

KORTEMARK

MEERJARENPLAN

2026-2031



Hans Cromheecke
Financieel directeur

Sara De Meyer
Algemeen directeur

Inhoud

STRATEGISCHE NOTA..... 4

1. Beleidsverklaring.....	5
1. Vanuit visie naar actie	7
2. Kerncijfers	10
3. Een plan voor mensen, ruimte en groei	13
3.1. Efficiënte werking als essentiële voorwaarde	14
3.1.1. Doordachte infrastructuur	14
3.1.2. Optimale inzet personeel	17
3.1.3. Digitalisering als versterking van de dienstverlening	18
3.2. Samen bouwen aan een zorgzame en solidaire gemeente.....	19
3.2.1. Een warme en inclusieve gemeente	19
3.2.2. Kinderen dragen de toekomst in handen.....	22
3.2.3. Verenigingen als motor van verbinding.....	24
3.3. Samen ruimte maken: gebiedsontwikkeling als motor voor ontmoeting en beleving	27
3.3.1. Gebiedsontwikkeling.....	27
3.3.2. Samen op weg: Verbinding tussen deelgemeenten.....	31
3.4. Veilig en verbonden: erfgoed en gemeenschap.....	35
3.4.1. Veiligheid: een veilige gemeente als fundament voor verbinding.....	35
3.4.2. Kerken: multifunctioneel gebruik als bron van ontmoeting.....	35
3.4.3. Erfgoed: behoud en beleving als verbindende factor.....	36
2. SN: Overzicht beleidsdoelstellingen, prioritaire actieplannen en acties	38
3. Verwijzing naar overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties	45

FINANCIËLE NOTA 46

1. Schema M1: Financieel doelstellingenplan	47
2. Schema M2: Staat van het financieel evenwicht	48
3. Schema M3: Overzicht van de kredieten	50

TOELICHTING..... 51

1. Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	52
2. Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	53
3. Schema T3: Evolutie van de financiële schulden	57
4. Het overzicht van de geplande investeringen	58
5. Het overzicht van de personeelsinzet	62

6. Het overzicht van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en andere verbonden entiteiten	64
7. Het overzicht van de financiële risico's	65
7.1. Stijgende pensioenlasten	65
7.2. Druk op dividenden van Fluvius West.....	66
7.3. Onzekerheid rond fiscale ontvangsten uit APB.....	66
7.4. Impact van beperking werkloosheidsuitkering op OCMW 's.....	67
7.5. Klasse 0 van de balans OCMW Kortemark	68
7.6. Rente risico op leningen	68
7.7. Impact van de septemberverklaring van de Vlaamse regering.....	68
7.8. Belasting op stortplaatsen	69
8. Een beschrijving van de grondslagen en assumpties die het bestuur gehanteerd heeft voor de raming van de ontvangsten en uitgaven die in het meerjarenplan zijn opgenomen	70
8.1. Exploitatie uitgaven	70
8.1.1. Personeelsuitgaven.....	70
8.1.2. Aankoop van goederen en diensten	70
8.1.3. Uitbesteding versus uitvoering in eigen beheer.....	70
8.1.4. De basis voor de raming van andere toegestane subsidies.....	71
8.1.5. Leningen – rentevoeten	71
8.1.6. Leefloon.....	71
8.2. Exploitatieontvangsten	72
8.2.1. Fiscaliteit	72
8.2.2. Dividenden	74
9. Pensioenverplichtingen	75
9.1. Studie van Ethias m.b.t. mandatarissen	75
9.2. Polis pensioenverzekering mandatarissen.....	84
9.3. Pensioenreserves mandatarissen.....	128
9.4. Studie van Ethias m.b.t. statutair personeel	136
9.4.1. Gemeente	136
9.4.2. OCMW	184
9.5. Prolocus (2de pensioenpijler) contractueel personeel	231
9.6. Relevante budgetten	235
10. De plaats waar de documentatie bij het meerjarenplan beschikbaar is	236

Strategische nota

BELEIDSVERKLARING



kortemark

2026 - 2031



INHOUD

Inhoud

1. Vanuit visie naar actie
2. Kerncijfers
3. Een plan voor mensen, ruimte en groei
 - 3.1. Efficiënte werking als essentiële voorwaarde
 - 3.1.1. Doordachte infrastructuur
 - 3.1.2. Optimale inzet personeel
 - 3.1.3. Digitalisering als versterking van de dienstverlening
 - 3.2. Samen bouwen aan een zorgzame en solidaire gemeente
 - 3.2.1 Een warme en inclusieve gemeente
 - 3.2.2 Kinderen dragen de toekomst in hun handen
 - 3.2.3 Verenigingen als motor van verbinding
 - 3.3. Samen ruimte maken: gebiedsontwikkeling als motor voor ontmoeting en beleving
 - 3.3.1 Gebiedsontwikkeling
 - 3.3.2 Samen op weg: verbinding tussen deelgemeenten
 - 3.4. Veilig en verbonden: erfgoed en gemeenschap
 - 3.4.1 Veiligheid: een veilige gemeente als fundament voor verbinding
 - 3.4.2 Kerken: multifunctioneel gebruik als bron van ontmoeting
 - 3.4.3 Erfgoed: behoud en beleving als verbindende factor



1. VANUIT VISIE NAAR ACTIE

Beste Kortemarknaars,

Voor u ligt het **strategisch meerjarenplan** van het lokaal bestuur Kortemark voor de periode 2026–2031. Dit plan is het resultaat van een intensief denk- en participatieproces, waarbij medewerkers, inwoners, verenigingen en ondernemers samen hun schouders hebben gezet onder de toekomst van onze gemeente. In een tijd waarin lokale besturen steeds meer verantwoordelijkheden krijgen toebedeeld, is het noodzakelijk om **duidelijke keuzes** te maken. Kortemark kiest bewust voor een gedragen, ambitieuze én realistische koers.

We zijn ons ten volle bewust van **de toenemende druk** op lokale besturen: meer taken, hogere verwachtingen, maar vaak beperkte middelen. De uitdagingen zijn enorm. Toch mogen we fier zijn op wat we samen hebben bereikt en wat we nog zullen realiseren. Dankzij een doordacht financieel beleid konden we de schuldenlast in de vorige legislatuur aanzienlijk verminderen. Die financiële ademruimte stelt ons nu in staat om te investeren in wat er écht toe doet: onze inwoners, onze leefomgeving en onze gezamenlijke toekomst.

Visie en missie als fundament van ons beleid

Op 1 januari 2025 telde Kortemark 12.882 inwoners. We zijn een kleinere gemeente in Vlaanderen, maar zien dit niet als een beperking, integendeel: het is een troef. **In Kortemark kennen mensen elkaar nog** en dat willen we koesteren. Als lokaal bestuur hebben we de opdracht om álle inwoners te bedienen. Dat maakt strategievorming complex, maar des te belangrijker.

Onze kerntaken – zoals het uitreiken van identiteitskaarten of het verlenen van vergunningen – blijven prioritair. We streven naar Operational Excellence: **een foutloze, tijdige en efficiënte dienstverlening**. Als we deze taken nog beter uitvoeren, ontstaat er ruimte voor eigen beleid, waarmee we het verschil kunnen maken.

Om onze werking te optimaliseren, lanceerden we in 2025 het project LOGI-K: Logische Organisatie, Gelukkige Inwoners in Kortemark. Kortemark kiest voor een efficiënte organisatie, met gestroomlijnde processen en een lokale invulling van de **lean-methodiek**. LOGI-K staat voor een organisatie die logisch



werkt, met oog voor kwaliteit en respect voor het ritme van elke burger. De verdere uitrol van dit project is essentieel om de ambities van dit meerjarenplan waar te maken.

Efficiëntie is echter niet voldoende. De invulling van onze beleidsruimte gebeurt op basis van een breed gedragen visie.

Eind 2024 werd onze visie kritisch geëvalueerd via enquêtes, bevestigingen en gesprekken met inwoners, ondernemers en verenigingen. We gingen op zoek naar redenen waarom inwoners trots zijn op Kortemark, wat onze sterktes zijn, waarom men zich hier wil vestigen of blijven en hoe we ons kunnen onderscheiden ten opzichte van andere gemeentes en steden. Die input leidde tot een vernieuwde missie en visie:

Missie: “Kwalitatieve dienstverlening op het ritme van elke burger.”

De baseline van de gemeentelijke huisstijl verwijst hier ook naar: ‘Kortemark, op jouw ritme’.

Kortemark wil paraat staan voor iedereen, op het ritme van elke individuele burger dus. Snel voor wie graag vaart wil maken met zijn onderneming, zijn club of zijn vereniging, langzaam voor wie het iets moeilijker heeft en gediend is met geduld, begrip en een leidende hand.

Visie:

Onze **plattelandsgemeente**, rijk aan **open ruimte**, wil zich verder ontwikkelen tot een plek waar **verbinding** en **ontmoeting** centraal staan. **Jeugd- en kindvriendelijkheid** is daarbij een rode draad doorheen elke beslissing en nieuwe stap. We streven naar een **groene** en **levendige** omgeving die **sociale interactie** stimuleert. Onze **strategische ligging** in het hart van West-Vlaanderen, met **uitstekende bereikbaarheid** en de aanwezigheid van een eigen **treinstation**, biedt ons unieke kansen.



We zetten in op **initiatief dat verbinding creëert**: in de eerste plaats door plaatselijke organisatoren te ondersteunen en te adviseren, zodat zij in de beste omstandigheden hun evenement aan de inwoners



*kunnen presenteren. Daarnaast voorziet de gemeente ook in een **eigen aanbod aan activiteiten die voor iedereen toegankelijk zijn**.*

*Kortemark is een dorp. De **troeven van een dorp** willen we **benutten en koesteren**: mensen kennen elkaar hier nog bij naam. Bij projecten richten we de beschikbare open ruimte zo in dat **ontmoeting gestimuleerd** wordt en dat **elke inwoner** zich hierin **betrokken** voelt.*

Binnen deze visie leggen we bijzondere focus op twee doelgroepen:

1. **Kinderen en jongeren** – Zij zijn de toekomst van onze gemeente. We nemen hun noden en wensen mee in elke beleidsbeslissing.
2. **Verenigingen en organisatoren** – Zij zorgen voor ontmoeting, verbinding en leven in onze gemeente. We ondersteunen hen actief, zowel inhoudelijk als logistiek.

Deze visie is geen papieren oefening, maar een leidraad voor ons beleid. We kiezen daarom bewust in dit meerjarenplan voor één duidelijke beleidsdoelstelling die de uitwerking van onze visie weergeeft.

Deze visie wordt opgedeeld in 4 grote actieplannen die je terugvindt in de strategische nota.

Onze kerntaken voeren we sowieso uit, zo efficiënt mogelijk maar worden niet allemaal in acties gegoten. Daar waar we ons willen onderscheiden, daarover rapporteren we dus expliciet aan de gemeenteraad.

Tot slot zetten we ook onze financiële daadkracht om in concrete maatregelen. Na de afschaffing van de algemene gemeentebelasting in de vorige legislatuur, zetten we nu een volgende stap: **de verlaging van de aanvullende personenbelasting van 8,5% naar 7,8% vanaf 1 januari 2026**.

Door het stelselmatig afbouwen van de schuldgraad tijdens de vorige legislatuur kunnen we deze stap nu zetten. Dit is geen symbolische maatregel, maar een tastbare verbetering voor onze inwoners.

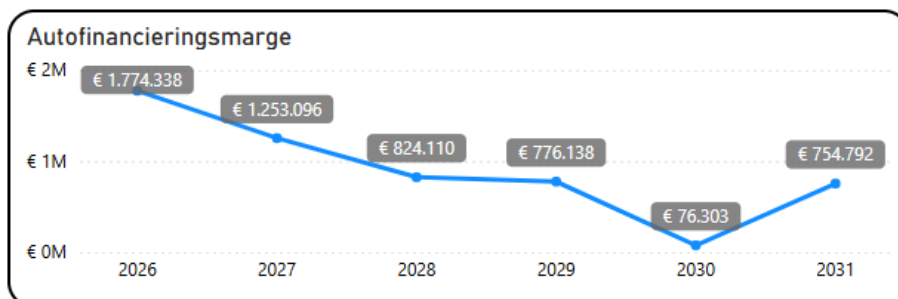
Kortemark kiest voor een beleid dat werkt, dat verbindt en dat toekomst maakt. We doen dit op het ritme van onze inwoners, met respect voor onze eigenheid en met oog voor de uitdagingen van morgen.

Met vriendelijke groet,

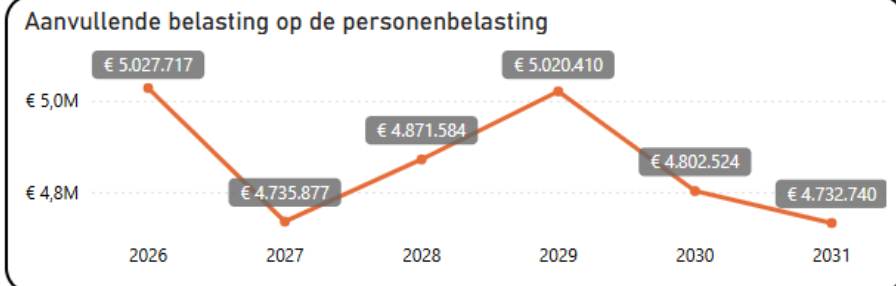
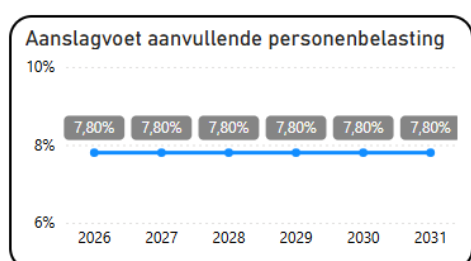
De burgemeester



2. KERNCIJFERS



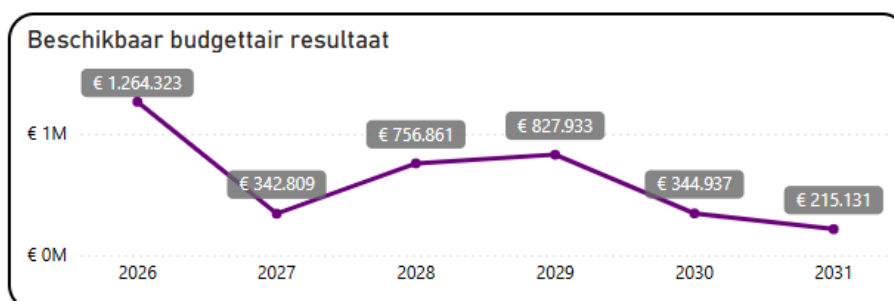
zie financiële nota / 2. schema M2: Staat van het financieel evenwicht



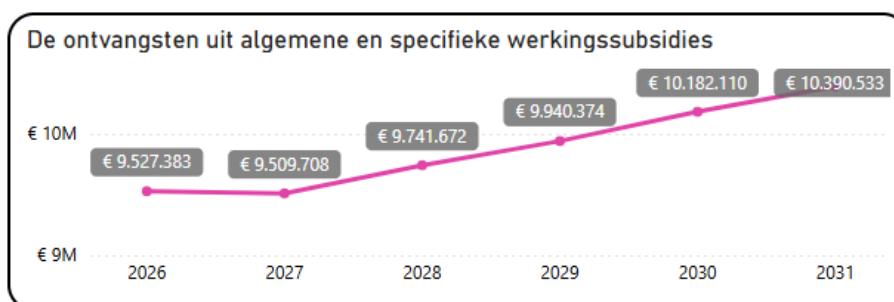
zie toelichting / 7.3 onzekerheid rond fiscale ontvangsten uit APB

zie toelichting / 8.2.1. grondslagen en assumpties / exploitatieontvangsten / fiscaliteit

zie documentatie / 5. overzicht v/d opbrengsten per belastingsoort



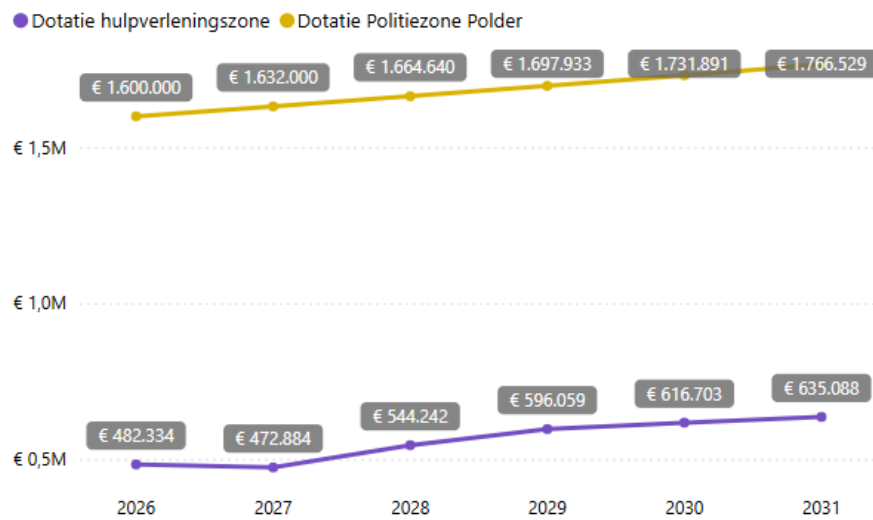
zie financiële nota / 2. schema M2: Staat van het financieel evenwicht



zie toelichting / 2. schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

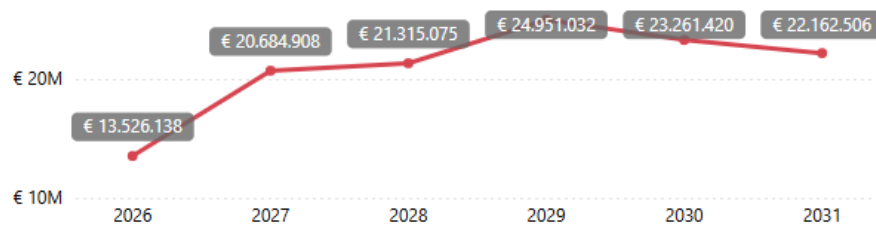


Dotaties



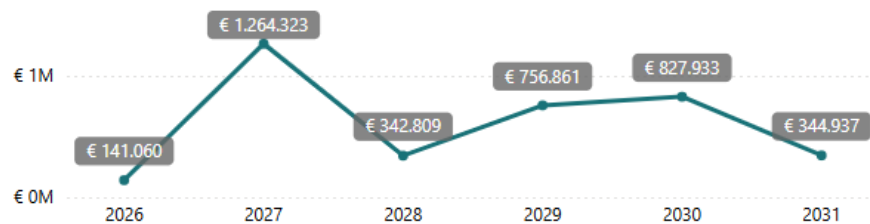
zie toelichting / 2. schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard
zie documentatie / 3. toegestane werkingen en investeringssubsidies

Financiële schuld



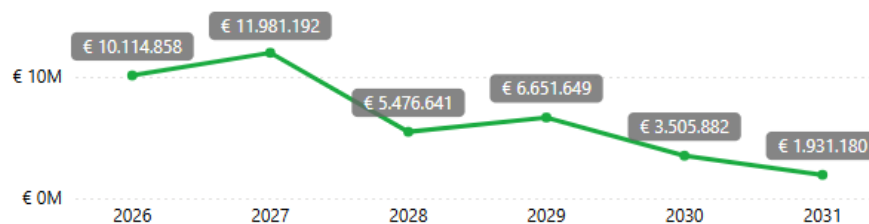
zie toelichting / 3. schema T3: evolutie van de financiële schulden

Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar



zie financiële nota / 2. schema M2: Staat van het financieel evenwicht

Investeringsuitgaven



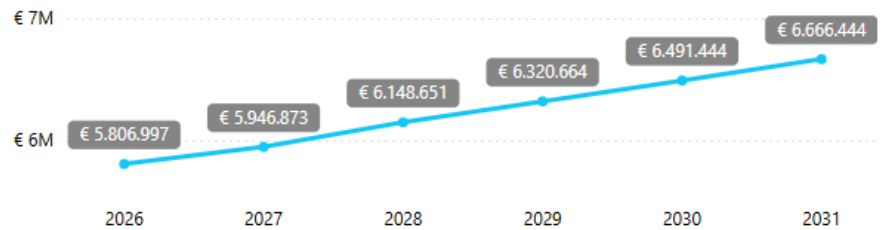
zie financiële nota / 2. schema M2: Staat van het financieel evenwicht
zie toelichting / 4. het overzicht van de geplande investeringen



Aanslagvoet onroerende voorheffing (opcentiemen)

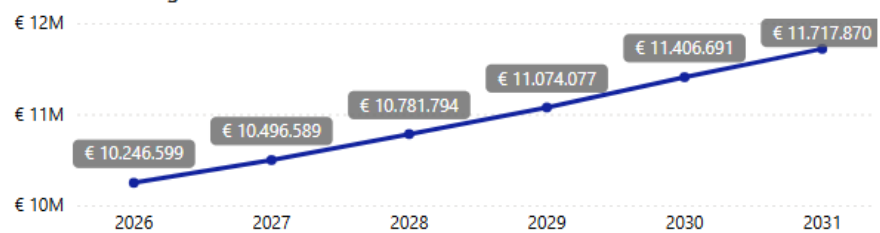


Opcentiemen op de onroerende voorheffing



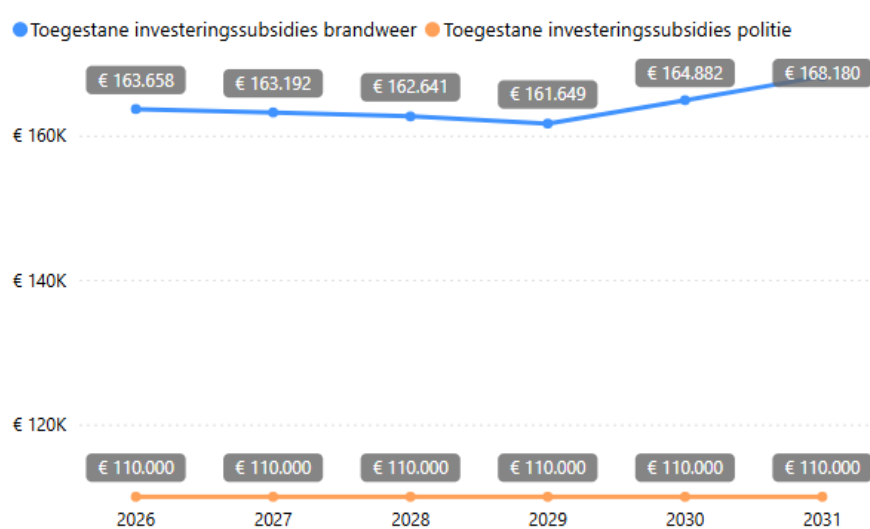
zie toelichting / 8.2.1. grondbelastingen en assumpties / exploitatieontvangsten / fiscaliteit
zie documentatie / 5. overzicht v/d opbrengsten per belastingsoort

Personeelsuitgaven



zie toelichting / 2. schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard
zie toelichting / 5. het overzicht van de personeelsinzet

Toegestane investeringssubsidies



zie toelichting / 2. schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard
zie documentatie / 3. toegestane werkingen en investeringssubsidies



3. EEN PLAN VOOR MENSEN, RUIMTE EN GROEI

Kortemark staat dus voor een toekomst waarin **ontmoeting en verbinding** op alle vlak centraal staan. Deze beleidsverklaring is dan ook meer dan een document: het is een richtinggevend kompas dat onze keuzes en acties de komende jaren zal sturen.

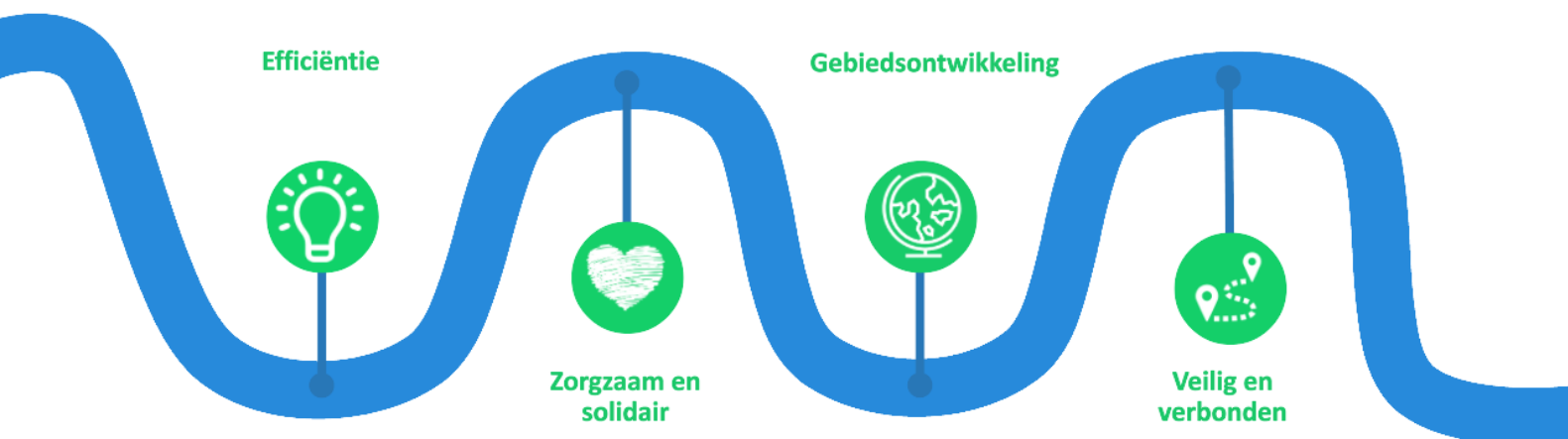
We bouwen aan een gemeente waar mensen zich thuis voelen, waar ruimte slim en duurzaam wordt benut, en waar groei niet alleen economisch is, maar ook sociaal. Dit plan is gestoeld op dialoog, samenwerking en een gedeelde visie: een Kortemark dat klaar is voor morgen, met respect voor wat vandaag waardevol is.

Samen met inwoners, verenigingen, ondernemers en partners willen we de fundamenteën leggen voor een beleid dat gedragen, doordacht en daadkrachtig is. Want alleen samen kunnen we bouwen aan **een gemeente die leeft, beweegt en verbindt**.

Hierna lees je wat dit meerjarenplan in grote lijnen inhoudt. We delen deze toelichting in een aantal thema's op:

- Efficiënte werking als essentiële voorwaarde
- Samen bouwen aan een zorgzame en solidaire gemeente
- Samen ruimte maken: gebiedsontwikkeling als motor voor ontmoeting en beleving
- Veilig en verbonden: erfgoed en gemeenschap

Onze dagdagelijkse werking blijft uiteraard onverminderd verdergaan. In deze nota beperken we ons tot toekomstige initiatieven en projecten, zonder een opsomming te geven van alles wat reeds gebeurt en zal blijven gebeuren.





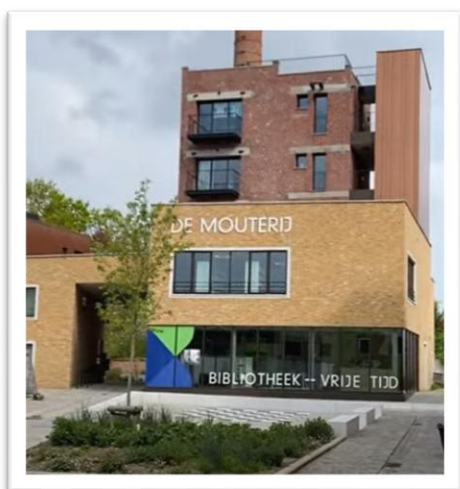
3.1. Efficiënte werking als essentiële voorwaarde

Een goed functionerende organisatie vormt de ruggengraat van een gemeente die haar inwoners centraal stelt. In Kortemark zetten we in op een **efficiënte, geïntegreerde en toekomstgerichte werking** van onze gemeentelijke diensten. Dit vergt een doordachte infrastructuur, een optimale inzet van personeel en een duidelijke visie op samenwerking. Zoals eerder aangehaald: door onze kerntaken nog beter uit te voeren, creëren we ruimte voor eigen beleid waarmee we écht het verschil kunnen maken.

3.1.1. Doordachte infrastructuur

Mensgerichte diensten: verankerd in De Roende en De Mouterij

Onze diensten die het dichtst bij de burger staan – zoals Burgerzaken, het Sociaal Huis, de Buitenschoolse Kinderopvang (BKO), Vrije Tijd en de Bibliotheek – blijven stevig verankerd in De Roende en De Mouterij. Deze locaties zijn gekend en toegankelijk, en vormen een vertrouwde omgeving voor onze inwoners.



Efficiëntie



Zorgzaam en
solidair



Gebiedsontwikkeling



Veilig en
verbonden





Een nieuwe, geïntegreerde site voor Omgeving en Publieke Ruimte

De afdelingen Omgeving (milieu en stedenbouw) en Publieke Ruimte (technische dienst, mobiliteit, wegen en gebouwen) zijn momenteel verspreid over het gemeentehuis in de Stationsstraat en de locatie aan de Staatsbaan. Deze legislatuur zetten we sterk in op **de creatie van één centrale site voor beide afdelingen**, gelegen aan de Staatsbaan.

Deze site is deels eigendom van de gemeente en deels van de WVI. De gemeente bezit het voorste gedeelte, terwijl de WVI eigenaar is van het achterste deel. Kortemark zal 10.000 m² aankopen van de WVI, waardoor ongeveer 75% van het terrein gemeentelijk wordt en 25% in handen blijft van de WVI. Op het achterste, rechtergedeelte van het terrein zal **een nieuwe, moderne site met loods, kantoren en buitenruimte voor opslag** worden ontwikkeld.

Van tijdelijke containers naar een duurzame infrastructuur



Momenteel zijn onze diensten gehuisvest in tijdelijke containers, met materiaalopslag in een loods die niet ingericht is. Deze loods vormt bovendien een fysieke barrière voor verdere ontwikkeling van het terrein, aangezien er geen wegenis kan worden aangelegd zonder afbraak. Samen met de WVI zal de gemeente instaan voor de sloop van de loods, de aanleg van riolering en wegenis, en de verdere **ontwikkeling van het terrein**.

Na deze infrastructuurwerken zullen de gronden verkocht worden aan lokale ondernemers. Zo ontstaat een dynamische zone waar **gemeentelijke diensten en lokale bedrijvigheid elkaar versterken**. Dit sluit naadloos aan bij onze visie op Kortemark als een gemeente die inzet op verbinding, werkgelegenheid en duurzame groei.

Efficiëntie



Zorgzaam en
solidair



Gebiedsontwikkeling



Veilig en
verbonden



Centralisatie als hefboom voor efficiëntie

Alle diensten die verband houden met Omgeving en Publieke Ruimte – inclusief het loket voor de burger – zullen op de nieuwe site worden samengebracht. Door teams die intensief moeten samenwerken fysiek te centraliseren, verhogen we de slagkracht en verkorten we de doorlooptijd van dossiers aanzienlijk.

De technische dienst, die momenteel verspreid is over verschillende locaties (zoals de schrijnwerkerij in Zarren, de uitleendienst aan het jeugdorp en de opslag voor uithuiszettingen in de Nieuwstraat), zal volledig geïntegreerd worden in een modern gebouw.

Dit leidt tot een verhoogde efficiëntie, lagere operationele kosten en een snellere dienstverlening aan de burger. Bovendien krijgt de burger **één duidelijk aanspreekpunt** voor alles wat te maken heeft met omgeving, mobiliteit, uitleendienst, parkeerverboden en meer.

Optimalisatie van het gemeentehuis

De verhuis van diensten naar de nieuwe site creëert ruimte in het gemeentehuis. Deze vrijgekomen bureelruimte zal benut worden om de werking van het **gemeentehuis** verder te **optimaliseren**. Het gemeentehuis en de bijhorende annex zullen voortaan worden ingenomen door de lokale politie, interne diensten en ceremoniële functies.

In de laatste twee jaren van deze legislatuur voorzien we budget voor een **opfrissing van het gebouw**, met duurzame investeringen zoals LED-verlichting. Daarnaast wordt het gebouw heringedeeld om een volwaardige onthaalfunctie te kunnen voorzien, wat de toegankelijkheid en klantvriendelijkheid ten goede komt.





Investerings in materiaal en mobiliteit

Naast infrastructuurinvesteringen voorzien we ook **recurrente middelen** voor de aankoop van materiaal ten behoeve van de technische en administratieve diensten, evenals voor de scholen. Een belangrijke investering is de verdere vernieuwing van het gemeentelijk wagenpark, waarvoor 700.000 euro wordt uitgetrokken.

3.1.2. Optimale inzet personeel

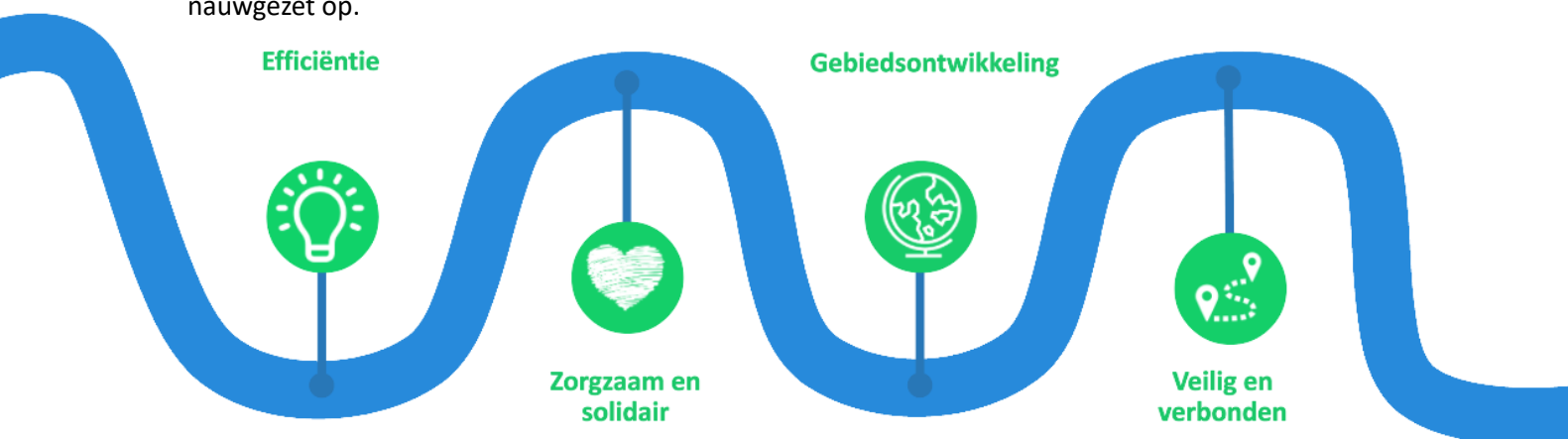
Versterking van het personeelsplan

In 2025 werden belangrijke wijzigingen aan het personeelsplan goedgekeurd. De aanwerving van een **extra projectingenieur en een coördinator groen** versterkt de capaciteit van de afdeling Publieke Ruimte.

Daarnaast wordt er een **deskundige overheidsopdrachten** bij de financiële dienst aangeworven om de vele projecten administratief beter te stroomlijnen en de administratieve lasten van de technische dienst te verlichten.

Binnen twee jaar plannen we ook de aanwerving van een **voltijdse GIS-coördinator**. Deze aanwerving wordt voorafgegaan door een investering in een duidelijke visie op GIS, zodat de nieuwe medewerker kan starten binnen een goed uitgewerkt kader.

Daarnaast is ook de aanwerving voor de **dienst ICT** lopende. Deze nieuwe medewerker moet de dienst versterken om de uitrol van LB 365 mee te begeleiden. Doorheen de legislatuur blijven we de personeelsbehoeften voortdurend evalueren en sturen we bij waar nodig. Een aandachtspunt daarbij is de **personeelscapaciteit binnen het Sociaal Huis**. De federale beslissing om werkloosheidsuitkeringen stop te zetten voor langdurig werkzoekenden (langer dan twee jaar) zal naar verwachting leiden tot een toename van hulpvragen bij het OCMW. We volgen deze evolutie dan ook nauwgezet op.



3.1.3. Digitalisering als versterking van de dienstverlening

LB365 (voluit: Lokale Besturen 365) is een **digitaal platform** dat ons helpt om als lokaal bestuur slimmer en efficiënter te werken. Het zorgt ervoor dat we alle informatie over een burger of ondernemer op één centrale plek kunnen terugvinden.



Wat betekent dat concreet?

- Als iemand contact opneemt met de gemeente – via mail, telefoon of loket – kunnen we alles netjes in één overzicht zien.
- In het platform werden al verschillende modules uitgewerkt in samenwerking met de 40 andere lokale besturen die we direct kunnen implementeren. Bovendien kunnen we de modules naar onze eigen werking aanpassen.
- Verandert iemand van adres? Dan moeten we dat maar op één plaats aanpassen. Nu gebeurt dat nog in verschillende systemen, wat fouten kan veroorzaken.
- Het platform werkt samen met officiële databanken zoals het Rijksregister en de Kruispuntbank van Ondernemingen, zodat we altijd over de juiste gegevens beschikken.
- We kunnen er ook zelf digitale formulieren en processen mee maken, zoals voor evenementen, klachten of vergaderingen.





3.2. Samen bouwen aan een zorgzame en solidaire gemeente

3.2.1 Een warme en inclusieve gemeente

In Kortemark staat **verbinding en ontmoeting** centraal binnen het beleid. We geloven dat een warme, inclusieve samenleving begint bij het versterken van lokale netwerken en het creëren van laagdrempelige plekken waar mensen elkaar kunnen ontmoeten en ondersteunen.

Daarom wordt het project **Zorgzame Buurten** niet alleen verdergezet, maar ook structureel geïntegreerd in onze werking, ondanks het wegvallen van Vlaamse subsidies. Deze keuze onderstreept onze overtuiging dat nabijheid en solidariteit geen luxe zijn, maar een noodzaak.

Doorgangswoning in Zarren: een veilige haven voor wie het nodig heeft

In Zarren wordt momenteel gewerkt aan de inrichting van een nieuwe **doorgangswoning langs de Staatsbaan**, bedoeld voor mensen in acute woonnood. We voorzien dat de benedenverdieping **toegankelijk wordt voor personen met een beperking**, zodat ook zij in crisissituaties op een veilige en aangepaste plek kunnen rekenen. Voor deze renovatie is **275.000 euro** ingeschreven in de meerjarenplanning, we ontvangen hiervoor 145.000 euro aan subsidies. Tegelijk met de inrichting van deze woning verbreden we de inrit naar het achterliggende domein van Albatros.

Sociale kruidenier: meer dan een winkel

De **sociale kruidenier**, die momenteel tijdelijk gehuisvest is in de oude bibliotheek in de Torhoutstraat, krijgt in de komende jaren een vaste stek in de **Stationsstraat**. De plannen voor deze verhuis en herinrichting zijn volop in ontwikkeling. De nieuwe locatie zal niet enkel een winkelgedeelte bevatten, maar ook fungeren als een **ontmoetingsplek** waar ruimte is voor **workshops, sociale activiteiten en informele gesprekken**. Zo willen we de drempel naar hulpverlening verlagen en tegelijk de veerkracht van onze inwoners versterken.





Federale hervorming werkloosheidsuitkeringen: impact op lokaal niveau

Vanaf januari 2026 verliezen **langdurig werklozen** hun uitkering na twee jaar werkloosheid. Naar schatting zullen **100.000 mensen** hierdoor getroffen worden, waarvan een aanzienlijk deel zich zal wenden tot het OCMW voor een leefloon. Hoewel de federale overheid hiervoor **234 miljoen euro** voorziet in 2026 (oplopend tot **342 miljoen euro** in 2029), is het **hoogst onzeker** of deze middelen volstaan om de verhoogde vraag op te vangen.

Voor Kortemark betekent dit een **aanzienlijke uitdaging**. In de meerjarenplanning wordt daarom een **bijkomend krediet van 400.000 euro** ingeschreven. De federale betoelaging wordt echter **gefaseerd afgebouwd**:

- **2027**: 90% terugbetaling
- **2028**: 80% terugbetaling
- **2029**: 75% terugbetaling

De impact op het **Sociaal Huis** zal groot zijn, zowel financieel als qua personeelscapaciteit. Hoewel er voorlopig nog geen extra personeel werd voorzien, zal de situatie **nauwlettend geëvalueerd** worden. Indien nodig, wordt er **geïnvesteed in bijkomende medewerkers** om de verhoogde werklust op te vangen en kwalitatieve begeleiding te blijven garanderen.

Sociale huisvesting: nieuwe projecten in de pijplijn

De Vlaamse Regering heeft recent nieuwe richtlijnen uitgevaardigd inzake **sociaal wonen**. Samen met woonmaatschappij **Ijzer en Zee** zetten we hier actief op in. Zo werd de site van de **oude pastorie in Edewalle** verkocht aan woonmaatschappij Ijzer en Zee, met als doel daar **sociale woongelegenheden** te realiseren. Op de site van de **Staatsschool** komen er in het eerste deel van deze legislatuur **23 appartementen** bij.





Daarnaast zijn er **verkennende gesprekken** lopende voor een uitbreiding in de **Firmin Deprezstraat**, waar ruimte is voor **15 à 20 bijkomende woongelegenheden**. Ook in **Handzame**, op de site van de oude rijkswachtkazerne, wordt onderzocht of er **vier extra woningen** kunnen worden gerealiseerd. Hoewel deze projecten bij de opmaak van het meerjarenplan nog niet concreet waren, tonen ze aan dat er **een duidelijke ambitie** is om het aanbod aan sociale woningen in Kortemark uit te breiden.

Digitale inclusie als blijvende prioriteit

Hoewel de subsidie voor de digibanken afloopt eind 2026, kiest Kortemark er bewust voor om het project niet stop te zetten. Integendeel: we erkennen de meerwaarde van **digitale inclusie** voor onze inwoners en willen dit structureel verankeren in onze gemeentelijke werking.

Daarom zetten we **het digibankproject** zelf verder, met een geïntegreerde aanpak over de diensten Vrije Tijd en het Sociaal Huis heen.

Deze samenwerking maakt het mogelijk om digitale ondersteuning breder toegankelijk te maken, zowel via laagdrempelige activiteiten als via gerichte hulpverlening. Denk hierbij aan workshops rond digitale vaardigheden en ondersteuning bij online administratie.

Om deze voortzetting mogelijk te maken, voorzien we een bijkomend budget van **10.000 euro per jaar in exploitatie**, specifiek voor de verdere uitbouw en verankering van het project. Dit bedrag zal ingezet worden voor onder andere personeelsinzet, materiaal, communicatie en het versterken van de samenwerking tussen de betrokken diensten.

Kortemark kiest hiermee resoluut voor een duurzame aanpak van digitale inclusie, ook na het aflopen van de externe financiering.





3.2.2 Kinderen dragen de toekomst in hun handen

In lijn met de visie van Kortemark zetten we sterk in op kinderopvang en jeugdbeleid.

Kinderopvang: investeren in de toekomst



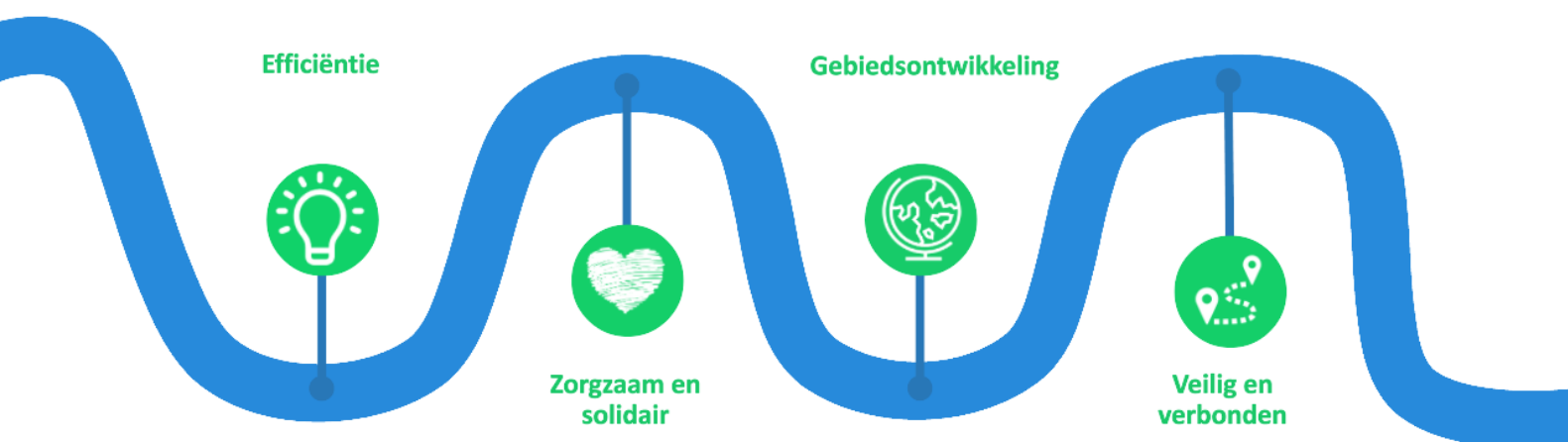
Een storm blies ruim twee jaar geleden het dak van de **Buitenschoolse Kinderopvang (BKO)** in Kortemark weg. Vandaag, na vele gerechtelijke expertises en overlegmomenten, staat men op het punt om het gebouw vrij te geven voor herstelling. Een architect werd reeds aangesteld en we voorzien de start van **de werken in de loop van 2026**. De tussenkomst van de verzekering is eveneens opgenomen in het meerjarenplan, al blijft het exacte bedrag voorlopig een raming.

Daarnaast toont de omgevingsanalyse een nijpend tekort aan opvangplaatsen voor kinderen van 0 tot 3 jaar. Als lokaal bestuur nemen we onze verantwoordelijkheid op en kiezen we ervoor om **initiatiefnemers te stimuleren**. In de komende maanden werken we een reglement uit voor startende opvanginitiatieven, waarbij een subsidie tot 10.000 euro mogelijk is per startende organisator. In totaal wordt 70.000 euro voorzien in de eerste drie jaar van deze meerjarenplanning. In 2028 evalueren we dit beleid en bekijken we of een verdere ondersteuning wenselijk is.

