABB 2019/3: transacties van onroerende goederen
- Decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017

Financiële implicaties

- Ontvangst n.a.v. verkoop (let wel in onverdeeldheid met Kerkfabriek te Zarren)
- Uitgave (leveringskosten)

Publieke stemming:

Met 19 stemmen voor (Toon Vancoillie, Karolien Damman, Stefaan Vercooren, Koen Decleir, Jan Stoens, Christine Logghe, Marc Vulsteke, Ronny Vierstraete, Jelle Vercoutere, Laurens Vandewalle, Paul Kimpe, Birger Debacker, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Jana Hindryckx, Marnic Deceuninck, Anke Vandermeersch, Geert Cornette, Dorine Onraedt), 3 onthoudingen (Tim Deweerdt, Steven Provoost, Dirk Lagae)

Besluit:

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn wijzigt haar laatst genomen beslissing van 8 september 2025 in dit dossier, in een verkoop van dit perceel grond nabij Mollestraat, kadastraal gekend deelgemeente Zarren met perceelnummer 32027C0392P0000 met een oppervlakte van 46a 90ca - onverdeelde eigendom met de Kerkfabriek Sint Dionysius te Zarren - aan de Vlaamse Landmaatschappij (VLM), naamloze vennootschap van publiek recht, met zetel te 1210 Brussel, Koning Albert II-Laan 15, ingevolge procedure verkoop waarbij de VLM haar voorkeurrecht toepast voor een bedrag van €16.000,00, via het ambt van notaris Hebbelinck te Kortemark.

Artikel 2: De verkoop gebeurt voor de redenen zoals aangegeven in ons besluit van heden, en onder de algemene voorwaarden zoals ze opgenomen worden in de akte van de instrumenterende notaris.

Artikel 3: Er wordt volmacht gegeven aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur om de akte verkoop te ondertekenen namens het OCMW Kortemark.

Artikel 4: De algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van de verplichting inschrijving van ambtswege te nemen bij de overschrijving van het desbetreffend proces-verbaal.

Artikel 5: Naderhand wordt de afgesloten (geregistreerde en overgeschreven) verkoopakte finaal ter kennisgeving aan de raad voorgelegd.

7. Ontslag van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn - aktename

Aanleiding, feiten en context

- De heer Toon Vancoillie heeft per brief zijn ontslag ingediend als voorzitter van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn. Dit ontslag gaat in wanneer op de raad van 19 januari 2026 in zijn vervanging is voorzien.
- Het ontslag als voorzitter geldt voor gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

Relevante documenten

- Brief van 8 december 2025 van de heer Toon Vancoillie

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Besluit:

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het ontslag van de heer Toon Vancoillie als voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn met ingang van 19 januari 2026, zoals meegedeeld per brief van 8 december 2025.

8. Afstand van mandaat als opvolger voor de functie van voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn - aktename

Aanleiding, feiten en context

- De heer Marc Vulsteke heeft per brief afstand gedaan van zijn mandaat als opvolger voor de functie van voorzitter van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn, conform artikel 7 van het decreet lokaal bestuur.
- Dit afstand van mandaat gaat in wanneer op de raad van 19 januari 2026 in zijn vervanging is voorzien.
- De heer Marc Vulsteke wenst zijn kandidatuur als opvolger van de nieuwe voorzitter te behouden.
- De heer Marc Vulsteke blijft lid van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Zijn afstand van mandaat als opvolger voor de functie van voorzitter geldt voor de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

Relevante documenten

- Brief van 9 december 2025 van de heer Marc Vulsteke

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Besluit:

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt akte van de brief van 9 december 2025 van de heer Marc Vulsteke waarin hij afstand van mandaat doet voor de functie van opvolger als voorzitter van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

9. Ontslag van een lid van het vast bureau - aktename

Aanleiding, feiten en context

- De heer Stefaan Vercooren heeft per brief zijn ontslag ingediend als lid van het college van burgemeester en schepenen en als lid van het vast bureau. Dit ontslag gaat in wanneer op de raad van 19 januari 2026 in zijn vervanging is voorzien.
- De heer Stefaan Vercooren blijft zijn mandaat als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn verder uitoefenen.

Relevante documenten

- Brief van 8 december 2025 van de heer Stefaan Vercooren

Juridisch kader

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Besluit:

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt akte van het ontslag van de heer Stefaan Vercooren als lid van het college van burgemeester en schepenen en als lid van het vast bureau met ingang van 19 januari 2026, zoals meegedeeld per brief van 8 december 2025.

10. Varia

Besluit:

Zie audio-opname op de website.

Aldus gedaan in zitting van 22 december 2025

Namens de Raad voor maatschappelijk welzijn,

[SIG01]

[SIG02]

Algemeen Directeur,
Sara De Meyer

Voorzitter RMW,
Toon Vancoillie