Door starters te ondersteunen, bouwen we samen aan een netwerk van kwalitatieve opvang.

Jongeren in beweging – een bruisend aanbod vanuit de jeugddienst

De gemeente Kortemark ontwikkelt met de jeugddienst een **aantrekkelijk en gevarieerd aanbod voor jongeren**. Door in te spelen op hun interesses en noden, wil de gemeente een omgeving creëren waarin jongeren zich kunnen ontplooiën, ontspannen en verbinden met elkaar. Dit sluit naadloos aan bij de gemeentelijke visie om een warme, veilige en dynamische leefomgeving te bieden, waarin elke inwoner – jong en oud – zich betrokken voelt. Hiervoor worden in exploitatie extra middelen voorzien.





Sterk lokaal beleid voor elk kind – Kortemark aan de slag met het BOA-decreet

Op basis van het **BOA-decreet** (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) zal de gemeente Kortemark verder werk maken van een geïntegreerd en kwaliteitsvol aanbod voor kinderen van 3 tot 12 jaar. Kortemark engageert zich om de bestaande initiatieven rond opvang en vrijetijdsbesteding grondig te evalueren en waar nodig te versterken of bij te sturen.

Deze initiatieven worden opgenomen in een bredere BOA-structuur, in samenwerking met lokale partners uit jeugd, onderwijs, sport, cultuur en kinderopvang. Door dit beleid te koppelen aan de gemeentelijke visie, wil Kortemark een warme, inclusieve en dynamische leefomgeving creëren waarin elk kind zich kan ontplooiën. Zo draagt de gemeente bij aan een harmonieuze samenleving waarin gezinnen beter werk, opleiding en gezinsleven kunnen combineren.

Jeugd: speelzones als plekken van ontmoeting

Kinderen en jongeren zijn een essentiële doelgroep in onze beleidsvisie. We geloven dat ontmoeting en spel bijdragen aan hun ontwikkeling én aan de sociale cohesie binnen onze gemeente. Daarom voorzien we over de zes jaar van het meerjarenplan een investering van 450.000 euro in speelzones verspreid over het volledige grondgebied.

Deze speelzones zijn meer dan enkel speelplekken: ze zijn **ontmoetingsplaatsen** waar kinderen, jongeren en gezinnen samenkomen. Op de site van De Kouter wordt het speelplein verlegd en wordt een skatepark voorzien, zodat ook oudere kinderen en jongeren zich aangesproken voelen.

Het jeugdhuis van Kortemark voldoet niet langer aan de hedendaagse normen. Samen met het bestuur gaan we op zoek naar een oplossing. Hiervoor werd 300.000 euro voorzien in het meerjarenplan voor 2028. Dit sluit aan bij onze visie op **participatie en eigenaarschap**: jongeren verdienen een plek die hen ondersteunt in hun groei, waar ze zich thuis voelen en waar ze mee vorm kunnen geven aan hun leefomgeving.





Onderwijs: investeren in kindvriendelijkheid en ontmoeting

In lijn met onze visie op een kindvriendelijke gemeente, blijven we investeren in kwalitatieve schoolinfrastructuur. In 2026 wordt er nog een **nieuw dak voorzien voor gemeenteschool De Kreke** voor een bedrag van 600.000 euro. Daarnaast worden ook middelen voorzien om de omgeving van gemeenteschool De Linde te optimaliseren voor een bedrag van 100.000 euro.

We kijken echter ook al vooruit. Gebouwen energie-efficiënt maken kost handenvol geld. Vanuit Vlaanderen zijn er subsidiemogelijkheden, deze gaan echter gepaard met een wachttijd van 10 jaar. Deze legislatuur zal er dan ook een **subsidiedossier** worden ingediend voor beide scholen **bij AGION**, om dan, na toekenning van de subsidie op termijn in een volgende legislatuur verder te kunnen investeren in kwaliteitsvolle onderwijsgebouwen.

3.2.3 Verenigingen als motor van verbinding

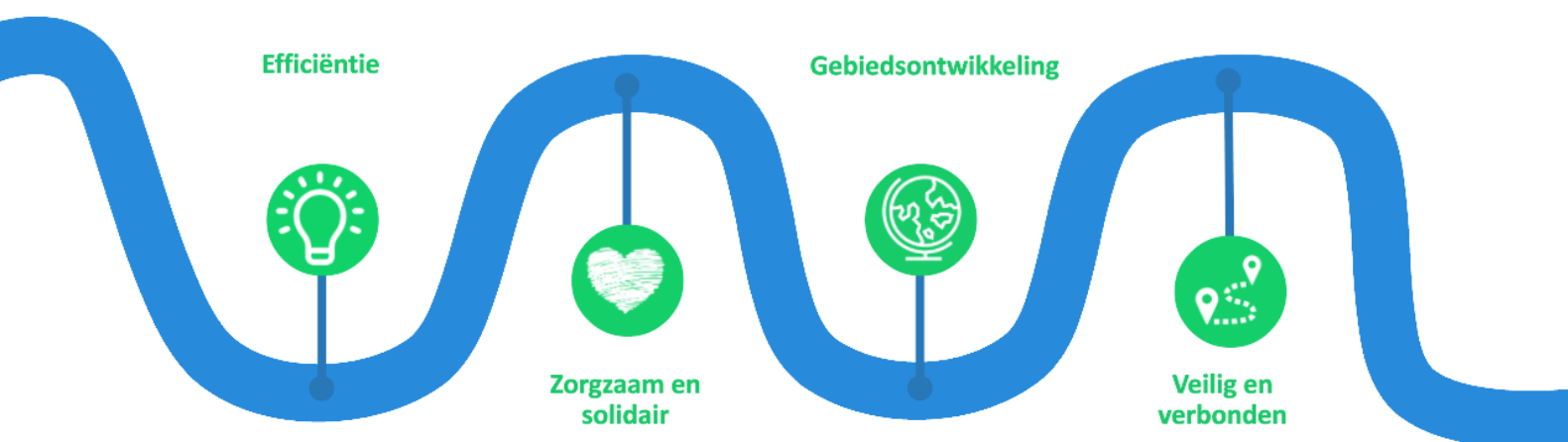
In lijn met de visie van het lokaal bestuur Kortemark – een warme, zorgzame en toekomstgerichte gemeente waar ontmoeting en samenwerking centraal staan – zetten we sterk in op verenigingen als motor van verbinding. We geloven dat verenigingen niet alleen zorgen voor ontspanning en sport, maar ook voor sociale cohesie, gemeenschapsvorming en inclusie.

Sterke verenigingen, sterke gemeenschap

We investeren doelgericht in **sport**. Zo wordt het derde voetbalplein verlegd, waardoor Tennis Kortemark ruimte krijgt om uit te breiden met padelterreinen. Dit betekent dat de huidige kleedkamers van het derde plein verdwijnen. In overleg met SVD Kortemark voorzien we de bouw van **nieuwe kleedkamers, een secretariaat en een berging** aan de bestaande infrastructuur. Ook komt er een **nieuwe tribune** aan het gebouw, en waar nodig herstellen we de omheining van het voetbalterrein.

De gemeente voorziet deze investering in 2027. Gedurende 20 jaar zal SVD Kortemark 6000 euro per jaar terugbetalen aan de gemeente en zo gedeeltelijk haar steentje bijdragen.

Daarnaast is de **sportvloer in de sporthal van Kortemark** aan vervanging toe. We voorzien een nieuwe vloer in 2026, zodat sporters in optimale omstandigheden kunnen blijven bewegen.





Om verenigingen structureel te versterken, wordt **het totaalbudget voor werkingssubsidies** van verenigingen **vanaf 2027 met 20% verhoogd** en herverdeeld op basis van een herwerkt subsidiereglement. Zo geven we hen de middelen om hun werking verder uit te bouwen en nog meer mensen te verbinden.

Samen investeren in ideeën – het burgerbudget van Kortemark

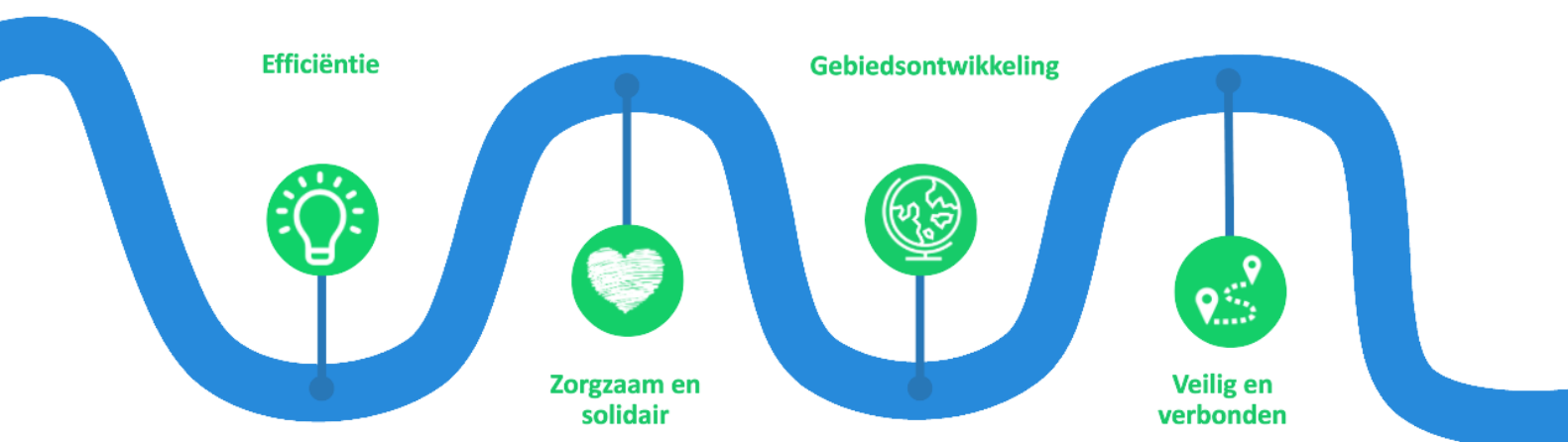
De gemeente Kortemark voorziet tweejaarlijks een **burgerbudget van 12.500 euro**, waarmee inwoners de kans krijgen om zelf projecten in te dienen die bijdragen aan hun leefomgeving. Dit is een ietwat aangepaste verderzetting van het project uit de vorige legislatuur, waarin jaarlijks 5.000 euro werd voorzien, en toont de **waardering voor burgerparticipatie**. Door inwoners actief te betrekken bij het beleid, versterkt Kortemark de verbondenheid tussen burger en bestuur.

Lichtjes verbinden – een sfeervol initiatief met impact

Met middelen uit het burgerbudget organiseerde Sfeer in Kortemark een **betoverende lichtjeswandeling** die inwoners samenbracht in een warme en verbindende sfeer. De gemeente beschouwt dit als een bijzonder waardevol initiatief dat perfect aansluit bij haar visie op een participatieve en zorgzame gemeenschap. Daarom wordt voorzien om deze wandeling voortaan tweejaarlijks te **organiseren in nauwe samenwerking tussen de**



gemeente en de vereniging. Dit initiatief toont hoe creatieve ideeën van burgers kunnen uitgroeien tot vaste waarden binnen het gemeentelijk aanbod. De gemeente voorziet hiervoor tweejaarlijks 10.000 euro.





Vrijtijdsinfrastructuur als plek voor ontmoeting

De gemeente beschikt over heel wat gebouwen die een belangrijke rol spelen in het vrijetijdsleven. We kiezen bewust voor een duurzame aanpak: geen lap- en tapwerk, maar een grondige renovatie per gebouw, afgestemd op de noden van vandaag en morgen.



De Beuk: De foyer werd reeds grondig gerenoveerd. In deze legislatuur voorzien we **de renovatie** van het **overige gedeelte**.

De Pastorie: De pastorie in Kortemark is een historisch gebouw, maar de staat ervan maakt een grootschalige renovatie budgettair onverantwoord. Daarom kiezen we voor een **vervangingsnieuwbouw**. Dit nieuwe gebouw wordt multifunctioneel en toegankelijk voor zowel interne als externe gebruikers, met ruimte voor diverse activiteiten en ontmoetingen.



Efficiëntie



Gebiedsontwikkeling



Zorgzaam en
solidair



Veilig en
verbonden





3.3. Samen ruimte maken: gebiedsontwikkeling als motor voor ontmoeting en beleving

3.3.1 Gebiedsontwikkeling

Kortemark wil een warme, duurzame en verbonden gemeente zijn, waar mensen elkaar ontmoeten in een kwalitatieve leefomgeving. In lijn met deze visie zetten we sterk in op **gebiedsontwikkeling** die de **groene en open ruimte** versterkt als fundament voor **sociale interactie, ecologische waarde en recreatieve beleving**.

Groenblauwe dooradering: de Krekebeek als ruggengraat

De **Krekebeek**, die doorheen het centrum van de gemeente stroomt, vormt een unieke kans om de open ruimte te verbinden en te activeren. In het centrum is de vaart momenteel ingekokerd, maar dankzij Vlaamse subsidies binnen het programma '**groenblauwe dooradering**' kunnen we deze waardevolle waterloop opnieuw zichtbaar en beleefbaar maken.

Het project bestaat uit drie deelgebieden:

1. Achter het gemeentehuis

- De technische loods werd gesloopt en de omgeving onthard.
- In samenwerking met **Atelier Arne Deruyter** wordt een ontwerp uitgewerkt dat focust op **waterbeleving, ecologie, spel en ontmoeting**. De uitvoering is gepland in **2026** en zal een plek bieden voor jong en oud, met ruimte voor rust, spel en natuur.



Efficiëntie



Gebiedsontwikkeling



Zorgzaam en
solidair



Veilig en
verbonden

2. Aan het station

- Twee woningen werden gesloopt.
- Samen met de **Vlaamse Milieumaatschappij (VMM)** werken we aan de **openlegging van de beek** en de creatie van een **belevingsplek aan het water**.
- Een **toegankelijke bushalte** wordt geïntegreerd in het ontwerp.
- De uitvoering is voorzien in **2027**.



3. Het binnengebied

- Gemeente en VMM zijn samen eigenaar van drie percelen.
- Sloop van de gebouwen is gepland in **2026**, waarna het gebied tijdelijk wordt ingezaaid als groene zone.
- In de volgende jaren onderzoeken we samen met VMM hoe ook hier een **parkomgeving met open water** kan worden gerealiseerd.

Beleidsplan ruimte: een nieuw kader voor ontmoeting

Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van 2009 is aan vernieuwing toe. In deze legislatuur starten we met de opmaak van het **beleidsplan ruimte**, een strategische planningstool die de open ruimte in Kortemark herdenkt als onder andere een plek voor ontmoeting, natuurbeleving en klimaatadaptatie. Dit plan zal richting geven aan toekomstige ruimtelijke ontwikkelingen.

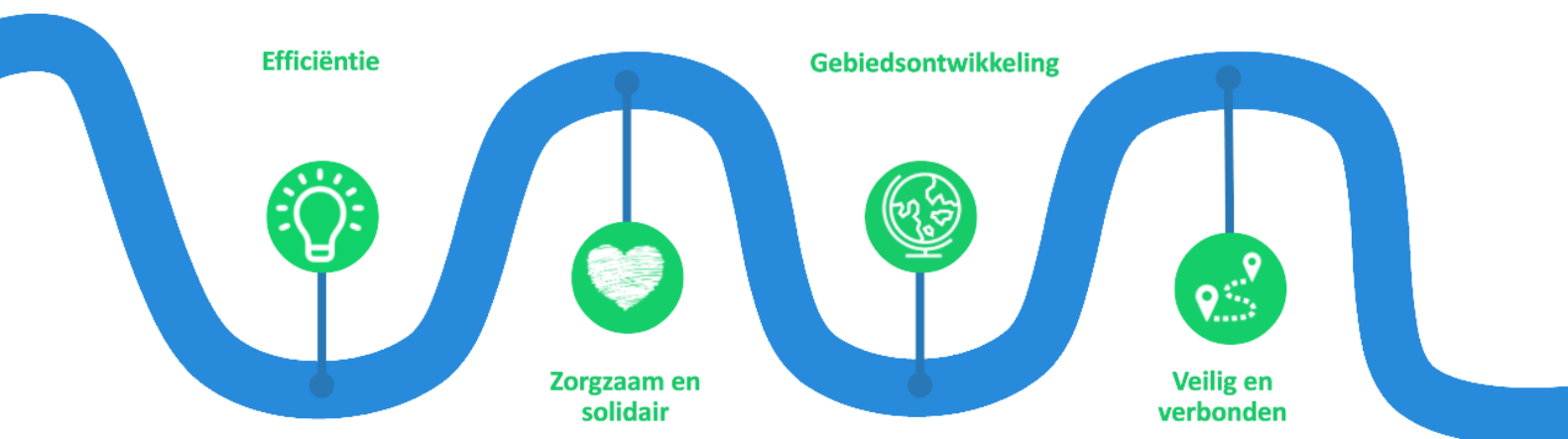




Een **beleidsplan ruimte** is een strategisch instrument dat een gemeente helpt om haar visie op ruimtelijke ordening concreet vorm te geven. Het is méér dan een technische planningstool: het is een **richtinggevend document** dat keuzes maakt over hoe de beschikbare ruimte in de gemeente wordt gebruikt, ingericht en beschermd.

Het beleidsplan:

- **Vertrekt vanuit een langetermijnvisie:** het legt vast hoe de gemeente de open ruimte wil ontwikkelen en beheren in functie van maatschappelijke noden zoals wonen, werken, mobiliteit, natuur, landbouw, waterbeheer en recreatie.
- **Verbindt verschillende beleidsdomeinen:** het is een kruispunt tussen ruimtelijke ordening, milieu, klimaat, mobiliteit, erfgoed, toerisme en sociale cohesie.
- **Stuurt toekomstige projecten en beslissingen aan:** het vormt het kader waarbinnen concrete ruimtelijke projecten (zoals parken, woonwijken, speelpleinen, waterlopen, enz.) worden ontworpen en uitgevoerd.
- **Zet in op participatie:** inwoners, verenigingen en andere stakeholders worden betrokken bij de opmaak, zodat het plan gedragen wordt door de gemeenschap.
- **Is flexibel en toekomstgericht:** het houdt rekening met veranderende noden, klimaatuitdagingen en demografische evoluties.





Lokale ontmoetingsplekken in de deelgemeenten

Handzame – Site Gildezaal

- De oude gemeenteschool maakt plaats voor een **groenzone met speel- en ontmoetingsruimte**.
- Het speelplein uit de Azalealaan wordt verplaatst naar deze nieuwe locatie.
- De huidige speelpleinsite wordt verkocht, wat ruimte biedt voor andere ontwikkelingen.



Werken – Site OC

- Het deel van het OC waar het museum gevestigd was, wordt gesloopt.
- Het museum krijgt een nieuwe plek in de **nevenbestemde kerk**.
- Het speelplein krijgt een **prominentere plaats** op de site van het OC, waardoor het beter zichtbaar en toegankelijk wordt.



Efficiëntie



Zorgzaam en
solidair



Gebiedsontwikkeling



Veilig en
verbonden



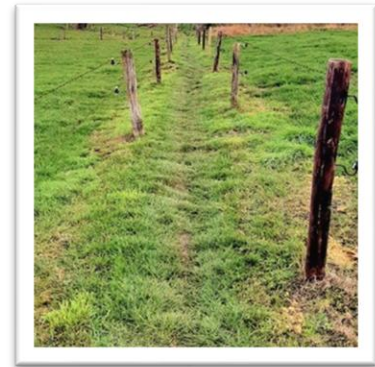
Toerisme als uitnodiging tot ontmoeting



Toerisme in Kortemark wordt ingezet als **belevingsinstrument** dat mensen samenbrengt in de open ruimte. In dit kader voorzien we een **nieuwe uitkijktoren aan De Vlae**, als aanvulling op het bestaande uitkijplatform in de Zarrenstraat. Deze torens bieden niet alleen uitzicht op het landschap,

maar nodigen uit tot **ontdekking, rust en verbinding met de natuur**.

De gemeente wil daarnaast het netwerk van trage wegen uitbreiden om wandelen en fietsen veiliger en aangenamer te maken. Door ontbrekende verbindingen aan te vullen en bestaande paden te verbeteren wil ze duurzame mobiliteit stimuleren. Daarnaast wordt een trage wegen kaart opgesteld om het netwerk overzichtelijk in kaart te brengen en toegankelijk te maken voor inwoners en bezoekers.



3.3.2 Samen op weg: verbinding tussen deelgemeenten

Een goed uitgebouwd mobiliteitsnetwerk is essentieel voor de leefbaarheid en verbondenheid binnen onze gemeente. Kortemark streeft naar een duurzame en efficiënte mobiliteitsstructuur die de bereikbaarheid van alle deelgemeenten versterkt en tegelijk de verkeersveiligheid verhoogt.

Bovenlokaal fietspad: samenwerking als voorwaarde

Het dossier rond het bovenlokaal fietspad richting Diksmuide sleept al jaren aan. Op het grondgebied van Kortemark werd het fietspad reeds aangelegd tot aan Barisdam. Echter is het de bedoeling het fietspad verder door te trekken tot over de Steenstraat.





De stad Diksmuide zou het fietspad dan verder aanleggen op hun grondgebied. Kortemark wil het tweede deel, op grondgebied van Kortemark, zo spoedig mogelijk realiseren, maar de Vlaamse overheid stelt als voorwaarde dat ook **Diksmuide over een vergunning** beschikt op haar grondgebied vooraleer Kortemark aan de werken mag starten. Recent werd dit dossier terug opgenomen door Diksmuide waardoor we de **aanleg van dit fietspad** deze legislatuur kunnen **verderzetten**.

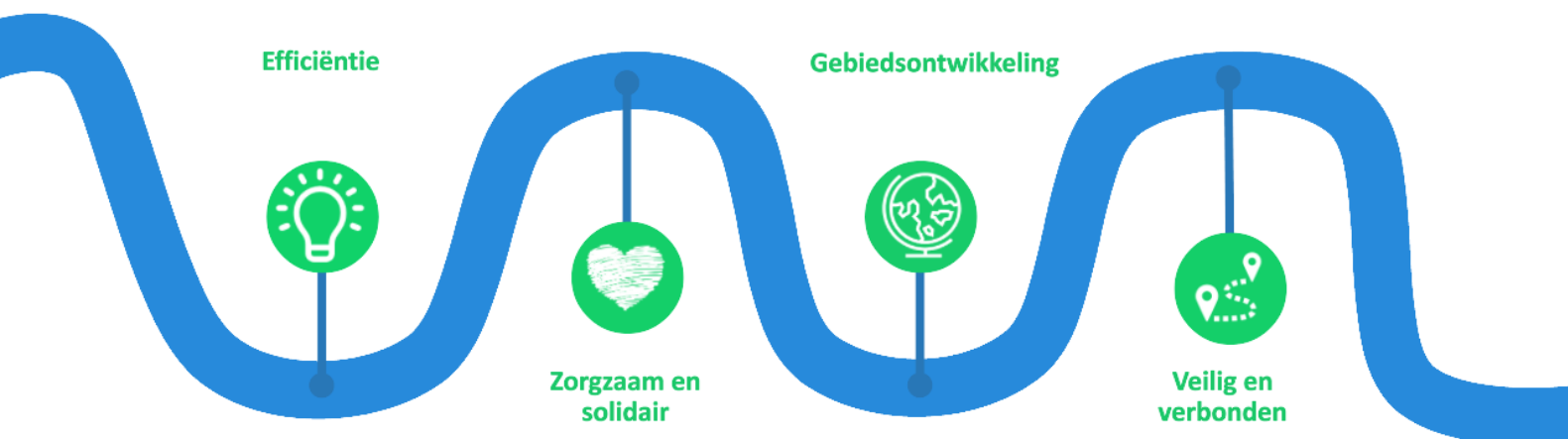
Wegenwerken en rioleringsprojecten: slimme investeringen

De omgevingsanalyse toont duidelijk aan dat er aanzienlijke investeringen nodig zijn in gescheiden rioleringsstelsels om te voldoen aan de huidige milieunormen en om wateroverlast structureel aan te pakken. Kortemark kiest hierbij bewust voor een **geïntegreerde en toekomstgerichte aanpak**: telkens wanneer er ondergronds werken plaatsvinden, grijpen we de gelegenheid aan om ook de bovenbouw mee te vernieuwen. Dit betekent dat wegen, voetpaden, fietsinfrastructuur en de publieke ruimte in één beweging worden aangepakt.

Deze werkwijze is niet alleen **efficiënt en duurzaam**, maar ook **kostenbesparend op lange termijn**, doordat dubbele mobilisatiekosten en herstellingswerken vermeden worden.

In totaal wordt er **8,2 miljoen euro** voorzien voor rioleringsprojecten in deze legislatuur. Dit bedrag weerspiegelt het engagement van het bestuur om te investeren in een gezonde leefomgeving en een robuuste infrastructuur. Concreet worden straten zoals de **Sneppestraat, Firmin Deprezstraat, Handzamestraat (gedeeltelijk), Hospitaalstraat, Processiestraat, Amersveldestraat, Legestraat, Kruisstraat en Jan Mioenstraat** aangepakt. De uitvoering hangt wel af van de planning van partners zoals Fluvius en Aquafin, waarop we niet altijd zelf invloed hebben.

Deze projecten dragen bij aan een betere waterhuishouding, verhoogde verkeersveiligheid en een aangename woonomgeving.





Daarnaast worden er **nieuwe dossiers voorbereid**, met het oog op de volgende legislatuur. De doorlooptijd van dergelijke infrastructuurprojecten is vaak lang, zeker wanneer er **samenwerking nodig is met externe partners** zoals het fietsfonds, Aquafin, Fluvius of de provincie. De complexiteit van de procedures en het aantal betrokken partijen zorgen ervoor dat het soms jaren duurt vooraleer een project effectief uitgevoerd kan worden. Daarom is het van cruciaal belang dat we **nu al vooruitdenken** en dossiers opstarten die pas in de volgende bestuursperiode gerealiseerd zullen worden.

Een concreet voorbeeld hiervan is het **centrum van de deelgemeente Edewalle**, dat reeds op de planning staat om voorbereid te worden. Door deze proactieve aanpak verzekeren we continuïteit in de infrastructuurplanning en vermijden we stilstand in de uitvoering van noodzakelijke werken.

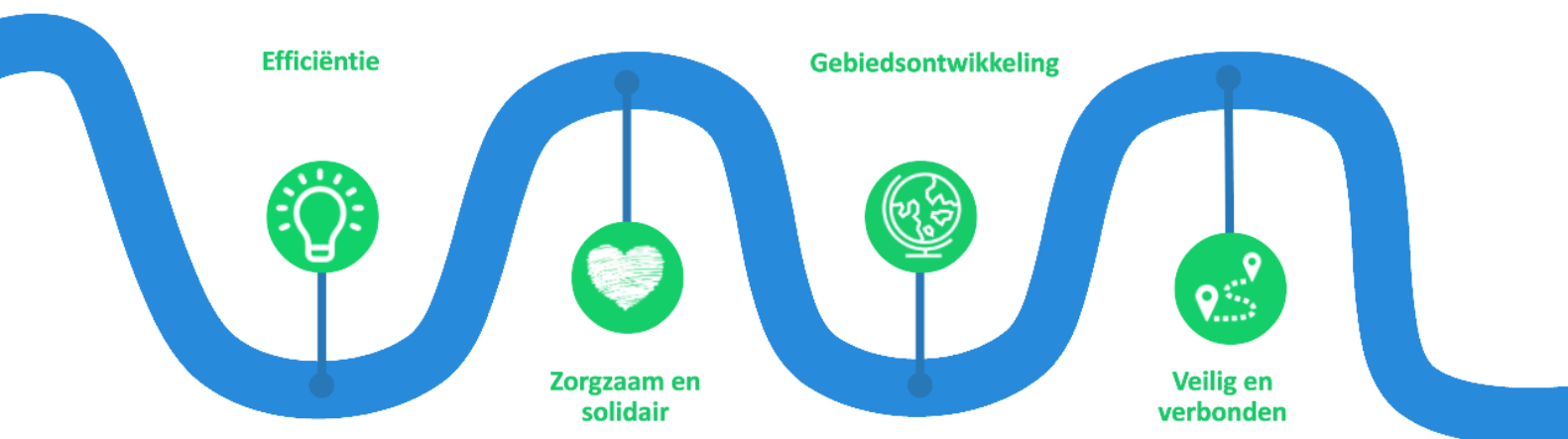
Herstelling van wegen: gericht en doelmatig

Niet alle wegen in Kortemark komen in aanmerking voor rioleringsprojecten. Toch willen we ook daar blijven investeren in veilige en comfortabele infrastructuur. Daarom trekt de gemeente **3 miljoen euro** uit voor het herstel en onderhoud van wegen waar geen rioleringswerken gepland zijn.

Deze middelen worden ingezet voor een brede waaier aan ingrepen, afhankelijk van de staat van de weg. Dat gaat van het herstellen van beschadigde betonvakken tot het vernieuwen van asfaltlagen. Ook kleinere ingrepen zoals het opvullen van verzakkingen, het herstellen van boordstenen of het aanpakken van lokale knelpunten vallen hieronder

Ondersteuning vanuit Vlaanderen: Fonds Open Ruimte

De Vlaamse Regering voorziet via het fonds Open Ruimte een **subsidie van ongeveer 4,9 miljoen euro** over de hele legislatuur. Deze middelen ondersteunen het onderhoud van het wegennet en versterken onze ambitie om de openbare ruimte kwaliteitsvol en duurzaam te beheren.





Slimme infrastructuur: mobipunten en fietsenstallingen

In het kader van de verdere uitwerking van het mobiliteitsplan wordt er ook geïnvesteerd in de uitbouw van **mobipunten, kwalitatieve fietsenstallingen en snelheidsmeters**. Deze maatregelen bevorderen duurzame verplaatsingen en verhogen de verkeersveiligheid. Ze sluiten aan bij de visie van Kortemark om mobiliteit te benaderen als een verbindende kracht tussen mensen, dorpen en voorzieningen.



Efficiëntie



Zorgzaam en
solidair



Gebiedsontwikkeling



Veilig en
verbonden





3.4. Veilig en verbonden: erfgoed en gemeenschap

3.4.1 Veiligheid: een veilige gemeente als fundament voor verbinding

Een veilige leefomgeving is een basisvoorwaarde voor verbondenheid en vertrouwen. Kortemark investeert in een robuuste veiligheidsstructuur, zowel op het vlak van **brandweer als politie**.

Brandweer: efficiënte zonale werking

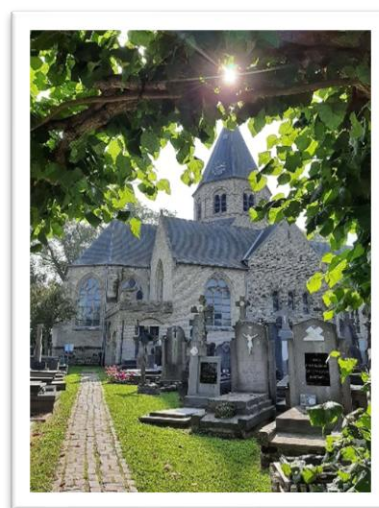
Sinds een tiental jaar is de brandweer zonaal georganiseerd. Kortemark draagt bij aan de werkingskost via een verdeelsleutel die, na overleg met de andere gemeenten, ongeveer 10% lager ligt dan in de vorige legislatuur. Dit betekent een financiële meevaller. Daarnaast voorziet Kortemark 984.202 euro voor investeringen in materiaal, wat de operationele slagkracht van de brandweer versterkt.

Politie: nieuwe infrastructuur en stijgende kosten

In 2025 werd het nieuwe zonaal politiekantoor in gebruik genomen. Vanaf 2026 begint de afbetaling van de lening van 4.500.000 euro door te wegen op de gemeentelijke financiën. De exploitatiekost stijgt bovendien door indexeringen en het nieuwe sectoraal akkoord. De **gemeentelijke bijdrage** zal vanaf 2026 dan ook **gevoelig toenemen**. Deze investeringen zijn noodzakelijk om de veiligheid en dienstverlening aan onze inwoners te garanderen.

3.4.2 Kerken: multifunctioneel gebruik als bron van ontmoeting

In 2025 verkreeg Kortemark een provinciale subsidie voor de **multifunctionele inrichting** van de **kerk in Werken**. De werken worden uitgevoerd in 2027 en 2028. Dit project past binnen onze visie om ontmoetingsplaatsen te creëren die verschillende functies combineren.



Efficiëntie



Gebiedsontwikkeling



Zorgzaam en
solidair



Veilig en
verbonden



Efficiëntie in kerkgebruik: herbestemming of nevenbestemming als mogelijkheid

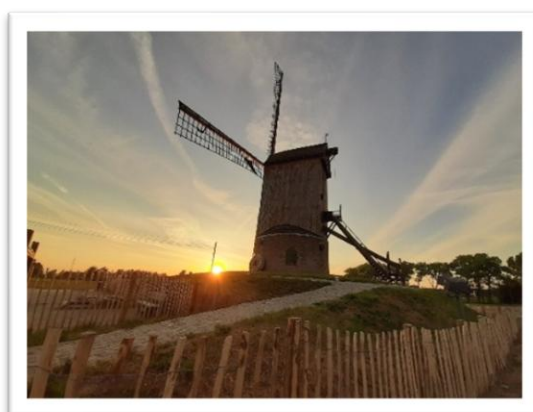
Het onderhoud van vijf kerken in een gemeente van ruim 12.000 inwoners is financieel zwaar. Kortemark onderzoekt de komende jaren samen met de kerkbesturen alternatieven. Een extra gebouw is binnen de gemeentelijke werking niet nodig en brengt vaak hoge kosten met zich mee. Bedoeling is dat de gesprekken na de goedkeuring van het meerjarenplan worden opgestart met de kerkbesturen.

3.4.3 Erfgoed: behoud en beleving als verbindende factor

Erfgoed verbindt generaties en versterkt de identiteit van onze gemeente. Kortemark investeert in het behoud en de beleving van waardevolle erfgoedelementen.

Molens als getuigen van ons verleden

Jaarlijks wordt 60.000 euro voorzien voor het **onderhoud van bestaande molens**, waarvan 60% gesubsidieerd wordt. Voor de Koutermolen werd een renovatiekost van meer dan 1 miljoen euro berekend. Aangezien **Vlaamse subsidies** recent zijn teruggeschoefd, wordt deze renovatie voorlopig niet opgenomen in het meerjarenplan. Bij een nieuwe oproep vanuit Vlaanderen zal Kortemark **hierop intekenen** en het plan aanpassen. Zo vermijden we inefficiënt gebruik van middelen.



Efficiëntie



Gebiedsontwikkeling



Zorgzaam en
solidair



Veilig en
verbonden

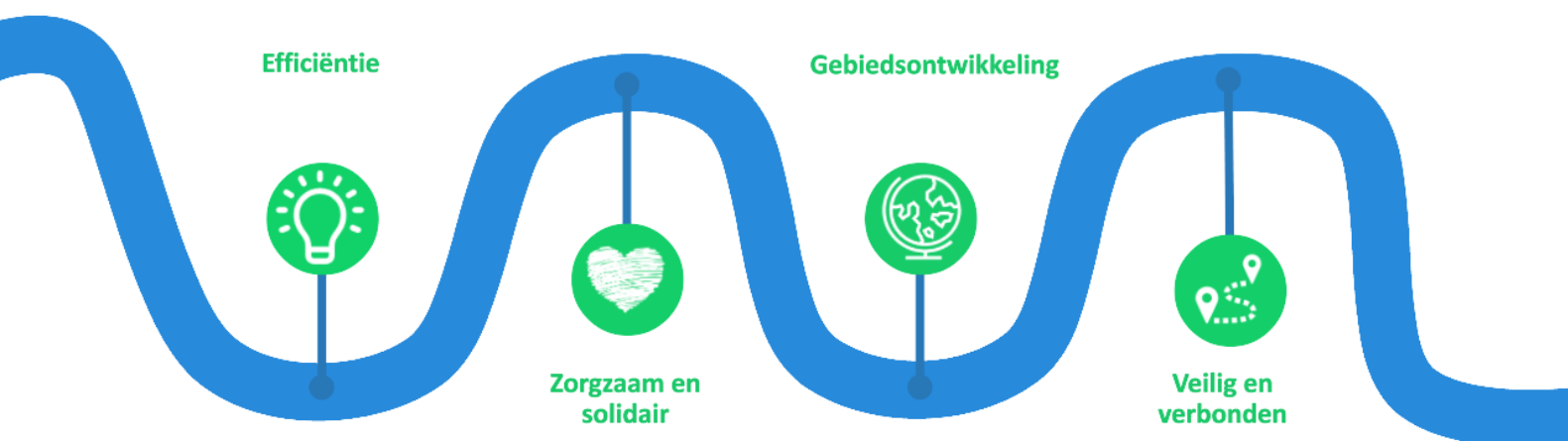


Groene en toegankelijke herdenkingsplaatsen

We blijven inzetten op de **vergroening en de toegankelijkheid** van onze kerkhoven. Een goed en verzorgd onderhoud blijft een prioriteit. Daarnaast voorzien we ook budget om graven waarvan de concessie is verlopen, zorgvuldig te verwijderen.

Ommegang Werken: restauratie in samenhang met de herbestemming van de kerk

De **restauratie van de Ommegang in Werken** wordt voorzien in 2026 en 2027, gelijktijdig met de werken aan de kerk. Hiervoor wordt 200.000 euro uitgetrokken, waarvan 40% via subsidies terugvloeit. Dit project versterkt de beleving van erfgoed en draagt bij aan de ruimtelijke en culturele verbondenheid in Werken.



SN: Strategische Nota



2026-2031

Journaalvolgnummers: Budg. 53683

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

38

Overzicht beleidsdoelstellingen

VISIE: In Kortemark staan ontmoeting en verbondenheid centraal. *

Kwalitatieve omschrijving: Onze plattelandsgemeente, rijk aan open ruimte, wil zich verder ontwikkelen tot een plek waar verbinding en ontmoeting centraal staan. Jeugd- en kindvriendelijkheid is daarbij een rode draad doorheen elke beslissing en nieuwe stap. We streven naar een groene en levendige omgeving die sociale interactie stimuleert. Onze strategische ligging in het hart van West-Vlaanderen, met uitstekende bereikbaarheid en de aanwezigheid van een eigen treinstation, biedt ons unieke kansen.

We zetten in op initiatief dat verbinding creëert: in de eerste plaats door plaatselijke organisatoren te ondersteunen en te adviseren, zodat zij in de beste omstandigheden hun evenement aan de inwoners kunnen presenteren. Daarnaast voorziet de gemeente ook in een eigen aanbod aan activiteiten die voor iedereen toegankelijk zijn. Kortemark is een dorp. De troeven van een dorp willen we benutten en koesteren: mensen kennen elkaar hier nog bij naam. Bij projecten richten we de beschikbare open ruimte zo in dat ontmoeting gestimuleerd wordt en dat elke inwoner zich hierin betrokken voelt.

**: Prioritaire beleidsdoelstelling*

Prioritaire beleidsdoelstelling: VISIE: In Kortemark staan ontmoeting en verbondenheid centraal.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

Prioritair actieplan: AP-1: Groenblauwe dooradering: de Krekebeek als ruggengraat doorheen het centrum

De zone achter het gemeentehuis wordt heringericht tot een groen-blauw park dat inspeelt op klimaatuitdagingen en levenskwaliteit. Het park verbindt water, natuur en recreatie, met aandacht voor ecologie, waterbeleving, spel en een vlotte overgang naar het natuurgebied Talpe's Putten. Aan de stationsomgeving wordt de beek opengelegd door de VMM en worden de oevers groen ingericht met een beleevingsplek. In het binnengebied, de zone tussen de Stationsstraat en de Nieuwstraat worden de oude cinema, het oude politiekantoor en de aanpalende woning gesloopt en wordt een parkgebied ontwikkeld.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	860.000	1.000.000	0	0	0	0
Ontvangsten	240.000	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-2: Een groene oase achter het gemeentehuis.

Achter het gemeentehuis van Kortemark wordt een belangrijke stap gezet richting een meer duurzame en uitnodigende publieke ruimte. De technische loods die zich op deze locatie bevond, werd inmiddels gesloopt, waardoor er ruimte vrijkwam voor een nieuwe invulling van het terrein. Tegelijk werd de omgeving onthard, wat bijdraagt aan een betere waterdoorlaatbaarheid en een aangenamere leefomgeving.

In samenwerking met Atelier Arne Deruyter wordt momenteel een ontwerp uitgewerkt dat inzet op waterbeleving, ecologie, spel en ontmoeting. Het wordt een plek waar natuur en mens elkaar vinden, met aandacht voor biodiversiteit en speelse elementen die jong en oud aanspreken.

De uitvoering van dit project is gepland in 2026. Het resultaat zal een groene, toegankelijke en multifunctionele ruimte zijn waar rust, spel en natuur centraal staan. Een waardevolle toevoeging aan het hart van onze gemeente. De laatste schijf van de subsidie van 240.000 euro vanuit Vlaanderen wordt in 2026 hiervoor verwacht.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	700.000	400.000	0	0	0	0
Ontvangsten	240.000	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-3: Ontwikkeling binnengebied tussen Stationsstraat en Nieuwstraat als groene ontmoetingsplek.

De gemeente Kortemark en de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) zijn samen eigenaar van drie percelen die in de komende jaren een nieuwe invulling krijgen. In 2026 staat de sloop van de bestaande gebouwen op deze gronden gepland. Na de afbraak zal het gebied tijdelijk worden ingezaaid als groene zone, waardoor het al snel een aangenamere uitstraling krijgt en ruimte biedt voor natuurontwikkeling. In de daaropvolgende jaren gaan we samen met VMM actief op zoek naar mogelijkheden om deze locatie verder te transformeren tot een volwaardige parkomgeving. Daarbij wordt onderzocht hoe open water, biodiversiteit en recreatie op een harmonieuze manier kunnen worden geïntegreerd, zodat het terrein evolueert tot een aantrekkelijke plek voor ontspanning, ontmoeting en ecologische meerwaarde.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	60.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-4: Groene toegangspoort tot Kortemark.

Op deze strategische locatie aan het station in Kortemark werden recent twee woningen gesloopt om ruimte te maken voor een nieuw project dat inzet op waterbeleving en publieke toegankelijkheid. In samenwerking met de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) werken we aan de openlegging van de beek, met als doel een aantrekkelijke belevingsplek te creëren waar natuur, rust en ontmoeting centraal staan.

Het ontwerp voorziet niet alleen in ecologische meerwaarde, maar ook in praktische toegankelijkheid: een toegankelijke bushalte wordt geïntegreerd in het geheel, waardoor de site vlot bereikbaar wordt voor iedereen.

De uitvoering van dit project is voorzien in 2027. Kortemark investeert hiermee in een kwalitatieve publieke ruimte die uitnodigt tot genieten, verbinden en beleven, met water als verbindend element.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100.000	600.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-2: De site aan het OC Gildezaal als speelse ontmoetingsplek voor kinderen

40

De oude meisjesschool maakt plaats voor een nieuwe groenzone die ruimte biedt voor spel, ontmoeting en ontspanning. Deze herontwikkeling creëert een aantrekkelijke en toegankelijke plek voor buurtbewoners van alle leeftijden. Het speelplein uit de Azalealaan wordt verplaatst naar deze locatie, waardoor het een centrale en beter geïntegreerde plek krijgt binnen de nieuwe inrichting.

Door deze verschuiving komt de huidige speelpleinsite vrij. Deze wordt verkocht, wat kansen biedt voor andere ruimtelijke ontwikkelingen die aansluiten bij de noden en toekomstvisie van de gemeente.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	400.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	400.000	0

Prioritaire actie: ACT-6: Inrichten van een speelse ontmoetingsplek aan OC Gildezaal.

De site van de Gildezaal krijgt een kindvriendelijke herinrichting die inspeelt op de noden van jonge gezinnen en jeugd. Het speelplein en het voetbalveldje van de Azalealaan worden verplaatst naar deze locatie, waardoor de Gildezaal evolueert tot een centrale plek voor spel en ontmoeting.

Door deze verhuis creëren we meer speelmogelijkheden op één locatie, in een omgeving die beter bereikbaar en veiliger is voor kinderen. De integratie van sport en spel op de Gildezaalsite versterkt bovendien de sociale functie van het terrein, en maakt het tot een levendige plek waar kinderen zich kunnen uitleven en buurtbewoners elkaar kunnen ontmoeten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	400.000	0

Prioritaire actie: ACT-7: Sloop en herinrichting oude gemeenteschool Handzame

Het oude schoolgebouw wordt gesloopt, een beslissing die voortkomt uit bouwtechnische en energetische beperkingen. Het gebouw voldoet niet langer aan de hedendaagse normen op vlak van duurzaamheid, veiligheid en functionaliteit, waardoor renovatie geen haalbare optie is.

Na de sloop krijgt het terrein een nieuwe invulling als een groene ontmoetingsplek met een speelse insteek. Er wordt ruimte gecreëerd voor kinderen om te spelen, buurtbewoners om elkaar te ontmoeten, en voor activiteiten die de sociale cohesie versterken. Zo transformeert een verouderde infrastructuur tot een levendige zone waar spel, ontspanning en verbinding centraal staan.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	400.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-3: Nieuwbouw pastorie met behoud van de pastorietauin als levendige ontmoetingsplek.

De pastorie van Kortemark is een gebouw met een rijke geschiedenis en een sterke symbolische waarde binnen het dorpsbeeld. De huidige staat van het gebouw laat echter geen grootschalige renovatie toe die financieel en duurzaam verantwoord is. Na grondige afwegingen kiest de gemeente daarom voor een vervangingsnieuwbouw, waarbij het nieuwe gebouw wordt opgetrokken in een stijl die nauw aansluit bij het karakter en de uitstraling van de oorspronkelijke pastorie. Zo blijft de historische identiteit van de plek behouden, terwijl we tegelijk inzetten op duurzaamheid en functionaliteit. De nieuwe pastorie wordt een multifunctioneel en toegankelijk gebouw, ontworpen met het oog op flexibel gebruik door zowel interne gemeentelijke diensten als externe partners en verenigingen. Er komt ruimte voor vergaderingen, kleinschalige evenementen, workshops en informele ontmoetingen. Het gebouw zal een verbindende rol spelen in de gemeenschap, als plek waar mensen samenkomen rond cultuur, zorg, educatie en participatie. De waardevolle pastorietauin blijft volledig behouden en wordt verder uitgebreid als groene ontmoetingsplek. Dankzij de inzet van een sterke vrijwilligerswerking en een rijk aanbod aan activiteiten blijft deze tuin een levendige en gedragen plek in het hart van Kortemark. Hier kunnen inwoners genieten van rust, natuur en verbondenheid in een groene long die het nieuwe gebouw perfect aanvult.

Met deze aanpak slaat Kortemark een brug tussen erfgoed en toekomst, tussen behoud en vernieuwing, en tussen gebouw en gemeenschap.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	100.000	1.180.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-8: Een nieuw hoofdstuk voor de pastorie van Kortemark.

De pastorie in Kortemark wordt vervangen door een nieuw gebouw in een stijl die het historische karakter respecteert. Een grondige renovatie bleek financieel niet haalbaar, waardoor gekozen wordt voor een vervangingsnieuwbouw. Het nieuwe gebouw wordt multifunctioneel en toegankelijk, met ruimte voor diverse activiteiten en ontmoetingen, zowel voor gemeentelijke diensten als externe gebruikers.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	100.000	1.080.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-9: De pastorietauin: verdere ontwikkeling van een groene plek voor ontmoeting en rust.

De pastorietauin blijft behouden als groene ontmoetingsplek, gedragen door een sterke vrijwilligerswerking en een gevarieerd aanbod aan activiteiten. Zo blijft de site een levendige en verbindende plek in het hart van de gemeente. Na de werken aan het gebouw wordt budget voorzien om de tuin verder op te waarderen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	100.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-4: Versterken van sociaal leven via ontmoetingsplekken en ondersteuning van initiatief

42

De gemeente stimuleert verbinding en betrokkenheid door ontmoetingsplekken te creëren en lokale initiatiefnemers actief te ondersteunen met advies en logistieke hulp. Zo groeit Kortemark als warme, kindvriendelijke en levendige dorpsgemeenschap. Uit de omgevingsanalyse blijkt ook dat er een groot tekort is aan opvangplaatsen voor kinderen van 0 tot 3 jaar. Ook daar wil het lokaal bestuur een regierol opnemen om starters te ondersteunen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	333.058	1.159.074	1.384.074	854.074	254.074	254.074
Ontvangsten	0	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000

Prioritaire actie: ACT-1: Een kindvriendelijke invulling voor de site van OC Hemelsdaele.

Op de site van OC Hemelsdaele staan enkele belangrijke veranderingen gepland. Het gedeelte van het gebouw waar het museum vroeger gevestigd was, zal worden gesloopt. Dit biedt ruimte voor een herinrichting van de site, waarbij het museum een nieuwe, betekenisvolle plek krijgt in de herbestemde kerk. Deze verhuis biedt niet alleen kansen voor een betere ontsluiting van het erfgoed, maar versterkt ook de culturele invulling van de kerk als ontmoetingsplaats.

Daarnaast krijgt het speelplein een prominentere plaats op de vernieuwde OC-site. Door het strategisch te herpositioneren wordt het speelplein beter zichtbaar en toegankelijk voor kinderen en gezinnen, wat bijdraagt aan een levendige en uitnodigende omgeving voor jong en oud.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	0	100.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-10: Herstellingswerken voor een toekomstbestendige theaterzaal.

De Beuk speelt een centrale rol als ontmoetings- en cultuurhuis in Kortemark. In een eerdere fase werd de foyer reeds grondig gerenoveerd, waardoor bezoekers nu al kunnen genieten van een frisse en uitnodigende inkomruimte. In deze legislatuur zetten we de volgende stap: de renovatie van het overige gedeelte van het gebouw staat gepland. Deze renovatie zal niet alleen het comfort en de uitstraling van De Beuk verbeteren, maar ook bijdragen aan een betere functionaliteit en toegankelijkheid. Zo maken we van De Beuk een eigentijdse en veelzijdige locatie die klaar is voor de toekomst, met ruimte voor cultuur, ontmoeting en gemeenschapsactiviteiten.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	700.000	400.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-11: Ruimte voor het jeugdhuis in Kortemark.

Het jeugdhuis van Kortemark voldoet niet langer aan de hedendaagse normen. Samen met het bestuur gaan we op zoek naar een alternatieve oplossing. Hiervoor werd 300.000 euro voorzien in het meerjarenplan voor 2028. Dit sluit aan bij onze visie op participatie en eigenaarschap: jongeren verdienen een plek die hen ondersteunt in hun groei, waar ze zich thuis voelen en waar ze mee vorm kunnen geven aan hun leefomgeving.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	0	300.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-12: Sportsite Kortemark groeit mee met haar verenigingen.

Kortemark investeert doelgericht in sport en beweging. Zo wordt het derde voetbalplein verlegd, waardoor Tennis Kortemark de kans krijgt om uit te breiden met nieuwe padelterreinen. Deze herinrichting betekent dat de huidige kleedkamers van het derde plein verdwijnen.

In overleg met SVD Kortemark voorzien we de bouw van nieuwe kleedkamers, een secretariaat en een berging, geïntegreerd in de bestaande infrastructuur. Daarnaast komt er een nieuwe tribune aan het gebouw, en waar nodig wordt de omheining van het voetbalterrein hersteld om de veiligheid en uitstraling te verbeteren.

Deze investering is gepland voor 2027. SVD Kortemark zal gedurende 20 jaar jaarlijks een bijdrage van 6.000 euro terugbetalen aan het lokaal bestuur, waarmee de club actief mee investeert in de toekomst van haar accommodatie.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	0	725.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000

Prioritaire actie: ACT-13: Gerichte ondersteuning voor lokaal engagement.

De lokale verenigingen verdienen de ondersteuning van het lokaal bestuur aangezien zij een grote rol opnemen in het versterken van het sociaal weefsel, het in stand houden van het dorpsgevoel en het organiseren van activiteiten en evenementen op het grondgebied. Echter is het wel aangewezen om de verdeling van de toelagen te herbekijken.

Vanaf 2027 wordt het totaalbedrag van toelagen/subsidies aan verenigingen verhoogd met 20 procent. In 2026 gaat men aan de slag om de reglementen en verdeling te herbekijken, met daarbij aandacht om de planlast voor de verenigingen zo minimaal mogelijk te houden.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	221.258	252.274	252.274	252.274	252.274	252.274
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-14: Nieuwe speelplekken voor kleine avonturiers.

Kinderen en jongeren zijn een essentiële doelgroep in onze beleidsvisie. We geloven dat ontmoeting en spel bijdragen aan hun ontwikkeling én aan de sociale cohesie binnen onze gemeente. Daarom voorzien we over de zes jaar van het meerjarenplan een investering van 450.000 euro in speelzones verspreid over het volledige grondgebied.

Deze speelzones zijn meer dan enkel speelplekken: ze zijn ontmoetingsplaatsen waar kinderen, jongeren en gezinnen samenkomen. Op de site van De Kouter wordt het speelplein verlegd en worden skatetoestellen toegevoegd, zodat ook oudere kinderen en jongeren zich aangesproken voelen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	100.000	150.000	100.000	100.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Prioritaire actie: ACT-15: Samen zorgen: steun voor nieuwe opvanginitiatieven.

Als lokaal bestuur nemen we onze verantwoordelijkheid op door actief initiatiefnemers te stimuleren en te ondersteunen. In de loop van 2026 werken we een reglement uit dat gericht is op startende opvanginitiatieven. Via dit reglement kunnen nieuwe projecten rekenen op een subsidie tot maximaal 10.000 euro, als duwtje in de rug bij de opstart.

Voor deze ondersteuning wordt in de eerste drie jaar van de meerjarenplanning een totaalbudget van 70.000 euro voorzien. In 2028 evalueren we het beleid grondig en bekijken we of een verdere ondersteuning wenselijk en haalbaar is.

Door deze gerichte steun bouwen we samen met lokale initiatiefnemers aan een sterk netwerk van kwalitatieve opvang, afgestemd op de noden van onze gezinnen en kinderen.

Van 01/01/2026 tot 31/12/2031

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	11.800	31.800	31.800	1.800	1.800	1.800
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
Zie bundel documentatie MJP - <https://www.kortemark.be/meerjarenplanning-en-jaarrekening>

3. Verwijzing naar overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Het overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties is terug te vinden in de documentatie. (ODAA)

<https://www.kortemark.be/meerjarenplanning-en-jaarrekening>

Financiële nota



M1: Financieel doelstellingenplan

2026-2031

Journalvolnummers: Budg. 53683

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

Beleidsdoelstelling: VISIE: In Kortemark staan ontmoeting en verbondenheid centraal.

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	1.193.058	2.159.074	1.484.074	2.434.074	254.074	254.074
Ontvangst	240.000	6.000	6.000	6.000	406.000	6.000

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	31.169.819	32.519.226	27.628.229	28.369.145	28.409.617	26.397.684
Ontvangst	33.246.140	33.750.787	29.520.355	30.868.291	27.774.695	26.515.953

Algemeen Totaal

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgave	32.362.877	34.678.300	29.112.303	30.803.219	28.663.691	26.651.758
Ontvangst	33.486.140	33.756.787	29.526.355	30.874.291	28.180.695	26.521.953

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	3.259.949	2.747.826	2.647.443	2.793.681	2.219.415	2.607.206
a. Ontvangsten	23.975.857	23.903.704	24.413.272	24.881.208	25.187.612	25.428.870
b. Uitgaven	20.715.908	21.155.878	21.765.829	22.087.527	22.968.197	22.821.664
II. Investeringsaldo	-6.151.075	-10.874.609	-2.910.058	-6.405.066	-1.059.299	-1.684.597
a. Ontvangsten	3.963.783	1.106.583	2.566.583	246.583	2.446.583	246.583
b. Uitgaven	10.114.858	11.981.192	5.476.641	6.651.649	3.505.882	1.931.180
III. Saldo exploitatie en investeringen	-2.891.126	-8.126.783	-262.615	-3.611.385	1.160.116	922.609
IV. Financieringsaldo	4.014.389	7.205.270	676.667	3.682.457	-1.643.112	-1.052.414
a. Ontvangsten	5.546.500	8.746.500	2.546.500	5.746.500	546.500	846.500
b. Uitgaven	1.532.111	1.541.230	1.869.833	2.064.043	2.189.612	1.898.914
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	1.123.263	-921.513	414.052	71.072	-482.996	-129.805
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	141.060	1.264.323	342.809	756.861	827.933	344.937
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	141.060	1.264.323	342.809	756.861	827.933	344.937
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	1.264.323	342.809	756.861	827.933	344.937	215.131
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	1.264.323	342.809	756.861	827.933	344.937	215.131

Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	3.259.949	2.747.826	2.647.443	2.793.681	2.219.415	2.607.206
II. Netto periodieke aflossingen	1.485.611	1.494.730	1.823.333	2.017.543	2.143.112	1.852.414
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.532.111	1.541.230	1.869.833	2.064.043	2.189.612	1.898.914
b. Periodieke terugvordering leningen	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500
III. Autofinancieringsmarge	1.774.338	1.253.096	824.110	776.138	76.303	754.792

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Autofinancieringsmarge	1.774.338	1.253.096	824.110	776.138	76.303	754.792
II. Correctie op de periodieke aflossingen	767.451	459.139	215.040	358.837	193.529	38.000
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.532.111	1.541.230	1.869.833	2.064.043	2.189.612	1.898.914
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	764.660	1.082.091	1.654.793	1.705.206	1.996.083	1.860.914
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.541.789	1.712.235	1.039.150	1.134.975	269.832	792.792

49

Geconsolideerd financieel evenwicht	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	1.264.323	342.809	756.861	827.933	344.937	215.131
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	1.264.323	342.809	756.861	827.933	344.937	215.131
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	1.774.338	1.253.096	824.110	776.138	76.303	754.792
Totale Autofinancieringsmarge	1.774.338	1.253.096	824.110	776.138	76.303	754.792
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	2.541.789	1.712.235	1.039.150	1.134.975	269.832	792.792
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.541.789	1.712.235	1.039.150	1.134.975	269.832	792.792

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Dossiers van andere entiteiten:

/

M3: Overzicht van de kredieten

2026

50

Journalvolnummers: Budg. 53683

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

	2026	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente		
Exploitatie	17.899.178	21.994.864
Investerings	9.664.858	3.715.783
Financiering	1.430.561	5.546.500
Leningen en leasings	1.430.561	5.500.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	46.500
Kredieten OCMW		
Exploitatie	2.816.730	1.980.993
Investerings	450.000	248.000
Financiering	101.550	0
Leningen en leasings	101.550	0

Toelichting

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2026-2031

52

Journaalvolnummers: Budg. 53683

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

Beleidsdomein	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Algemene financiering						
Uitgaven	2.016.364	2.195.584	2.695.759	2.956.782	3.565.896	2.783.087
Ontvangsten	24.312.430	27.449.476	21.754.729	25.480.946	20.552.801	21.088.085
Ondersteunende diensten						
Uitgaven	9.398.100	13.446.321	9.450.084	8.845.394	9.278.001	9.467.814
Ontvangsten	484.382	354.793	355.213	355.640	356.076	356.521
Mens						
Uitgaven	4.191.503	4.183.197	3.538.534	3.453.690	3.500.204	3.548.120
Ontvangsten	1.845.677	2.478.466	1.578.466	1.558.466	1.558.466	1.532.345
Vrije Tijd						
Uitgaven	2.391.593	3.249.561	3.531.061	4.428.383	2.286.552	2.305.590
Ontvangsten	264.953	271.334	351.723	272.119	672.523	272.936
Ruimte						
Uitgaven	11.730.978	9.640.082	7.903.490	9.095.163	7.978.169	6.460.580
Ontvangsten	4.543.022	1.138.964	3.393.828	1.085.512	2.889.421	1.090.266
Onderwijs						
Uitgaven	2.634.339	1.963.555	1.993.375	2.023.807	2.054.869	2.086.567
Ontvangsten	2.035.677	2.063.755	2.092.397	2.121.609	2.151.409	2.181.801
Algemeen totaal						
Uitgaven	32.362.877	34.678.300	29.112.303	30.803.219	28.663.691	26.651.758
Ontvangsten	33.486.140	33.756.787	29.526.355	30.874.291	28.180.695	26.521.953

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal exploitatie-uitgaven	20.715.908	21.155.878	21.765.829	22.087.527	22.968.197	22.821.664
A. Operationele uitgaven	20.322.132	20.589.082	21.028.818	21.285.192	22.112.365	22.025.018
1. Goederen en diensten	6.432.878	6.250.965	6.310.822	6.208.311	6.670.359	6.205.434
2. Bezoldigingen	10.246.599	10.496.589	10.781.794	11.074.077	11.406.691	11.717.870
a. Politiek personeel	415.350	429.888	444.933	460.505	476.624	493.305
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.766.000	2.797.680	2.882.939	2.969.457	3.090.299	3.183.541
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	5.138.612	5.289.892	5.445.751	5.606.317	5.771.741	5.942.161
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	11.052	11.439	11.839	12.254	12.683	13.127
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	1.403.960	1.432.038	1.460.680	1.489.892	1.519.692	1.550.084
f. Andere personeelskosten	262.388	286.415	286.415	286.415	286.415	286.415
g. Pensioenen	249.237	249.237	249.237	249.237	249.237	249.237
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	985.982	985.982	985.982	985.982	985.982	985.982
4. Toegestane werkingssubsidies	2.551.473	2.750.346	2.845.020	2.911.622	2.944.133	3.010.532
- aan de politiezone	1.600.000	1.632.000	1.664.640	1.697.933	1.731.891	1.766.529
- aan de hulpverleningszone	482.334	472.884	544.242	596.059	616.703	635.088
- aan besturen van de eredienst	44.281	148.088	151.264	150.256	140.665	141.541
- aan andere begunstigden	424.858	497.374	484.874	467.374	454.874	467.374
5. Andere operationele uitgaven	105.200	105.200	105.200	105.200	105.200	105.200
B. Financiële uitgaven	393.776	566.796	737.011	802.335	855.832	796.646
1. Rente	382.776	555.796	726.011	791.335	844.832	785.646
- aan financiële instellingen	382.776	555.796	726.011	791.335	844.832	785.646
2. Andere financiële uitgaven	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal exploitatieontvangsten	23.975.857	23.903.704	24.413.272	24.881.208	25.187.612	25.428.870

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
A. Operationele ontvangsten	22.582.691	22.413.052	22.982.501	23.502.042	23.696.672	24.010.311
1. Ontvangsten uit de werking	1.224.040	1.224.040	1.224.040	1.224.040	1.224.040	1.224.040
a. Ontvangsten uit retributies	1.100.230	1.100.230	1.100.230	1.100.230	1.100.230	1.100.230
b. Andere ontvangsten uit de werking	123.810	123.810	123.810	123.810	123.810	123.810
2. Fiscale ontvangsten en boetes	11.625.572	11.473.608	11.811.093	12.131.932	12.084.826	12.190.042
a. Aanvullende belastingen	11.109.722	10.957.758	11.295.243	11.616.082	11.568.976	11.674.192
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.806.997	5.946.873	6.148.651	6.320.664	6.491.444	6.666.444
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.027.717	4.735.877	4.871.584	5.020.410	4.802.524	4.732.740
- Andere aanvullende belastingen	275.008	275.008	275.008	275.008	275.008	275.008
b. Andere belastingen	513.850	513.850	513.850	513.850	513.850	513.850
c. Boetes	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
3. Werkingssubsidies	9.527.383	9.509.708	9.741.672	9.940.374	10.182.110	10.390.533
a. Algemene werkingssubsidies	6.023.794	6.106.460	6.348.973	6.537.640	6.748.736	6.952.030
- Gemeentefonds	4.447.290	4.494.251	4.644.102	4.799.046	4.959.396	5.125.885
- Andere algemene werkingssubsidies	1.576.504	1.612.209	1.704.871	1.738.594	1.789.340	1.826.145
- van de Vlaamse overheid	1.576.504	1.612.209	1.704.871	1.738.594	1.789.340	1.826.145
b. Specifieke werkingssubsidies	3.503.589	3.403.248	3.392.699	3.402.734	3.433.374	3.438.503
- van de federale overheid	1.265.372	1.225.372	1.185.372	1.165.372	1.165.372	1.165.372
- van de Vlaamse overheid	2.234.667	2.174.326	2.203.777	2.233.812	2.264.452	2.269.581
- van andere entiteiten	3.550	3.550	3.550	3.550	3.550	3.550
4. Recuperatie individuele hulpverlening	88.635	88.635	88.635	88.635	88.635	88.635
5. Andere operationele ontvangsten	117.061	117.061	117.061	117.061	117.061	117.061
B. Financiële ontvangsten	1.393.166	1.490.652	1.430.771	1.379.166	1.490.940	1.418.559

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal investeringsuitgaven	10.114.858	11.981.192	5.476.641	6.651.649	3.505.882	1.931.180
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	2.963.200	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	2.963.200	0	0	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	6.863.000	11.693.000	5.129.000	6.305.000	3.216.000	1.638.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	6.863.000	11.693.000	5.129.000	6.305.000	3.216.000	1.638.000
a. Terreinen en gebouwen	4.460.000	7.850.000	2.400.000	2.460.000	350.000	350.000
b. Wegen en andere infrastructuur	2.005.000	3.380.000	2.463.000	3.487.000	2.600.000	940.000
c. Roerende goederen	338.000	403.000	206.000	298.000	206.000	288.000
e. Erfgoed	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
C. Investeren in immateriële vaste activa	15.000	15.000	75.000	75.000	15.000	15.000
D. Toegestane investeringssubsidies	273.658	273.192	272.641	271.649	274.882	278.180
- aan de politiezone	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000
- aan de hulpverleningszone	163.658	163.192	162.641	161.649	164.882	168.180

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal investeringsontvangsten	3.963.783	1.106.583	2.566.583	246.583	2.446.583	246.583
A. Verkoop van financiële vaste activa	2.963.200	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	2.963.200	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	378.000	50.000	2.290.000	50.000	450.000	50.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	378.000	50.000	2.290.000	50.000	450.000	50.000
a. Terreinen en gebouwen	378.000	50.000	2.290.000	50.000	450.000	50.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	622.583	1.056.583	276.583	196.583	1.996.583	196.583
- van de Vlaamse overheid	622.583	1.050.583	270.583	190.583	1.990.583	190.583
- van andere entiteiten	0	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal financieringsuitgaven	1.532.111	1.541.230	1.869.833	2.064.043	2.189.612	1.898.914
A. Vereffening van financiële schulden	1.532.111	1.541.230	1.869.833	2.064.043	2.189.612	1.898.914
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.532.111	1.541.230	1.869.833	2.064.043	2.189.612	1.898.914

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal financieringsontvangsten	5.546.500	8.746.500	2.546.500	5.746.500	546.500	846.500
A. Aangaan van financiële schulden	5.500.000	8.700.000	2.500.000	5.700.000	500.000	800.000
1. Opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	5.500.000	8.700.000	2.500.000	5.700.000	500.000	800.000
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500
1. Terugvordering van toegestane leningen	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500
a. Periodieke terugvorderingen	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500	46.500

BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	3.259.949	2.747.826	2.647.443	2.793.681	2.219.415	2.607.206
II. Investeringsaldo	-6.151.075	-10.874.609	-2.910.058	-6.405.066	-1.059.299	-1.684.597
III. Saldo van exploitatie en investeringen	-2.891.126	-8.126.783	-262.615	-3.611.385	1.160.116	922.609
IV. Financieringsaldo	4.014.389	7.205.270	676.667	3.682.457	-1.643.112	-1.052.414
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	1.123.263	-921.513	414.052	71.072	-482.996	-129.805

T3: Evolutie van de financiële schulden

2026-2031

57

Journaalvolgnummers: Budg. 53683

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

Geraamde financiële schulden	2026	2027	2028	2029	2030	2031
A. Financiële schulden op 1 januari	9.558.249	13.526.138	20.684.908	21.315.075	24.951.032	23.261.420
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	0	-10.350	-21.118	-32.322	-43.979	-56.107
3. Schulden aan kredietinstellingen	9.558.249	13.536.488	20.706.026	21.347.397	24.995.011	23.317.527
B. Nieuwe leningen en leasings	5.500.000	8.700.000	2.500.000	5.700.000	500.000	800.000
3. Schulden aan kredietinstellingen	5.500.000	8.700.000	2.500.000	5.700.000	500.000	800.000
C. Aflossingen	1.532.111	1.541.230	1.869.833	2.064.043	2.189.612	1.898.914
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	10.350	10.768	11.204	11.657	12.128	0
3. Schulden aan kredietinstellingen	1.521.761	1.530.462	1.858.629	2.052.386	2.177.484	1.898.914
D. Financiële schulden op 31 december (A+B-C)	13.526.138	20.684.908	21.315.075	24.951.032	23.261.420	22.162.506
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden	-10.350	-21.118	-32.322	-43.979	-56.107	-56.107
3. Schulden aan kredietinstellingen	13.536.488	20.706.026	21.347.397	24.995.011	23.317.527	22.218.613

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_ORIGINEEL_BEGINKREDIET_2026 2026: Budg. 53683

4. Het overzicht van de geplande investeringen

OMSCHRIJVING	KREDIET 2026	KREDIET 2027	KREDIET 2028	KREDIET 2029	KREDIET 2030	KREDIET 2031
Basisschool Kortemark	619.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
Uitgaven	619.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
Dringende herstellingswerken school Kortemark	600.000					
Recurrente investeringen ICT materiaal GBS De Kreke	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Recurrente investeringen Schoolmeubilair GBS De Kreke	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Basisschool Zarren	119.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
Uitgaven	119.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
Omgevingswerken school Zarren	100.000					
Recurrente investeringen ICT materiaal GBS De Linde	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Recurrente investeringen Schoolmeubilair GBS De Linde	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Begraafplaatsen			100.000			
Uitgaven			100.000			
Ontruiming graven			100.000			
Brandweer hulpverleningszone	163.658	163.192	162.641	161.649	164.882	168.180
Uitgaven	163.658	163.192	162.641	161.649	164.882	168.180
Toegestane investeringssubsidies brandweer	163.658	163.192	162.641	161.649	164.882	168.180
Buurtwerking sociale netwerken	200.000					
Uitgaven	200.000					
Gebouw sociale kruidenier	200.000					
Centrale administratie ondersteunende diensten	5.000	5.000	5.000	5.000	255.000	255.000
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	255.000	255.000
Aanpassingswerken gemeentehuis			0		250.000	250.000
Recurrent kantoormeubilair	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Elektriciteitsvoorziening	2.963.200					
Uitgaven	2.963.200					
Aandelen Fluvius versterking eigen vermogen	2.963.200					
Erediensten		200.000	200.000			
Uitgaven		200.000	200.000			
Multifunctioneel gebruik van de Sint-Marinuskerk te Werken		200.000	200.000			

OMSCHRIJVING	KREDIET 2026	KREDIET 2027	KREDIET 2028	KREDIET 2029	KREDIET 2030	KREDIET 2031
Erfgoed Molens en overig erfgoed	60.000	160.000	160.000	60.000	60.000	60.000
Uitgaven	60.000	160.000	160.000	60.000	60.000	60.000
Herstellingswerken molens	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Restauratiewerken ommegang kerk Werken		100.000	100.000			
Gebiedsontwikkeling	1.110.000	1.700.000	240.000			
Uitgaven	1.110.000	1.700.000	240.000			
Herinrichten omgeving achter gemeentehuis	700.000	400.000				
Herinrichting Stationsomgeving en binnengebied	100.000	600.000	0			
Sloop oud politiegebouw	60.000					
Wegeninfrastructuur ontwikkeling grond ism WVI - toegangsweg	250.000	700.000	240.000			
Gebouwen	1.250.000	4.900.000	700.000	100.000	100.000	100.000
Uitgaven	1.250.000	4.900.000	700.000	100.000	100.000	100.000
Aankoop gronden WVI	750.000					
Recurrente investeringen gebouwen	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Site afdeling omgeving en publieke ruimte	400.000	4.800.000	600.000			
Gemeentelijke BKO	400.000	650.000				
Uitgaven	400.000	650.000				
Herstellingswerken BKO Kortemark	400.000	650.000				
Gezinsvervangende tehuizen - eigen woningen	150.000	125.000				
Uitgaven	150.000	125.000				
Renovatie doorgangswoningen	150.000	125.000				
ICT	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Uitgaven	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Recurrente investeringen ICT materiaal	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Jeugdsector- en verenigingsondersteuning			300.000	0		
Uitgaven			300.000	0		
Jeugdhuis Kortemark			300.000	0		
Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	100.000					
Uitgaven	100.000					
Verbouwingswerken LOI	100.000					

OMSCHRIJVING	KREDIET 2026	KREDIET 2027	KREDIET 2028	KREDIET 2029	KREDIET 2030	KREDIET 2031
Lokale politie	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000
Uitgaven	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000
Toegestane investeringssubsidies politie	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000
Mobiliteit	615.000	65.000	403.000	985.000	63.000	85.000
Uitgaven	615.000	65.000	403.000	985.000	63.000	85.000
Aanleg fietssnelweg tussen Spoorwegstraat Kortemark en Steenstraat Diksmuide	0	0	300.000	900.000		
Fietsstallingen en snelheidsmeters		65.000	3.000	85.000	3.000	85.000
Mobipunten	25.000				60.000	
Plaatsen van schuilhuisjes	40.000					
verwerving onroerende goederen gronden	550.000		100.000			
Ontmoetingsplekken	100.000	150.000	900.000	2.180.000	0	0
Uitgaven	100.000	150.000	900.000	2.180.000	0	0
Aanleg en inrichting diverse speelpleintjes, skatepark	100.000	150.000	100.000	100.000		0
Herstellingswerken De Beuk			700.000	400.000		
Nieuwbouw pastorie (inclusief sloop)			100.000	1.080.000		
Omgevingswerken pastorietauin				100.000		
Ontwikkeling site Gildezaal				400.000		
Ontwikkeling site Hemelsdaele	0	0	0	100.000	0	0
Openbare verlichting	240.000	300.000	240.000	220.000	40.000	40.000
Uitgaven	240.000	300.000	240.000	220.000	40.000	40.000
Recurrente investeringen openbare verlichting	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Verleiding	200.000	260.000	200.000	180.000		
Ruimtelijke planning	15.000	15.000	75.000	75.000	15.000	15.000
Uitgaven	15.000	15.000	75.000	75.000	15.000	15.000
Beleidsplan ruimte	0		60.000	60.000		
Plannen en studies Ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Sport	150.000	725.000				
Uitgaven	150.000	725.000				
Sportsite Kortemark : voetbal-tennis-omheining	0	725.000				
Sportvloer sporthal	150.000					

OMSCHRIJVING	KREDIET 2026	KREDIET 2027	KREDIET 2028	KREDIET 2029	KREDIET 2030	KREDIET 2031
Toerisme	0	80.000				
Uitgaven	0	80.000				
Uitkijkplatforms	0	80.000				
Wegen	1.700.000	2.550.000	1.798.000	2.672.000	2.615.000	1.015.000
Uitgaven	1.700.000	2.550.000	1.798.000	2.672.000	2.615.000	1.015.000
Heraanleg toekmkgangsweg na sloop gebouwen oude BIB, zaal Nieuwstraat	0		0	100.000	0	
Recurrente investeringen materieel wegen	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Rollend materieel technische dienst	205.000	205.000	70.000	80.000	70.000	70.000
Sloop gebouwen oude bibliotheek, zaal Nieuwstraat	0		0	80.000	0	
Wegeninfrastructuur landbouwwegen	800.000	800.000	0	600.000	400.000	400.000
Wegeninfrastructuur rioleringsprojecten ism Aquafin, Fluvius	650.000	1.500.000	1.683.000	1.767.000	2.100.000	500.000

5. Het overzicht van de personeelsinzet

DIENST	FUNCTIE	BAREMA	G/O	S/C	FTE	INGEVULD	UITDOVEND	OPENSTAAND
Algemeen directeur	Algemeen directeur	AD0230	G	S	1	1		
Financiële dienst	Financieel directeur	FD0230	G	S	1	1		
Financiële dienst	Deskundige financiële dienst	B1-B3	G	S	0	1	1	
Financiële dienst	Deskundige financiële dienst	B4-B5	G	S	1	0		1
Financiële dienst	Administratief medewerker financiële dienst	C1-C3	O	C	0,5	0,5		
Financiële dienst	Deskundige financiële dienst	B1-B3	G	C	1	1		
Financiële dienst	Deskundige overheidsopdrachten	B1-B3	G	C	1	0		1
Bestuur- en beleidsondersteuning	Stafmedewerker bestuurs- en beleidsondersteuning	A1a-A3a	G	S	1	1		
Personeel en organisatie	Coördinator personeel en organisatie	A4a-A4b	G	C	1	1		
Personeel en organisatie	Deskundige archief- en informatiebeheer	B1-B3	G	S	0	0,5	0,5	
Personeel en organisatie	Administratief medewerker secretariaat/HR	C1-C3	G	C	0,5	0,5		
Communicatie	Deskundige communicatie	B1-B3	G	C	1	1		
HR	Deskundige HR	B1-B3	G	C	1	1		
Secretariaat	Administratief medewerker secretariaat	C1-C3	O	C	0,5	0,5		
Secretariaat	Deskundige secretariaat	B1-B3	G	C	1	1		
DPO	Administratief medewerker DPO	C4-C5	G	S	0,4	0,4		
ICT	Coördinator ICT	A1a-A3a	G	S	1	1		
ICT	Deskundige ICT	B4-B5	G	C	1	0		1
ICT	Administratief medewerker ICT	C1-C3	G	S	0,6	0,6		
Preventie en veiligheid	Deskundige preventie en veiligheid	B1-B3	G	C	1	1		
Mens	Afdelingshoofd Mens	A4a-A4b	O	S	1	1		
Sociaal huis	Coördinator Sociaal Huis	A1a-A3a	O	S	1	1		
BKO	Coördinator BKO	B1-B3	G	C	0,8	0,8		
BKO	Pedagogisch begeleider kinderopvang	B1-B3	G	C	0,2	0,2		
BKO	Administratief medewerker BKO	C1-C3	G	C	1,2	1,2		
BKO	Begeleider BKO	IFIC	G	C	8,11	8,1		
Sociale dienst	Maatschappelijk werker	B1-B3	O	S	1,5	1,5		
Sociale dienst	Maatschappelijk werker	B1-B3	O	C	3	3		
Sociale dienst	Opbouwwerker	B1-B3	O	C	1	1		
Sociale dienst	Maatschappelijk werker	B1-B3	G	C	2	2		
Sociale dienst	Administratief medewerker sociale dienst	C1-C3	O	C	0,7	0,7		
Onthaal	Administratief medewerker onthaal	C1-C3	O	C	2	2		
Burgerzaken	Administratief medewerker burgerzaken	C1-C3	G	S	2,5	2,5		
Burgerzaken	Administratief medewerker burgerzaken	C1-C3	G	C	1,2	1,2		
Bibliotheek	Coördinator bibliotheek	B1-B3	G	C	1	1		
Bibliotheek	Administratief medewerker bibliotheek	C1-C3	G	C	2,95	1,6		

DIENST	FUNCTIE	BAREMA	G/O	S/C	FTE	INGEVULD	UITDOVEND	OPENSTAAND
Bibliotheek	Administratief medewerker bibliotheek	C1-C3	G	S	0	1,4	1,4	
Bibliotheek	Administratief medewerker bibliotheek	D1-D3	G	C	0	0,3	0,3	
Cultuur en erfgoed	Deskundige cultuur en erfgoed	B1-B3	G	C	1	1		
Cultuur en erfgoed	Technisch medewerker cultuur en erfgoed	C1-C3	G	C	0,5	0,5		
Sport	Deskundige sport	B1-B3	G	C	1	1		
Jeugd	Deskundige jeugd	B1-B3	G	C	1	1		
Onthaal en vrijetijdsloket	Coördinator onthaal en vrijetijdsloket	B1-B3	G	S	1	1		
Onthaal en vrijetijdsloket	Logistiek en administratief medewerker sociale dienst	D1-D3	O	C	1	0		1
Onthaal en vrijetijdsloket	Administratief medewerker vrije tijd	C1-C3	G	C	1,8	1,8		
Omgeving	afdelingshoofd omgeving	A4a-A4b	G	S	1	1		
Omgeving	deskundige omgeving	B1-B3	G	S	2	1		0
Omgevingsloket	deskundige omgevingsloket	B1-B3	G	S	1	1		
Omgevingsloket	administratief hoofdmedewerker omgevingsloket	C4-C5	G	S	0	0,5	0,5	
Omgevingsloket	administratief medewerker omgevingsloket	C1-C3	G	C	1,5	1		
Publieke ruimte	afdelingshoofd publieke ruimte	A4a-A4b	G	C	1	0		1
Publieke ruimte	deskundige GIS	B1-B3	G	C	1	0		
Publieke ruimte	coördinator infrastructuur	A1-A3	G	C	1	0		1
Technische dienst	coördinator technische dienst	B4-B5	G	S	1	1		
Technische dienst	deskundige planning en aankoop	B1-B3	G	C	1	1		
Recyclagepark	technisch medewerker recyclagepark	D1-D3	G	C	4	4		
Technische dienst	coördinator groen- en recyclagebeheer	B1-B3	G	C	1	0		1
Groen en openbare netheid	Teamcoach groen en openbare netheid	D4	G	C	2	0		2
Groen en openbare netheid	teamleider groen en openbare netheid en recyclagepark	D4-D5	G	C	0	1	1	
Groen en openbare netheid	technisch medewerker groen en openbare netheid	E1-E3	G	C	4	7	3	
Groen en openbare netheid	technisch medewerker groen en openbare netheid	D1-D3	G	C	6	2		3
Groen en openbare netheid	technisch medewerker groen en openbare netheid	D1-D3	G	S	0	3	3	
Wegen en water	teamleider wegen en water	D4-D5	G	C	1	1		
Wegen en water	technisch medewerker wegen en water	E1-E3	G	C	1	2	1	
Wegen en water	technisch medewerker wegen en water	D1-D3	G	S	0	2	2	
Wegen en water	technisch medewerker wegen en water	D1-D3	G	C	7	5		
Uitleendienst, magazijn en poets	Teamleider uitleendienst, magazijn en poetsdienst	D4-D5	G	C	1	1		
Logistiek en Gebouwen	technisch medewerker logistiek en gebouwen	D1-D3	G	C	5	5		
Mobiliteit	adm. medewerker mobiliteit en gemeenschapswacht	C1-C3	G	C	1,9	1,9		
Mobiliteit	coördinator mobiliteit	B1-B3	G	C	0,8	0,8		
Patrimonium	deskundige patrimonium	B1-B3	G	C	1	1		
Schoonmaak gebouwen	technisch medewerker schoonmaak gebouwen	E1-E3	G	C	9,46	9,5		
Werftoezicht	deskundige werftoezicht	B1-B3	G	S	1	1		

6. Het overzicht van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en andere verbonden entiteiten

Een verbonden entiteit is elke organisatie die bijdraagt aan de uitvoering van gemeentelijke of provinciale taken of elke organisatie waarvoor het lokaal of provinciaal bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten. Het overzicht betreft hier de algemene bijdragen die het lokaal bestuur betaalt :

Omschrijving budgetboekjaar	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Dienstverlenende vereniging Westhoek	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500
Blijvelde : Hoofdstuk 4 vereniging voor de ouderenzorg.. Waarin naast de gemeente ook het OCMW en Godtsvelde participeert. Deze bijdragen betreffen bijdragen in de loonkosten van poetspersoneel en zorgpersoneel	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
De Watergroep aandelen (284xxx)						
EFIN aandelen A + aandelen B						
Fluvius OV aandelen A						
Fluvius West aandelen Aed + aandelen Aoge (elektriciteit)						
Fluvius West aandelen Aek						
Fluvius West aandelen Ar (riolering)						
Fluvius West aandelen Atv + aandelen Aogtv (kabel)						
Gaselwest aandelen Ae + aandelen Aw						
Gaselwest aandelen Apg (publigas)						
Gemeentelijke bijdrage in de LIJN (buzzypassen en omnipas+)	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Hulpverleningszone	482.334	472.884	544.242	596.059	616.703	635.088
Ijzer en zee	19.200	19.200	19.200	19.200	19.200	19.200
Intergemeentelijke preventiewerker Logo (gezondheidswerking)	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
Kerkfabrieken	44.281	148.088	151.264	150.256	140.665	141.541
Mirom	665.000	665.000	665.000	665.000	665.000	665.000
ODVB, OVSG en G-8 scholengemeenschap	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
Politiezone Polder	1.600.000	1.632.000	1.664.640	1.697.933	1.731.891	1.766.529
Regionaal Landschap Westhoek	6.665	6.665	6.665	6.665	6.665	6.665
STAP Roeselare	58.000	58.000	58.000	58.000	58.000	58.000
Tewerkstellingsproject de Opstap - DVV	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Thuiswest bv aandelen						
TMVS aandelen						
Toelage intergemeentelijk samenwerkingsverband erfgoed IOED	7.800	18.200	18.200	18.200	18.200	18.200
UITPAS Westhoek	5.200	5.200	5.200	5.200	5.200	5.200
VZW Schuldbemiddelingsdienst	3.700	3.700	3.700	3.700	3.700	3.700
Werkingsbijdragen West Up (DVV Westhoek)	3.410	3.410	3.410	3.410	3.410	3.410
Westtoer	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Woonwinkel west	83.080	83.080	83.080	83.080	83.080	83.080
WVI aandelen						

7. Het overzicht van de financiële risico's

De aangepaste regelgeving over BBC besteedt veel aandacht aan het definiëren van de financiële risico's. Deze moeten niet alleen gerapporteerd worden bij de opmaak van het meerjarenplan, maar ook bij een aanpassing van het meerjarenplan en bij de opmaak van de jaarrekening. Als er zich in de loop van de periode waarover gerapporteerd wordt wijzigingen hebben voorgedaan in de financiële risico's, moet de financieel directeur dit ook melden en toelichten in de opvolgingsrapportering. Het gaat er vooral om de raadsleden te wijzen op risico's die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van het bestuur als ze zich zouden voordoen. Uiteraard zijn financiële risico's divers van aard en voor elk bestuur verschillend. Risico's kunnen variëren in de tijd, afhankelijk zijn van specifieke omstandigheden, kunnen uitdoven of zich nog meer gaan manifesteren. Het is dus nuttig om deze overweging regelmatig en geval per geval te maken. Daarnaast kunnen er ook plots nieuwe risico's ontstaan die belangrijk genoeg zijn om bijkomend vermeld te worden in de bijlagen van de rapporten.

7.1. Stijgende pensioenlasten

De pensioenuitgaven voor vast benoemd personeel stijgen fors: van €380 miljoen in 2023 naar een geraamde €1 miljard in 2030. Gemeenten dragen deze lasten volledig zelf, zonder structurele federale tussenkomst. De responsabiliseringsbijdrage wordt berekend op basis van het verschil tussen de wettelijke basisbijdrage (43%) en de effectieve pensioenlast, met een coëfficiënt van 75%. Vanaf 2027 wordt de Vlaamse dotatie op deze bijdrage verminderd met €38 miljoen.

We merken dat de gesimuleerde bedragen van de pensioendienst verschillen van de studie die Ethias voor de gemeente en OCMW heeft uitgerekend.

Hierna de eigen prognose. Als lokaal bestuur kunnen we veel beter de toekomstige pensionering inschatten. In de loop van de volgende jaren stijgt de coëfficiënt gevoelig.

GEMEENTE								
Jaar	Loonmassa	Wettelijke basispensioen-bijdragevoet	Berekening wett. Basispensioen-bijdrage	Wettelijke basispensioen-bijdrage	Pensioenlast	Deficit	Responsabiliserings-coëfficiënt	Responsabiliserings-bijdrage
2025	1.419.000	45%	638.550	639.000,00	669.000	30.000,00	70,25%	21.000
2026	1.222.000	45%	549.900	550.000,00	819.000	269.000,00	73,36%	197.000
2027	1.241.000	45%	558.450	558.000,00	865.000	307.000,00	77,11%	237.000
2028	1.265.000	45%	569.250	569.000,00	882.000	313.000,00	78,57%	246.000
2029	1.291.000	45%	580.950	581.000,00	897.000	316.000,00	79,93%	253.000
2030	1.228.000	45%	552.600	553.000,00	913.000	360.000,00	81,47%	293.000
2031	1.253.000	45%	563.850	564.000,00	928.000	364.000,00	82,87%	302.000
OCMW								
Jaar	Loonmassa	Wettelijke basispensioen-bijdragevoet	Berekening wett. Basispensioen-bijdrage	Wettelijke basispensioen-bijdrage	Pensioenlast	Deficit	Responsabiliserings-coëfficiënt	Responsabiliserings-bijdrage
2025	220.000	45%	99.000	99.000,00	141.000	42.000,00	70,25%	30.000
2026	216.000	45%	97.200	97.000,00	163.000	66.000,00	73,36%	48.000
2027	220.000	45%	99.000	99.000,00	166.000	67.000,00	77,11%	52.000
2028	225.000	45%	101.250	101.000,00	169.000	68.000,00	78,57%	53.000
2029	229.000	45%	103.050	103.000,00	172.000	69.000,00	79,93%	55.000
2030	234.000	45%	105.300	105.000,00	174.000	69.000,00	81,47%	56.000
2031	238.000	45%	107.100	107.000,00	177.000	70.000,00	82,87%	58.000

7.2. Druk op dividenden van Fluvius West

Fluvius keert nog slechts 60% van de winst uit als dividend. Kortemark mag dus aanzienlijk minder inkomsten verwachten uit haar participatie in Fluvius West.

Fluvius, het Vlaamse nutsbedrijf dat instaat voor de distributie van elektriciteit, gas, riolering en openbare verlichting, staat voor **grote investeringen** in de energietransitie en digitalisering. Hierdoor komt de **uitkering van dividenden aan gemeenten onder druk te staan**.

- Fluvius West voorziet een investering in de komende jaren om het elektriciteitsnet klaar te maken voor de toekomst (elektrificatie, lokale productie) voor een totaalbedrag van 135 miljoen euro. Fluvius werkt aan digitalisering, met o.a. de uitrol van digitale meters (meer dan 4 miljoen geplaatst) en slimme infrastructuur.
- Gemeenten, waaronder Kortemark, zullen hierdoor minder inkomsten ontvangen uit hun participatie in Fluvius West, wat gevolgen heeft voor hun meerjarenplanning.
- De Vlaamse Regering voorziet een kapitaalsinjectie van 1,53 miljard in Fluvius. Hierdoor verwatert het aandeel dat de gemeente Kortemark aanhoudt in deze vennootschap. De gemeente zal de mogelijkheid krijgen om zelf kapitaal in te brengen. Hoe dit gefinancierd zal worden staat nog niet helemaal vast. De gemeente Kortemark bezit als één van de weinigen over aandelen publi-T (via Efin). Een eventuele verkoop hiervan zal afhangen van bestaande rendementen, kostprijs financiering, Wyre...
- De regulering door VREG (vanaf 2025 hernoemd tot Vlaamse Nutsregulator) speelt een rol in de financiële ruimte van Fluvius. Vanaf 2029 wordt een nieuwe tariefmethodologie voorgesteld. Het is onzeker in welke mate Fluvius hun kosten zullen kunnen doorrekenen.

7.3. Onzekerheid rond fiscale ontvangsten uit APB

De federale overheid bezorgde de afgelopen weken nieuwe meerjarenramingen van de aanvullende personenbelasting (APB) aan de gemeenten. Voor het merendeel van hen vallen die raming een stuk lager uit dan de cijfers die ze in mei ontvingen (deze ramingen houden rekening met de aanslagvoet van 8,5% - deze wordt verlaagd naar 7,8 % vanaf 2026).

	2026	2027	2028	2029
brief 13 augustus 2025	5.066.682	5.236.724	5.428.733	5.635.923
brief 23 september 2025	5.027.717	5.160.891	5.308.777	5.470.037
verschil raming	38.965	75.833	119.956	165.886

Dubbele impact voor lokale financiën

In totaal mogen de Vlaamse gemeenten in 2029 ongeveer 120 miljoen euro minder APB-ontvangsten verwachten. Dat is 3,75% minder dan eerder geraamd. Dat is slecht nieuws voor de gemeenten, zeker bovenop de [Vlaamse besparingen die de gemeenten al moeten verwerken](#). Ook op federaal niveau komen er mogelijk extra besparingen aan.

Waarom die daling?

Er zijn twee belangrijke verklaringen:

- **Lagere opbrengsten in aanslagjaar 2024**

De inkomsten van aanslagjaar 2024 vielen tegen. Die lagere opbrengst wordt de komende jaren doorgetrokken in de nieuwe ramingen.

- **Impact van de federale taxcut**

De taxcut, die vanaf 2030 ingaat, zorgt voor een verdere daling. In lijn met de [inschattingen van de VVSG](#) zal de taxcut voor een aanzienlijke daling van de APB-ontvangsten zorgen vanaf 2030, voornamelijk door het optrekken van de belastingvrije som. Volgens ramingen daalt de APB-ontvangst in 2030 met 4,34% en in 2031 met 5,63%. In de assumpties houden we rekening met deze percentages in 2030 en 2031.

7.4. Impact van beperking werkloosheidsuitkering op OCMW 's

Vanaf januari 2026 verliezen langdurig werklozen hun uitkering na 2 jaar werkloosheid. Naar schatting 100.000 mensen worden getroffen, waarvan een derde tot de helft bij het OCMW zal aankloppen voor een leefloon. De federale overheid voorziet €234 miljoen in 2026, oplopend tot €342 miljoen in 2029, maar het is onzeker of dit volstaat. OCMW 's moeten extra personeel aanwerven, intensieve begeleiding voorzien en voldoen aan resultaatsverbintenissen om compensatie te ontvangen.

Bij de opmaak van de meerjarenplanning wordt een bijkomend krediet van 400.000 euro ingeschreven. De betoelaging wordt gefaseerd afgebouwd:

- **2027:** 90% terugbetaling
- **2028:** 80% terugbetaling
- **2029:** 75% terugbetaling

Deze percentages gelden voor de groep langdurig werklozen (meer dan 20 jaar), die het moeilijkst opnieuw aan de slag raken.

7.5. Klasse 0 van de balans OCMW Kortemark

Het OCMW van Kortemark heeft 2 belangrijke borgstellingen t.o.v.

- Care Property Invest voor de serviceflats Kouterhuys : € 3.825.873,39 is de waarde van het gebouw bij ingebruikname in 2011 en dient in 2040 betaald te worden door Blijvelde aan Care Property Invest. om eigenaar te worden van het gebouw.
- Lening van 979.355,18 euro aangegaan door Blijvelde voor de financiering van de overname van de serviceflats residentie Louwaeghe

7.6. Rente risico op leningen

Op 1 financiering heeft het gemeentebestuur van Kortemark zich ingedekt met een hellingsgraad. Extra kost te betalen bij een eventuele inverse rentecurve.

- Lening 1338 – vervaldag eind 2030 – openstaand saldo 665.093,42 euro

Lening : 1338

Lening van het type Vaste interestvoet 4.59% als Spread CMS EUR 30 J(Vooraf-Vastgesteld)-CMS EUR 02 J(Vooraf-Vastgesteld) >= 0% anders (4.59% - 5 x spread)

[Fiche](#) 

[Digitaal contract](#) 

Kenmerken van de lening [Kenmerken wijzigen](#) 

Referentie bank	Bank	Jaar van verwezenlijking	Duur [jaren]	Oorspronkelijk notioneel kapitaalbedrag	Interestvoet	Risicorentevoet
1338		2005	20.00 jaar	1 785 900.00 €	Vaste interestvoet 4.59% als Spread CMS EUR 30 J(Vooraf-Vastgesteld)-CMS EUR 02 J(Vooraf-Vastgesteld) >= 0% anders (4.59% - 5 x spread)	Hellingsgraad

7.7. Impact van de septemberverklaring van de Vlaamse regering

Voor gezinnen betekent de septemberverklaring een hogere (te betalen) zorgpremie en een beperking van de basistegemoetkoming in de ouderenzorg, wat kwetsbare ouderen treft. De kans bestaat dat dit tot extra hulpvragen bij de OCMW's leidt. Positief zijn de extra investeringen in toegankelijke kinderopvang, taalondersteuning vanaf de kleuterklas en het wegwerken van wachtlijsten in de zorg.

7.8. Belasting op stortplaatsen

De Vlaamse Regering moet opnieuw beslissen over stortplaats van Silvamo in Kortemark. De Vlaamse Regering verleende op 13 juni 2024, na een eerder vernietigingsarrest van de Raad voor Vergunningsbetwistingen, opnieuw een omgevingsvergunning voor de verdere exploitatie en uitbreiding van een stortplaats voor afvalstoffen te Kortemark. De Raad ontving twee beroepen tegen de omgevingsvergunning, ingesteld door een milieuvereniging samen met omwonenden enerzijds, en de gemeente Kortemark samen met haar college van burgemeester en schepenen anderzijds. De Raad spreekt zich inhoudelijk uit over het beroep van de milieuvereniging en de omwonenden, dat hij inwilligt.

De Vlaamse Regering moet zich bijgevolg opnieuw uitspreken over de vergunning. Deze beslissing kan een impact hebben op onze ontvangsten belasting stortplaatsen.

8. Een beschrijving van de grondslagen en assumpties die het bestuur gehanteerd heeft voor de raming van de ontvangsten en uitgaven die in het meerjarenplan zijn opgenomen

8.1. Exploitatie uitgaven

8.1.1. Personeelsuitgaven

- De personeelsbudgetten werden opgemaakt n.a.v. de laatste uitbetaalde weddes van mei 2025. Hiervoor heeft de financiële dienst zelf een tool opgemaakt gebaseerd op een rapport aangeleverd door het pakket LIMA van de firma Schaubroeck. De reeds uitbetaalde weddes werden geëxtrapoleerd voor het volledig jaar inclusief vakantiegeld en eindejaarstoelage. Voor 2026 en volgende jaren wordt een groeivoet gehanteerd van 3 %. Dit cijfer capteert de inflatie en baremische verhogingen.
- Alle nieuwe aanstellingen (behalve financieel directeur) gebeuren in contractueel verband :
- De responsabiliseringsbijdrage voor het lokaal bestuur werd intern zelf berekend. Hiervoor hebben we ons gebaseerd op de studie die besteld werd bij Ethias en de prognoses die we mochten ontvangen van FOD Pensioenen.
- Een indexatie werd voorzien in mei 2026.

8.1.2. Aankoop van goederen en diensten

De uitgaven voor goederen en diensten worden constant gehouden.

8.1.3. Uitbesteding versus uitvoering in eigen beheer

Uit een recente werkinschatting blijkt dat de capaciteit van de groendienst versterkt moet worden. We kiezen daar bewust om met sociale tewerkstelling te werken aangezien dit organisatorisch en financieel interessant is. We voorzien hiervoor een extra budget van 100.000 euro per jaar.

8.1.4. De basis voor de raming van andere toegestane subsidies

De subsidies voor verenigingen verhogen vanaf 2027 met 20 procent en blijven daarna constant. De dotatie voor de politiezone stijgt gevoelig in 2026. (aflossing krediet nieuw zonaal hoofdkantoor en in calculatie van het laatste sectoraal akkoord gesloten voor de politie). De dotatie voor de hulpverleningszone werd op berekend door een aangeleverde tool van de rekenplichtige van de hulpverleningszone. Hierbij worden de bijdragevoeten, zoals reeds aangenomen door de gemeenteraad ingevuld.

De toelagen aan de kerkfabrieken werden geactualiseerd conform de ontvangen meerjarenplanning van het centraal kerkbestuur (positief geadviseerd in de gemeenteraad van oktober 2025).

8.1.5. Leningen – rentevoeten

Voor de berekening van de interest- en aflossingsschuld werd het platform van Insito (Finance Active) gebruikt. Hierin zijn alle leningen van de banken geïntegreerd. Voor de nieuwe leningen werd een rentevoet van 3,5% gehanteerd. De kredieten worden berekend volgens gelijke kapitaalsaflossingen.

Enkelmaal geselecteerd zullen uw simulaties zichtbaar zijn in het platform aangeduid met de letter "S". Nadien kan u zoals voor ieder ander product doch simulatie aan een budget toewijzen via de rubriek Update > Budget om visuele bij het gebruik van de budgetfilter mogelijk te maken.

Zichtbare lening S Zichtbare swap S

	Referentie	Realisatiedatum	Bedrag	Rentevoet
☐ S S	leningen 2029	01/07/2029	5.700.000,00 EUR	Vaste rentevoet aan 3.5 %
☐ S S	leningen 2028	01/06/2028	2.900.000,00 EUR	Vaste rentevoet aan 3.5 %
☐ S S	leningen 2027	01/07/2027	8.700.000,00 EUR	Vaste rentevoet aan 3.5 %
☐ S S	leningen 2030	01/07/2030	500.000,00 EUR	Vaste rentevoet aan 3.5 %
☐ S S	leningen 2026	01/06/2026	5.500.000,00 EUR	Vaste rentevoet aan 3.5 %

8.1.6. Leefloon

Door de federale overheidsmaatregel inzake de beperking van de werkloosheidsuitkeringen voorzien we 27 extra dossiers. Hiervoor werd dan ook jaarlijks een bijkomend budget van 400.000 euro uitgetrokken.

8.2. Exploitatieontvangsten

8.2.1. Fiscaliteit

- APB: De ramingen werden aangepast aan de meest recente cijfers ons aangeleverd door FOD Financiën. Ook de verlaging van de APB van 8,5% naar 7,8 % werd meegenomen in het meerjarenplan. Deze verlaging werd met de regel van 3 . Volgens ramingen daalt de APB-ontvangst in 2030 met 4,34% en in 2031 met 5,63%. In de assumpties houden we rekening met deze percentages in 2030 en 2031.



Atz.: Studiedienst – SE4
North Galaxy - Koning Albert II-laan 33, bus 22 – 1030 Brussel

Gemeentebestuur Kortemark
Het College van Burgemeester en Schepenen

Uw bericht van	Uw kenmerk:	Ons kenmerk: BEO-SE/SE4/AD/2025/037	Bijlage(n):
----------------	-------------	--	-------------

Pagina 1/2

Brussel, 25 september 2025

Betreft : Gemeentefiscaliteit
Budgettaire raming 2027-2031

Mevrouw, Mijnheer,

Hierbij vindt u een actualisatie van de meerjarenramingen van de budgettaire ontvangsten met betrekking tot de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting voor de begrotingsjaren 2027 tot en met 2031 voor uw gemeente :

- Begrotingsjaar 2027 : 5.160.891,85 € ;
- Begrotingsjaar 2028 : 5.308.777,06 € ;
- Begrotingsjaar 2029 : 5.470.959,83 € ;
- Begrotingsjaar 2030 : 5.435.037,37 € ;
- Begrotingsjaar 2031 : 5.545.171,19 € .

Pagina 1/4

Brussel, 23 september 2025

Betreft : Gemeentefiscaliteit.
Begrotingsraming voor het jaar 2026.

Mevrouw, Mijnheer,

Zoals elk jaar worden U hierbij volgende budgettaire gegevens medegedeeld voor het **begrotingsjaar 2026:**

- De **BUDGETTAIRE RAMING** met betrekking tot de **ontvangsten inzake de gemeentelijke opcentiemen op de personenbelasting (PB/Gem.)** die voor uw gemeente zullen geïnd worden;
- De impact uitgaande van **het voorschottensysteem**;
- De **eventuele compensatiebetalingen toegekend in het kader van de nieuwe overeenkomst met het Groothertogdom Luxemburg**;
- De **fiscale regularisatie**.

A. De initiële budgettaire raming van de PB/Gem.

De budgettaire ontvangsten betreffende de PB/gem. voor uw gemeente worden geraamd op **5.027.717,51 €**. (Dit bedrag bevat eveneens de eventuele inkomsten die voortvloeien uit de verdragen die overeengekomen zijn met Nederland, Duitsland en Frankrijk in verband met de grensarbeiders.)

- Volgende data werd ons aangeleverd door de Vlaamse Belastingdienst inzake de onroerende voorheffing:

AANSLAGJAAR	OV GEMT NETTO	VERWACHTE ONTVANGST	GROEI	ONTVANGEN	NOG TE ONTVANGEN
2020	4.525.815	4.470.422		4.470.422	0
2021	4.601.425	4.529.282	1,32%	4.529.282	0
2022	4.750.357	4.710.183	3,99%	4.710.183	0
2023	5.256.613	5.193.008	10,25%	5.212.790	0
2024	5.555.977	5.488.749	5,69%	5.372.233	116.517
2025	5.686.108	5.617.306	2,34%	412.331	5.204.975
2026	5.878.123	5.806.997	3,38%	0	5.806.997
2027	6.019.712	5.946.873	2,41%	0	5.946.873
2028	6.223.961	6.148.651	3,39%	0	6.148.651
2029	6.398.081	6.320.664	2,80%	0	6.320.664
2030	6.570.953	6.491.444	2,70%	0	6.491.444
2031	6.748.096	6.666.444	2,70%	0	6.666.444

- De overige ontvangsten van belastingen worden constant gehouden.
- De ramingen voor het Gemeentefonds en het Fonds Open Ruimte werden aangepast aan de cijfers die bekend gemaakt werden via de website lokaalbestuur.vlaanderen.be/financiering/algemene-werkingssubsidiesfondsen.

Filter hieronder op rechtsvorm en entiteit		Rechtsvorm	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Rechtsvorm	☐ Gemeente	☐ GF - hoofddot gemeente							
	☐ OCMW	☐ GF - Elia							
Entiteit	☐ KEERBERGEN	☐ GF - seet subs							
	☐ KINROOI	☐ Gesco							
☐ Zoeken	☐ KLUISBERGEN	☐ Open ruimte							
	☐ KNOKE-HEIST	☐ Respo							
☐ KORTENAKEN	☐ KOEKELARE	☐ Fluvius							
	☐ KOKSLIDE	☐ Inflatie							
☐ KORTENBERG	☐ KONTICH	☐ Plattelandsfonds							
	☒ KORTEMARK	☐ Lokaal soc-econ-beleid							
☐ KORTTRUK	☐ KORTENBERG	☐ OCMW							
	☐ KRAAINEM	☐ Total							

8.2.2. Dividenden

De dividenden werden geraamd overeenkomstig de prognoses van Fluvius west. De dividenden die we in 2030 en 2031 ontvangen van Wyre worden veiligheidshalve voorlopig nog niet ingeschreven. Eventueel kunnen deze dividenden aangesproken worden om ons kapitaalsaandeel in Fluvius West op peil te houden. Dit zal voorwerp uitmaken van een latere meerjarenplanaanpassing wanneer er meer duidelijkheid zal verschaft worden over de participatie van de Vlaamse Overheid via de PMV. Vanaf 2030 en 2031 voorzien we een daling van 20% op de dividenduitkering. Zie hieromtrent ook de nota over de financiële risico's.

Kortemark

1. Geraamde budgetcijfers 2025 - 2028

	2025	2026	2027	2028
Elektriciteit	€ 303.267,63	€ 336.124,16	€ 336.124,16	€ 336.124,16
Gas	€ 40.507,44	€ 33.156,98	€ 33.156,98	€ 33.156,98
Hoogspanning	€ 63.774,28	€ 36.903,07	€ 28.105,21	€ 42.908,64
Kabel	€ 123.664,83	€ 124.812,27	€ 124.812,27	€ 124.812,27
Publigas	€ 199.613,60	€ 199.613,60	€ 199.613,60	€ 199.613,60
Publi-T	€ 8.323,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Afhouding Forfait OV2.0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 739.151,05	€ 730.610,08	€ 721.812,22	€ 736.615,65

Er wordt jaarlijks een interimdividend uitgekeerd (in december) en een saldodividend (in juni); voor het saldodividend van 2025 zie de onlangs ontvangen communicatie.

2. Indicatieve budgetcijfers 2029 – 2031 (nieuwe tariefperiode voor elektriciteit en gas)

	2029	2030	2031
Elektriciteit	€ 371.015,95	€ 374.892,81	€ 374.892,81
Gas	€ 36.598,88	€ 36.981,31	€ 36.981,31
Hoogspanning	€ 44.282,08	€ 44.813,27	€ 45.494,03
Kabel	€ 124.812,27	€ 12.481,23	€ 0,00
Publigas	€ 199.613,60	€ 199.613,60	€ 199.613,60
Publi-T	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Afhouding Forfait OV2.0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Wyre	€ 0,00	€ 2.515.070,64	€ 605.540,21
Totaal	€ 776.322,78	€ 3.183.852,86	€ 1.262.521,96

Hierbij dienen we uitdrukkelijk te melden dat de vooruitzichten voor 2029 tot en met 2031 louter als indicatief mogen worden aanzien.

Er zal een interimdividend worden uitgekeerd in december en een saldodividend in juni.

PENSIOENSTUDIE MANDATARISSEN GEMEENTE & OCMW KORTEMARK FONDS NR. 978

(dd. 01/07/2025)

The logo for ethias, featuring the word "ethias" in a lowercase, sans-serif font. The letter "h" is stylized with a thick, orange, brushstroke-like vertical line passing through it.

INHOUDSTAFEL

PENSIOENSTUDIE MANDATARISSEN GEMEENTE & OCMW KORTEMARK	4
1.WERKHYPOTHESEN – ACTUARIËLE STUDIE – PENSIOENVERZEKERING	5
2.EVOLUTIE PENSIOENLAST MANDATARISSEN GEMEENTE & OCMW KORTEMARK	6
3.TOTAAL OVERZICHT PENSIOENVERZEKERING GEMEENTE & OCMW KORTEMARK SIMULATIE 1 – UPDATE HUIDIGE REGELING	7
4.TOTAAL OVERZICHT PENSIOENVERZEKERING GEMEENTE & OCMW KORTEMARK SIMULATIE 2 – VOORSTEL	9

1. Mandatarissen :

- Actieve mandatarissen op 01/01/2025 = 6
 - o Gemeente = 5
 - o OCMW = 1
- Aantal slapers = 5
 - o Gemeente 3
 - o OCMW 2
- Aantal mandatarispensioenen = 21
 - o Gemeente = 18
 - o OCMW = 3

2. Simulaties :Simulatie 1 – huidige regeling – update :

- Berekeningsdatum = 01/01/2025
- Actief fonds
- Berekeningshorizon fonds = 30 jaar
- Storting in het fonds = 190.000 EUR
 - 160.000 EUR is huidige koopsom gemeente
 - 30.000 EUR is bedrag van OCMW
- Fonds opgebruikt in 2034.

Simulatie 2 – Dekkingsgraad 16% na 30 jaar :

- Berekeningsdatum = 01/01/2025
- Actief fonds
- Berekeningshorizon fonds = 30 jaar
- Dekkingsgraad totale pensioenverbintenissen = 18%
- Storting in het fonds = 69% van de loonmassa mandatarissen.

1. WERKHYPOTHESEN – ACTUARIËLE STUDIE – PENSIOENVERZEKERING

Datum berekeningen = 01/01/2025.

Aanvangswaarde van het fonds op 01/01/2025 = **450.648 EUR**

1.1. SOCIALE WERKHYPOTHESEN

A. Leeftijd pensionering

- Voor de actieve mandatarissen : 65 jaar maar ten vroegste op het einde van het lopende mandaat;
- Voor de slapers : de datum van pensionering : de 1^{ste} van de maand die volgt op de 65^{ste} verjaardag;
- Voor de mandatarissen die reeds 65 jaar zijn of ouder : de datum van pensionering valt gelijk met de 1^{ste} van de maand volgend op de volgende verjaardag.

B. Leeftijd intrede van de vervanger:

- 45 jaar -> evolutie van dit pensioen mee opgenomen in de studie.

1.2. TECHNISCHE EN ECONOMISCHE WERKHYPOTHESEN

- Een projectie op 30 jaar van de bezoldigingen, van de pensioenen en van de pensioenverplichtingen.
- Jaarlijks indexatiepercentage van 2% op lonen en pensioenen, en voor het eerst op 1 januari die volgt op het begin van de berekeningshorizon;
- Spilindex van de pensioenen van de publieke sector : 2,1223 (maart 2025);
- Voorzien nettorendement (toegekend aan de samengestelde reserves, na aftrek van alle taksen en kosten): 1,5 %;
- Sterftetafels :
 - o MR/FR-2 = geboren vóór 1971
 - o MR/FR-3 = geboren vanaf 1971 tot 1991
 - o MR/FR-4 = geboren vanaf 1991;
- Overlevingspensioen van eventuele echtgeno(o)t(e): 40 % van het rustpensioen op basis van de gepresteerde of te presteren loopbaan tot aan de pensionering.

2. EVOLUTIE PENSIOENLAST MANDATARISSEN GEMEENTE & OCMW KORTEMARK

1	2	2a	2b	3	3a	3b	4	5	6	7
JAAR	LOONMASSA	LOONMASSA GEMEENTE	LOONMASSA OCMW	Totale pensioenen mandatarissen (GB & OCMW)	Pensioenen Gemeente	Pensioenen OCMW	Pensioenlast in %	Verbintenissen lopende pensioenen	Verbintenissen toekomstige pensioenen	TOTALE pensioen-verbintenissen
2025	312.648	265.751	46.897	194.533	174.287	20.246	62%	2.051.809	2.257.294	4.309.103
2026	318.901	271.066	47.835	185.692	166.036	19.656	58%	1.944.299	2.450.797	4.395.096
2027	325.279	276.487	48.792	220.169	201.182	18.987	68%	1.836.715	2.642.589	4.479.304
2028	331.785	282.017	49.768	235.450	217.208	18.243	71%	1.729.621	2.801.314	4.530.934
2029	338.420	287.657	50.763	231.083	213.649	17.433	68%	1.623.576	2.972.633	4.596.209
2030	345.189	293.410	51.778	226.569	209.999	16.569	66%	1.519.130	3.162.025	4.681.155
2031	352.093	299.279	52.814	261.565	207.397	54.167	74%	1.416.804	3.295.802	4.712.606
2032	359.134	305.264	53.870	255.955	202.596	53.359	71%	1.317.082	3.440.151	4.757.233
2033	366.317	311.370	54.948	249.903	197.443	52.460	68%	1.220.397	3.596.170	4.816.568
2034	373.643	317.597	56.047	270.399	213.309	57.090	72%	1.127.130	3.719.703	4.846.833
2035	381.116	323.949	57.167	281.776	222.865	58.910	74%	1.037.593	3.825.655	4.863.248
2036	388.739	330.428	58.311	291.985	234.134	57.851	75%	952.037	3.940.506	4.892.543
2037	396.513	337.036	59.477	293.815	237.112	56.703	74%	870.644	4.038.757	4.909.401
2038	404.444	343.777	60.667	286.985	231.525	55.460	71%	793.533	4.146.536	4.940.069
2039	412.533	350.653	61.880	279.916	225.805	54.111	68%	720.762	4.265.037	4.985.799
2040	420.783	357.666	63.117	272.623	219.981	52.642	65%	652.337	4.395.596	5.047.933
2041	429.199	364.819	64.380	265.113	214.077	51.036	62%	588.216	4.539.713	5.127.930
2042	437.783	372.115	65.667	257.387	208.106	49.281	59%	528.320	4.699.067	5.227.387
2043	446.538	379.558	66.981	273.207	225.845	47.362	61%	472.537	4.833.024	5.305.561
2044	455.469	387.149	68.320	313.776	268.503	45.272	69%	420.734	4.925.005	5.345.739
2045	464.579	394.892	69.687	311.485	268.474	43.011	67%	372.762	5.020.214	5.392.975
2046	473.870	402.790	71.081	329.519	288.934	40.585	70%	328.464	5.092.712	5.421.177
2047	483.348	410.845	72.502	321.800	283.791	38.009	67%	287.684	5.178.441	5.466.125
2048	493.015	419.062	73.952	313.714	278.406	35.308	64%	250.268	5.279.215	5.529.483
2049	502.875	427.444	75.431	305.247	272.731	32.516	61%	216.072	5.397.003	5.613.075
2050	512.932	435.993	76.940	296.395	266.722	29.674	58%	184.959	5.551.360	5.736.318
2051	523.191	444.712	78.479	319.810	260.336	59.475	61%	156.819	5.661.492	5.818.311
2052	533.655	453.607	80.048	310.727	253.543	57.183	58%	131.533	5.791.610	5.923.143
2053	544.328	462.679	81.649	325.818	270.838	54.981	60%	108.997	5.902.463	6.011.460
2054	555.214	471.932	83.282	351.279	298.366	52.913	63%	89.110	6.033.717	6.122.827

Gemiddelde leeftijd gepensioneerden = 78 jaar.

TOELICHTING TABEL :

1	Jaar	Jaar
2	Loonmassa	Totale loonmassa mandatarissen (gemeente & OCMW)
2a	Loonmassa gemeente	Loonmassa mandatarissen gemeente
2b	Loonmassa OCMW	Loonmassa mandatarissen OCMW
3	Totale pensioenen gemeente & OCMW	Rust- en overlevingspensioenen (overlevingspensioenen bij overlijden voor of na pensionering) van de huidige gepensioneerden gemeente & OCMW
3a	Huidige pensioenen gemeente	Rust- en overlevingspensioenen (overlevingspensioenen bij overlijden voor of na pensionering) van de huidige gepensioneerden gemeente
3b	Huidige pensioenen OCMW	Rust- en overlevingspensioenen (overlevingspensioenen bij overlijden voor of na pensionering) van de huidige gepensioneerden OCMW
4	Pensioenlast in %	Relatie tussen totale pensioenen (gemeente & OCMW) en loonmassa
5	Verbintenissen lopende pensioenen	Financiering van huidige pensioenlast in 1 keer
6	Verbintenissen toekomstige pensioenen (gepensioneerden)	Financiering van toekomstige pensioenen in 1 keer
7	Totaal pensioenverbintenissen	Financiering van huidige pensioenen (verleden + toekomst) in 1 keer

3. TOTAAL OVERZICHT PENSIOENVERZEKERING GEMEENTE & OCMW KORTEMARK SIMULATIE 1 – UPDATE HUIDIGE REGELING

Berekeningshorizon = 30 jaar.

Update huidige regeling

Storting in het fonds = 190.000 EUR :

- 160.000 EUR = huidige koopsom gemeente
- 30.000 EUR = bedrag OCMW

Gemiddeld rendement = 1,50%.

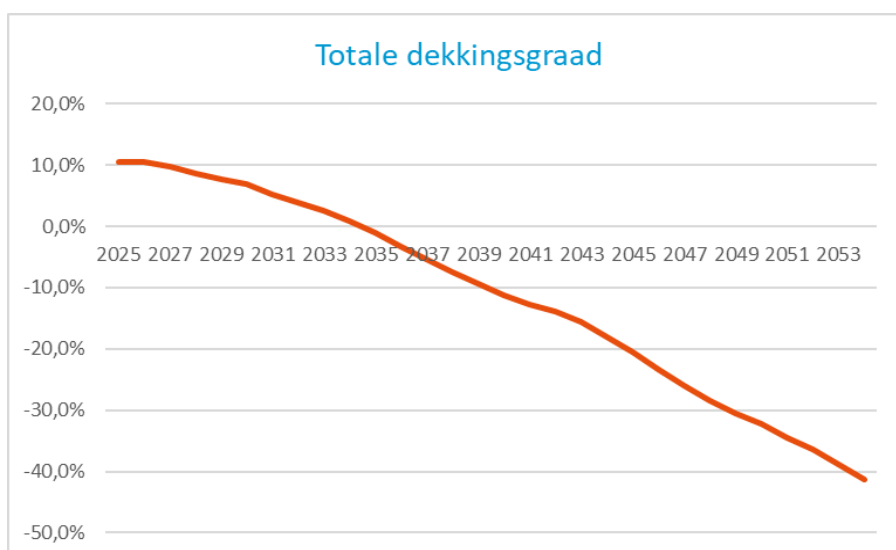
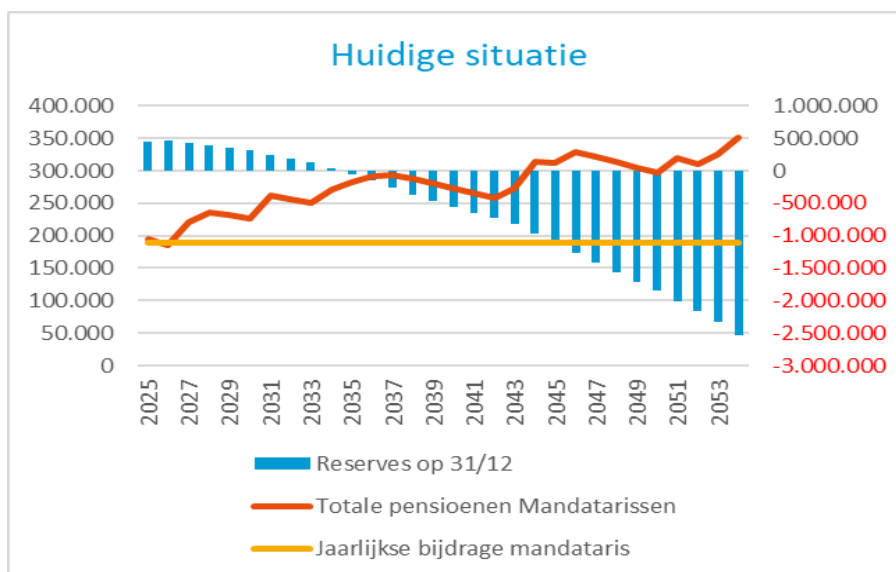
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
JAAR	LOONMASSA mandatarissen	TOTALE PENSIOENEN mandatarissen	PENSIOEN- LAST in % (3) / (2)	JAARLUKSE BUDRAGE 190.000 EUR	Persoonlijke bijdrage (7,50%)	Patronale bijdrage (5) - (6)	INTRESTEN (1,50%)	KOSTEN	Storting / onttrekking fonds	RESERVES FONDS op 31/12	TOTALE VERBINTENISSEN (pensioenen)	TOTALE DEKKINGS- GRAAD (fonds)
										450.648		
2025	312.648	194.533	62%	190.000	23.449	166.551	6.726	2.497	-305	450.343	4.309.103	10%
2026	318.901	185.692	58%	190.000	23.918	166.082	6.787	2.497	8.598	458.941	4.395.096	10%
2027	325.279	220.169	68%	190.000	24.396	165.604	6.658	2.497	-26.008	432.932	4.479.304	10%
2028	331.785	235.450	71%	190.000	24.884	165.116	6.153	2.497	-41.795	391.138	4.530.934	9%
2029	338.420	231.083	68%	190.000	25.382	164.618	5.559	2.497	-38.021	353.116	4.596.209	8%
2030	345.189	226.569	66%	190.000	25.889	164.111	5.022	2.497	-34.044	319.073	4.681.155	7%
2031	352.093	261.565	74%	190.000	26.407	163.593	4.249	2.497	-69.813	249.260	4.712.606	5%
2032	359.134	255.955	71%	190.000	26.935	163.065	3.244	2.497	-65.208	184.052	4.757.233	4%
2033	366.317	249.903	68%	190.000	27.474	162.526	2.312	2.497	-60.089	123.963	4.816.568	3%
2034	373.643	270.399	72%	190.000	28.023	161.977	1.256	2.497	-81.640	42.323	4.846.833	1%
2035	381.116	281.776	74%	190.000	28.584	161.416	-53	2.497	-94.326	-52.004	4.863.248	-1%

Storting in het fonds -> kolom 5.

Betaling pensioenen -> kolom 3.

Over 10 jaar is het pensioenfonds uitgeput.

Grafische voorstelling evolutie fonds – simulatie 1 – update huidige regeling



4. TOTAAL OVERZICHT PENSIOENVERZEKERING GEMEENTE & OCMW KORTEMARK SIMULATIE 2 – voorstel

Berekeningshorizon = 30 jaar.

- Dekkingsgraad totale pensioenverbintenissen = 18%
- Storting in het fonds = 69% van de loonmassa mandatarissen :
 - Bijdrage OCMW = 16% van jaarlijkse storting.

Gemiddeld rendement = 1,50%.

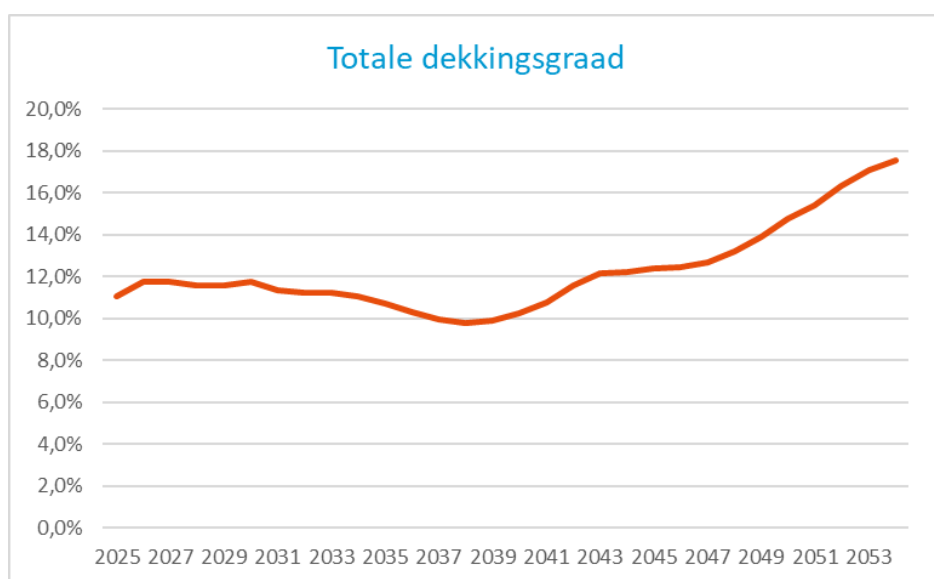
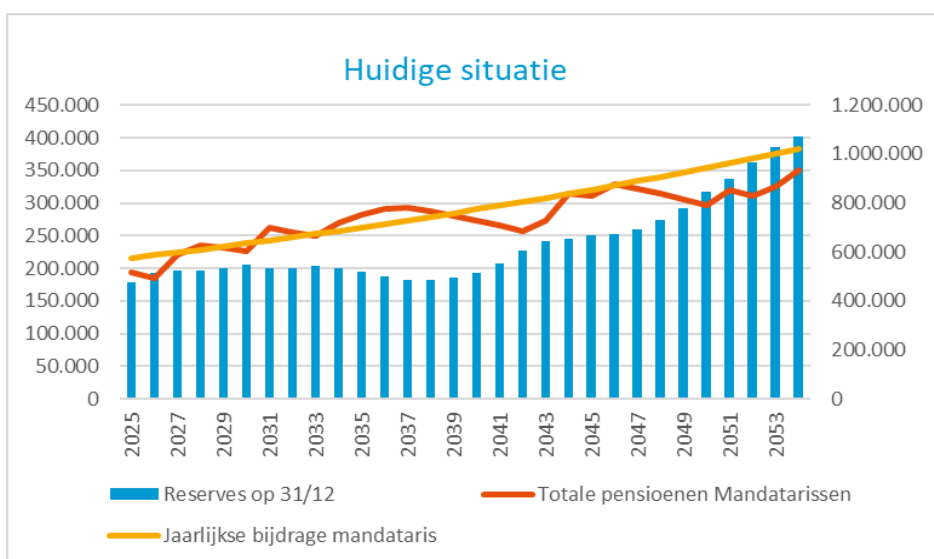
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
JAAR	LOONMASSA mandatarissen	TOTALE PENSIOENEN mandatarissen	PENSIOEN- LAST in %	JAARLIJKE BIJDRAGE 69% loonmassa	Persoonlijke bijdrage (7,50%)	Patronale bijdrage	INTRESTEN (1,50%)	KOSTEN	Storting / onttrekking fonds	RESERVES FONDS op 31/12	TOTALE VERBINTENISSEN (pensioenen)	TOTALE DEKKINGS- GRAAD (fonds)
			(3) / (2)			(5) - (6)						
										450.648		
2025	312.648	194.533	62%	215.727	23.449	192.279	6.919	2.497	25.615	476.263	4.309.103	11%
2026	318.901	185.692	58%	220.042	23.918	196.124	7.402	2.497	39.253	515.517	4.395.096	12%
2027	325.279	220.169	68%	224.443	24.396	200.047	7.765	2.497	9.541	525.058	4.479.304	12%
2028	331.785	235.450	71%	228.931	24.884	204.048	7.827	2.497	-1.189	523.868	4.530.934	12%
2029	338.420	231.083	68%	233.510	25.382	208.129	7.876	2.497	7.806	531.675	4.596.209	12%
2030	345.189	226.569	66%	238.180	25.889	212.291	8.062	2.497	17.176	548.851	4.681.155	12%
2031	352.093	261.565	74%	242.944	26.407	216.537	8.093	2.497	-13.025	535.826	4.712.606	11%
2032	359.134	255.955	71%	247.803	26.935	220.868	7.976	2.497	-2.673	533.153	4.757.233	11%
2033	366.317	249.903	68%	252.759	27.474	225.285	8.019	2.497	8.377	541.529	4.816.568	11%
2034	373.643	270.399	72%	257.814	28.023	229.791	8.029	2.497	-7.054	534.475	4.846.833	11%
2035	381.116	281.776	74%	262.970	28.584	234.387	7.876	2.497	-13.427	521.049	4.863.248	11%
2036	388.739	291.985	75%	268.230	29.155	239.074	7.638	2.497	-18.615	502.433	4.892.543	10%
2037	396.513	293.815	74%	273.594	29.739	243.856	7.385	2.497	-15.334	487.099	4.909.401	10%
2038	404.444	286.985	71%	279.066	30.333	248.733	7.247	2.497	-3.169	483.930	4.940.069	10%
2039	412.533	279.916	68%	284.647	30.940	253.708	7.294	2.497	9.529	493.459	4.985.799	10%
2040	420.783	272.623	65%	290.340	31.559	258.782	7.535	2.497	22.755	516.214	5.047.933	10%
2041	429.199	265.113	62%	296.147	32.190	263.957	7.976	2.497	36.512	552.726	5.127.930	11%
2042	437.783	257.387	59%	302.070	32.834	269.236	8.626	2.497	50.812	603.538	5.227.387	12%
2043	446.538	273.207	61%	308.112	33.490	274.621	9.315	2.497	41.722	645.261	5.305.561	12%
2044	455.469	313.776	69%	314.274	34.160	280.114	9.683	2.497	7.683	652.944	5.345.739	12%
2045	464.579	311.485	67%	320.559	34.843	285.716	9.862	2.497	16.439	669.383	5.392.975	12%
2046	473.870	329.519	70%	326.970	35.540	291.430	10.022	2.497	4.976	674.359	5.421.177	12%
2047	483.348	321.800	67%	333.510	36.251	297.259	10.203	2.497	19.416	693.775	5.466.125	13%
2048	493.015	313.714	64%	340.180	36.976	303.204	10.605	2.497	34.574	728.349	5.529.483	13%
2049	502.875	305.247	61%	346.984	37.716	309.268	11.238	2.497	50.477	778.826	5.613.075	14%
2050	512.932	296.395	58%	353.923	38.470	315.453	12.114	2.497	67.144	845.970	5.736.318	15%
2051	523.191	319.810	61%	361.002	39.239	321.762	12.998	2.497	51.693	897.663	5.818.311	15%
2052	533.655	310.727	58%	368.222	40.024	328.198	13.896	2.497	68.894	966.557	5.923.143	16%
2053	544.328	325.818	60%	375.586	40.825	334.762	14.872	2.497	62.142	1.028.699	6.011.460	17%
2054	555.214	351.279	63%	383.098	41.641	341.457	15.669	2.497	44.990	1.073.690	6.122.827	18%

Storting in het fonds -> kolom 5.

Betaling pensioenen -> kolom 3.

Over een horizon van 30 jaar zitten er nog voldoende middelen in het fonds om mandatarispensioenen te kunnen betalen.

Grafische voorstelling evolutie fonds – simulatie 2 – voorstel



Uiteraard kan samen met het bestuur een financieeringsplan bijgestuurd worden, waarbij een % dekkinggraad van de pensioenverplichtingen bepaald kan worden.

Deze gegevens zijn louter indicatief en op geen enkele wijze bindend noch voor Ethias noch voor de klant.

PENSIOENVERZEKERINGSOVEREENKOMST 1^{STE} PIJLER (WETTELIJKE PENSIOENEN)

PENSIOENVERZEKERING NR. 978

ONDERSCHREVEN DOOR DE GEMEENTE KORTEMARK
TEN VOORDELE VAN HAAR LOKALE MANDATARISSEN

The logo for ethias, featuring the word "ethias" in a lowercase, sans-serif font. The letter "h" is stylized with a thick, orange, brush-like stroke that extends upwards and slightly to the left, giving it a dynamic, hand-drawn appearance. The rest of the letters are in a clean, modern font.

INHOUDSTAFEL

ARTIKEL 1	INWERKINGTREDING VAN DE PENSIOENVERZEKERING	3
ARTIKEL 2	VOORWERP VAN DE PENSIOENVERZEKERING	3
ARTIKEL 3	PRESTATIES	4
ARTIKEL 4	VERZEKERINGSTECHNIEK	4
ARTIKEL 5	RESERVEFONDS	4
ARTIKEL 6	MEE TE DELEN INLICHTINGEN	7
ARTIKEL 7	PERIODIEKE AANPASSING VAN DE VERZEKERING	7
ARTIKEL 8	JAARLIJKS RAPPORT	7
ARTIKEL 9	TOEPASSELIJKE BEPALINGEN	7
ARTIKEL 10	FISCALITEIT	7
ARTIKEL 11	TARIEVEN EN WINSTDELING	7
ARTIKEL 12	NIET-BETALING VAN DE PREMIES	8
ARTIKEL 13	HERNEMING VAN DE BETALING VAN DE PENSIOENEN DOOR DE VERZEKERINGNEMER	8
ARTIKEL 14	REDUCTIE VAN DE PENSIOENVERZEKERING	8
ARTIKEL 15	OVERDRACHT VAN DE PENSIOENVERZEKERING	9
ARTIKEL 16	OPZEGGING VAN DE PENSIOENVERZEKERING	9
ARTIKEL 17	EINDE VAN DE PENSIOENVERZEKERING	9
ARTIKEL 18	ONBETWISTBAARHEID	9
ARTIKEL 19	TOEPASSELIJK RECHT - KLACHTEN - GESCHILLEN	10
ARTIKEL 20	BESCHERMING VAN DE PERSOONSGEGEVENS	10

TUSSEN:

- enerzijds, **de gemeente Kortemark**, met KBO-nr. 0207.532.488, Stationsstraat 68, 8610 KORTEMARK, hierna aangeduid als “verzekeringnemer”,
- en
- anderzijds **Ethias nv**, toegelaten onder het nr. 0196 voor de beoefening van alle verzekeringstakken Niet-leven, de levensverzekeringen, de bruidsschats- en geboorteverzekeringen (KB van 4 en 13 juli 1979, BS van 14 juli 1979) alsook de kapitalisatieverrichtingen (beslissing CBFA van 9 januari 2007, BS van 16 januari 2007) -- RPR Luik BTW BE 0404.484.654, met maatschappelijke zetel te 4000 LUIK, rue des Croisiers 24 en met zetel voor Vlaanderen te 3500 HASSELT, Prins-Bisschopssingel 73, hierna aangeduid als "**Ethias**".

VOORAFGAAND:

De verzekeringnemer is een gemeente, een stad of een OCMW dat zelf de last draagt van de wettelijke pensioenprestaties die verschuldigd zijn krachtens het wettelijk pensioenstelsel van zijn/haar lokale mandatarissen in de zin van de wet van 8 december 1976 tot regeling van het pensioen van sommige mandatarissen en dat van hun rechtverkrijgenden.

De huidige pensioenverzekering is een **levensverzekering** onderschreven door de verzekeringnemer op het hoofd en in het voordeel van zijn lokale mandatarissen met het oog op het verzekeren van de financiering, het beheer en de betaling van de wettelijke pensioenprestaties die verschuldigd zijn aan hen en/of aan hun rechtverkrijgenden.

De verzekeringnemer is een **openbaar bestuur** in de zin van artikel 134, 1°, van de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op de instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening (de WIBP).

In het kader van de huidige pensioenverzekering zijn de bepalingen inzake de minimumfinanciering voorzien bij het KB van 14 november 2003 betreffende de levensverzekeringsactiviteit inzake groepsverzekering niet van toepassing om dezelfde redenen als degene die de niet-toepassing van de WIBP (vrijstelling van controle) voor een openbaar bestuur of een overheidsbedrijf dat geniet van de waarborg van een overheidsinstantie toestaan.

In het kader van deze overeenkomst vormt Ethias nv een pensioeninstelling, zijnde een instelling bedoeld in Titel II van de wet van 13 maart 2016 betreffende het statuut en de controle op de verzekerings- of herverzekeringsondernemingen die het wettelijk pensioenstelsel uitvoert.

ARTIKEL 1 INWERKINGTREDING VAN DE PENSIOENVERZEKERING

De pensioenverzekering is in werking getreden op 1 juli 2008 en werd gewijzigd op 1 januari 2012. Vanaf **1 januari 2019** wordt zij beheerst door de huidige overeenkomst.

ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE PENSIOENVERZEKERING

De huidige pensioenverzekering is een levensverzekering onderschreven door de verzekeringnemer met het oog op het verzekeren, via de opbouw van reserves, van de financiering, het beheer en de betaling van de wettelijke pensioenprestaties verschuldigd krachtens het wettelijk pensioenstelsel van de lokale mandatarissen bedoeld door de wet van 8 december 1976 tot regeling van het pensioen van sommige mandatarissen en dat van hun rechtverkrijgenden (hierna “lokale mandatarissen”). Deze prestaties worden nader omschreven in artikel 3.

De verzekering wordt onderschreven op het hoofd en in het voordeel van alle actieve, slapende of gepensioneerde lokale mandatarissen van de verzekeringnemer die, door dit feit, een rechtstreeks recht verkrijgen ten opzichte van Ethias voor de betaling van hun pensioen. Met een slapende lokale mandataris wordt de lokale mandataris bedoeld van wie het mandaat geëindigd is in andere omstandigheden dan overlijden of pensionering en die pensioenrechten behoudt in het wettelijk pensioenstelsel voor lokale mandatarissen.

De opbouw van de reserves heeft als doel de verzekeringnemer, in zekere mate, toe te laten de op hem rustende last inzake pensioenen te spreiden en op die manier te beheersen, en dit over een vooraf gedefinieerde horizon en rekening houdend met een nagestreefd dekkingsdoel. De horizon en het dekkingsdoel worden gedetailleerd omschreven in de bijlage “Prospectieve actuariële studie en financieringsplan”.

ARTIKEL 3 PRESTATIES

3.1. Prestaties

De prestaties die het voorwerp uitmaken van de pensioenverzekering zijn:

- De wettelijke rust- en overlevingspensioenen verschuldigd door de verzekeringnemer aan zijn lokale mandatarissen en/of hun rechtverkrijgenden krachtens het wettelijk stelsel voor lokale mandatarissen;
- De overige prestaties voorzien in het pensioenstelsel van de lokale mandatarissen (zoals de bedragen die verschuldigd zijn krachtens artikel 15 van de wet van 8 december 1976 tot regeling van tot regeling van het pensioen van sommige mandatarissen en dat van hun rechtverkrijgenden).

Het bedrag van de verzekerde pensioenen, de toekenningsvoorwaarden en de betalingsmodaliteiten ervan worden bepaald door de wettelijke bepalingen (met name de wet van 8 december 1976 tot regeling van het pensioen van sommige mandatarissen en dat van hun rechtverkrijgenden).

De uitkeringsmodaliteiten van de prestaties aan de begunstigden zijn opgenomen in de bijlage "Administratief beheer van de pensioenen".

Ethias is enkel gehouden tot de betaling van de prestaties binnen de grens van de opgebouwde reserves.

3.2. Begunstigden

De begunstigden van de verzekerde prestaties zijn de actieve, slapende of gepensioneerd lokale mandatarissen. Zij beschikken over een rechtstreeks recht ten opzichte van Ethias voor de betaling van het wettelijke pensioen dat hen verschuldigd is, binnen de grenzen van de opgebouwde reserves.

Aangezien de pensioenverzekering betrekking heeft op de wettelijke pensioenen van de 1ste pijler, kunnen de gepensioneerd slechts aanspraak maken op de opgebouwde reserves tot het bedrag van de maandelijkse pensioentermijnen die hen verschuldigd zijn en enkel op het ogenblik dat deze hen verschuldigd zijn. Er zijn geen verworven reserves noch verworven prestaties. Zij hebben geen enkel recht op afkoop, voorschot op prestaties of inpandgeving.

ARTIKEL 4 VERZEKERINGSTECHNIEK

De prestaties van de pensioenverzekering voorzien in artikel 3 worden gefinancierd via een techniek van **collectieve kapitalisatie** gerealiseerd binnen een reservefonds.

ARTIKEL 5 RESERVEFONDS

5.1. Samenstelling, bestemming en werking van het reservefonds

De reserves van de verzekering zijn de collectieve reserves opgebouwd binnen een reservefonds, voor zover bepaald in de bijlage "Prospectieve actuariële studie en financieringsplan". Zij zijn uitsluitend bestemd voor de financiering en de betaling van de prestaties gedefinieerd in artikel 3.1.

Het reservefonds bestaat uit twee compartimenten:

- een compartiment voor de korte termijn reserves hoofdzakelijk bestemd voor de betaling van de prestaties (compartiment "korte termijn");
- een compartiment voor de lange termijn reserves hoofdzakelijk bestemd voor de voorfinanciering van de prestaties (compartiment "lange termijn");

De premies van de verzekering en de teruggevorderde pensioenaandelen bedoeld in artikel 5.2 worden gestort in het **compartiment "korte termijn"** en de prestaties van de verzekering bedoeld in artikel 3.1 worden ingehouden op hetzelfde compartiment.

De reserves van het **compartiment "lange termijn"** kunnen het voorwerp uitmaken van verschillende types van beheer:

- een traditioneel beheer in tak 21, niet verbonden aan een fonds met aangewezen activa (voorheen genaamd gekantonneerd of afgezonderd fonds);
- een beheer in tak 21 verbonden met een of meerdere fondsen met aangewezen activa;
- een beheer in tak 23 verbonden met een of meerdere beleggingsfondsen.

Ethias bepaalt, op basis van de verwachte stromen en de werkelijk vastgestelde toestand van het compartiment "korte termijn", periodiek het niveau van de reserves waarover dit compartiment moet beschikken om de betaling van de prestaties bedoeld in artikel 3.1 in alle omstandigheden te kunnen garanderen en bepaalt bijgevolg de eventueel uit te voeren overdrachten tussen de twee reservecompartimenten. Deze overdrachten worden **een keer per jaar** uitgevoerd, ten laatste in de loop van de maand mei. De effectieve datum wordt opgenomen in het financieel verslag dat jaarlijks aan de verzekeringnemer wordt voorgelegd.

5.2. Voeding van het reservefonds

Het reservefonds wordt gevoed door:

- de periodieke premies, betaalbaar vóór het einde van elk jaar;
- eventuele uitzonderlijke enige premies, middels akkoord van Ethias. in voorkomend geval geven zij aanleiding tot aanpassing van de verzekering overeenkomstig artikel 7;
- de teruggevorderde pensioenaandelen overeenkomstig artikel 15 van de wet van 8 december 1976 tot regeling van het pensioen van sommige mandatarissen en dat van hun rechtverkrijgenden, onder aftrek van de gestorte pensioenaandelen uit hoofde van hetzelfde artikel;
- de intresten en winstdeelnames die eventueel door Ethias worden toegekend.

De periodieke premies worden vastgelegd in het bijgevoegde financieringsplan, opgesteld op basis van een prospectieve actuariële studie, om de financiering en de betaling van de prestaties voorzien in artikel 3 toe te laten, rekening houdend met het dekkingsdoel en de dekkingshorizon gedefinieerd in het kader van deze studie. Het aldus opgestelde financieringsplan geeft een raming van de evolutie van de premies (op jaarbasis).

Indien de realiteit afwijkt van de hypothesen in overweging genomen voor de realisatie van de actuariële studie en de voorziene premies hierdoor niet langer toelaten om de continuïteit van de betaling van de prestaties bepaald in artikel 3 te verzekeren, zal de verzekeringnemer bijkomende premies moeten storten waarvan het bedrag hem door Ethias zal worden meegedeeld en dit onverminderd de artikelen 7 en 12.

De premies omvatten de toeslagen voorzien in punt 5.5.

De premies worden volledig gedragen door de verzekeringnemer en zijn dus patronale bijdragen.

5.3. Verdeling van de reserves

5.3.1. Initiële verdeling van de reserves van het compartiment "lange termijn"

Op de datum van inwerkingtreding van de huidige overeenkomst, zijnde 1 januari 2019, is de verdeling van de lange termijn reserves tussen de verschillende types van beheer bepaald als volgt:

- de lange termijn reserves, die 189.638,30 EUR bedragen, maken integraal het voorwerp uit van een beheer in tak 21 verbonden met het fonds van aangewezen activa "Ethias Global 21" bedoeld in het winstdelingsreglement van dit fonds hernomen als bijlage.

5.3.2. Wijziging van de verdeling van de reserves

De verzekeringnemer kan Ethias op ieder ogenblik **een nieuwe verdeling van de reserves van het compartiment "lange termijn"** tussen de verschillende types van beheer vragen door middel van een behoorlijk ondertekend schrijven. Elke nieuwe verdeling van de reserves van het compartiment "lange termijn" is onderworpen aan het akkoord van Ethias. In voorkomend geval worden de overdrachten uitgevoerd volgens de modaliteiten bepaald in het winstdelingsreglement van het fonds met aangewezen activa en/of het beheersreglement van het beleggingsfonds. Elke aldus uitgevoerde nieuwe verdeling wordt bevestigd via een bijvoegselbrief.

De periodieke door Ethias uitgevoerde **overdrachten vanuit het compartiment "korte termijn" naar het compartiment "lange termijn"** overeenkomstig artikel 5.1, laatste lid, worden uitgevoerd naar het beheer in tak 21, verbonden met het fonds met aangewezen activa "Ethias Global 21" of, in afwezigheid van zulk een beheer, naar het traditioneel beheer in tak 21, niet verbonden met een fonds met aangewezen activa. De verzekeringnemer kan in een specifiek geval schriftelijk verzoeken om af te wijken van deze bestemming. Deze afwijking is slechts mogelijk middels akkoord van Ethias.

5.4. Rendement van het reservefonds

5.4.1. Algemeen

Het rendement van het reservefonds is samengesteld uit het totaal van de intresten toegekend aan de reserves van het compartiment "lange termijn" en de intresten toegekend aan de reserves van het compartiment "korte termijn".

5.4.2. Rendement van het compartiment "lange termijn"

- De lange termijn reserves die het voorwerp uitmaken van een **beheer in tak 21, al dan niet verbonden aan een fonds met aangewezen activa**, genieten een gewaarborgde technische rentevoet gelijk aan de tarifaire rentevoet door Ethias toegepast op de collectieve lange termijn reserves van de pensioenverzekeringen.

Op datum van de inwerkingtreding van de huidige overeenkomst, wordt de gewaarborgde technische rentevoet als volgt berekend:

$$T_i = T_p - 0,1\%$$

waarbij:

- T_i = de gewaarborgde technische rentevoet. Deze wordt berekend op 1 januari van elk jaar en blijft van toepassing tot 31 december van het betreffende jaar. De gewaarborgde technische rentevoet is beperkt tot de maximale gewaarborgde technische rentevoet zoals voorzien door de Belgische wetgeving op het toezicht van de verzekeringsondernemingen voor de levensverzekeringsovereenkomsten;
- T_p = de gewogen voet. Deze is gelijk aan $0,8 \cdot T_m^{60}$;
- T_m^{60} = de gemiddelde referentievoet. Deze stemt overeen met de gemiddelde rentevoet over de 60 maanden voorafgaand aan de berekeningsdatum van de gewaarborgde technische rentevoet, van de OLO's met een looptijd van 10 jaar. De gemiddelde referentievoet wordt bepaald aan de hand van de referentievoeten op het einde van de maand opgegeven door de NBB voor het rendement van de lineaire obligaties op de secundaire markt.

De gewaarborgde technische rentevoet wordt – indien de wetgeving inzake verdeling van winstdeling het toelaat – eventueel vermeerderd met een aanvullende interest als winstdeling, conform de bepalingen van artikel 11.2.

- De lange termijn reserves die, in voorkomend geval, het voorwerp uitmaken van een **beheer in tak 23 verbonden met een beleggingsfonds** genieten een positief of negatief rendement vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het in bijlage hernomen beheersreglement van het beleggingsfonds. Er is geen gewaarborgde interestvoet, noch waarborg op het behoud van het geïnvesteerde kapitaal, noch enige winstdeelnamen.

5.4.3. Rendement van het compartiment "korte termijn"

De reserves van het compartiment "korte termijn" maken het voorwerp uit van een traditioneel beheer in tak 21, niet verbonden met een fonds met aangewezen activa.

Zij genieten eveneens van een gewaarborgde technische rentevoet gelijk aan de tarifaire rentevoet toegepast door Ethias op de collectieve lange termijn reserves van de bijdrageverzekeringen.

Deze gewaarborgde technische rentevoet wordt, wat betreft de reserves van het compartiment "korte termijn", niet verhoogd met een aanvullende interest als winstdeling.

Op datum van inwerkingtreding van huidige overeenkomst, zijnde 1 januari 2019, bedragen de reserves van het compartiment "korte termijn" 10.672,80 EUR.

5.5. Toeslagen

De jaarlijkse toeslagen zijn als volgt bepaald:

5.5.1. Toeslagen voor het administratief beheer

De toeslagen voor het administratief beheer bedragen 1,50% van het bruto jaarbedrag van de pensioenen die overeenkomstig artikel 3.1 werden betaald tijdens het betrokken jaar, met een maximum van 1.500,00 EUR. Dit maximum is gekoppeld aan index 1,4282 van toepassing op de lonen en sociale uitkeringen in de openbare sector (1,7069 op 1 oktober 2018).

Zij worden afgehouden van de reserves op 31 december van datzelfde jaar.

5.5.2. Toeslagen voor het financieel beheer

Voor wat betreft de reserves waarvan het beheer verbonden is met een fonds met aangewezen activa en/of met een beleggingsfonds, zijn de kosten voor het financieel beheer de beheerkosten vermeld in het winstdelingsreglement van het fonds met aangewezen activa en/of in het beheersreglement van het beleggingsfonds. Het rendement toegekend aan de reserves van het compartiment "lange termijn" overeenkomstig artikel 5.4.2. houdt rekening met deze toeslagen.

Voor wat betreft de reserves die het voorwerp uitmaken van een traditioneel beheer in tak 21 niet verbonden met een fonds met aangewezen activa, worden geen aanvullende beheerskosten aangerekend. De kosten zitten verrekend in de winstdelingsdotatie die een netto-dotatie is.

ARTIKEL 6 MEE TE DELEN INLICHTINGEN

De verzekeringnemer is verplicht om Ethias alle inlichtingen mede te delen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de pensioenverzekeringsovereenkomst. Hij draagt de volle verantwoordelijkheid voor de juistheid van de verstrekte inlichtingen.

De kennisgevingen door Ethias aan de verzekeringnemer of aan de begunstigden zijn geldig indien deze gedaan werden op het laatste aan Ethias medegedeelde adres.

De verzekeringnemer bezorgt een kopie van de pensioenverzekeringsovereenkomst aan de begunstigde die daarom vraagt.

ARTIKEL 7 PERIODIEKE AANPASSING VAN DE VERZEKERING

Ethias gaat periodiek over tot de aanpassing van de verzekering. Hiertoe hernieuwt zij de actuariële studie waarop het financieringsplan is gebaseerd, op basis van geactualiseerde gegevens en rekening houdend met de eventueel aangepaste hypothesen in functie van de evolutie van de socio-economische, financiële, wettelijke en/of fiscale context.

In voorkomend geval worden het financieringsplan en/of de horizon of het nagestreefde dekkingdoel aangepast rekening houdend met de resultaten van de aldus geactualiseerde studie en de voeding van het reservefonds wordt dienovereenkomstig aangepast, dit alles door middel van een bijvoegsel aan de huidige overeenkomst.

ARTIKEL 8 JAARLIJKS RAPPORT

Ethias stelt elk jaar, ten behoeve van de verzekeringnemer, een rapport op met betrekking tot de functionering van de pensioenverzekering in de loop van het voorafgaande kalenderjaar.

Het rapport bevat meer bepaald volgende informatie:

- de gestorte premies;
- de uitgekeerde prestaties;
- het toegekende rendement;
- de toeslagen;
- de evolutie van de reserves.

In voorkomend geval worden bij dit rapport ook de rapporten gevoegd van het (de) fonds(en) met aangewezen activa en van het (de) beleggingsfonds(en).

ARTIKEL 9 TOEPASSELIJKE BEPALINGEN

Afgezien van de wettelijke bepalingen, worden de rechten en verplichtingen met betrekking tot de pensioenverzekering geregeld door de huidige overeenkomst die tevens de algemene en bijzondere voorwaarden van de verzekering omvat.

ARTIKEL 10 FISCALITEIT

De belastingen, voorheffingen, rechten, taksen en diverse bijdragen, direct of indirect, huidig of toekomstig, voortvloeiend uit het afsluiten van huidige overeenkomst, van het bestaan ervan, de uitvoering ervan en de uitkering van de prestaties zijn verschuldigd volgens de wettelijke modaliteiten.

ARTIKEL 11 TARIEVEN EN WINSTDELING

11.1. Tarief

Het toegepaste tarief is samengesteld uit de gewaarborgde technische rentevoet, voor zover deze er is (tak 21), en de toeslagen voorzien in artikel 5.

Ethias mag haar tarief voor de toekomst wijzigen op voorwaarde dat zij de verzekeringnemer hiervan ten minste 3 maanden vóór de inwerkingtreding van haar nieuwe tarief schriftelijk informeert.

Na ontvangst van deze informatie beschikt de verzekeringnemer over een termijn van twee maanden om Ethias schriftelijk in te lichten van zijn beslissing om de pensioenverzekering op te zeggen en de reserves over te dragen. In dat geval zullen de opzegging en de overdracht van de reserves ten laatste plaatsvinden binnen de twaalf maanden vanaf de kennisgeving door de verzekeringnemer van zijn beslissing om de verzekering op te zeggen en blijft het oude tarief van toepassing tot aan de overdracht van de reserves.

Indien de verzekeringnemer nalaat Ethias binnen de toegestane termijn in kennis te stellen van zijn beslissing tot opzegging van de pensioenverzekering, wordt hij geacht het nieuwe tarief te hebben aanvaard.

Het nieuwe tarief is van toepassing op het geheel van de betrokken reserves.

De mogelijkheid voor de verzekeringnemer om de verzekering op te zeggen en de reserves over te dragen conform de modaliteiten bepaald in alinea 3 en 4 van dit artikel is niet toepasselijk in geval van tariefwijziging opgelegd door een wijziging van de wetgeving betreffende de toepasselijke tarieven inzake levensverzekeringen.

11.2. Winstdelingen in geval van beheer in tak 21

Wat betreft de reserves die het voorwerp uitmaken van een traditioneel beheer in tak 21, niet verbonden met een fonds met aangewezen activa, kan Ethias jaarlijks beslissen - voor zover de wetgeving inzake de verdeling van winstdeling het toelaat - om eventuele winstdelingen toe te kennen aan deze reserves op basis van de resultaten gerealiseerd gedurende het voorbije boekjaar, overeenkomstig de bepalingen van het verdelingsplan neergelegd bij de NBB.

Wat betreft de reserves die het voorwerp uitmaken van een beheer in tak 21, verbonden met een fonds met aangewezen activa, worden - voor zover de wetgeving inzake de verdeling van winstdeling het toelaat - jaarlijks eventuele winstdelingen toegekend aan deze reserves in functie van de resultaten van dit fonds en overeenkomstig de bepalingen van het in bijlage gevoegde winstdelingsreglement van het betreffende fonds.

ARTIKEL 12 NIET-BETALING VAN DE PREMIES

Overeenkomstig de wettelijke bepalingen betreffende de levensverzekeringen, is de betaling van de premies niet verplicht, maar brengt hun niet-betaling de volgende gevolgen met zich mee:

- Bij niet-betaling van de premies binnen de 30 dagen vanaf hun vervaldag, stuurt Ethias per gewone brief een aanmaning naar de verzekeringnemer.
- Indien er geen regularisatie is binnen de 30 dagen vanaf de verzending van de aanmaning, stuurt Ethias per aangetekend schrijven een ingebrekestelling naar de verzekeringnemer met een herinnering aan de vervaldag van de premie en de gevolgen van de niet-betaling.
- Indien er geen regularisatie is binnen de 30 dagen vanaf de verzending van voormelde ingebrekestelling naar de verzekeringnemer worden de prestaties van de verzekering gereduceerd overeenkomstig artikel 14.

ARTIKEL 13 HERNEMING VAN DE BETALING VAN DE PENSIOENEN DOOR DE VERZEKERINGNEMER

Voor zover de verzekeringnemer niet wettelijk verplicht is om zijn pensioenregime te externaliseren, kan hij beslissen om de pensioenverzekering op te zeggen om zelf de financiering, het beheer en de betaling van de pensioenen op zich te nemen.

De verzekeringnemer deelt deze beslissing schriftelijk mee aan Ethias binnen de 30 dagen vanaf de beslissing.

In dat geval wordt een einde gesteld aan de betaling van de premies en worden de prestaties van de pensioenverzekering gereduceerd volgens artikel 14

ARTIKEL 14 REDUCTIE VAN DE PENSIOENVERZEKERING

14.1. Gevallen van reductie

De pensioenverzekering wordt gereduceerd in de volgende gevallen van niet-betaling van de premies:

- in geval van niet-betaling van de premies overeenkomstig artikel 12;
- in geval van herneming door de verzekeringnemer van de betaling van de pensioenen overeenkomstig artikel 13;
- in geval van verdwijning van de verzekeringnemer zonder dat diens verplichtingen voorvloeiend uit de pensioenverzekering door een derde worden overgenomen.

14.2. Lot van het reservefonds

De reductie van de prestaties verloopt conform de volgende modaliteiten:

- Ethias blijft de prestaties ten laste van het reservefonds betalen tot aan de uitputting van de reserves van dit fonds;
- zodra de reserves van dit fonds uitgeput zijn, wordt de verzekering opgezegd en draagt de verzekeringnemer alleen en volledig de verantwoordelijkheid voor de betaling van de prestaties beoogd in artikel 3;
- de toeslagen blijven verschuldigd tot aan de opzegging;

- de reserves kunnen nooit terug terugkeren naar het vermogen van de verzekeringnemer.

ARTIKEL 15 OVERDRACHT VAN DE PENSIOENVERZEKERING

De verzekeringnemer kan beslissen om de pensioenverzekering af te kopen met als doel de reserves ervan over te dragen naar een andere pensioeninstelling (verzekeringsonderneming of instelling voor bedrijfspensioenvoorziening) of naar een andere rechtspersoon opgericht door de verzekeringnemer aan wie hij beslist heeft om de uitvoering van zijn verplichtingen voortvloeiend uit het wettelijke pensioenstel toe te vertrouwen.

De afkoop kan slechts uitwerking hebben na afloop van een schriftelijk aan Ethias meegedeelde opzegtermijn van ten minste drie maanden. Indien de overdracht niet uitgevoerd wordt onmiddellijk na afloop van de opzegtermijn om een reden die niet aan Ethias te wijten is, wordt er na afloop van de opzegtermijn geen intrest meer toegekend op de reserves die het voorwerp uitmaken van de overdracht.

Ethias deelt, voorafgaandelijk aan de werkelijke overdracht, het voorstel tot overdracht (inclusief de voorwaarden) mee aan de NBB, die zich tegen de overdracht kan verzetten als het evenwicht van Ethias door deze operatie bedreigd wordt.

De verzekeringnemer licht de actieve, slapende en gepensioneerde lokale mandatarissen in over iedere verandering van pensioeninstelling en de eventuele overdracht van reserves die hieruit voortvloeit.

Wat betreft de reserves van het compartiment "lange termijn" die het voorwerp uitmaken van een traditioneel beheer in tak 21 niet verbonden met een fonds met aangewezen activa, kan Ethias een schadevergoeding toepassen van 2% van de reserves die het voorwerp van de afkoop uitmaken.

Ethias zal echter geen enkele overdrachtsvergoeding vragen indien de overdracht gebeurt in de omstandigheden voorzien in artikel 11.1 alinea 3.

Wat betreft de reserves van het compartiment "lange termijn" die het voorwerp uitmaken van een beheer in tak 21 verbonden met een fonds met aangewezen activa, gebeurt de overdracht conform de voorwaarden beschreven in het winstdelingsreglement van dit fonds.

Wat betreft de reserves van het compartiment "lange termijn" die het voorwerp uitmaken van een beheer in tak 23 verbonden met een beleggingsfonds, gebeurt de overdracht conform de voorwaarden beschreven in het beheersreglement van het betrokken fonds.

Wat betreft de reserves van het compartiment "korte termijn", gebeurt de overdracht zonder schadevergoeding.

ARTIKEL 16 OPZEGGING VAN DE PENSIOENVERZEKERING

De pensioenverzekering wordt opgezegd:

- bij uitputting van de reserves ingevolge een reductie overeenkomstig de bepalingen van artikel 14;
- op het ogenblik van de overdracht ingevolge de beslissing van de verzekeringnemer om de pensioenverzekering af te kopen met het oog op de overdracht van de reserves naar een andere pensioeninstelling of naar een andere rechtspersoon opgericht door de verzekeringnemer, overeenkomstig de bepalingen van artikel 15.

De verzekeringnemer informeert de gepensioneerden over de opzegging.

De reserves kunnen nooit terug terugkeren naar het vermogen van de verzekeringnemer.

ARTIKEL 17 EINDE VAN DE PENSIOENVERZEKERING

De pensioenverzekering neemt in ieder geval een einde bij het overlijden van de laatste begunstigde gepensioneerde indien er geen actieve of slapende lokale mandatarissen meer zijn.

Indien er op dat ogenblik nog collectieve reserves zijn, moeten deze verder worden aangewend voor de financiering van pensioenverplichtingen van de verzekeringnemer. Zij kunnen met name op verzoek van de verzekeringnemer worden overgedragen teneinde te worden aangewend in het kader van een groepsverzekering van de 2de pijler (aanvullend pensioen).

De reserves kunnen nooit terugkeren naar het vermogen van de verzekeringnemer.

ARTIKEL 18 ONBETWISTBAARHEID

De overeenkomst is onbetwistbaar in de zin van de wetgeving op de verzekeringen vanaf haar inwerkingtreding.

Wanneer echter een geboortedatum (of leeftijd) dan wel het geslacht onjuist is opgegeven, kunnen de prestaties worden aangepast rekening houdende met de werkelijke leeftijd of het werkelijke geslacht.

ARTIKEL 19 TOEPASSELIJK RECHT - KLACHTEN - GESCHILLEN

De pensioenverzekering wordt beheerst door het Belgische recht.

Zonder afbreuk te doen aan de bevoegdheid van de Belgische hoven en rechtbanken om elk geschil te beslechten, kan elke klacht betreffende de pensioenverzekering worden voorgelegd aan **Ethias, Klachtenbeheer**, Prins-Bisschopssingel 73 te 3500 Hasselt - klachtenbeheer@ethias.be.

Indien het antwoord van Ethias niet voldoet, kan de klacht worden toegezonden aan:

- **Dienst Ombudsman Pensioenen**, WTC III, Simon Bolivarlaan 30, bus 5 te 1000 Brussel. Tel. 02 274 19 90 - klacht@ombudsmanpensioenen.be
- **Ombudsman der verzekeringen**, De Meeûssquare 35 te 1000 Brussel - info@ombudsman.as

ARTIKEL 20 BESCHERMING VAN DE PERSOONSGEGEVENS

Ethias verbindt zich ertoe om de Europese verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van deze gegevens te respecteren, alsook alle Belgische wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen getroffen in overeenstemming met deze Verordening. Ethias treedt in het raam van deze overeenkomst op als verwerkingsverantwoordelijke. De verplichtingen van Ethias in dit verband worden gedetailleerd in de Verklaring "Privacy - Bescherming van de persoonsgegevens" gehecht aan deze overeenkomst.

In tweevoud opgemaakt te Hasselt op _____ 2019, waarbij elke partij erkent een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor Ethias,
Voor het Directiecomité,

Voor de verzekeringnemer,
(Naam, hoedanigheid of functie van de ondertekenaars vermelden)

Verzekeringnemer,
anigheid of functie

Jean-Michel BOURDOUX
Head of Life

LIJST VAN DE BIJLAGEN

BIJLAGE I	PROSPECTIEVE ACTUARIËLE STUDIE EN FINANCIERINGSPLAN
BIJLAGE II	ADMINISTRATIEF BEHEER
BIJLAGE III	PENSIOENREGLEMENT
BIJLAGE IV	WINSTDELINGSREGLEMENT VAN HET FONDS MET AANGEWEEZEN ACTIVA "ETHIAS GLOBAL 21"
BIJLAGE V	VERKLARING "PRIVACY - BESCHERMING VAN DE PERSOONSGEGEVENS"

Ethias nv, rue des Croisiers 24 te 4000 LUIK
Verzekeringsonderneming toegelaten onder het nr. 0196 voor de beoefening van alle verzekeringstakken Niet-Leven, de levensverzekeringen, de bruidsschats- en geboorteverzekeringen (KB van 4 en 13 juli 1979, BS van 14 juli 1979) alsook de kapitalisatieverrichtingen (Beslissing CBFA van 9 januari 2007, BS van 16 januari 2007).
RPR Luik BTW BE 0404.484.654
Rekening Belfius Bank: IBAN: BE72 0910 0078 4416 BIC: GKCCBEBB

Bijlage I

PROSPECTIEVE ACTUARIËLE STUDIE EN FINANCIERINGSPLAN

BIJLAGE I

AAN HET PENSIOENVERZEKERINGSREGLEMENT NR. 978P

ONDERSCHREVEN DOOR DE GEMEENTE KORTEMARK

TEN VOORDELE VAN DE MANDATARISSEN

VOORAFGAANDE OPMERKING

De termen gebruikt in deze bijlage bewaren de betekenis die hen werd gegeven in het pensioenverzekeringsreglement waaraan de bijlage gehecht is.

BESCHRIJVING VAN DE PRESTATIES

De prestaties beschreven in huidige bijlage worden gedefinieerd in verwijzing naar de bepalingen van de wet van 8 december 1976 tot regeling van het pensioen van sommige mandatarissen en dat van hun rechtverkrijgenden.

De normale pensioenleeftijd is vastgesteld op 65 jaar.

De pensioenverzekering voorziet twee types van prestaties die schematisch als volgt worden voorgesteld :

1. Prestaties bij leven op de pensioendatum:

$$RR = \text{Min} [(0,0375 \text{ of } 0,0283) \cdot N/12 ; 0,75] \cdot Wa$$

waarbij:

- RR = de wettelijke rustrente, eventueel overdraagbaar (wettelijke overlevingsrente) ten voordele van de overlevende echtgenoot;
- coëf = 0,0375 voor de loopbaan tot 31/12/2011. Voor de loopbaan vanaf 01/01/2012 blijft het coëfficiënt 0,0375 behouden voor personen die reeds de leeftijd van 55 jaar hebben bereikt. Het coëfficiënt van 0,0283 is van toepassing voor mandatarissen die op 01/01/2012 jonger dan 55 jaar zijn voor de berekening van de loopbaan vanaf 01/01/2012 waren ;
- Min [;] = het kleinste van de te beschouwen bedragen;
- N = het aantal aanneembare volledige maanden tijdens dewelke het mandaat is uitgeoefend tot de pensionering;
- Wa = de jaarlijkse basiswedde van de aangeslotene berekend overeenkomstig de bepalingen van de wet van 8 december 1976.

Overeenkomstig de wet van 8 december 1976, komt de wettelijke overlevingsrente overeen met **60%** van de wettelijke rustrente. Echter, om de impact van de wettelijke cumulatieregels in model te brengen, kan dit percentage bij overeenkomst gebracht worden op **50%** van de wettelijke rustrente (zie infra, titel «methode van provisie»).

2. Prestaties bij overlijden voor de pensionering:

$$OR = \text{Min} [0,6 \cdot 0,0375 \cdot N/12 ; 0,5] \cdot Wa$$

waarbij:

- OR = de wettelijke overlevingsrente;
- min [;] = het kleinste van de betrokken bedragen;

- N = het aantal aanneembare uitgeoefende volledige mandaatsmaanden tot het overlijden;
- Wa = de jaarlijkse basiswedde van de aangeslotene berekend overeenkomstig de bepalingen van de wet van 8 december 1976.

Opmerking :

Gezien hun bijkomstig karakter, zijn de tijdelijke wettelijke renten voor wezen niet in model gebracht.

METHODE VAN PROVISIE

Voor de op te bouwen prestaties (betreft: de mandatarissen in functie en de slapende mandatarissen):

De berekening van de provisie heeft betrekking op de wettelijke rustrente en de eventuele overlevingsrente na pensionering. Deze heeft geen betrekking op de wettelijke overlevingsrente voor pensionering (prestatie gedekt door een verzekeringsovereenkomst tijdelijk overlijden).

De methode van provisie bestaat erin, op een tijdstip (t), op basis van een technische rentevoet en sterftetafels, **het vestigingskapitaal van de wettelijke rustrente (eventueel overdraagbaar)** berekend rekening houdende met de duur van de aanneembare mandaten bereikt op tijdstip (t) en met de bezoldiging geprojecteerd (op basis van een forfaitaire index) op de normale pensioenleeftijd, te actualiseren.

Het vestigingskapitaal van de wettelijke rustrente hierboven bedoeld is gevestigd op de normale datum van pensionering rekening houdende met dezelfde technische basis.

De wettelijke overlevingsrente na pensionering wordt forfaitair geschat op 40% van de wettelijke rustrente zoals hiervoor gedefinieerd.

Voor de lopende prestaties (wettelijke rustrenten en wettelijke overlevingsrenten):

De provisie is gelijk aan het vestigingskapitaal van de lopende wettelijke rente (eventueel overdraagbaar) berekend rekening houdende met dezelfde technische basis.

De wettelijke overlevingsrente na pensionering, voor zover zij niet geopend is, wordt forfaitair geschat op 40% van de lopende wettelijke rustrente.

DOEL VAN DE DEKKING

Het doel van de dekking van de pensioenverzekering is het **opbouwen, na afloop van een horizon 2038, van een zeker niveau van reserves** bepaald als volgt:

15 % van de provisies met betrekking tot de lopende prestaties en de op te bouwen prestaties zoals gedefinieerd in de titel «methode van provisie».

FINANCIERINGSMETHODE

Financiering van de prestaties bij leven op de pensioendatum of bij overlijden na pensionering:

Men streeft naast een globale vlakke bijdragevoet berekend als een percentage op de wettelijke vergoeding die moet toelaten het reserveniveau gedefinieerd in de titel "doel van de dekking" te bereiken.

PARAMETERS & HYPOTHESEN

Technische (voor de berekening van de provisies)

Sterftetafels	: MR / FR -2 jaar
Technische rentevoet	: 2,00%
Geïndexeerde renten	: 2% geïndexeerde renten.

Deze sterftetafels worden gebruikt voor de berekening van de provisies overeenstemmend met de lopende wettelijke renten en de wettelijke renten in opbouw alsook voor de evolutie van de wettelijke renten van 2019 tot 2036.

De technische rentevoet wordt gebruikt als actualisatievoet en voor de berekening van de vestigingskapitalen van de wettelijke renten.

Sociale

Wettelijke overlevingsrente na pensionering : Overdraagbaarheid van 40%
 Normale pensioenleeftijd : 65 jaar
 Personeelsstructuur : Constant personeelsbestand vervanger 40 jaar zelfde geslacht

Economische (voor het financieringsplan)

Projectie bezoldiging : Volgens de indexatie
 Indexatie : 2,00 %
 Netto-rendement van de reserves : 2,00 %

BIJGEVOEGDE TABEL

Financieringsplan ingevoerd op 04/09/2019 met referentie 978P 2019 pag.6

TABEL 2 (In duizenden EURO)										6
Gemeente KORTENMARK										
Pensioenverzekering										
Objectief :		Huidige financiering								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
JAAR	LOON MASSA mandataris	JAARLIJKE KOOPSOM 0% geïndexeerd	Interest 2,00%	PENSIOEN- EN	BEHEERS- KOST 1,50% op de uitbetaalde pensioenen max 1500 eur index 1,4282	RESUL- TAAT	SALDO DEK- KINGS- WAARDEN	VERBINTE- NISSEN TOAAL	DEK- KINGS- GRAAD TOTAAL	
		premie +	+	prestatie -	-	=	reserve			
							200.311	3.087.836		
2019	213.735	160.000	4.393	121.322	1.793	41.278	241.589	3.126.708	8%	
2020	218.010	160.000	5.242	118.959	1.784	44.499	286.088	3.171.509	9%	
2021	222.370	160.000	6.159	116.236	1.744	48.180	334.267	3.222.892	10%	
2022	226.818	160.000	7.154	113.172	1.698	52.284	386.551	3.281.524	12%	
2023	231.354	160.000	8.214	111.745	1.676	54.792	441.343	3.362.111	13%	
2024	235.981	160.000	9.246	118.038	1.771	49.438	490.782	3.424.819	14%	
2025	240.701	160.000	10.273	114.242	1.714	54.317	545.099	3.496.460	16%	
2026	245.515	160.000	11.400	110.235	1.654	59.511	604.610	3.577.746	17%	
2027	250.425	160.000	12.258	143.455	2.100	26.703	631.312	3.679.391	17%	
2028	255.433	160.000	12.525	170.085	2.142	298	631.610	3.700.589	17%	
2029	260.542	160.000	12.570	166.227	2.185	4.158	635.768	3.729.449	17%	
2030	265.753	160.000	12.667	164.826	2.229	5.612	641.380	3.798.049	17%	
2031	271.068	160.000	12.688	173.956	2.274	-3.541	637.839	3.827.392	17%	
2032	276.489	160.000	12.658	169.849	2.319	490	638.329	3.865.435	17%	
2033	282.019	160.000	12.710	165.609	2.365	4.736	643.065	3.912.779	16%	
2034	287.659	160.000	12.698	176.284	2.413	-5.998	637.067	3.937.622	16%	
2035	293.413	160.000	12.546	179.511	2.461	-9.426	627.641	3.971.133	16%	
2036	299.281	160.000	12.402	175.084	2.510	-5.193	622.448	4.013.524	16%	
2037	305.266	160.000	12.344	170.515	2.558	-729	621.720	4.065.322	15%	
2038	311.372	160.000	12.376	165.814	2.487	4.075	625.795	4.127.091	15%	

Ethias nv, rue des Croisiers 24, 4000 LUIK

Verzekeringsonderneming toegelaten onder het nr. 0196 voor de beoefening van alle verzekeringstakken Niet-Leven, de levensverzekeringen, de bruidsschats- en geboorteverzekeringen (KB van 4 en 13 juli 1979, BS van 14 juli 1979) alsook de kapitalisatieverrichtingen (Beslissing CBFA van 9 januari 2007, BS van 16 januari 2007).
 RPR Luik BTW BE 0404.484.654

Rekening Ethias Bank: 827-0821680-86 IBAN: BE78 8270 8216 8086 BIC: ETHIBEBB

BIJLAGE II « ADMINISTRATIEF BEHEER VAN DE PENSIOENEN »

AAN DE PENSIOENVERZEKERINGSOVEREENKOMST NR. 978

ONDERSCHREVEN DOOR DE GEMEENTE KORTEMARK

VOORAFGAANDE OPMERKING

Overeenkomstig de pensioenverzekeringsovereenkomst in werking getreden op 1 januari 2019, vervangt deze administratieve bijlage op deze datum elke voorgaande administratieve bijlage met hetzelfde voorwerp.

ADMINISTRATIEF BEHEER VAN DE PENSIOENEN

De uit hoofde van de pensioenverzekeringsovereenkomst verzekerde prestaties situeren zich in het meer algemene kader van de toekenning van de rustpensioenen van de lokale mandatarissen en de overlevingspensioenen van hun rechthebbenden (**hierna “de pensioenen”**) ten laste van de verzekeringnemer.

De voorwaarden inzake de toekenning van de pensioenen alsook de modaliteiten inzake hun berekening en uitbetaling worden beheerst door de wettelijke bepalingen (met name de wet van 8 december 1976 tot regeling van het pensioen van sommige mandatarissen en dat van hun rechtverkrijgenden).

Ethias verbindt zich er in het kader van de pensioenverzekering toe om, voor zover de reserves waarover zij beschikt dit toestaan, de pensioenen te betalen en de hierna beschreven verrichtingen uit te voeren:

- Beheer van de signaletiek van de gepensioneerden (actualisatie van de gegevens: adres, burgerlijke stand, enz.);
- Simulaties van het rustpensioen:
 - uitsluitend vanaf de leeftijd van 55 jaar;
 - in principe 2 simulaties per toekomstige gepensioneerde: één op de vroegst mogelijke pensioendatum en één op de wettelijke pensioenleeftijd;

Deze simulaties worden gemaakt op basis van de wetgeving van toepassing op het ogenblik van de simulatie en op basis van de persoonlijke elementen van de toekomstige gepensioneerde zoals overgemaakt door de werkgever aan de bevoegde instanties. Daarenboven worden toekomstige ongekende elementen ingeschat door de verzekeringnemer of, bij gebrek daaraan, door Ethias.

- Vaststelling van het recht en het bedrag van de rust- en overlevingspensioenen;
- Maandelijks betaling van de rust- en overlevingspensioenen aan de gepensioneerde lokale mandatarissen en hun rechthebbenden (langstlevende echtgenoot/wezen) inclusief de betaling van eventuele achterstallen en regularisaties;
- Bijhouden van een overzicht van alle betalingen met betrekking tot deze verzekering en terbeschikkingstelling van dit overzicht aan de verzekeringnemer via een beveiligde tool;
- Beheer van de wettelijk verplichte sociale en fiscale inhoudingen (berekeningen, stortingen, aangiftes aan de bevoegde diensten en diverse formaliteiten);
- Opstellen en versturen van de fiscale fiches aan de gepensioneerden;
- Jaarlijks verzamelen van de levensbewijzen van de gepensioneerden die in het buitenland verblijven. De gepensioneerde moet jaarlijks ten laatste op 30 november een levensbewijs aan Ethias bezorgen dat maximum 30 dagen oud is en dus ten vroegste op 1 november werd uitgegeven door een bevoegde instantie. Bij gebrek daaraan wordt de betaling van het pensioen geschorst tot ontvangst van een geldig levensbewijs. Een eventuele onverschuldigde betaling ingevolge een gebrek aan informatie betreffende een overlijden is ten laste van de verzekeringnemer;
- Indexatie van de pensioenen conform de toepasselijke wettelijke bepalingen;
- Beheer en terugvordering van onverschuldigde pensioenbetalingen als volgt:
 - o De onverschuldigde betalingen van minder dan 75 EUR worden niet teruggevorderd. Deze drempel van 75 EUR is verbonden met de index van de consumptieprijzen van toepassing op 1 januari 2003 en wordt jaarlijks op 1 januari aan de evolutie van deze index aangepast;
 - o De terugvorderbare onverschuldigde betalingen zijn deze waarvan het bedrag minstens gelijk is aan de voormelde drempel en waarvan de terugvordering is toegestaan conform het Handvest van de sociaal verzekerde (wet van 11 april 1995);
 - o De procedure voor terugvordering van terugvorderbare onverschuldigde betalingen door Ethias omvat een schriftelijk verzoek tot terugbetaling en maximum 3 herinneringen. Bij de 3^{de} herinnering wordt het dossier

houdende de terugvordering overgemaakt aan de verzekeringnemer die hierin alle verdere stappen neemt die hij nodig acht;

- De onverschuldigde betalingen die om welke reden dan ook niet worden terugbetaald zijn niet ten laste van Ethias, tenzij zij het gevolg zijn van een fout van Ethias.
- Berekening en betaling van de geactualiseerde pensioenbedragen ingevolge de perequatie (artikel 5 §4 van de wet van 8 december 1976) evenals betaling van eventuele bedragen tot regularisatie;
- Beheer van de beslagen en cessies overeenkomstig de van toepassing zijnde wettelijke bepalingen;
- Inzamelen van de cumulverklaringen en toepassen van de wettelijke cumulregels;
- Berekening, invordering of betaling van de pensioenaandelen beoogd door artikel 15 van de wet van 8 december 1976 tot regeling van de pensioenen van sommige mandatarissen en hun rechthebbenden. Ethias verzendt maximum 3 herinneringen in geval van niet-betaling van de pensioenaandelen. Bij gebrek aan betaling bij de 3^{de} herinnering wordt het dossier houdende de vordering van de pensioenaandelen overgemaakt aan de verzekeringnemer die alle verdere maatregelen zal nemen die zij nodig acht. De niet-teruggevorderde pensioenaandelen omwille van welke reden dan ook, zijn niet ten laste van Ethias;
- Betaling en terugvordering voor rekening van de verzekeringnemer van de bedragen opgelegd door de van toepassing zijnde pensioenwetgeving.

Ethias nv, rue des Croisiers 24, 4000 LUIK

Verzekeringsonderneming toegelaten onder het nr. 0196 voor de beoefening van alle verzekeringstakken Niet-Leven, de levensverzekeringen, de bruidsschats- en geboorteverzekeringen (KB van 4 en 13 juli 1979, BS van 14 juli 1979) alsook de kapitalisatieverrichtingen (Beslissing CBFA van 9 januari 2007, BS van 16 januari 2007).

RPR Luik BTW BE 0404.484.654

Rekening Belfius Bank: IBAN: BE72 0910 0078 4416 BIC: GKCCBEBB

BIJLAGE III

PENSIOENREGLEMENT - PENSIOENWET

BIJLAGE III

AAN HET PENSIOENVERZEKERINGSREGLEMENT NR. 978

ONDERSCHREVEN DOOR DE GEMEENTE KORTEMARK

REGLEMENT VOOR DE LOKALE MANDATARISSEN :

Het bestuur verzekert, aan haar lokale mandatarissen en aan hun rechthebbenden, een pensioen berekend volgens de wet van 8 december 1976 tot regeling van het pensioen van sommige mandatarissen en hun rechtverkrijgenden.

Ethias stelt via haar extranet toepassing een pensioensyllabus ter beschikking met een volledig overzicht van dit wettelijk pensioenreglement.

Het bestuur heeft er voor gekozen om de maandelijkse pensioenbetalingen vooraf te laten gebeuren.

Ethias nv, rue des Croisiers 24, 4000 LUIK

Verzekeringsonderneming toegelaten onder het nr. 0196 voor de beoefening van alle verzekeringstakken Niet-Leven, de levensverzekeringen, de bruidsschats- en geboorteverzekeringen (KB van 4 en 13 juli 1979, BS van 14 juli 1979) alsook de kapitalisatieverrichtingen (Beslissing CBFA van 9 januari 2007, BS van 16 januari 2007). RPR Luik BTW BE 0404.484.654

Rekening Belfius Bank: IBAN: BE72 0910 0078 4416 BIC: GKCCBEBB

WINSTDEELNAMEREGLEMENT VAN HET GEKANTONNEERD FONDS

« ETHIAS GLOBAL 21 »



ARTIKEL 1	SAMENSTELLING EN NAAM VAN HET FONDS	3
ARTIKEL 2	INVESTERINGSBELEID	3
ARTIKEL 3	BEPALING EN BESTEMMING VAN DE INKOMSTEN	4
ARTIKEL 4	BEREKENINGSWIJZE VAN DE TOESLAGEN	5
ARTIKEL 5	INBRENGEN EN OPNAMEN	5
ARTIKEL 6	INVENTARIS – WAARDERINGSREGELS	6
ARTIKEL 7	RAPPORTERING	6
ARTIKEL 8	RAADGEVENDE COMMISSIE	6
ARTIKEL 9	UITSTAPPEN UIT HET FONDS	6
ARTIKEL 10	WIJZIGING VAN HET REGLEMENT VAN HET FONDS "ETHIAS GLOBAL 21"	7
ARTIKEL 11	VEREFFENING VAN HET FONDS "ETHIAS GLOBAL 21"	7

ARTIKEL 1 SAMENSTELLING EN NAAM VAN HET FONDS

§1. **Ethias nv**, verzekeringsonderneming toegelaten onder het nr. 0196 voor de beoefening van alle verzekeringstakken Niet-leven, de levensverzekeringen, de bruidsschats- en geboorteverzekeringen (KB van 4 en 13 juli 1979, BS van 14 juli 1979) alsook de kapitalisatieverrichtingen (Beslissing CBFA van 9 januari 2007, BS van 16 januari 2007), RPR Luik BTW BE 0404.484.654, met maatschappelijke zetel in de rue des Croisiers 24 te 4000 LUIK, hierna "Ethias" genoemd, heeft in haar schoot een gekantonneerd fonds opgericht met de naam "**Ethias Global 21**".

§2. Dit fonds wordt door Ethias aangeboden aan de verzekeringsnemers¹ die gekozen hebben voor een **dynamisch beheer in tak 21** van de reserves:

- van de reservefondsen van de pensioenverzekeringen (1^{ste} pijler);
- van de reservefondsen van de bijdrageverzekeringen (1^{ste} pijler);
- van de financieringsfondsen en van de individuele contracten binnen de groepsverzekeringen van de 1^{ste} pijler;
- van de reservefondsen beheerd voor eigen rekening in het kader van de beheersovereenkomsten van de collectieve pensioenfondsen van de 1^{ste} pijler;
- van de rentecontracten.

Dit door Ethias beheerde fonds "Ethias Global 21" is bestemd voor het beheer van de dekkingsactiva van de voormelde reserves. Deze activa zijn gescheiden van de andere door Ethias beheerde activa en maken het voorwerp uit van een afzonderlijk beheer in het kader van het huidige fonds "Ethias Global 21".

ARTIKEL 2 INVESTERINGSBELEID

§1. Het fonds "Ethias Global 21" heeft als doel een maximaal rendement te bereiken door het financiële risico te beperken.

§2. De investeringen worden uitgevoerd conform met de verplichtingen die ter zake aan de verzekeraars worden opgelegd door de wet van 9 juli 1975 met betrekking tot de controle van de verzekeringsondernemingen (hierna de "controlewet") en zijn uitvoeringsbesluiten, meer bepaald het koninklijk besluit van 22 februari 1991 houdende algemeen reglement betreffende de controle op de verzekeringsondernemingen (hierna het "algemeen reglement").

§3. De beleggingen worden hoofdzakelijk uitgevoerd in obligaties en aandelen, volgens de hieronder vermelde verdeelsleutel. Deze aangepaste en evenwichtige verdeelsleutel laat toe veiligheid en rendement te verenigen.

	Categorieën van activa	Minimale verhouding	Maximale verhouding
Obligaties en gelijkgestelde instrumenten	Obligaties en gelijkgestelde effecten Participaties in instellingen voor collectieve belegging in obligaties Zicht- of termijnrekeningen geopend bij kredietinstellingen Andere instrumenten van de monetaire en kapitaalmarkt (bewijzen van afgifte, schatkistcertificaten en andere)	80 %	100 %
Aandelen en gelijkgestelde instrumenten	Aandelen Participaties in instellingen voor collectieve belegging in aandelen	0 %	20 %

¹ De term "verzekeringsnemer" wordt in huidig reglement gebruikt zelfs wanneer de juiste terminologie volgens de aard van het contract deze van "onderschrijver" is.

Afgeleide producten	Afgeleide producten (opties en andere), uitgedrukt in termen van verplichting	0 %	5 %
Vastgoed	Reële vastgoedrechten Vastgoedcertificaten	0 %	5 %

De volgende technieken en financiële instrumenten worden niet gebruikt in het beheer van het fonds "Ethias Global 21":

- de vastgoedinvesteringen in de vorm van gebouwen;
- de waarden in goud;
- de leningen van alle aard;
- de obligaties van het type "reverse convertible".

De beleggingen worden uitgevoerd in hoge kwaliteitswaarden:

- voor ten minste 90 % in euro;
- voor de obligaties wordt een gemiddelde rating "A" nagestreefd;
- voor de aandelen moeten 75 % ervan behoren tot een representatieve beursindex zoals de BEL 20 of de D.J. EUROSTOXX 50.

De beleggingen worden voor ten minste 90 % uitgevoerd in Europese waarden².

ARTIKEL 3 BEPALING EN BESTEMMING VAN DE INKOMSTEN

§1. Op voorwaarde dat de verrichtingen van het fonds rendabel³ zijn, wordt op het einde van ieder jaar een **winstdeling** toegekend aan de reserves verbonden aan het fonds "Ethias Global 21". De winstdeling is gelijk aan minimum 95 % van het nettorendement gerealiseerd in het kader van het fonds verminderd met de gewaarborgde technische rentevoet die van toepassing is op de reserves vastgesteld in de reglementen, overeenkomsten of contracten die de verzekeringsnemers met Ethias verbinden en in voorkomend geval verminderd in toepassing van de bepalingen van de hieronder vermelde § 2. Het niet-toegekende saldo wordt van het fonds "Ethias Global 21" afgehouden ten gunste van Ethias.

Onder "nettorendement" verstaat men het rendement verminderd met de lasten voorzien in artikel 4 alsook de kosten en belastingen ten laste van het fonds "Ethias Global 21"⁴.

Onder "brutorendement" verstaat men het rendement berekend op het gemiddeld geïnvesteerd kapitaal en vastgesteld rekening houdend met de gerealiseerde meer- en minderwaarden, dividenden, interesten, enz. Ethias evalueert de activa volgens de interne waarderingsregels.

§2. Ethias kent minimum 95 % van het nettorendement van het fonds "Ethias Global 21" toe aan de reserves die hiermee verbonden zijn en wijst het aldus aan de reserves toegekende deel van het rendement prioritair toe aan de dekking van de gewaarborgde technische rentevoet. Indien, op het einde van het boekjaar, het deel van het nettorendement van het gekantonneerde fonds dat aan de reserves is toegewezen niet toelaat de gewaarborgde technische rentevoet voorzien in de reglementen, overeenkomsten of contracten waarop het fonds "Ethias Global 21" betrekking heeft te dekken, zal Ethias het verschil vergoeden door injectie in het fonds. Ethias zal de aldus uitgevoerde injectie evenwel kunnen recupereren door ze in te brengen op de winstdeelnames van de drie volgende jaren. Elke injectie die niet gerecupereerd kon worden op het einde van deze termijn zal definitief verworven zijn voor het fonds "Ethias Global 21".

² Duitsland, Oostenrijk, België, Bulgarije, Cyprus, Kroatië, Denemarken, Spanje, Estland, Finland, Frankrijk, Gibraltar, Griekenland, Hongarije, de Kanaaleilanden, Ierland, IJsland, Italië, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Noorwegen, Nederland, Polen, Portugal, Tsjechische republiek, Roemenië, Verenigd Koninkrijk, Slowakije, Slovenië, Zweden, Zwitserland, supranationale organisaties.

³ In de zin van artikel 58 §2, alinea 2 en 3 van het koninklijk besluit van 14 november 2003 betreffende de levensverzekeringsactiviteit.

⁴ Onder "kosten en belastingen" verstaat men alle rechtstreekse en onrechtstreekse financiële, bank- of makelaarskosten (aankoop, verkoop, storting, bewaring ...), de eventuele taksen, de eventuele voorheffingen en de jaarlijkse kosten ten laste van Ethias voor de toepassing van de controlewet en zijn uitvoeringsbesluiten met betrekking tot de operaties die het voorwerp uitmaken van een afzonderlijk beheer in het kader van het gekantonneerde fonds "Ethias Global 21".

§3. Krachtens artikel 16 van de controlewet en artikel 9 van het algemeen reglement moeten de reserves verbonden aan een gekantonneerd fonds op elk ogenblik gedekt zijn door gelijkwaardige activa, "dekkingswaarden" genaamd, in het bijzonder toegewezen als waarborg van de desbetreffende verplichtingen.

Indien, ten gevolge van een daling van de marktwaarde, de dekkingswaarden van het fonds "Ethias Global 21" niet langer voldoende zijn om de desbetreffende verplichtingen te dekken, zal Ethias aanvullende activa aan het fonds toewijzen. Deze worden dus dekkingswaarden die tot het fonds "Ethias Global 21" behoren.

In dat geval zullen de inkomsten die betrekking hebben op deze bijkomende activa niet in aanmerking worden genomen voor de berekening van het rendement van het fonds "Ethias Global 21".

Wanneer deze activa niet meer nodig zullen zijn voor de genoemde dekking, zal Ethias bovendien overgaan tot de afboeking ervan. Hetzelfde geldt in geval van uitstap of vereffening van het fonds "Ethias Global 21".

§4. Voor de producten waarvan de tarifiering de toepassing bevat van de sterftewetten, hebben de schommelingen van de reserves die voortvloeien uit de sterftewinsten of –verliezen (omwille van de afwijkingen tussen de mortaliteit die voortvloeit uit de sterftetabellen en de werkelijke mortaliteit) geen impact op het rendement van de reserves van het fonds "Ethias Global 21".

Hiertoe compenseert Ethias de sterfteverliezen via een inbreng in het fonds en de sterftewinsten via de onttrekking uit het fonds. Deze compensatie wordt een keer per jaar in liquide uitgevoerd, met uitwerking op 31 december. Artikel 5 betreffende de inbrengen en de opnamen is niet van toepassing.

§5. De winstdelingspercentages, vastgesteld conform de bepalingen van dit artikel, worden door Ethias bepaald en goedgekeurd door de algemene vergadering.

ARTIKEL 4 BEREKENINGSWIJZE VAN DE TOESLAGEN

De jaarlijkse kosten voor het door Ethias gerealiseerde gekantonneerde financiële beheer worden berekend op het gemiddeld geïnvesteerd kapitaal en bedragen:

- 0,10 % op het deel van de portefeuille belegd in obligaties en gelijkgestelde instrumenten;
- 0,25 % op het deel van de portefeuille belegd in aandelen en gelijkgestelde instrumenten, in afgeleide producten en in vastgoed.

ARTIKEL 5 INBRENGEN EN OPNAMEN

§1. De inbrengen en opnamen gebeuren volgens de modaliteiten voorzien in de reglementen, overeenkomsten of contracten die de verzekeringsnemers met Ethias binden. Bovendien zijn de voorwaarden opgenomen in de hieronder vermelde §§ 2, 3 en 4 eveneens van toepassing.

§2. De inbrengen gebeuren in liquide of in activa.

Wanneer de inbrengen samengesteld zijn uit activa, moeten deze de Investeringscode van Ethias naleven, binnen het rooster van de limietacceptatie ervan passen en geen wijziging van de verdeelsleutel van de activa, bepaald in artikel 2, als gevolg hebben.

De ingebrachte activa worden gewaardeerd tegen hun marktwaarde. Wanneer deze marktwaarde geen afsluitkoers omvat, zal de in overweging te nemen waarde door Ethias worden bepaald overeenkomstig haar interne waarderingsregels van de activa. Indien de inbreng evenwel het resultaat is van een overdracht tussen Ethias-rekeningen, zal de overdracht betrekking hebben op de activa tegen hun inventariswaarde.

§3. De opnamen kunnen enkel in liquide gebeuren.

Elke opname, die vastligt of die niet meer dan 30 % afwijkt van de opnamen vastgesteld in de reglementen, overeenkomsten of contracten die de verzekeringsnemers met Ethias binden, geeft aanleiding tot een vermindering van de activa van het fonds "Ethias Global 21" met een bedrag dat gelijk is aan de boekwaarde van de activa gerealiseerd met het oog op deze opname. De te realiseren activa worden door Ethias bepaald op basis van een evenredigheidsregel.

BESCHERMINGSMECHANISME: Indien een wijziging door een verzekeringsnemer van de financiering of de parameters inzake oppensioenstelling voorzien in het reglement, de overeenkomst of het contract dat hem aan Ethias bindt aanleiding geeft tot een opname die meer dan 30 % afwijkt van de vastgestelde opnamen en dat deze niet-vastgestelde opname de realisatie van minderwaarden met zich meebrengt, zullen deze gedragen worden door deze verzekeringsnemer.

Indien een opname de realisatie van meerwaarden met zich meebrengt, zullen deze verworven blijven voor het fonds "Ethias Global 21".

§4. De inbrengen en opnamen in de loop van het jaar genieten tijdens het jaar van inbreng of opname van het nettorendement van het fonds, berekend *pro rata* het aantal beleggingsdagen in het fonds.

ARTIKEL 6 INVENTARIS – WAARDERINGSREGELS

§1. Ethias houdt een inventaris bij van de samenstelling van het fonds "Ethias Global 21". Deze inventaris wordt opnieuw geactualiseerd bij iedere wijziging in de samenstelling van het fonds. De verzekeringsnemer kan de inventaris op eenvoudig verzoek bekomen.

§2. De waarderingsregels van de activa die binnen Ethias gelden, worden ieder jaar als bijlage bij de balans opgenomen.

ARTIKEL 7 RAPPORTERING

Ethias stelt driemaandelijks een financieel rapport op. De verzekeringsnemer kan dit rapport op de zetel van Ethias bekomen.

ARTIKEL 8 RAADGEVENDE COMMISSIE

§1. De opdracht van de raadgevende commissie bestaat in de analyse van de financiële prestaties door Ethias gerealiseerd in het kader van het beheer van het fonds "Ethias Global 21".

§2. De raadgevende commissie is samengesteld uit vertegenwoordigers van de verzekeringnemer en vertegenwoordigers van Ethias.

Wat de vertegenwoordigers van de verzekeringsnemers betreft, zijn enkel bevoegd om **een** vertegenwoordiger in de raadgevende commissie aan te duiden de verzekeringsnemers waarvan het bedrag van de binnen het fonds "Ethias Global 21" beheerde activa hoger zijn dan 25 miljoen euro op datum van de halfjaarlijkse of jaarlijkse afsluiting voorafgaand aan de vergadering van de raadgevende commissie.

Het voorzitterschap wordt uitgeoefend door een vertegenwoordiger van Ethias.

§3. De raadgevende commissie vergadert twee keer per jaar, in april en oktober, in de zetel van Ethias op uitnodiging van de voorzitter.

ARTIKEL 9 UITSTAPPEN UIT HET FONDS

§1. De verzekeringsnemer kan in de volgende omstandigheden uit het fonds "Ethias Global 21" stappen:

- in geval van wijziging van het reglement, de overeenkomst of het contract dat hem aan Ethias bindt met betrekking tot financiële beheersmodaliteiten van de reserves;
- in geval van overdracht van de reserves naar een andere pensioeninstelling (zie de bepalingen met betrekking tot de afkoop in het reglement, de overeenkomst of het contract dat de verzekeringsnemer aan Ethias bindt).

§2. Er zal worden overgegaan tot de overdracht van de dekkingsactiva van de reserves van de contracten van de verzekeringsnemer volgens de volgende modaliteiten:

- indien de verzekeringsnemer kiest voor het traditionele beheer van de reserves van zijn contract in tak 21 of voor de overdracht van de reserves van zijn contract naar het fonds "Ethias 21 Global

Ethical", zal de overdracht betrekking hebben op de activa aan hun inventariswaarde. De over te dragen activa worden door Ethias bepaald op basis van een evenredigheidsregel;

- in geval van overdracht van de reserves naar een andere pensioeninstelling zal de overdracht in liquide gebeuren. De activa die moeten worden gerealiseerd met het oog op deze overdracht in liquide worden door Ethias bepaald op basis van een evenredigheidsregel.

Indien de realisatie van de activa minderwaarden met zich meebrengt, zullen deze gedragen worden door de verzekeringsnemer.

Indien de realisatie van de activa meerwaarden met zich meebrengt, zullen deze verworven blijven voor het fonds "Ethias Global 21".

De "dekkingsactiva van de reserves" zijn zonder activa geaffecteerd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3 §3. Ethias zal deze activa desaffacteren in geval van uitstap uit het fonds "Ethias Global 21".

Indien Ethias activa heeft geïnjecteerd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3 §2 en dat de termijn van drie jaar voorzien voor de recuperatie van de injectie steeds lopend is, zal de overdracht van de reserves gespreid kunnen worden zodat Ethias de injectie kan recupereren. Elke injectie die niet gerecupereerd kon worden aan het einde van de termijn van drie jaar zal definitief verworven zijn voor het fonds "Ethias Global 21".

§3. In geval van uitstap uit het fonds "Ethias Global 21" tijdens het boekjaar:

- zal er geen enkele winstdeelname worden toegekend ;
- indien de gewaarborgde technische rentevoet voorzien in de reglementen, overeenkomsten of contracten waarop het fonds "Ethias Global 21" betrekking heeft niet wordt bereikt, zal Ethias het verschil vergoeden door injectie in het fonds. De berekening zal gebeuren pro rata van het aantal beleggingsdagen in het fonds.

ARTIKEL 10 WIJZIGING VAN HET REGLEMENT VAN HET FONDS "ETHIAS GLOBAL 21"

Ethias kan op ieder ogenblik, om gerechtvaardigde en voorafgaandelijk aan de verzekeringsnemer meegedeelde redenen, beslissen om dit reglement te wijzigen.

Elke wijziging met betrekking tot dit reglement zal enkel van kracht worden:

- indien zij schriftelijk in dit reglement wordt opgenomen en als dusdanig uitdrukkelijk aan de verzekeringsnemers wordt gemeld via de verzending van een aangetekend schrijven samen met een nieuw, gewijzigd reglement;
- en indien zij door middel van een bijvoegsel wordt opgenomen in het reglement, de overeenkomst of het contract dat de verzekeringsnemer met Ethias verbindt.

In deze omstandigheden heeft de verzekeringsnemer evenwel het recht om de door Ethias aangebrachte wijziging aan dit reglement te weigeren en uit het fonds "Ethias Global 21" te stappen. In deze omstandigheden heeft de verzekeringsnemer eveneens het recht om het reglement, de overeenkomst of het contract dat hem met Ethias verbindt op te zeggen. De overdracht van de dekkingsactiva van de reserves van de verzekeringsnemer zal gebeuren volgens de bepalingen van artikel 9, §2, zonder kosten voor de verzekeringsnemers.

ARTIKEL 11 VEREFFENING VAN HET FONDS "ETHIAS GLOBAL 21"

§1. Ethias kan op ieder moment, om gerechtvaardigde en voorafgaandelijk aan de verzekeringsnemer meegedeelde redenen, beslissen om niet langer te investeren in het fonds "Ethias Global 21". Ethias zal de activa investeren in beleggingen die een gelijkaardig investeringsbeleid en risicoprofiel vertonen. Ethias zal bijgevolg overgaan tot de vereffening van het fonds "Ethias Global 21".

§2. Ethias zal de betrokken verzekeringsnemers hiervan in kennis stellen en hen de mogelijkheid bieden om zonder kosten een arbitrage of een volledige afkoop van de reserves van hun contracten door te voeren. De overdracht van de dekkingsactiva van de reserves zal gebeuren volgens de modaliteiten van artikel 9, §2 maar zonder kosten ten laste van de verzekeringsnemers.

§3. In geval van vereffening van het fonds "Ethias Global 21" tijdens het boekjaar:

- zal er geen enkele winstdeelname worden toegekend;
- indien de gewaarborgde technische rentevoet voorzien in de reglementen, overeenkomsten of contracten waarop het fonds "Ethias Global 21" betrekking heeft niet wordt bereikt, zal Ethias het verschil vergoeden door injectie in het Fonds. De berekening zal gebeuren pro rata van het aantal beleggingsdagen in het fonds.

PRIVACY CHARTER

INHOUDSTAFEL

	Blz.
1. Wat is de draagwijdte van ons <i>Charter</i> ?	7
A. Wat betekenen de termen « persoonsgegevens », « verwerking », « verwerkingsverantwoordelijke » en « DPO »?	7
B. Voor wie is dit <i>Charter</i> bestemd?	7
C. Op welke gegevens heeft dit <i>Charter</i> betrekking?	7
a) Niet-bijzondere categorieën van persoonsgegevens	7
b) Bijzondere categorieën van persoonsgegevens	8
c) Gegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	8
2. Wanneer en hoe worden uw persoonsgegevens verzameld?	8
3. Op welke basis en voor welke doeleinden kunnen uw gegevens verwerkt worden?	9
A. Ethias verwerkt uw gegevens voor verschillende doeleinden	9
B. Ethias verwerkt uw gegevens voor profilering	11
C. De prospectie	11
a) Wat is « prospectie »?	11
b) Hoe kunt u bezwaar maken tegen prospectie?	12
c) Kinderen	12
4. Wie heeft toegang tot uw gegevens en hoe beschermen we ze?	13
5. Aan wie worden uw gegevens doorgegeven?	13
6. Wat zijn uw rechten en hoe kunt u ze uitoefenen?	14
A. Wie is uw gesprekspartner bij Ethias?	14
B. Wat zijn uw rechten ?	14
a) Recht van inzage	14
b) Recht op rectificatie	15
c) Recht op gegevenswissing (« recht op vergetelheid »)	15
d) Recht op beperking van de verwerking	15
e) Recht op overdraagbaarheid	16
f) Recht van bezwaar	16
g) Recht niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde verwerking gebaseerd besluit	16
h) Recht uw toestemming in te trekken	17
i) Recht een klacht in te dienen	17
j) Uitzonderingen op het uitoefenen van uw rechten: bijzondere bepalingen inzake het witwassen van geld	17
7. Hoelang bewaren wij uw gegevens?	17
8. Ons cookiebeleid	18
9. Wijziging van het <i>Charter</i>	18

INHOUD

Vanaf 25/05/2018 zal de nieuwe Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming, hierna GDPR genoemd), en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, van toepassing zijn.

Dit *Charter inzake de bescherming van gegevens uit de persoonlijke levenssfeer* beklemtoont het engagement van Ethias op dit gebied, als bedrijf dat de mens en klanttevredenheid tot haar kernwaarden rekent.

Het doel van dit *Charter* inzake de bescherming van gegevens uit de persoonlijke levenssfeer (hierna het « *Charter* » genoemd) is om u volledig over dit onderwerp te informeren. Het legt uit hoe Ethias de persoonsgegevens van personen waarmee het bedrijf contact heeft (zie hieronder, punt 1, B) gebruikt en bewaart, en wat de rechten van deze personen zijn.

Dit *Charter* is van toepassing ongeacht of het gegevens betreft die rechtstreeks door Ethias nv behandeld worden, of door en voor rekening van andere entiteiten van de groep (EthiasCo, Vitrufin, Ethias Services, Ethias Patrimoine, Ethias Spaar- en Kredietdistributie).

Gelieve de tijd te nemen het door te lezen om u vertrouwd te maken met onze praktijken op dit gebied.

U kunt ook informatie vinden door de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit te bezoeken via de link <https://www.privacycommission.be/nl>.

1. WAT IS DE DRAAGWIJDTE VAN ONS *CHARTER*?

A. WAT BETEKENEN DE TERMEN « PERSOONSGEGEVEN », « VERWERKING », « VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE » EN « DPO »

Met *persoonsgegevens* wordt alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon bedoeld. Dit kan bijvoorbeeld de naam zijn van een persoon, een foto, een telefoonnummer, een nummerplaat, een contractnummer, een bankrekening, een e-mailadres, enz.

Met *verwerking* bedoelt men een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

Ethias, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is in de Rue des Croisiers 24 te 4000 Luik is *verwerkingsverantwoordelijke* van uw persoonsgegevens waarover ze beschikt. Dit houdt in dat:

- wij de doeleinden en middelen bepalen voor de verwerking van deze gegevens;
- en wij uw aanspreekpunt zijn (evenals dat van de toezichhoudende autoriteiten) voor alle vragen in verband met de verwerking van deze gegevens.

Als contactpunt binnen ons bedrijf hebben wij een functionaris voor gegevensbescherming (« Data protection officer » of « DPO ») aangesteld, waarmee u contact kan opnemen via het volgende adres:

- per post: Ethias nv, Data Protection Officer, Rue des Croisiers 24 te 4000 Luik;
- of per e-mail: DPO@ethias.be.

B. VOOR WIE IS DIT *CHARTER* BESTEMD?

Het *Charter* betreft alle natuurlijke personen van wie Ethias de gegevens verwerkt, zoals:

- de prospects of kandidaat-verzekeringnemers;
- de personen die betrokken zijn bij een verzekeringscontract (verzekeringnemers, verzekerden, begunstigden);
- de personen die betrokken zijn bij een schadegeval (benadeelde partijen, getuigen en hun mogelijke vertegenwoordigers);
- de verschillende personen die tussenkomen bij het afsluiten van een verzekeringscontract of het beheer van een schadegeval (verzekeringstussenpersonen, medische en andere experts, herstellende, pechverhulpers, zorgverleners, enz.).

De GDPR of het onderhavige *Charter* is niet van toepassing op rechtspersonen.

C. OP WELKE GEGEVENS HEEFT DIT *CHARTER* BETREKKING?

a) Niet-bijzondere categorieën van persoonsgegevens

Deze categorie bevat gegevens die u kunnen identificeren, zowel:

- rechtstreeks (gegevens zoals uw naam en voornaam kunnen u rechtstreeks identificeren), als
- onrechtstreeks (gegevens zoals uw telefoonnummer of de nummerplaat van uw auto kunnen u onrechtstreeks identificeren).

Tijdens onze contacten met u is het mogelijk dat we verschillende persoonsgegevens verzamelen naargelang het soort verzekering waarover het gaat:

- identificatiegegevens (naam, voornaam, adres, enz.);
- contactgegevens (adres, e-mailadres, telefoonnummer, enz.);
- gezinssamenstelling (burgerlijke staat, aantal kinderen, enz.);
- algemene financiële situatie (uw onroerende goederen, enz.);
- kenmerken van de woning;
- beroep (functie die u uitoefent, opleiding, enz.);
- hobby's en interesses.

Deze gegevens kunnen verkregen worden:

- ofwel omdat u ze ons rechtstreeks hebt meegedeeld:
 - in het kader van het afsluiten of het beheer van een contract;
 - in het kader van het beheer van een schadegeval;
 - in het kader van de commerciële relatie die u met Ethias hebt aangegaan;
- ofwel omdat derden ze ons meegedeeld hebben in het kader van het afsluiten of het beheer van een contract of het beheer van een schadegeval; dit is onder ander het geval:
 - wanneer een werkgever verzekeringen afsluit voor zijn werknemers, zoals een groepsverzekering, een arbeidsongevallenverzekering of een collectieve verzekering voor gezondheidszorg;
 - wanneer een onderwijsinstelling ons de identiteit meedeelt van de personen die gewond werden of betrokken waren bij een ongeval;
 - wanneer een sportfederatie of sportclub ons de identiteit meedeelt van de verzekerde leden en de personen die gewond werden of betrokken waren bij een ongeval;
 - wanneer de partijen die betrokken waren bij een ongeval ons de identiteit meedelen van de tegenpartijen of getuigen.

b) Bijzondere categorieën van persoonsgegevens

Krachtens de GDPR genieten bepaalde gegevens een bijzondere bescherming, zoals ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen of het lidmaatschap van een vakbond, evenals genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon, gegevens over de gezondheid of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid.

Ethias verzamelt dit soort gegevens uiteraard niet uit eigen beweging. Toch kunnen gegevens in verband met uw gezondheid gebruikt worden bij het beheer van ermee verband houdende verzekeringspolissen (levensverzekering, hospitalisatieverzekering, verzekering gewaarborgd inkomen, enz.), of bij het beheer van een schadegeval met lichamelijk letsel, met inbegrip van het beheer van uw medisch dossier in die specifieke context (verkeers-, arbeids-, sportongeval, enz.).

Ook indien u in het kader van verzekeringen die verband houden met uw professionele activiteiten (groepsverzekering, arbeidsongevallenverzekering, enz.), een vakbondsafgevaardigde machtigt om u te vertegenwoordigen, zal Ethias dit soort gegevens verzamelen.

Ethias gebruikt in geen enkel geval uw gegevens uit de bijzondere categorieën voor prospectiedoeleinden of zonder hiervoor uw uitdrukkelijke toestemming te vragen wanneer dit vereist is.

c) Gegevens over strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten

Ethias verwerkt deze gegevens enkel voor zover een wet die passende waarborgen biedt ons dat toestaat.

2. WANNEER EN HOE WORDEN UW PERSOONSgegevens VERZAMELD?

Ethias kan bepaalde gegevens van u verzamelen wanneer:

- u klant wordt;
- u de formulieren en contracten invult die wij u voorleggen;
- u gebruik maakt van onze diensten en producten;
- u zich abonneert op onze nieuwsbrieven, ingaat op onze uitnodigingen (conferenties, ...), deelneemt aan onze wedstrijden, enz.;
- u contact met ons opneemt via de verschillende kanalen die u ter beschikking staan;
- uw gegevens gepubliceerd worden (Belgisch Staatsblad, enz.);
- uw gegevens overgemaakt worden door geautoriseerde derden of personen die u speciaal daartoe gemachtigd hebt (verzekeraars, advocaten, deskundigen, enz.);
- u gefilmd wordt door onze bewakingscamera's in en rond onze gebouwen. De beelden worden enkel opgeslagen met het oog op het waarborgen van de veiligheid van goederen en personen en om misbruik, fraude en andere inbreuken waarvan onze klanten en wij zelf het slachtoffer zouden kunnen worden te voorkomen (hun aanwezigheid wordt aangegeven door stickers waarop onze contactinformatie staat).

- u ons informatie meedeelt tijdens het gebruik van onze websites (inclusief onze pagina's op sociale media) en onze mobiele apps, bijvoorbeeld wanneer:
 - u ons gegevens meedeelt bij het intekenen op de newsletter van Ethias;
 - u online een verzekeringsofferte aanvraagt;
 - u online uw gegevens invult om te solliciteren voor een vacature bij Ethias;
 - u een schadegeval aangeeft of persoonlijke bijstand vraagt
 - u een ziekenhuisopname aangeeft;
 - u online contracten afsluit;
 - u uw gegevens invult op « privézones » van websites;
 - u uw Ethias-figuur aanmaakt;
- u één van onze websites bezoekt of één van onze mobiele apps gebruikt via cookies en andere technologieën. Cookies zijn essentieel voor de goede werking van onze websites. Ze vervullen verschillende functies: uw voorkeuren onthouden, statistische gegevens verzamelen, de inhoud en/of reclame van de websites afstemmen op uw behoeften. Gelieve onze Cookie policy te raadplegen voor meer informatie over cookies.

Wanneer wij u persoonsgegevens vragen, heeft u het recht om daar niet op in te gaan. Deze weigering zou evenwel het aanknopen van contractuele relaties kunnen verhinderen, de aard ervan kunnen wijzigen of het beheer ervan kunnen beïnvloeden.

Zoals eerder aangegeven, is het mogelijk dat Ethias uw gegevens heeft verzameld via derden die deze gegevens aan ons hebben meegedeeld in het kader van het afsluiten of het beheer van een contract of het beheer van een schadegeval. Dit is onder ander het geval:

- wanneer een werkgever verzekeringen afsluit voor zijn werknemers, zoals een groepsverzekering, een arbeidsongevallenverzekering of een collectieve verzekering voor gezondheidszorg;
- wanneer een onderwijsinstelling ons de identiteit meedeelt van de personen die gewond werden of betrokken waren bij een ongeval;
- wanneer een sportfederatie of sportclub ons de identiteit meedeelt van de verzekerde leden en de personen die gewond werden of betrokken waren bij een ongeval;
- wanneer de partijen die betrokken waren bij een ongeval ons de identiteit meedelen van de tegenpartijen of getuigen.

3. OP WELKE BASIS EN VOOR WELKE DOELEINDEN KUNNEN UW PERSOONSGEGEVENS VERWERKT WORDEN?

A. ETHIAS VERWERKT UW GEGEVENS VOOR VERSCHILLENDE DOELEINDEN

Voor iedere verwerking worden enkel de gegevens verwerkt die relevant zijn voor het bereiken van de doelstelling in kwestie.

In het algemeen dient opgemerkt te worden dat uw persoonsgegevens gebruikt worden:

- met het oog op het naleven van de wettelijke, reglementaire en administratieve verplichtingen waaraan Ethias moet voldoen in haar hoedanigheid als verzekeraar;
- om redenen die ons gerechtvaardigd belang betreffen, waarvan de volgende de voornaamste zijn:
 - de goede uitvoering van de contracten die door haar verzekerden werden afgesloten;
 - het kennen van haar klanten en potentiële klanten, om deze te kunnen informeren over haar activiteiten, producten en diensten;
 - de bescherming van haar eigen belangen en die van haar verzekerden;
 - de fraudebestrijding;
- in het kader van het uitvoeren van het contract of om op uw verzoek precontractuele maatregelen te treffen;
- wanneer Ethias uw toestemming verkregen heeft, waarbij uw persoonsgegevens verwerkt worden voor de specifieke doeleinden waarmee u heeft ingestemd via onze contractuele documenten of modelformulieren;

- omdat de verwerking nodig is voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
- omwille van de door de GDPR (artikel 9§2) bepaalde uitzonderingen op het gebied van het arbeidsrecht en het socialezekerheids- en socialebeschermingsrecht (in het geval van verzekeringen die uw werknemer ten voordele van u heeft afgesloten).

De verzamelde gegevens stellen ons ertoe in staat onze klanten te laten profiteren van de laatste promoties op onze verzekeringsproducten en hen van onze producten en diensten op de hoogte te brengen.

Zo kunnen wij door deze doelstellingen bijvoorbeeld:

- onze producten en diensten ontwikkelen en verbeteren, maar onze reclame ook beter richten;
- uw voorkeuren bewaren: of en hoe Ethias contact met u mag opnemen om u informatie of reclame te zenden of u in te lichten over onze promotie- of fideliseringsacties;
- klanttevredenheidsenquêtes uitvoeren;
- in uw beste belang een dienst uitvoeren die u aangevraagd hebt, bijvoorbeeld doordat u ons zelf uw gegevens online stuurt om te solliciteren of een verzekeringsofferte aan te vragen; de klantenbestanden beheren om een beeld van de klanten te verkrijgen (bijvoorbeeld door het opstellen van statistieken om te weten wie onze klanten zijn en deze beter te leren kennen);
- contracten en schadegevallen beheren;
- alle wettelijke, reglementaire en administratieve verplichtingen naleven waaraan we moeten voldoen, bij voorbeeld op het gebied van:
 - beheer van arbeidsongevallen, groeps- of pensioensverzekering, hypotheekverzekering, voorkoming van het witwassen van geld;
 - toepassing van de MiFID-wetgeving;
 - bestrijding van fiscale fraude;
 - sociale en fiscale verplichtingen van Ethias;
- omwille van redenen die binnen het gerechtvaardigd belang vallen om de belangen van Ethias, haar verzekerden en crediteuren te beschermen. Dit zou het geval kunnen zijn in het kader van:
 - de goede uitvoering van contracten: burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering, collectieve verzekeringen;
 - de behoeftanalyse van onze verzekerden voor een degelijk en efficiënt marketingbeleid; in dergelijk geval zorgen we ervoor een proportioneel evenwicht te eerbiedigen tussen ons rechtmatige belang en respect voor de persoonlijke levenssfeer van onze klanten;
 - het vaststellen en voorkomen van misbruiken en fraude;
 - de bescherming van de goederen van de maatschappij;
 - de veiligheid van goederen en personen, evenals van de informaticanetwerken en -systemen van Ethias;
 - de onthulling van enig misbruik dat de financiële status, resultaten en/of de reputatie van Ethias ernstig schaadt of zou kunnen schaden; controle van het regelmatig verloop van de verrichtingen;
 - het vaststellen, uitoefenen, verdedigen en in stand houden van onze rechten of die van personen die we mogelijk vertegenwoordigen, bijvoorbeeld in rechtsgedingen;
 - de bewijsvergaring;
 - de opvolging van onze activiteiten en administratieve kennis van de verschillende personen waarmee de maatschappij contacten onderhoudt, die het mogelijk maken de dossiers, makelaars en andere betrokkenen te identificeren, indien nodig;
 - de toetsing, evaluatie, vereenvoudiging, optimalisering en/of automatisering:
 - van de louter interne processen van Ethias om deze efficiënter te maken;
 - van de onlinesystemen voor het verbeteren van uw gebruikerservaring (bijvoorbeeld, oplossen van bugs op onze websites en mobiele apps ,contact met u opnemen om technische problemen op te lossen wanneer we vastgesteld hebben dat u begonnen bent met het online invullen van uw gegevens om van een bepaalde dienst gebruik te maken, maar u dit proces niet kon verderzetten, enz.);
 - de optimalisatie en het beheer van de distributiekkanalen van Ethias.

In de meeste gevallen verkrijgen we de persoonsgegevens rechtstreeks van de belanghebbenden.

Het kan echter gebeuren dat we gegevens verkrijgen van andere maatschappijen of van derden. Net zoals de andere door ons verzamelde persoonsgegevens worden deze uitsluitend gebruikt overeenkomstig de bepalingen van de GDPR, van de wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, van het onderhavige *Charter* en conform de met deze derden overeengekomen modaliteiten.

B. ETHIAS VERWERKT UW GEGEVENS VOOR PROFILERING

Ethias zou uw persoonsgegevens kunnen gebruiken met het oog op profilering en het nemen van beslissingen op basis van een profiel, met inbegrip van het analyseren van gegevens en het opmaken van statistieken en/of actuariële studies, modellen en profielen.

Voor zover mogelijk gebruiken we enkel gepseudonimiseerde gegevens voor profilering.

Zoals aangegeven door de GDPR is profilering elke vorm van geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens waarbij deze gegevens gebruikt worden om bepaalde persoonlijke aspecten van een natuurlijke persoon te evalueren, in het bijzonder met de bedoeling zijn beroepsprestaties, economische situatie, gezondheid, persoonlijke voorkeuren, interesses, betrouwbaarheid, gedrag, locatie of verplaatsingen te analyseren of te voorspellen.

Naargelang het door profilering nagestreefde doel baseren we ons ofwel op:

- 1) uw toestemming;
- 2) wat vereist is voor het uitvoeren van het contract of het op uw verzoek nemen van precontractuele maatregelen;
- 3) een wettelijke, reglementaire of administratieve verplichting;
- 4) ons gerechtvaardigde belang, waarbij we ervoor zorgen een proportioneel evenwicht te bewaren tussen ons gerechtvaardigde belang en het respecteren van uw privacy (opsporen en voorkomen van fraude en automatisering van interne processen).

C. DE PROSPECTIE

a) Wat is « prospectie »?

Ethias kan, op basis van haar gerechtvaardigde belang, uw persoonsgegevens verwerken voor prospectiedoeleinden.

Hiervoor gebruikt Ethias uw gegevens enkel om uw verwachtingen en behoeften beter te leren kennen, en om u offertes en voorstellen te sturen die u werkelijk interesseren.

Dit betekent concreet dat u in de volgende gevallen gecontacteerd kunt worden:

- 1) om u te informeren over nieuwe verzekeringsproducten;
- 2) voor het optimaliseren van de verzekeringsportefeuille die u met Ethias hebt afgesloten;
- 3) om van de meest voordelige tarieven te kunnen profiteren;
- 4) om u de verzekeringsproducten voor te stellen die het best zijn afgestemd op uw gezins- of beroepssituatie.

Prospectie zoals toegepast door Ethias blijft beperkt tot offertes en voorstellen die betrekking hebben op producten en diensten die de maatschappij zelf aanbiedt. Ethias zal uw gegevens nooit doorgeven aan derden voor hun eigen prospectie.

In het kader van deze prospectie kan Ethias contact met u opnemen via de gebruikelijke kanalen (telefoon, gewone post) of elektronisch (e-mailberichten).

Wij gebruiken enkel gegevens:

- die u ons rechtstreeks of onrechtstreeks hebt meegedeeld tijdens uw contacten met Ethias;
- die Ethias verkregen heeft:
 - in het kader van een interactie tussen u en ons (bijvoorbeeld uw betaalgewoonten i.v.m. vervaldagberichten, uw schadeverleden, enz.);
 - door cookies (en andere gelijkaardige technologieën) die u zelf geaccepteerd heeft op de websites en mobiele apps, inclusief de pagina's van Ethias op sociale netwerken (bijvoorbeeld onze Facebook-pagina). Deze gegevens kunnen eventueel gecorrigeerd worden door een professionele dataleverancier.

Ethias zal uw persoonsgegevens uit de bijzondere categorieën (met name de gegevens bedoeld in punt 1 B en C, zoals bijvoorbeeld gegevens over uw gezondheid) nooit gebruiken in het kader van prospectie.

Ethias kan de bovenvermelde persoonsgegevens ook gebruiken voor profilering en het nemen van beslissingen op basis van het profiel aangemaakt in het kader van prospectie, zodat u offertes ontvangt die u interesseren en die afgestemd zijn op uw behoeften. Dit betekent dat:

- wij algemene of specifieke klantenprofielen bepalen voor een betere inschatting van uw behoeften, gedragingen en/of uw potentiële aankopen, en met name:
 - de categorie van verzekeringnemer, verzekerde waaronder u valt;
 - op een « scharniermoment », zoals uw eerste job, een nieuwe baan, uw huwelijk, de aankoop van een auto of een huis, een geboorte, wanneer u met pensioen gaat, waarbij bepaalde verzekeringsproducten of -diensten nuttig kunnen zijn;
 - om uw verwachtingen van Ethias op het vlak van dienstlevering te evalueren, zoals bijvoorbeeld uw wens om altijd het initiatief te nemen wat verzekeringen betreft, uw wens om regelmatig feedback te ontvangen over uw portefeuille, enz.;
- wij de signalen volgen die u gegeven hebt met betrekking tot producten die door of via Ethias worden voorgesteld, zoals bijvoorbeeld:
 - deelname aan een wedstrijd;
 - uitvoeren van een simulatie;
 - gebruik van een app;
 - een verzoek tot informatie;
 - toekomstige gebeurtenissen (bijvoorbeeld de aankoop van een nieuw huis, een nieuwe auto, enz.);
- wij het overzicht onderzoeken van de producten en diensten waarover u beschikt om u eventueel een voorstel te doen van een reeks soortgelijke producten en diensten, die u misschien een voordeel opleveren;
- wij het optimale gebruik bepalen van een product of dienst, om u eventueel andere producten of diensten te kunnen aanbieden die beter op uw persoonlijke situatie afgestemd zijn.

In bepaalde specifieke gevallen zullen we uw uitdrukkelijke toestemming vragen om offertes en voorstellen te ontvangen. Bijvoorbeeld wanneer u online een verzekeringsofferte aanvraagt of deelneemt aan een wedstrijd.

b) Hoe kunt u bezwaar maken tegen prospectie?

U kunt altijd bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens voor prospectiedoeleinden.

Wij bezorgen u offertes en voorstellen omdat we denken dat deze echt van belang zijn voor u. Indien u echter niet langer wenst dat we u contacteren met informatie, reclame of voorstellen voor producten en diensten en/of dat we uw gegevens gebruiken in het kader van profilering, kunt u ons dit laten weten door:

- het hiervoor bestemde vakje aan te vinken op de contractuele documenten of;
- een gedateerd en ondertekend verzoek per post op te sturen samen met een recto verso kopie van uw identiteitskaart naar Ethias, Data Protection Officer, Rue des Croisiers 24 te 4000 Luik, of per e-mail: DPO@ethias.be;
- het uitschakelen van cookies (en andere gelijkaardige technologieën) op onze websites en mobiele apps, inclusief onze pagina's op sociale media.

c) Kinderen

Geen enkele reclame voor verzekeringsproducten wordt rechtstreeks gericht aan kinderen onder de 16 jaar, tenzij de toestemming of machtiging tot toestemming in dit verband wordt verleend door de persoon die de ouderlijke verantwoordelijkheid voor het kind draagt.

Met inachtneming van de beschikbare technologie doet de verwerkingsverantwoordelijke redelijke inspanningen om in dergelijke gevallen te controleren of de persoon die de ouderlijke verantwoordelijkheid voor het kind draagt, toestemming heeft gegeven of machtiging tot toestemming heeft verleend.

4. WIE HEEFT TOEGANG TOT UW GEGEVENS EN HOE BESCHERMEN WE ZE?

Ethias heeft binnen haar organisatie zowel een Data Protection Officer als een Security Officer die respectievelijk verantwoordelijk zijn voor:

- alle handelingen op het gebied van bescherming van persoonsgegevens en
- informatiebeveiliging.

Het zijn de wettelijke vertegenwoordigers van de maatschappij ten aanzien van de bevoegde overheden op dit gebied.

Verder handelen alle werknemers van Ethias als actoren voor de beveiliging van de gegevens die hen toevertrouwd werden. Dit houdt verschillende regels, charters, deontologische codes en vertrouwelijkheidsverbintenissen in, die het kader vormen voor het gedrag van de werknemers op het gebied van informatiebeveiliging.

Iedere medewerker, wordt van zodra hij begint te werken en dit voor de volledige duur van het uitoefenen van zijn activiteiten en functies bij Ethias, bewustgemaakt van de veiligheid die inherent is voor de behoeften van het uitgeoefende beroep en de evolutie van de maatschappelijke omgeving. Bijzondere aandacht wordt bovendien geschonken aan de situatie van sollicitanten voor posities die rechtstreeks met veiligheid te maken hebben.

Ethias besteedt overigens zeer veel aandacht aan het verzekeren van vertrouwelijkheid. Wanneer de samenwerking met een medewerker of adviseur wordt beëindigd, zorgt de maatschappij er immers voor dat alle informatie die deze ter beschikking had(den), binnen de onderneming blijft om potentiële gegevenslekken te vermijden.

Verder zijn verschillende actoren, onder de functionele verantwoordelijkheid van de Security Officer, belast met diverse activiteiten om de veiligheid van de informatiesystemen te garanderen (audit, in kaart brengen van risico's, testen, enz.).

Zo is de toegang tot uw persoonsgegevens enkel geautoriseerd voor personen die deze gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun taken (contractbeheer, schadebeheer, marketing, enz.) en voor zover ze deze nodig hebben om hun taken te vervullen. Al deze personen moeten zich houden aan een strikte professionele geheimhouding en moeten de technische en organisatorische voorschriften eerbiedigen die bepaald werden om de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens te garanderen.

Wij willen er uw aandacht op vestigen dat onze websites soms een link kunnen bevatten naar websites van derden (sociale media, organisatoren van evenementen waarvoor wij als sponsor optreden, enz.) waarvan de gebruiksvoorwaarden niet onder het toepassingsgebied van het onderhavige *Charter* noch onder onze verantwoordelijkheid vallen. Derhalve raden we u aan hun Charter voor de bescherming van persoonsgegevens aandachtig te lezen, om u erover te informeren hoe zij uw privacy respecteren.

5. AAN WIE WORDEN UW GEGEVENS DOORGEGEVEN?

Ethias heeft bepalingen aangenomen met betrekking tot de doorgifte van informatie die het kader en de regels specificeren die geëerbiedigd moeten worden bij gegevensuitwisselingen met derden. Uitbestedings- en partnerschapsovereenkomsten voorzien eveneens in geheimhoudingsclausules (Non-Disclosure Agreement).

Derhalve nemen wij alle administratieve, technische en fysieke voorzorgsmaatregelen om uw persoonlijke gegevens te beschermen tegen verlies, diefstal, foutief gebruik alsook tegen de niet-geautoriseerde toegang tot en de verspreiding, aanpassing en vernietiging van uw persoonsgegevens.

In het kader van onze activiteiten als verzekeraar moeten we desalniettemin uw persoonsgegevens meedelen aan verschillende belanghebbenden voor het uitvoeren van de taken die ons door onze verzekerden werden toevertrouwd, het reageren op schadevergoedingsverzoeken van getroffen partijen, of het naleven van onze wettelijke verplichtingen.

Zo kunnen uw gegevens worden meegedeeld:

- aan medewerkers en adviseurs van Ethias;
- aan andere entiteiten van de groep, hun medewerkers en adviseurs;
- aan andere verzekeringsmaatschappijen die betrokken zijn bij het contractbeheer of schadebeheer, hun vertegenwoordigers in België evenals hun correspondenten in het buitenland;
- aan de betrokken herverzekeringsondernemingen;
- aan banken;
- aan (nationale of internationale) schaderegelingskantoren;
- in sommige gevallen, aan de verzekeringstussenpersonen waarmee wij samenwerken;

- aan alle medische of technische deskundigen, advocaten, technische adviseurs, herstellende, die tussenkomen in het kader van het contractbeheer of schadebeheer en aan privédetectives voor mogelijke fraudeonderzoeken;
- aan onze IT-dienstverleners (NRB, Assurcard, enz.);
- aan de handelspartners van Ethias;
- aan marketing- en communicatiebureaus;
- aan bedrijven die verantwoordelijk zijn voor het documentbeheer (scannen, archiveren, verzenden van e-mailberichten, enz.);
- aan door de wet bepaalde sociale, fiscale en administratieve overheden;
- aan andere toezichthoudende autoriteiten en de Ombudsman van de verzekeringen.

Wij waken er vanzelfsprekend over dat:

- deze personen enkel over de gegevens beschikken die ze nodig hebben om hun taken uit te voeren als wij contractueel of wettelijk verplicht zijn deze gegevens aan hen door te geven, of dat we hen enkel gegevens doorgeven op basis van een gerechtvaardigd belang dat deze gegevensoverdracht rechtvaardigt;
- deze personen er zich ten aanzien van Ethias toe verbinden om enerzijds deze gegevens op veilige en vertrouwelijke wijze te verwerken, en ze anderzijds enkel te gebruiken voor het doeleinde waarvoor deze gegevens aan hen werden bezorgd.

Daarom sluiten we automatisch gegevensverwerkingsovereenkomsten af met al onze verwerkers die persoonsgegevens beheren voor rekening van Ethias. Dit betekent dat zij de in ons *Charter* opgenomen principes moeten naleven.

Ethias behoudt zich trouwens het recht voor audits uit te voeren bij haar verwerkers, ter vaststelling van hun naleving van de contractueel geldende regels. Deze laatste moeten de contractuele verplichtingen die hen met Ethias verbinden, doorgeven aan hun eigen verwerkers. Een regelmatige opvolging van onze verwerkers is voorzien om te verzekeren dat ze de contractuele en regelgevende eisen naleven.

We geven uw gegevens nooit door voor commercieel gebruik aan welke derde partij ook.

Wij hanteren de gebruikelijke beveiligingspraktijken met betrekking tot het doorgeven en het opslagen van gegevens.

De informatie wordt opgeslagen op servers die zich op Europees grondgebied bevinden. Wij werken niet met opslagcentra buiten de Europese Unie.

Indien we een beroep moeten doen op een bedrijf buiten de Europese Unie, doen wij dit enkel indien het betrokken land over hetzelfde beschermingsniveau beschikt als het welke van toepassing is binnen de Europese Unie.

6. WAT ZIJN UW RECHTEN EN HOE KUNT U ZE UITOEFENEN?

A. WIE IS UW GESPREKSPARTNER BIJ ETHIAS

Als contactpunt binnen onze maatschappij hebben wij een functionaris voor gegevensbescherming (« *Data protection officer* » of « *DPO* ») aangesteld, waarmee u contact kan opnemen per post via het volgende adres: Ethias nv, Data Protection Officer, Rue des Croisiers 24 te 4000 Luik, of via e-mail: DPO@ethias.be.

Om uw rechten uit te oefenen volstaat het deze laatste uw gedateerd en ondertekend verzoek te sturen samen met een recto verso kopie van uw identiteitskaart.

In punt B, j (zie infra) kan u de wettelijke bepalingen vinden die de uitoefening van uw rechten beperken.

B. WAT ZIJN UW RECHTEN?

a) Recht van inzage

U hebt het recht van inzage voor de gegevens die op u betrekking hebben.

Daarom verduidelijkt de clausule voor de bescherming van persoonsgegevens die op vele documenten voorkomt u het volgende:

- voor welke doeleinden we ze verwerken;
- welke categorieën van persoonsgegevens verwerkt worden;
- aan welke categorieën van ontvangers ze worden meegedeeld;

- indien dit mogelijk is, de periode gedurende dewelke de persoonsgegevens zullen worden opgeslagen, of eventueel de criteria ter bepaling van die termijn;
- indien passend, informatie over de rechten die u kunt uitoefenen: rectificatie, gegevenswissing, beperking, bezwaar (zie hieronder);
- de oorsprong van de verwerkte gegevens.

Het onderhavige *Charter* laat u ook zien wat de onderliggende logica is achter de geautomatiseerde verwerking – inclusief profilering – van sommige van uw persoonsgegevens (zie punt 2 B).

U hebt altijd het recht van inzage van uw gegevens na verificatie van uw identiteit. Verzoeken tot inzage kunnen ingediend worden per:

- post: in dit geval moeten ze ondertekend zijn en vergezeld van een kopie van uw identiteitskaart;
- per e-mail: in dit geval moeten ze vergezeld zijn van een digitaal identiteitsdocument.

Indien de inzage betrekking heeft op medische gegevens, zullen deze u geleverd worden binnen een periode van 8 dagen volgend op het verzoek en binnen twee maanden indien de informatie meer dan 5 jaar teruggaat.

b) Recht op rectificatie

Indien u vaststelt dat, ondanks al onze inspanningen, uw gegevens onjuist of onvolledig zijn, kunt u ons verzoeken ze te rectificeren.

Ze zullen naar uw wens aangepast worden binnen een periode van maximaal 2 maanden nadat alle veiligheidsmaatregelen getroffen werden: verificatie van uw identiteit en van de rectificaties.

We vragen u steeds om bevestiging voor we deze rectificaties aanbrengen.

c) Recht op gegevenswissing (« recht op vergetelheid »)

In bepaalde specifieke gevallen laat de wetgeving u toe uw persoonsgegevens te verwijderen. Dit is het geval indien:

- de gegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor wij ze verzameld hebben;
- de verwerking van uw gegevens enkel berust op uw toestemming en u beslist deze in te trekken;
- u bezwaar maakt tegen de verwerking van uw gegevens en er aan onze kant geen gerechtvaardigde gronden zijn die zwaarder wegen dan de uwe;
- u van mening bent dat de verwerking onrechtmatig is en voor zover dat inderdaad het geval is;
- u toestemming gaf toen u minderjarig was en u deze nu wilt intrekken omdat u zich bewust geworden bent van het inherente risico dat verbonden is aan de verwerking van uw gegevens.

We moeten u er evenwel op wijzen dat uw recht op vergetelheid niet absoluut is en dat wij gerechtigd zijn uw gegevens te bewaren wanneer dat nodig is voor onder andere:

- de nakoming van een wettelijke verplichting;
- de fraudebestrijding;
- de uitvoering van onze contractuele verplichtingen;
- de statistische doeleinden, met dien verstande dat wij in dergelijke gevallen alle technische en organisatorische maatregelen treffen om de inachtneming van het beginsel van gegevensminimalisering te verzekeren;
- het instellen, uitoefenen of onderbouwen van een rechtsvordering.

Dit recht op vergetelheid zal in werking treden binnen een periode van maximaal een maand nadat alle veiligheidsmaatregelen getroffen werden: verificatie van uw identiteit, verificatie van de effectieve wissing van de te verwijderen gegevens. We vragen u steeds om bevestiging voor we deze gegevenswisseling uitvoeren.

d) Recht op beperking van de verwerking

In welbepaalde gevallen kunt u verzoeken om een beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens.

Dit is onder meer het geval indien:

- u de juistheid van persoonsgegevens betwist, gedurende de periode die wij nodig hebben om die juistheid te controleren;
- u van mening bent dat de verwerking onrechtmatig is en voor zover dat inderdaad het geval is;

- uw gegevens niet langer nodig zijn en u de verwerking ervan wenst te beperken tot het instellen, uitoefenen of onderbouwen van uw rechtsvorderingen;
- u bezwaar maakt tegen de verwerking van uw persoonsgegevens en wij moeten controleren of de gerechtvaardigde gronden die wij nastreven zwaarder wegen dan de uwe. De beperking van de verwerking wordt beëindigd in de volgende gevallen:
 - u geeft ons hiervoor uw toestemming;
 - de verwerking van uw gegevens is nodig om een rechtsvordering in te stellen, uit te oefenen of te onderbouwen;
 - de verwerking is nodig voor de bescherming van de rechten van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon;
 - de verwerking is nodig om redenen van algemeen belang.

e) Recht op overdraagbaarheid

Wanneer:

- u persoonsgegevens verstrekt heeft waarbij u uitdrukkelijk toestemming verleende tot de verwerking ervan of omdat de verwerking nodig was voor het uitvoeren van een contract;
- **en** voor zover de gegevensverwerking geautomatiseerd is,

heeft u er recht op dat de zodanig geleverde persoonsgegevens in een gestructureerde, **gangbare** en machineleesbare vorm aan u overgedragen worden of rechtstreeks door Ethias aan een andere verwerkingsverantwoordelijke overgedragen worden, indien dit technisch mogelijk is.

f) Recht van bezwaar

Wanneer:

- de verwerking van uw persoonsgegevens berust op een gerechtvaardigd of algemeen belang, hebt u te allen tijde het recht hier bezwaar tegen te maken om redenen die verband houden met uw specifieke situatie. Er zal evenwel geen rekening gehouden worden met uw verzoek indien ons gerechtvaardigd belang zwaarder weegt dan het uwe, of indien de verwerking van uw gegevens nodig blijft om een rechtsvordering in te stellen, uit te oefenen of te onderbouwen;
- u hebt te allen tijde het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens met het oog op prospectie of direct marketing. Dit houdt eveneens uw recht in bezwaar te maken tegen profilering, voor zover deze verband houdt met prospectie of direct marketing.

Verzoeken tot het uitoefenen van uw recht van bezwaar kunnen zowel elektronisch als per post ingediend worden. Ze moeten ondertekend en vergezeld zijn van een fotokopie van een identiteitsdocument en het adres vermelden waarheen het antwoord verzonden moet worden.

Indien u het verzoek op elektronische wijze indient, dient het vergezeld te zijn van een digitaal identificatiedocument.

g) Recht om niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, gebaseerd besluit waaraan voor de klant rechtsgevolgen zijn verbonden of dat hem anderszins in aanmerkelijke mate treft

Daar de tevredenheid van onze klanten één van onze kernwaarden uitmaakt is het mogelijk dat, om u de beste dienstverlening te leveren die u van Ethias mag verwachten, bepaalde persoonsgegevensverwerkingen geautomatiseerd worden om het nemen van beslissingen te vergemakkelijken.

In dergelijke gevallen is dit uitsluitend op geautomatiseerde verwerking gebaseerd besluit ofwel:

- noodzakelijk voor het sluiten of uitvoeren van een overeenkomst tussen u en ons;
- gebaseerd op uw uitdrukkelijke toestemming;
- wettelijk toegestaan.

Toch zetten wij ons er in alle gevallen voor in dat u steeds het recht hebt de tussenkomst van een van onze medewerkers te vragen om uw standpunt mee te delen en/of het zodanig genomen besluit te betwisten. Deze medewerker kan u volledig inlichten over de logica achter zo'n beslissing, de betekenis ervan, evenals de gevolgen die eruit voortvloeien. Indien nodig, kan op basis van de details die u ons meedeelt, de medewerker de beslissing in kwestie wijzigen.

Op deze manier hebt u steeds het recht op menselijke tussenkomst ter bescherming van uw rechten, vrijheden en gerechtvaardigde belangen.

h) Recht uw toestemming in te trekken

Indien de verwerking van uw persoonsgegevens uitsluitend berust op uw toestemming, kunt u te allen tijde bezwaar maken tegen de verwerking van deze gegevens:

- in kader van de doeleinden waarmee u hebt ingestemd;
- wanneer deze betrekking hebben op uw gezondheid. In dat geval geldt evenwel dat indien de gegevens essentieel zijn voor ons om de omvang van de schadevergoeding vast te stellen, Ethias misschien geen gevolg kan geven aan uw verzoek tot tussenkomst.

Het intrekken van de toestemming doet geen afbreuk aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking ervan.

i) Recht een klacht in te dienen

Indien u meent dat de verwerking van uw persoonsgegevens inbreuk maakt op de wetgeving inzake de bescherming van de persoonsgegevens, hebt u eveneens het recht om een klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit, waarvan u de contactgegevens hieronder kan vinden:

Gegevensbeschermingsautoriteit
Drukpersstraat 35
1000 Brussel
Tel : +32 2 274 48 00
E-mail : commission@privacycommission.be

j) Uitzonderingen op het uitoefenen van uw rechten: wettelijke bepalingen inzake het witwassen van geld

Krachtens de bepalingen inzake het witwassen van geld, is Ethias verplicht witwasoperaties te voorkomen, op te sporen en te melden aan de overheden. Ethias gebruikt zowel de gegevens die ze van u heeft ontvangen, als deze die van andere kanalen afkomstig zijn, zoals World-Check van Thomson Reuters of internetzoekmachines.

Na deze verschillende controles, kan Ethias bepaalde transacties blokkeren en deze melden bij de Cel voor Financiële Informatieverwerking (CFI).

In een dergelijk geval kunt u bij Ethias niet de eerder opgesomde rechten genieten en dient u zich te richten tot de toezichthoudende autoriteiten.

7. HOELANG BEWAREN WIJ UW GEGEVENS?

Ethias bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor de verwerking waarvoor ze verzameld werden. Na het verwezenlijken van alle doelstellingen worden deze gegevens gewist.

Dit betekent dat de verwerkte gegevens bewaard worden voor de volledige duur van de verzekeringspolis, de wettelijk voorgeschreven termijn, evenals iedere andere bewaartermijn die door de toepasselijke wet- of regelgeving zou worden opgelegd. De bewaartermijn varieert naargelang het soort gegevens en de regelgevingen.

8. ONS COOKIEBELEID

Indien u een van onze websites bezoekt of een van onze mobiele apps gebruikt, kunt u kiezen of u al dan niet cookies accepteert of eventueel andere technologische middelen die gegevens en informatie over uw surfgedrag verzamelen. Cookies zijn essentieel voor de goede werking van onze websites. Ze vervullen verschillende functies: uw voorkeuren onthouden, statistische gegevens verzamelen, de inhoud en/of reclame van de websites afstemmen op uw behoeften.

Gelieve ons Cookiebeleid te raadplegen voor meer informatie.

9. WIJZIGING VAN HET CHARTER

Voor iedere wijziging van het onderhavige *Charter* zult u op de website van Ethias specifiek ingelicht worden, via een speciaal hieraan gewijd tabblad.

De bescherming van de persoonlijke levenssfeer: een grootschalige verbintenis van onze maatschappij.

In een streven om de vertrouwelijkheid en de integriteit van haar gegevens te bewaren, heeft Ethias dit engagement meegedeeld aan het voltallige personeel.

De verzekering vereenvoudigen om u zekerheid, gemoedsrust en ondernemingsvrijheid te bieden, met innovatieve producten en diensten. Als partner van uw dagelijkse leven stellen wij onze expertise en ons dynamisme tot uw dienst.

ETHIAS NV rue des Croisiers 24 4000 Luik www.ethias.be info@ethias.be

Verzekeringsonderneming toegelaten onder het nr. 0196 voor de beoefening van alle verzekeringstakken Niet-Leven, de levensverzekeringen, de bruidsschats- en geboorteverzekeringen (KB van 4 en 13 juli 1979, BS van 14 juli 1979) alsook de kapitalisatieverrichtingen (Beslissing CBFA van 9 januari 2007, BS van 16 januari 2007)

RPR Luik BTW BE 0404.484.654 Rekening Belfius Bank: BE72 0910 0078 4416 BIC: GKCCBEBB

2024



128

G.B. KORTEMARK (MAND.)

Fonds

Nummer van het fonds : 978

Benaming van het fonds : G.B. KORTEMARK (MAND.)

Adres van het fonds : STATIONSSTRAAT 68 8610 KORTEMARK

BEHEERSRAPPORT : PENSIOENVERZEKERING

Pensioenverzekering2024BEHEERSRAPPORT

	<u>Korte termijn compartiment</u>	<u>Global 21</u>
Saldo op 31 december 2023	127.100,95	290.297,99
Regularisaties		0,00
Saldo op 1 januari 2024		290.297,99
Overdracht Korte termijn compartiment <--> Lange termijn compartiment	-110.000,00	110.000,00
Ontvangen bijdragen	160.000,00	
Uitgekeerde pensioenen	-132.485,59	
Interesten op korte termijn compartiment	2.214,63	
Interesten op lange termijn compartiment : beheer Ethias		
Winstdeling 2024		306,13 (*) (1,59%)
Gewaarborgd rendement (**) 2024		5.211,03 (1,50%)
Saldo begrafenisvergoedingen	0,00	
Administratieve beheerskosten	-1.962,18	
Saldo op 31 december 2024	44.867,81	405.815,15
Recuperatie injecties		0,00
Taks op winstdelingen 2024		-35,40
Langetermijncompartiment op 31 december 2024		405.779,75
Totaal saldo op 31 december 2024	450.647,56	
(**) Compensatie Ethias (gewaarborgd minimumrendement)		0,00 (1,50%)

(*) Het bedrag van de winstdeling, zoals aangegeven in bijlage 4, is onder voorbehoud van goedkeuring door de AV van Ethias nv.

Pensioenverzekering 978DETAILS VAN DE UITKERINGEN

	Bruto maandelijks	Voordelen en Inhoudingen op bruto	Inhouding begrafenis	Inhouding RIZIV	Solidariteits bijdrage	Inhoudingen op bruto voor belastingen	Belastbaar	Voorheffing	Inhouding op netto	Netto te betalen
Januari 2024	10.913,13	0,00	0,00	-334,90	-140,60	0,00	10.437,63	-1.782,55	0,00	8.655,08
Februari 2024	10.913,13	0,00	0,00	-334,90	-150,10	0,00	10.428,13	-1.798,29	0,00	8.629,84
Maart 2024	10.913,13	0,00	0,00	-351,75	-150,10	0,00	10.411,28	-1.795,17	0,00	8.616,11
April 2024	10.913,13	0,00	0,00	-351,75	-150,10	0,00	10.411,28	-1.795,17	0,00	8.616,11
Mei 2024	10.913,13	0,00	0,00	-351,75	-150,10	0,00	10.411,28	-1.795,17	0,00	8.616,11
Juni 2024	11.131,42	0,00	0,00	-358,78	-153,11	0,00	10.619,53	-1.829,72	0,00	8.789,81
Juli 2024	11.131,42	0,00	0,00	-358,78	-153,11	0,00	10.619,53	-1.829,72	0,00	8.789,81
Augustus 2024	11.131,42	0,00	0,00	-358,78	-153,11	0,00	10.619,53	-1.829,72	0,00	8.789,81
September 2024	11.131,42	0,00	0,00	-358,78	-153,11	0,00	10.619,53	-1.855,54	0,00	8.763,99
Oktober 2024	11.131,42	0,00	0,00	-358,78	-153,11	0,00	10.619,53	-1.855,54	0,00	8.763,99
November 2024	11.131,42	0,00	0,00	-358,78	-153,11	0,00	10.619,53	-1.855,54	0,00	8.763,99
December 2024	11.131,42	0,00	0,00	-358,78	-153,11	0,00	10.619,53	-1.855,54	0,00	8.763,99
	132.485,59	0,00	0,00	-4.236,51	-1.812,77	0,00	126.436,31	-21.877,67	0,00	104.558,64
TOTAAL 2024	132.485,59	0,00	0,00	-4.236,51	-1.812,77	0,00	126.436,31	-21.877,67	0,00	104.558,64

KORTE TERMIJN COMPARTIMENT - BEWEGINGEN 2024

<u>Datum</u>	<u>Code</u>	<u>Benaming</u>	<u>Mededeling</u>	<u>Dagen</u>	<u>Bedrag</u>
01/01/24		Initiële saldo		366	127.100,95
01/01/24		Uitkeringen		366	-10.913,13
01/02/24		Uitkeringen		335	-10.913,13
01/03/24		Uitkeringen		306	-10.913,13
01/04/24		Uitkeringen		275	-10.913,13
01/05/24		Uitkeringen		245	-10.913,13
01/06/24		Uitkeringen		214	-11.131,42
01/07/24		Uitkeringen		184	-11.131,42
01/08/24		Uitkeringen		153	-11.131,42
01/09/24		Uitkeringen		122	-11.131,42
01/10/24		Uitkeringen		92	-11.131,42
01/11/24		Uitkeringen		61	-11.131,42
01/12/24		Uitkeringen		31	-11.131,42
25/01/24	0300	Ontvangen bijdragen	324001097803	342	160.000,00
25/06/24	0800	Overdracht - Gekantonneerd Tak 21	Heff./Storting KT - LT Tak21	190	-110.000,00
01/01/24	0910	Administratieve beheerskosten	Saldo beheerskosten 2023	366	-262,18
31/12/24	0910	Administratieve beheerskosten	Voorschot beheerskosten 2024	1	-1.700,00
<u>Totaal</u>					42.653,18
Interesten 2024					2.214,63

- Van 1/01/2024 t.e.m. 31/12/2024 : Gewaarborgd minimumrendement van 1,50% en winstdelingen van 0,00%

De interesten en de winstdeling toegekend op 31 december op het korte termijn compartiment werden berekend op de ontvangen stortingen tot stijving van dit compartiment, onder aftrek van de opgenomen bedragen, rekening houdend met de respectievelijke datum van storting of opname.

KORTE TERMIJN COMPARTIMENT - BEWEGINGEN 2024

TOTALEN

	<u>Code</u>	<u>Debetsaldo</u>	<u>Creditsaldo</u>	<u>Totaal</u>
Totaal	Initiële saldo		127.100,95	127.100,95
Totaal	Uitkeringen			-132.485,59
Totaal	Saldo inhoudingen begrafenis	0115		0,00
Totaal	Ontvangen bijdragen	0300	160.000,00	160.000,00
Totaal	Overdracht - Gekantonneerd Tak 21	0800	110.000,00	-110.000,00
Totaal	Administratieve beheerskosten	0910	1.962,18	-1.962,18
<u>Totaal</u>		111.962,18	287.100,95	42.653,18

LANGE TERMIJN COMPARTIMENT TAK 21 RENDEMENT IN INVENTARISWAARDE

Saldo op 01-01-2024	290.297,99	Reëel rendement 2024	1,59%
		Interest op saldo	4.610,28

Overdracht van het jaar

Datum	Bedrag	Dagen	Minimuminterest
25/06/24	110.000,00	190	906,88
Totaal Overdrachten	110.000,00		906,88
		Reëel rendement 2024	1,59%
		Interesten 2024	5.517,16
		Saldo op 01-01-2025	405.815,15
Compensatie Ethias (gewaarborgd minimumrendement)			0,00
		Recuperatie injecties	0,00
		TOTAAL SALDO OP 01-01-2025	405.815,15

G.B. KORTEMARK (MAND.) 2024

Pensioenverzekering 978

Asset Manager : Global 21



134

LANGE TERMIJN COMPARTIMENT TAK 21 MET GEWAARBORGD RENDEMENT

Saldo op 01-01-2024	290.297,99	Gewaarborgd Rendement 2024	1,50%
		Interest op saldo	4.354,47

Overdracht van het jaar

Datum	Bedrag	Dagen	Minimuminterest
25/06/24	110.000,00	190	856,56
Totaal Overdrachten	110.000,00		856,56
	Gewaarborgd Rendement 2024		1,50%
	Interesten 2024		5.211,03
	Saldo op 01-01-2025		405.509,02

TABEL 2 (In duizenden EURO)

6

Gemeente KORTEMARK

Pensioenverzekering

Objectief : Huidige financiering

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
JAAR	LOON MASSA mandataris	JAARLIJKSE KOOPSOM 0% geïndexeerd	Interest 2,00%	PENSIOEN- EN	BEHEERS- KOST 1,50% op de uitbetaalde pensioenen max 1500 eur index 1,4282	RESUL- TAAT	SALDO DEK- KINGS- WAARDEN	VERBINTE- NISSEN TOAAL	DEK- KINGS- GRAAD TOTAAL
		premie +	+	prestatie -	-	=	reserve		
							200.311	3.087.836	
2019	213.735	160.000	4.393	121.322	1.793	41.278	241.589	3.126.708	8%
2020	218.010	160.000	5.242	118.959	1.784	44.499	286.088	3.171.509	9%
2021	222.370	160.000	6.159	116.236	1.744	48.180	334.267	3.222.892	10%
2022	226.818	160.000	7.154	113.172	1.698	52.284	386.551	3.281.524	12%
2023	231.354	160.000	8.214	111.745	1.676	54.792	441.343	3.362.111	13%
2024	235.981	160.000	9.246	118.038	1.771	49.438	490.782	3.424.819	14%
2025	240.701	160.000	10.273	114.242	1.714	54.317	545.099	3.496.460	16%
2026	245.515	160.000	11.400	110.235	1.654	59.511	604.610	3.577.746	17%
2027	250.425	160.000	12.258	143.455	2.100	26.703	631.312	3.679.391	17%
2028	255.433	160.000	12.525	170.085	2.142	298	631.610	3.700.589	17%
2029	260.542	160.000	12.570	166.227	2.185	4.158	635.768	3.729.449	17%
2030	265.753	160.000	12.667	164.826	2.229	5.612	641.380	3.798.049	17%
2031	271.068	160.000	12.688	173.956	2.274	-3.541	637.839	3.827.392	17%
2032	276.489	160.000	12.658	169.849	2.319	490	638.329	3.865.435	17%
2033	282.019	160.000	12.710	165.609	2.365	4.736	643.065	3.912.779	16%
2034	287.659	160.000	12.698	176.284	2.413	-5.998	637.067	3.937.622	16%
2035	293.413	160.000	12.546	179.511	2.461	-9.426	627.641	3.971.133	16%
2036	299.281	160.000	12.402	175.084	2.510	-5.193	622.448	4.013.524	16%
2037	305.266	160.000	12.344	170.515	2.558	-729	621.720	4.065.322	15%
2038	311.372	160.000	12.376	165.814	2.487	4.075	625.795	4.127.091	15%
2039	317.599	160.000	12.506	160.999	2.415	9.092	634.886	4.199.426	15%
2040	323.951	160.000	12.737	156.090	2.341	14.306	649.192	4.282.944	15%
2041	330.430	160.000	13.073	151.105	2.267	19.701	668.893	4.378.301	15%
2042	337.039	160.000	13.517	146.062	2.191	25.264	694.157	4.486.204	15%
2043	343.780	160.000	13.875	160.818	2.412	10.645	704.802	4.596.308	15%
2044	350.655	160.000	13.734	196.243	2.941	-25.450	679.352	4.659.753	15%
2045	357.668	160.000	13.269	191.837	2.878	-21.446	657.906	4.734.209	14%
2046	364.822	160.000	12.885	187.326	2.810	-17.251	640.654	4.820.396	13%
2047	372.118	160.000	12.586	182.680	2.740	-12.834	627.820	4.919.130	13%
2048	379.561	160.000	12.378	177.866	2.668	-8.156	619.665	5.031.341	12%

9.4. Studie van Ethias m.b.t. statutair personeel

9.4.1. Studie m.b.t. statutair personeel Gemeente



EEN OPTIMAAL ZICHT OP UW LOONKOSTEN EN PENSIOENTOEZEGGINGEN

Adri Van Seer, Senior accountmanager Life – Sales Public & Corporate North

dd. 02-12-2024

INHOUD

1. HET PENSIOENSTELSEL IN BELGIË
2. HET GESOLIDARISEERD PENSIOENFONDS
3. KLANTONDERZOEK
4. PUBLI-PLAN STUDIE

1. HET PENSIOENSTELSEL IN BELGIË



INLEIDING

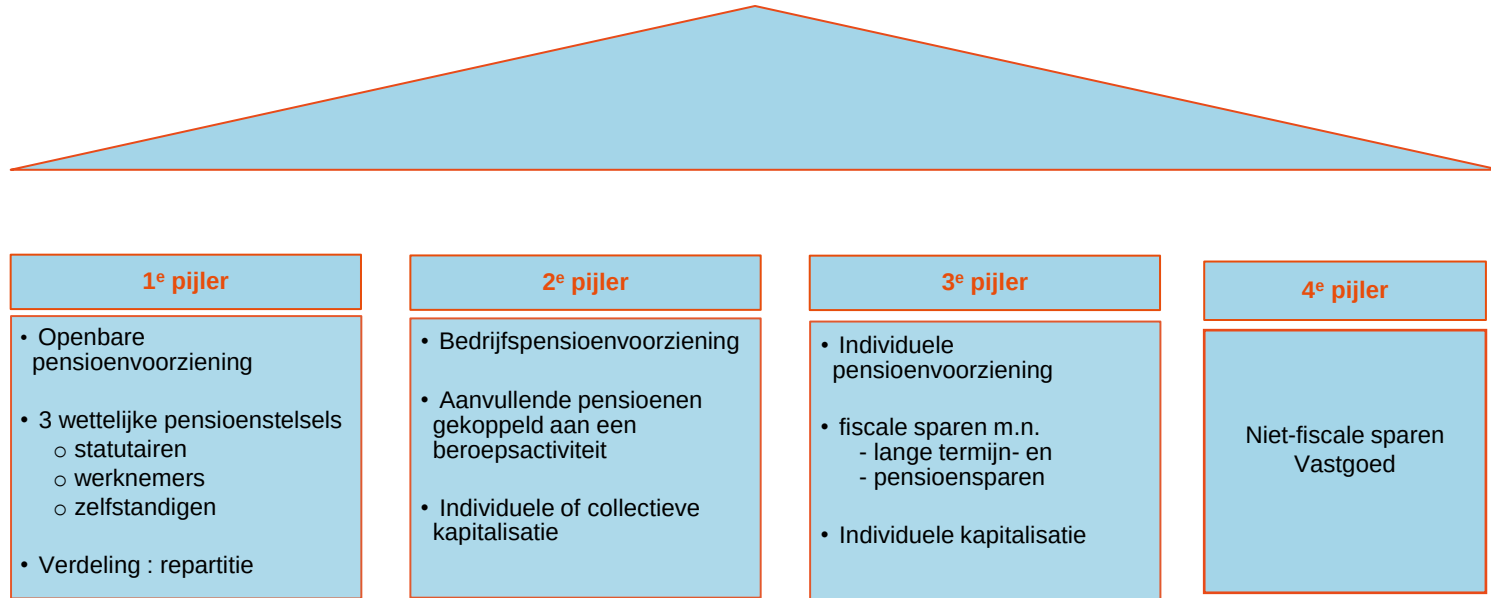
1.1. De verschillende pensioenpijlers in België

1.2. De financiering van de pensioenen

1.3. De keuze tussen statutair en contractueel

1.1. DE VERSCHILLENDE PENSIOENPIJLERS IN BELGIË

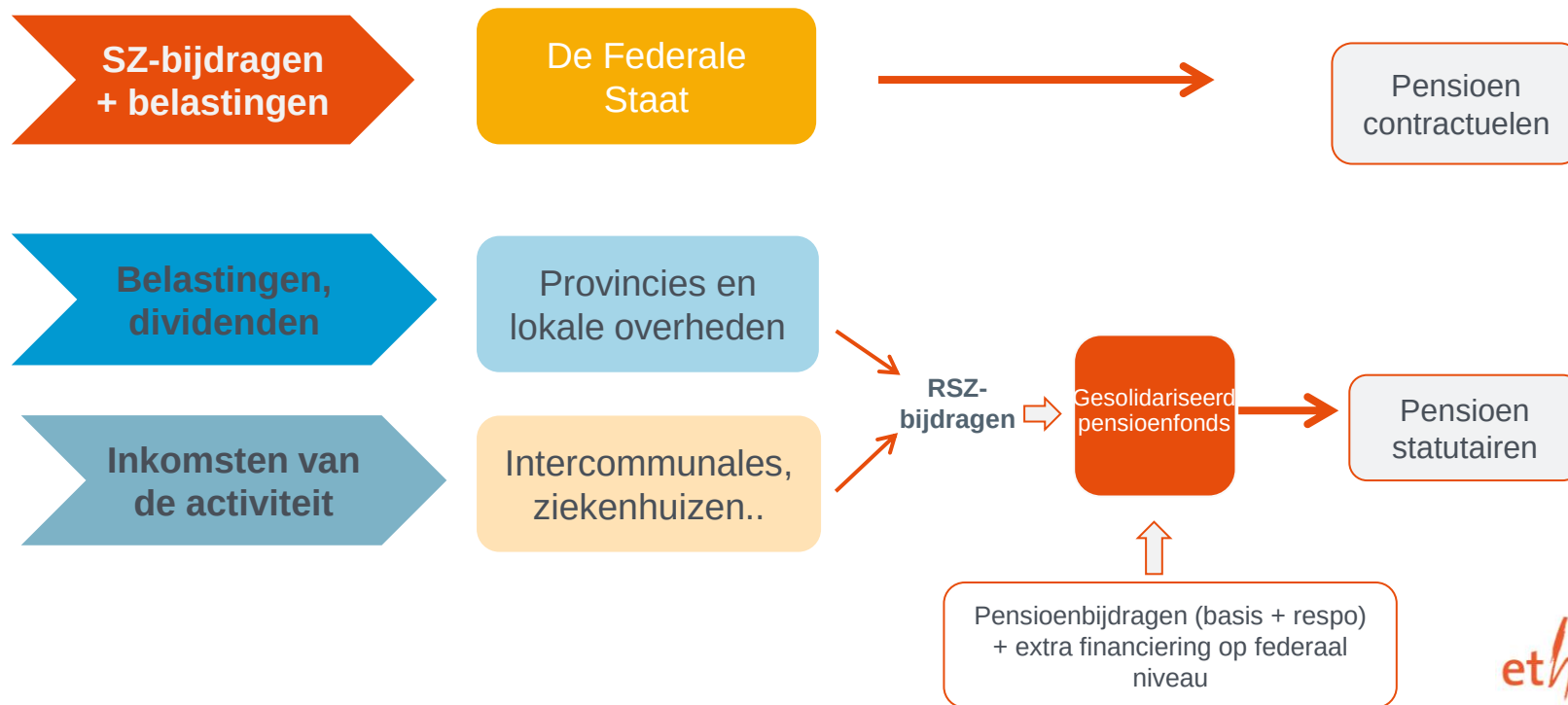
140



1.2. DE FINANCIERING VAN DE PENSIOENEN VAN DE WERKNEMERS VAN PLAATSELIJKE OVERHEDEN

141

Wie betaalt de pensioenen van de statutairen en de contractuelen?



1.3. KEUZE TUSSEN STATUTAIR EN CONTRACTUEEL

142

De lokale overheid als individuele speler :

Geen impact op:

- ✓ De basiscoëfficiënt
- ✓ De responsabiliseringsbijdrage
- ✓ De pensioenlast op korte termijn

Wel impact op:

- ✓ De loonmassa
- ✓ De pensioenlast op lange termijn
- ✓ De premie van de 2^e pijler

1.3. KEUZE TUSSEN STATUTAIR EN CONTRACTUEEL

143

De lokale overheid als deelnemer in het gesolidariseerd pensioenfonds ➡ het collectief.



Geen impact op:

- ✓ De loonmassa
- ✓ De pensioenlast op lange termijn

Wel impact op:

- ✓ De basiscoëfficiënt
- ✓ De responsabiliserings-coëfficiënt
- ✓ De 2^e pijler (via de federale stimulans)

2. HET GESOLIDARISEERD PENSIOENFONDS



2.1. HISTORIEK

145

Gesolidariseerd Pensioenfonds



1933: besturen aangesloten bij de Omslagkas der Gemeentelijke Pensioenen (*pool 1*) → Facultatief systeem

- Alternatieven? Eigen kas (*pool 4*) of voorzorginstelling (*pool 3*)

1994: het stelsel van de nieuwe leden (*pool 2*)

- Snelle stijging van de evenwichtsbijdrage

- Zeer verschillende financiële situatie van de pools 1 en 2

2012 : de oprichting van het Gesolidariseerde Pensioenfonds

- Inhouding van een identieke basisbijdrage (41,5%, nu 45%) op de *loonmassa van de statutaire werknemers* van alle aangeslotenen

- Responsabiliseringsbijdrage verschuldigd indien individuele pensioenlast > basisbijdrage

2.1. HISTORIEK : DE WET VAN 24 OKTOBER 2011 (WET DAERDEN)

146

Vlot trekken van het gesolidariseerde fonds via:

- geglobaliseerde automatische aansluiting vóór 31/12/2011 (tenzij vooraf geweigerd)
- Harmonisering van de pools en verhoging van het bijdragepercentage

Pool 1 : Gemeenschappelijk pensioenstelsel (gesolidariseerd)

Pool 2 : Stelsel voor de nieuwe aangeslotenen (gesolidariseerd)

Pool 3 : Eigen stelsel met voorzorginstelling

Pool 4 : Eigen pensioenkas VI

Pool 5 : Pensioenfonds van de geïntegreerde politie

- één enkele geharmoniseerde pool
- een éénmalige basisbijdrage sinds 2016 van 41,5% (zonder eventuele restorno's)
In 2024 -> 45%

2.2. UIT WAT BESTAAT PENSIOENBIJDRAGE STATUTAIR ?

147

A. Basisbijdrage: (Wet Daerden 24.10.2011)

- ☐ Ingevoerd bij de oprichting van het Gesolidariseerde Fonds (2012)
- ☐ Gebaseerd op solidariteit: streven naar identieke bijdrage van iedereen -> 1 geharmoniseerde pool in 2016
- ☐ Aanvankelijk = 41,5 % van de statutaire loonmassa (voor iedereen)
- ☐ Vanaf 2024 = 45% voor iedereen (3% korting voor ex-pool 1)
- ☐ Korting van 3 % toegestaan voor vroegere 'ex-pool 1' besturen (42 %)
- ☐ Wat in de toekomst ? Vanaf 2025 – 45% en korting ?

2.2. UIT WAT BESTAAT PENSIOENBIJDRAGE STATUTAIR ?

148

B. Responsabiliseringsbijdrage: (Wet Daerden 24.10.2011)

- ☐ Invoeren extra te betalen bijdrage voor besturen waar pensioenlast groter is dan pensioenbijdrage
- ☐ Bijdrage gebaseerd op individuele verantwoordelijkheid
- ☐ Huidige responsabilisering o.b.v. voorbeeld coëfficiënt = 50 % :
 - Loonmassa: 1.000.000 €
 - Pensioenlast: 450.000 €
 - Basisbijdrage: $1.000.000 \times 41,5 \% = 415.000$
 - Responsabiliseringsbijdrage: $450.000 - 415.000 = 35.000$
 - > 50% van 35.000 = 17.500 €
- ☐ Toegepast per entiteit (opsplitsing GB – OCMW's)
- ☐ Wat in de toekomst? Stijging van de respo.coëfficiënt (90%) !!!

2.3. GESOLIDARISEERD FONDS EN PENSIOENLAST

149

1. Wet Daerden (24.10.2011): gericht op het verhogen van de inkomsten voor het GPF door invoering van responsabiliseringsbijdrage
2. Wet Bacquellaine (30.03.2018) = 2^{de} hervorming = gericht op inperken van de uitgaven en snellere inning van de responsabiliseringsbijdragen
 - Gemengd pensioen voor gemengde loopbaan vanaf 01 december 2017 !!
 - Responsabiliseringsbijdrage wordt anticipatief geïnd over periode van 5 jaar:

In 2019: 100 % v. 2018 + 20 % v. 2019	}	5 jaar aan 120 %
In 2020: 80 % v. 2019 + 40 % v. 2020		
In 2021: 60 % v. 2020 + 60 % v. 2021		
In 2022: 40 % v. 2021 + 80 % v. 2022		
In 2023: 20 % v. 2022 + 100 % v. 2023		
 - Contractuele ambtenaar krijgt lager pensioen -> opzet 2^{de} pijler

3. KLANTONDERZOEK

Publi - PLAN

Publi - PLAN

BEGINSITUATIE: 1/1/2025
GEMEENTE KORTEMARK

3.1. HET PERSONEEL BIJ GEMEENTE KORTEMARK

152

VERDELING VAN DE ACTIEVEN

	Aantal mannen	Aantal vrouwen	Totaal	Salarismassa	Gemidd. leeftijd mannen	Gemidd. leeftijd vrouwen	Gemiddelde leeftijd
Statutairen	14	16	30	1.498.467	51	52	51
Contractuelen	39	44	83	2.389.470	43	41	42
TOTAAL	53	60	113	3.887.936			
Slapers	1	2	3	-	41	38	39

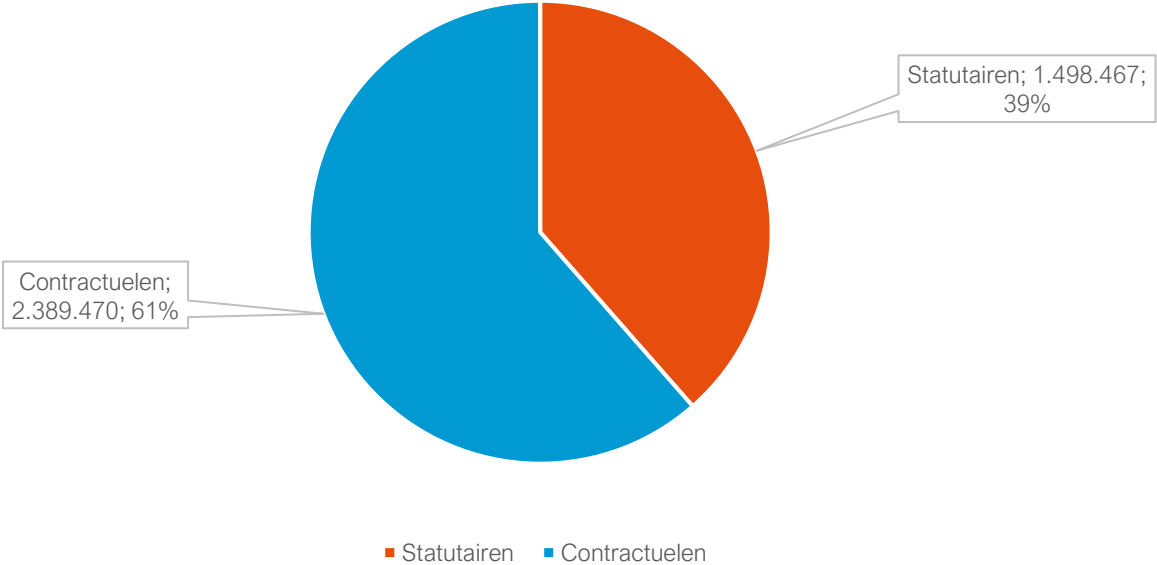
AANTAL PENSIOENEN

	Aantal mannen	Aantal vrouwen	Totaal	Pensioenmassa	Gemidd. pensioenmassa	Gemidd. leeftijd mannen	Gemidd. leeftijd vrouwen
Rustpensioenen	21	8	29	525.380	18.117	71	69
Overlevingspensioenen	0	6	6	46.736	7.789	-	79
TOTAAL	21	14	35	572.116			

De totale pensioenmassa vertegenwoordigt 38% van de salarismassa van de statutaire personeelsleden

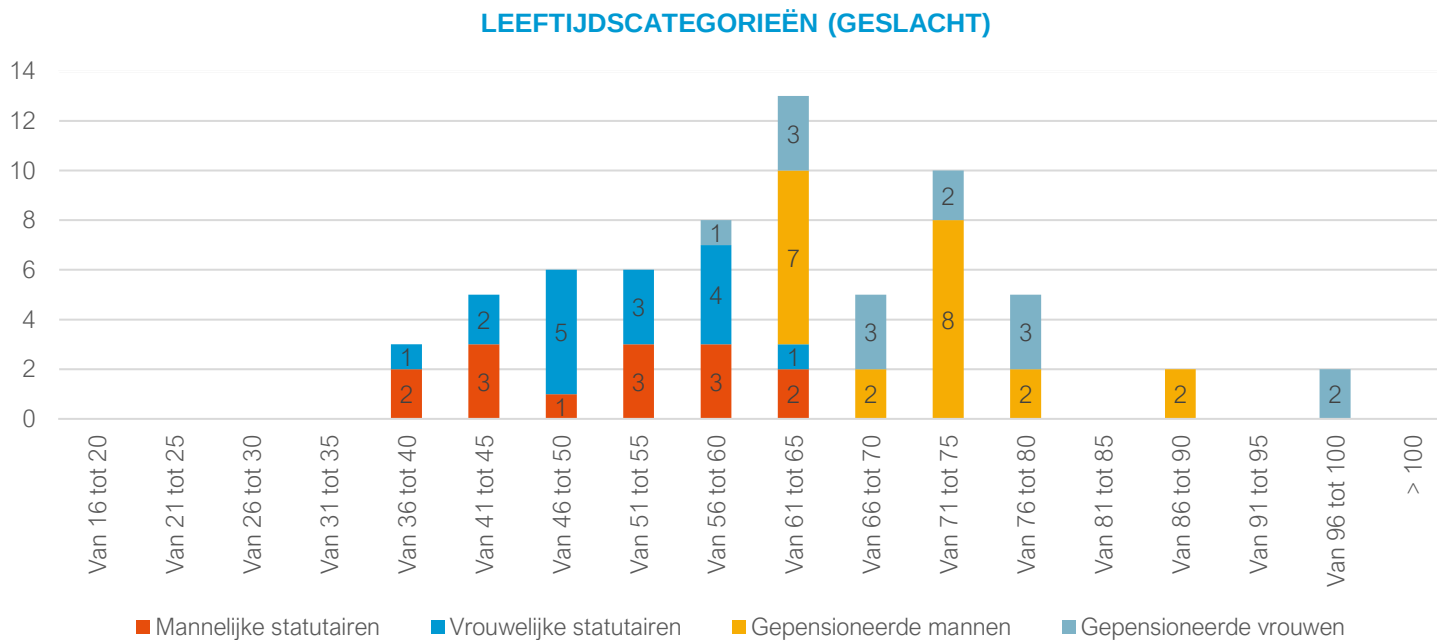
3.1. HET PERSONEEL BIJ GEMEENTE KORTEMARK

SALARISMASSA PER STATUUT

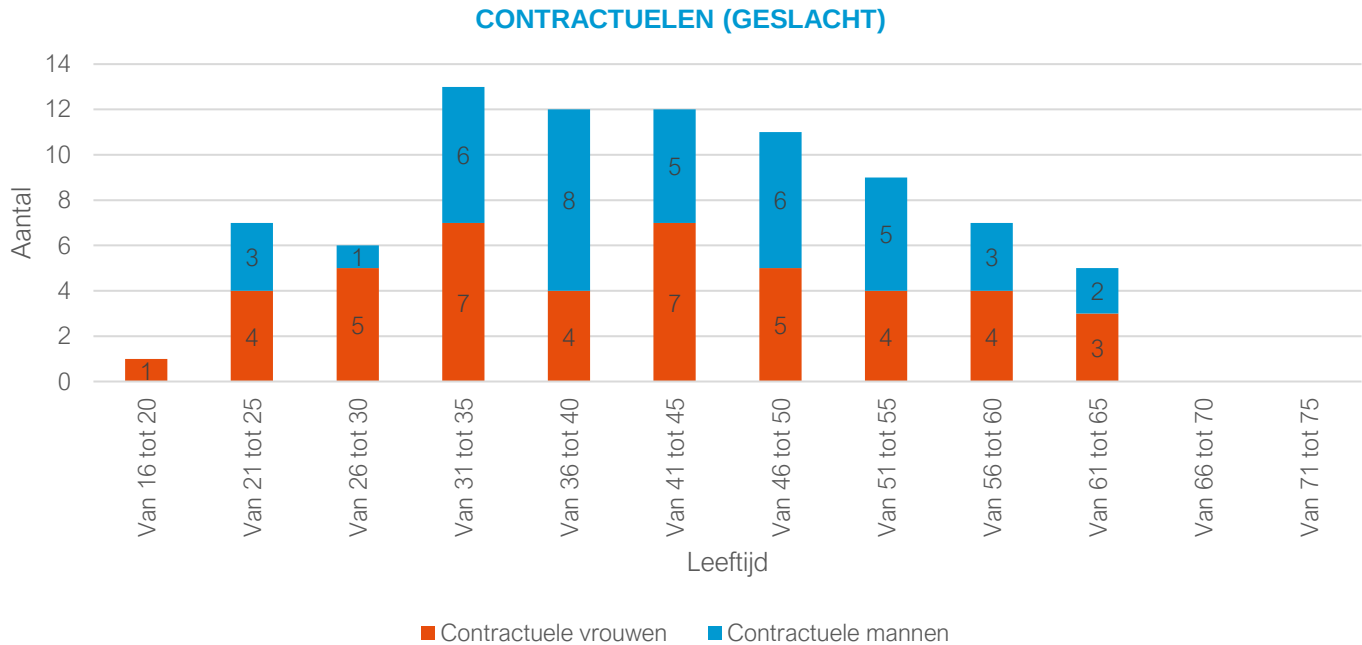


3.2. SITUATIE VAN HET STATUTAIR PERSONEEL

154

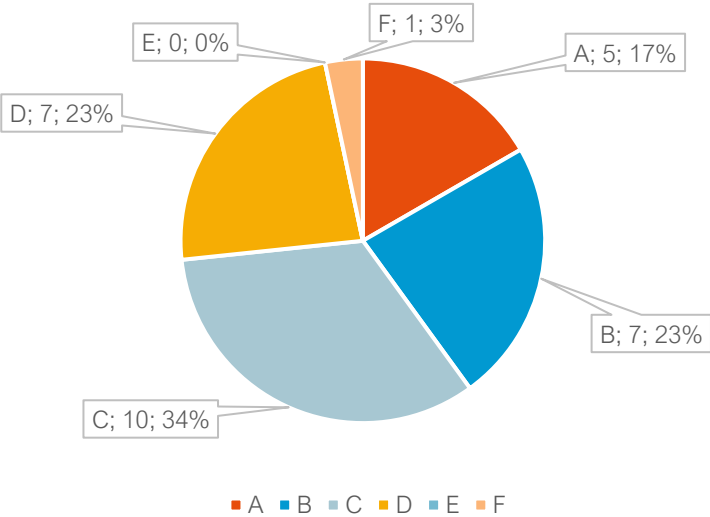


3.3. SITUATIE VAN HET CONTRACTUEEL PERSONEEL

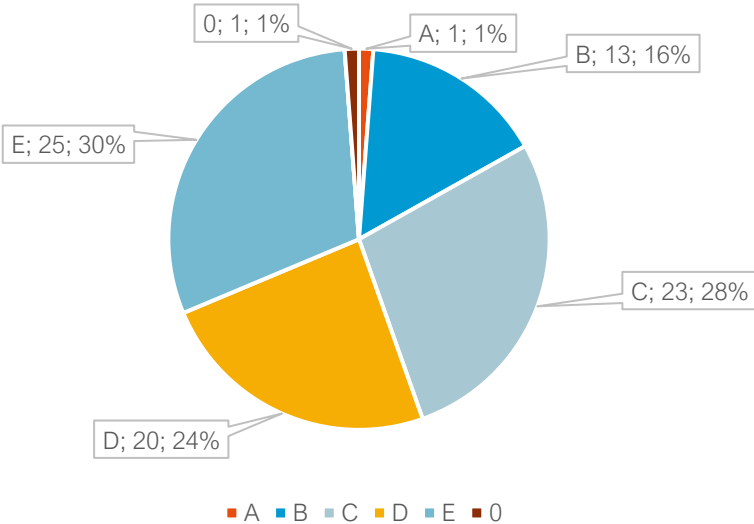


3.4. DE VERDELING PER BAREMA VAN HET PERSONEEL

STATUTAIREN PER BAREMA



CONTRACTUELEN EN GESCO PER BAREMA



4. PENSIOENSTUDIE

Publi - PLAN

- Gesloten kader -> de huidige actieve statutaire medewerkers worden bij pensionering vervangen door contractuele medewerkers, behalve de decretale graden.

4.2. WERKHYPOTHESEN

159

➤ Gegevens :

- Situatie actieve statutenaren januari 2025 = 30
- Situatie gepensioneerd statutenaren 2025 = 35
- Situatie slapers 2025 = 3
- Situatie contractuele medewerkers 2025 = 83

➤ Technische hypothesen :

- Sterftetafels (pensioenen + verbintenissen) = MR/FR -2 (< 1970), MR/FR -3 (1971 – 1990), MR/FR – 4 (> 1991)
- Actualisatievoet (verbintenissen) = 2%

➤ Economische hypothesen :

- Spilindex van de pensioenen van de publieke sector = 2,0807 (index jun24 - aanvang studie 2025).
- Jaarlijks indexatiepercentage van 2% van lonen en pensioenen
- Perequatie op pensioenen en lonen = 0%
- Een projectie op 30 jaar van de bezoldigingen, van de pensioenen en van de pensioenverplichtingen.
- Evolutie salaris volgens barema (1,5% gedurende 25 jaar).

4.2. WERKHYPOTHESEN

160

➤ Sociale hypothesen :

- Berekening rustpensioen

- Voor de statutairen geboren vóór 1962 $\frac{n}{60} * T_5$
- Voor de statutairen geboren vanaf 01/01/1962 $\frac{n}{60} * T_{10}$

- Leeftijd pensioen = progressief, van 63 jaar nu tot 65 jaar in 2030 :

- 63 jaar t.e.m. 2023,
- 64 jaar t.e.m. 2028,
- 65 jaar daarna.

- Tantième = 60 (pensionering bij bereiken van 45 loopbaanjaren)

- Structuur van het personeel = GESLOTEN kader

4.2. WERKHYPOTHESEN

161

➤ Sociale hypothesen :

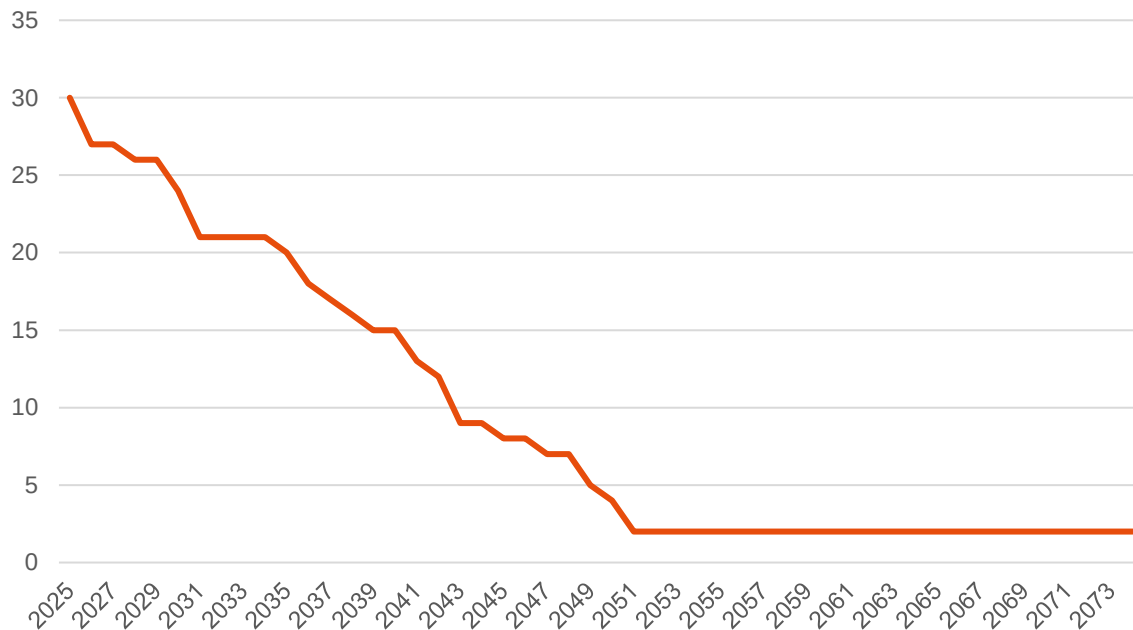
- Pro rata salaris op moment van vertrek.
- Overleving na pensionering -> overdraagbaarheid van rustpensioen ten belope van :
 - 25% voor de mannen
 - 25% voor de vrouwen
- Overleving vóór pensionering -> overdraagbaarheid ten belope van :
 - 20% voor de mannen
 - 20% voor de vrouwen
- Profiel vervanger :
 - Leeftijd vervanger (contractueel) = 25 jaar.
 - Leeftijd vervanger (statutair) = 35 jaar.
 - Anciënniteit barema (contractueel) = 0 jaar.
 - Anciënniteit barema (statutair) = 5 jaar.



EVOLUTIE VAN DE PENSIOENBIJDRAGEN GEMEENTE KORTEMARK

4.3. EVOLUTIE PERSONEELSBESTAND -> GESLOTEN

TOTAAL AANTAL STATUTAIREN

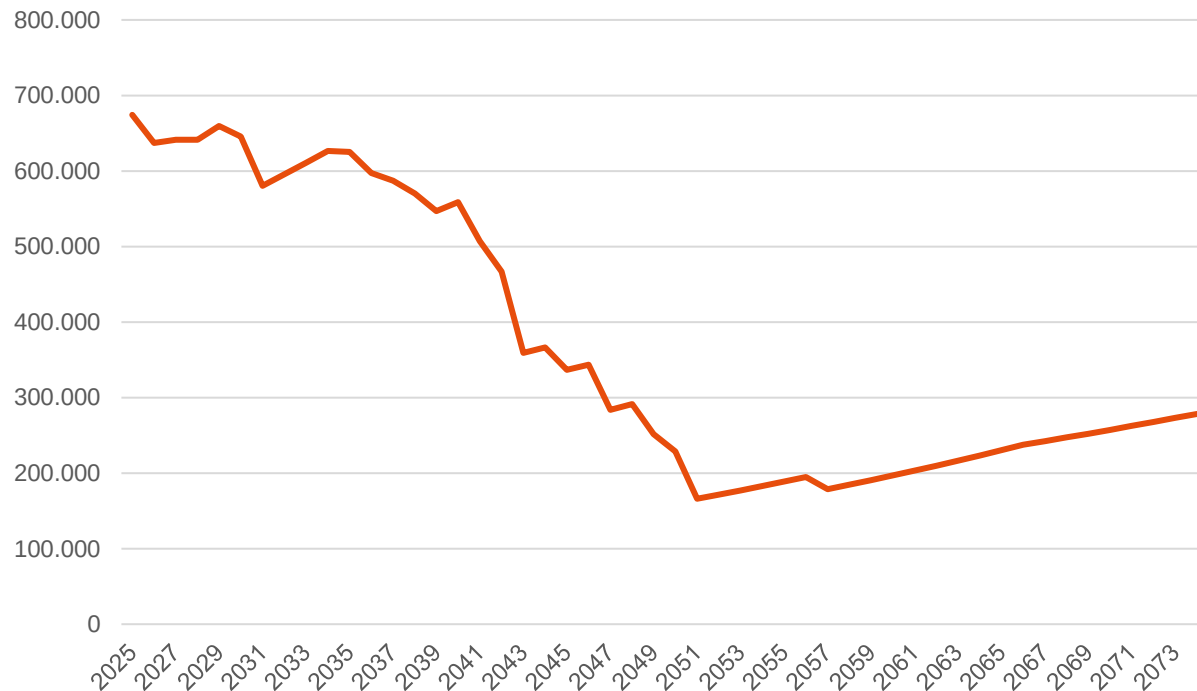


4.4. EVOLUTIE TOTALE PENSIOENBIJDAGEN STATUTAIREN

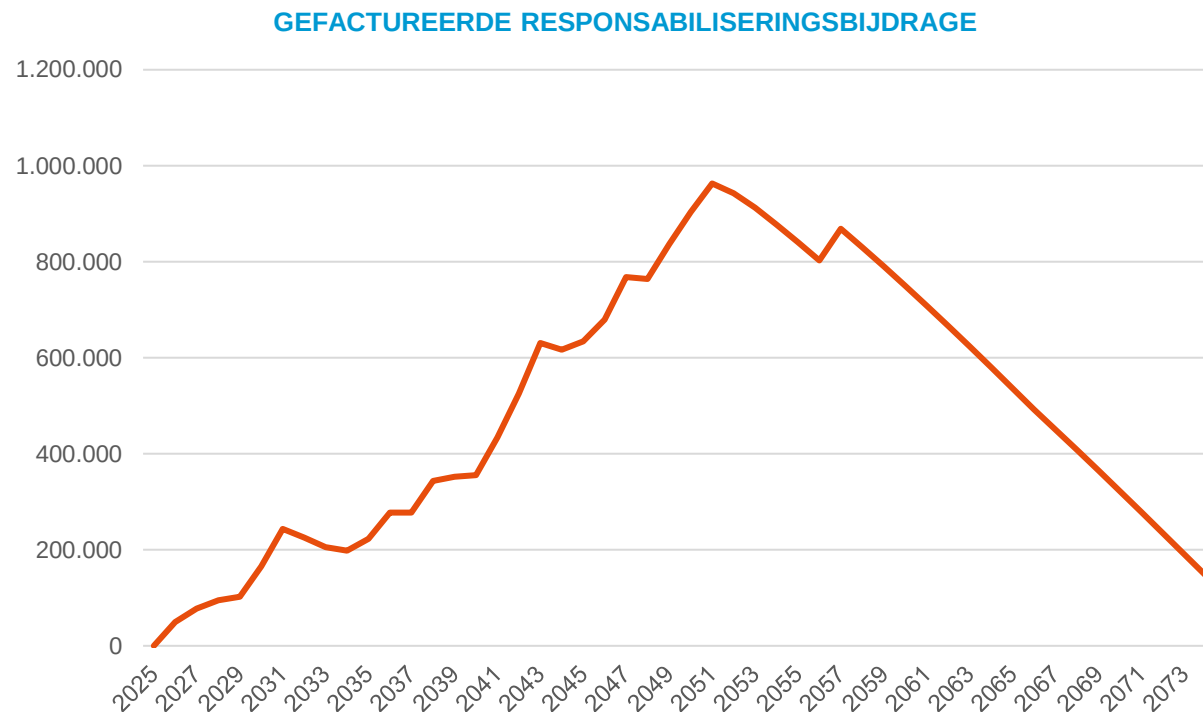
1	2	3	4	5	6	7	8	9
JAAR (N)	Salarismassa statutairen	% Basisbijdrage (verlaagd)	Verschuldigde basisbijdrage	Respo.coëfficiënt	Berekende respo.bijdrage	Aftrek 2de pijler	Gefactureerde respo.bijdrage	Totale pensioenbijdragen (basis + respo) (4) + (8)
2025	1.498.467	45,00%	674.310	76%	0	0	0	674.310
2026	1.416.225	45,00%	637.301	79%	49.786	0	49.786	687.087
2027	1.425.088	45,00%	641.290	81%	77.242	0	77.242	718.532
2028	1.425.572	45,00%	641.507	84%	95.076	0	95.076	736.583
2029	1.465.290	45,00%	659.381	85%	102.126	0	102.126	761.506
2030	1.434.836	45,00%	645.676	88%	165.541	0	165.541	811.217
2031	1.289.892	45,00%	580.451	90%	243.729	0	243.729	824.181
2032	1.323.604	45,00%	595.622	90%	225.529	0	225.529	821.151
2033	1.357.697	45,00%	610.963	90%	205.776	0	205.776	816.739
2034	1.391.928	45,00%	626.367	90%	198.288	0	198.288	824.655
2035	1.389.054	45,00%	625.074	90%	223.090	0	223.090	848.164
2036	1.327.754	45,00%	597.489	90%	277.389	0	277.389	874.879
2037	1.305.108	45,00%	587.299	90%	277.561	0	277.561	864.859
2038	1.266.934	45,00%	570.121	90%	343.242	0	343.242	913.363
2039	1.215.264	45,00%	546.869	90%	351.839	0	351.839	898.708
2040	1.241.235	45,00%	558.556	90%	355.222	0	355.222	913.778
2041	1.127.227	45,00%	507.252	90%	434.010	0	434.010	941.262
2042	1.037.748	45,00%	466.987	90%	525.271	0	525.271	992.258
2043	797.880	45,00%	359.046	90%	630.647	0	630.647	989.693
2044	813.838	45,00%	366.227	90%	616.717	0	616.717	982.944
2045	748.336	45,00%	336.751	90%	634.424	0	634.424	971.176
2046	763.303	45,00%	343.486	90%	679.760	0	679.760	1.023.247
2047	630.402	45,00%	283.681	90%	768.238	0	768.238	1.051.919
2048	647.407	45,00%	291.333	90%	764.186	0	764.186	1.055.519
2049	558.952	45,00%	251.528	90%	836.486	0	836.486	1.088.014
2050	507.799	45,00%	228.510	90%	903.174	0	903.174	1.131.684
2051	369.105	45,00%	166.097	90%	963.087	0	963.087	1.129.184
2052	381.247	45,00%	171.561	90%	942.435	0	942.435	1.113.996
2053	393.727	45,00%	177.177	90%	912.943	0	912.943	1.090.120
2054	406.553	45,00%	182.949	90%	877.484	0	877.484	1.060.433

4.5. GRAFISCHE EVOLUTIE VAN BASISBIJDAGEN

BASISBIJDRAGE STATUTAIREN

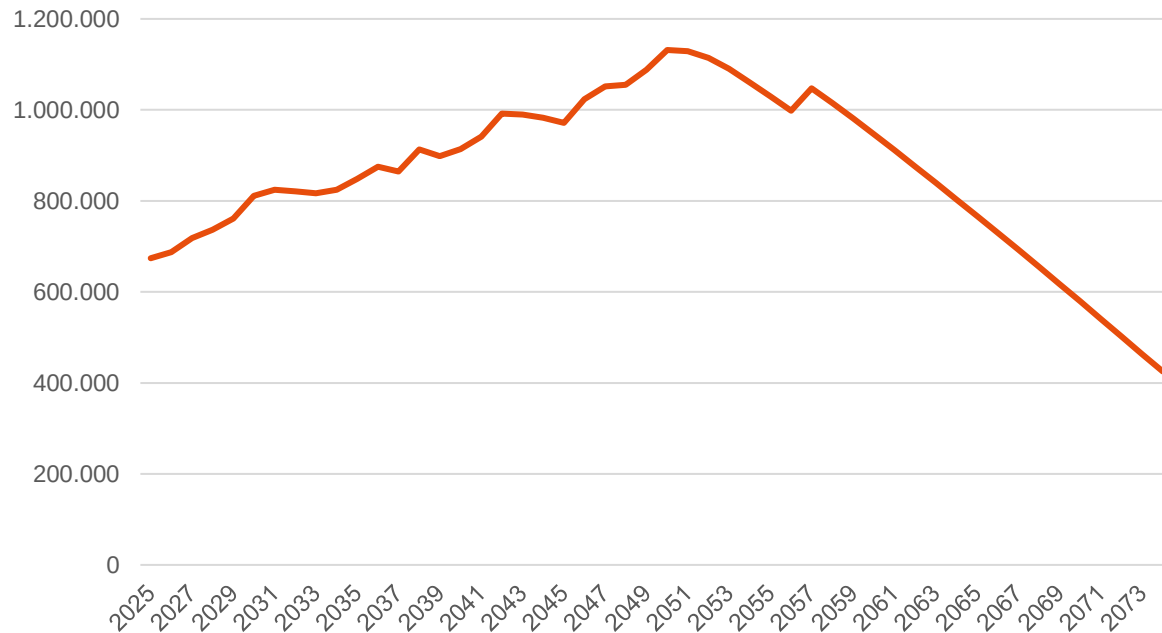


4.6. GRAFISCHE EVOLUTIE VAN RESPONSABILISERINGSBIJDRAGE



4.7. GRAFISCHE EVOLUTIE VAN TOTALE PENSIOENBIJDAGEN

TOTALE BIJDRAGE STATUTAIREN (GEFACTUREERDE BASIS +
RESPONSABILISATIE)



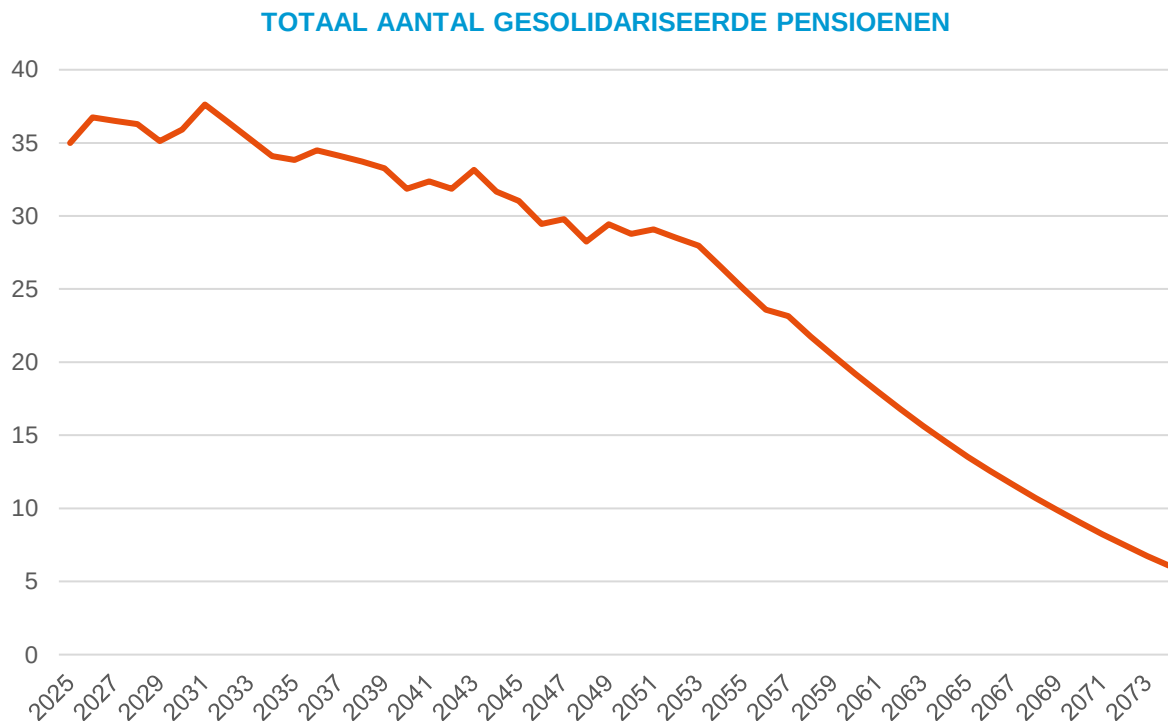


EVOLUTIE PENSIOENLAST STATUTAIREN EN
LOONKOSTEN
GEMEENTE KORTEMARK

4.8. EVOLUTIE PENSIOENEN VOLGENS HUIDIG BELEID

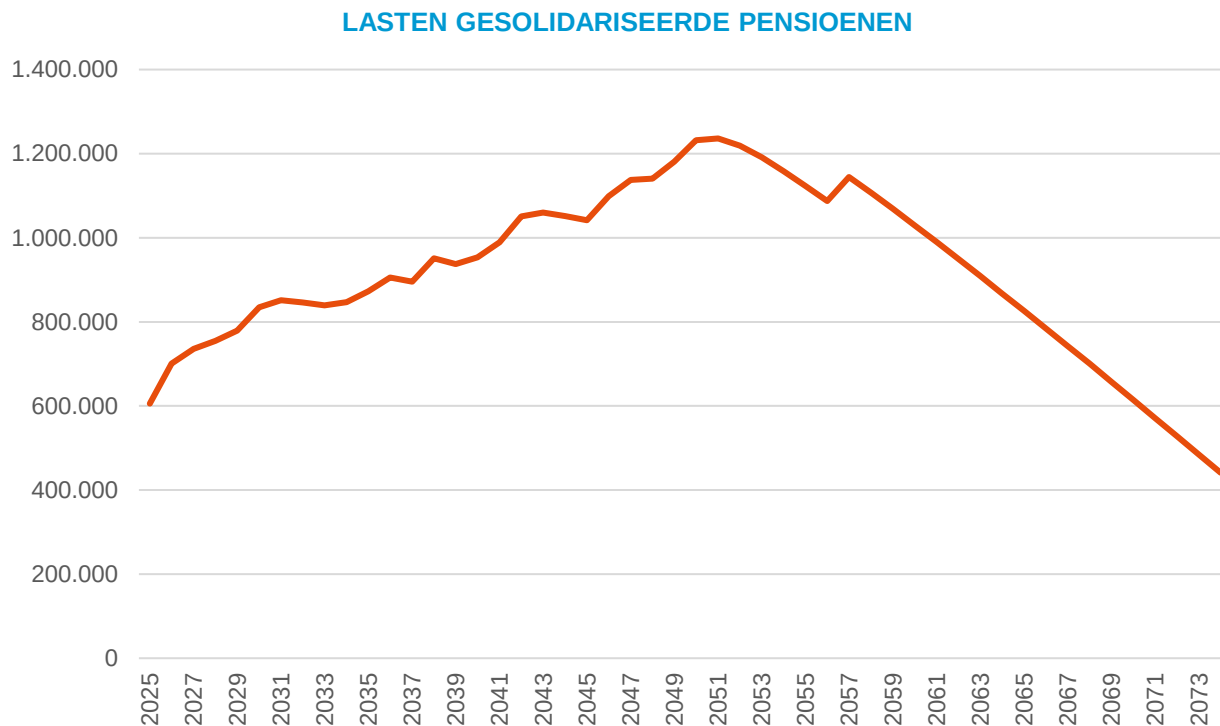
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
JAAR	Aantal actieven	LOONMASSA	Aantal slapers	Aantal pensioenen	Huidige pensioenen	Toekomstige pensioenen	Totale pensioenen	Last in %	Pensioen-verplichtingen
2025	30	1.498.467	3	35	566.883	38.984	605.867	40%	6.829.228
2026	27	1.416.225	3	37	565.298	135.288	700.586	49%	6.691.565
2027	27	1.425.088	3	37	562.838	173.251	736.088	52%	7.267.994
2028	26	1.425.572	3	36	559.449	195.595	755.044	53%	7.869.493
2029	26	1.465.290	3	35	555.075	223.919	778.994	53%	8.497.569
2030	24	1.434.836	3	36	549.655	285.210	834.865	58%	8.653.111
2031	21	1.289.892	3	38	543.130	308.132	851.262	66%	9.125.841
2032	21	1.323.604	3	36	535.437	310.773	846.210	64%	9.639.014
2033	21	1.357.697	3	35	526.517	313.086	839.603	62%	10.174.395
2034	21	1.391.928	3	34	516.313	330.375	846.687	61%	10.733.358
2035	20	1.389.054	3	34	504.773	368.179	872.952	63%	11.317.531
2036	18	1.327.754	3	34	491.860	413.840	905.700	68%	11.266.234
2037	17	1.305.108	3	34	477.547	418.153	895.699	69%	11.040.813
2038	16	1.266.934	3	34	461.827	489.674	951.501	75%	10.466.452
2039	15	1.215.264	3	33	444.720	493.081	937.801	77%	10.903.070
2040	15	1.241.235	3	32	426.277	526.970	953.247	77%	11.409.761
2041	13	1.127.227	3	32	406.582	582.903	989.486	88%	10.760.388
2042	12	1.037.748	3	32	385.763	664.858	1.050.621	101%	11.133.428
2043	9	797.880	3	33	363.987	695.778	1.059.765	133%	11.244.362
2044	9	813.838	3	32	341.458	710.010	1.051.468	129%	11.409.251
2045	8	748.336	3	31	318.414	723.253	1.041.667	139%	11.485.870
2046	8	763.303	3	29	295.114	803.661	1.098.776	144%	11.600.186
2047	7	630.402	3	30	271.827	865.451	1.137.279	180%	11.352.060
2048	7	647.407	3	28	248.820	891.609	1.140.428	176%	11.253.435
2049	5	558.952	2	29	226.340	954.617	1.180.957	211%	11.099.639
2050	4	507.799	2	29	204.602	1.027.434	1.232.036	243%	10.926.342
2051	2	369.105	2	29	183.780	1.052.414	1.236.194	335%	10.619.784
2052	2	381.247	1	29	164.002	1.054.709	1.218.711	320%	10.337.212
2053	2	393.727	0	28	145.354	1.046.205	1.191.559	303%	10.035.665
2054	2	406.553	0	26	127.881	1.030.051	1.157.931	285%	9.722.449

4.9. GRAFISCHE VOORSTELLING EVOLUTIE PENSIOENEN

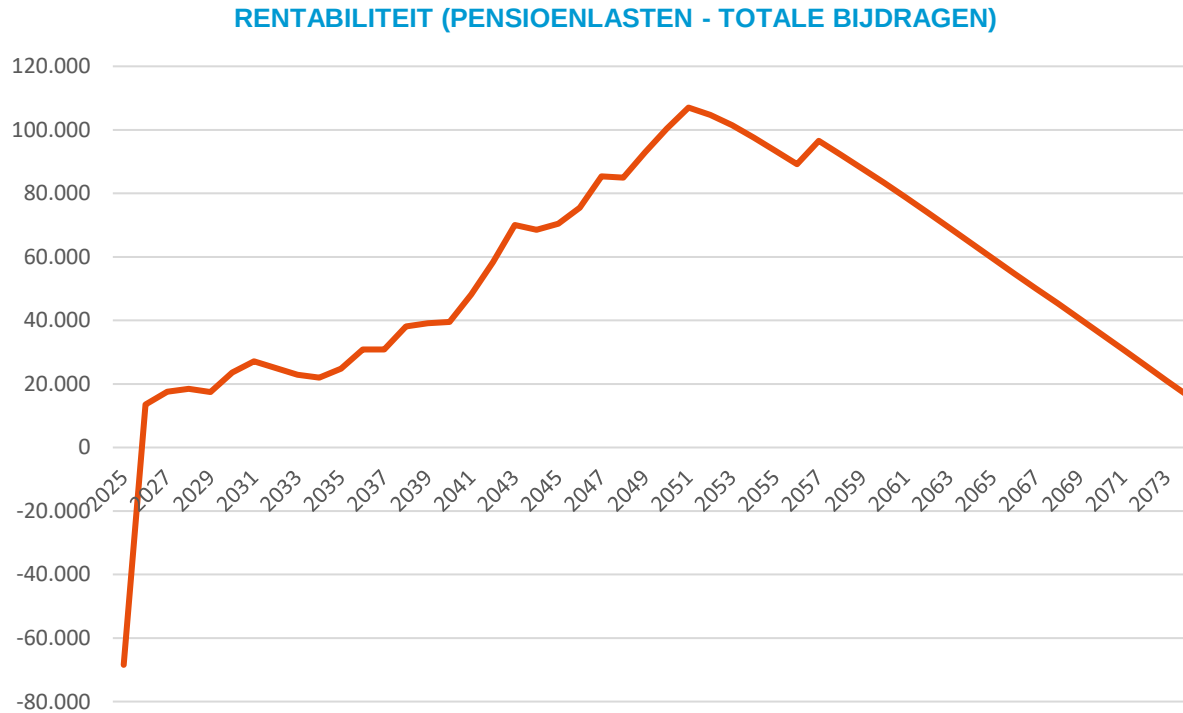


170

4.10. GRAFISCHE VOORSTELLING VAN EVOLUTIE VAN PENSIOENLAST



4.11. RENDABILITEIT (VERSCHIL TUSSEN TOTALE PENSIOENLAST EN BETAALDE BIJDRAGEN)

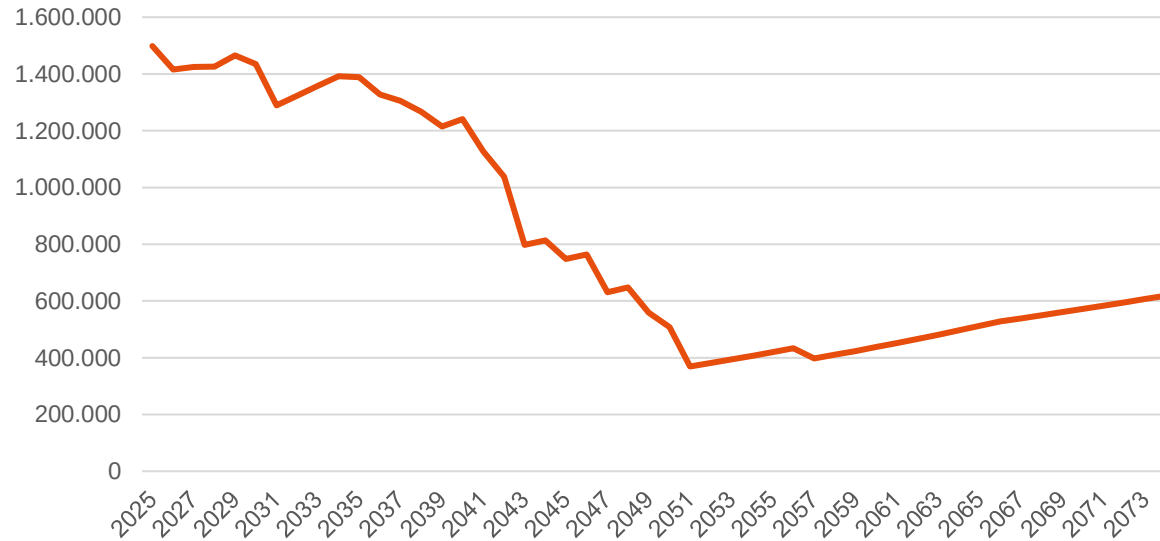


4.12. EVOLUTIE LOONLASTEN STATUTAIREN – HUIDIG BELEID

1	2	3	4	5	6	7	8	9
JAAR	Salarismassa	Vakantiegeld	Eindejaarspremie	Werkgeversbijdrage (exclusief pensioenen)	Werknemers- bijdrage (7,5%)	Werkgevers- bijdrage pensioenen	Werkgevers- bijdrage / Salarismassa (7) / (2)	Totale loonlasten werkgever (2) + (3) + (4) + (5) + (7)
2025	1.498.467	114.882	94.903	246.494	112.385	561.925	37,5%	2.516.671
2026	1.416.225	108.577	89.694	232.966	106.217	580.871	41,0%	2.428.333
2027	1.425.088	109.257	90.256	234.424	106.882	611.650	42,9%	2.470.674
2028	1.425.572	109.294	90.286	234.503	106.918	629.665	44,2%	2.489.320
2029	1.465.290	112.339	92.802	241.037	109.897	651.610	44,5%	2.563.078
2030	1.434.836	110.004	90.873	236.027	107.613	703.604	49,0%	2.575.344
2031	1.289.892	98.892	81.693	212.184	96.742	727.439	56,4%	2.410.100
2032	1.323.604	101.476	83.828	217.730	99.270	721.881	54,5%	2.448.518
2033	1.357.697	104.090	85.987	223.338	101.827	714.912	52,7%	2.486.024
2034	1.391.928	106.714	88.155	228.969	104.395	720.260	51,7%	2.536.027
2035	1.389.054	106.494	87.973	228.496	104.179	743.985	53,6%	2.556.003
2036	1.327.754	101.794	84.091	218.412	99.582	775.297	58,4%	2.507.349
2037	1.305.108	100.058	82.657	214.687	97.883	766.976	58,8%	2.469.486
2038	1.266.934	97.132	80.239	208.408	95.020	818.343	64,6%	2.471.056
2039	1.215.264	93.170	76.967	199.908	91.145	807.563	66,5%	2.392.872
2040	1.241.235	95.161	78.612	204.180	93.093	820.685	66,1%	2.439.874
2041	1.127.227	86.421	71.391	185.426	84.542	856.720	76,0%	2.327.185
2042	1.037.748	79.561	65.724	170.707	77.831	914.427	88,1%	2.268.167
2043	797.880	61.171	50.532	131.249	59.841	929.852	116,5%	1.970.685
2044	813.838	62.394	51.543	133.874	61.038	921.906	113,3%	1.983.556
2045	748.336	57.372	47.395	123.100	56.125	915.051	122,3%	1.891.254
2046	763.303	58.520	48.343	125.562	57.248	965.999	126,6%	1.961.726
2047	630.402	48.331	39.925	103.700	47.280	1.004.639	159,4%	1.826.997
2048	647.407	49.635	41.002	106.497	48.556	1.006.963	155,5%	1.851.505
2049	558.952	42.853	35.400	91.946	41.921	1.046.093	187,2%	1.775.244
2050	507.799	38.931	32.161	83.532	38.085	1.093.599	215,4%	1.756.021
2051	369.105	28.298	23.377	60.717	27.683	1.101.501	298,4%	1.582.998
2052	381.247	29.229	24.146	62.714	28.594	1.085.403	284,7%	1.582.739
2053	393.727	30.186	24.936	64.767	29.530	1.060.591	269,4%	1.574.206
2054	406.553	31.169	25.748	66.877	30.491	1.029.941	253,3%	1.560.289

4.13. EVOLUTIE LOONMASSA STATUTAIREN

SALARISMASSA STATUTAIREN

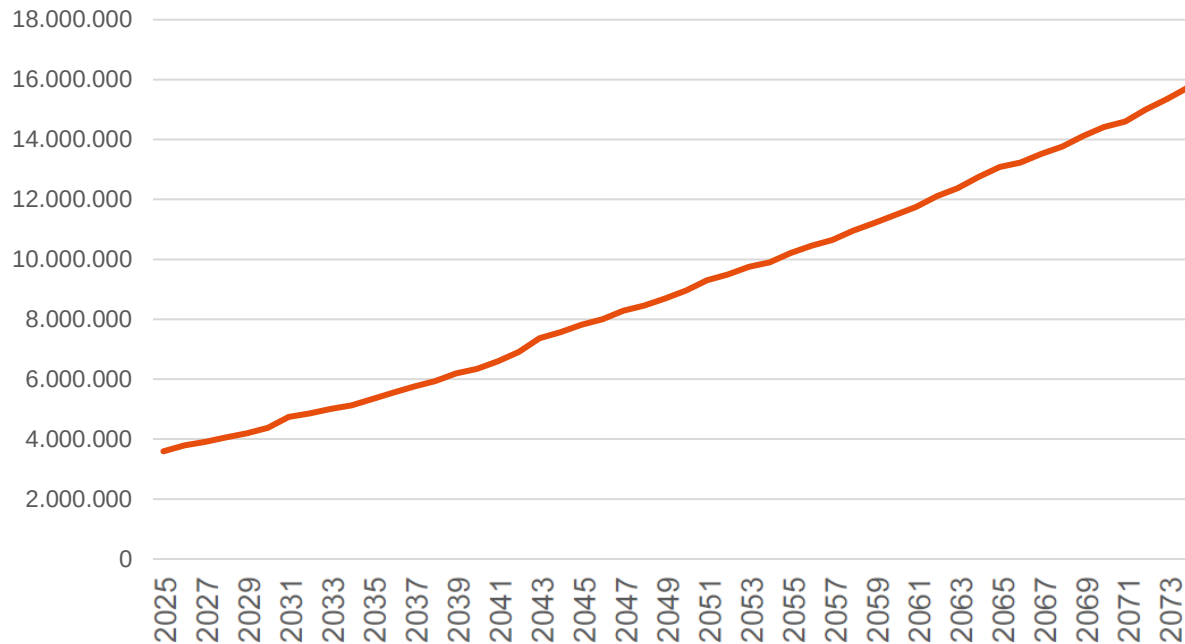


4.14. EVOLUTIE LOONMASSA CONTRACTUELEN

1	2	3	4	5	6	7	8	9
JAAR	Aantal contractuelen	Salarismassa	Vakantiegeld	Eindejaarspremie	Werkgevers-bijdrage	Bijdrage 2de pijler	RSZ-bijdrage 2de pijler (8,86%)	Totale loonlasten werkgever (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8)
2025	83	2.389.470	183.193	151.333	786.378	76.224	6.753	3.593.352
2026	86	2.518.492	193.084	159.505	828.840	80.340	7.118	3.787.379
2027	86	2.600.095	199.341	164.673	855.696	82.943	7.349	3.910.096
2028	87	2.696.998	206.770	170.810	887.586	86.034	7.623	4.055.821
2029	87	2.793.164	214.143	176.900	919.235	89.102	7.894	4.200.437
2030	89	2.915.006	223.484	184.617	959.333	92.989	8.239	4.383.667
2031	92	3.151.687	241.629	199.607	1.037.225	100.539	8.908	4.739.595
2032	92	3.234.148	247.951	204.829	1.064.364	103.169	9.141	4.863.603
2033	92	3.327.269	255.091	210.727	1.095.010	106.140	9.404	5.003.641
2034	92	3.410.226	261.451	215.981	1.122.311	108.786	9.638	5.128.393
2035	93	3.549.274	272.111	224.787	1.168.072	113.222	10.031	5.337.497
2036	95	3.693.627	283.178	233.930	1.215.579	117.827	10.439	5.554.580
2037	96	3.825.322	293.275	242.270	1.258.920	122.028	10.812	5.752.626
2038	97	3.946.430	302.560	249.941	1.298.777	125.891	11.154	5.934.752
2039	98	4.118.459	315.748	260.836	1.355.392	131.379	11.640	6.193.453
2040	98	4.217.536	323.344	267.111	1.387.998	134.539	11.920	6.342.449
2041	100	4.389.931	336.561	278.029	1.444.733	140.039	12.407	6.601.701
2042	101	4.593.966	352.204	290.951	1.511.882	146.548	12.984	6.908.534
2043	104	4.900.902	375.736	310.390	1.612.895	156.339	13.852	7.370.114
2044	104	5.035.861	386.083	318.938	1.657.310	160.644	14.233	7.573.070
2045	105	5.195.376	398.312	329.040	1.709.807	165.732	14.684	7.812.952
2046	105	5.316.996	407.636	336.743	1.749.832	169.612	15.028	7.995.847
2047	106	5.511.850	422.575	349.084	1.813.959	175.828	15.578	8.288.874
2048	106	5.621.735	431.000	356.043	1.850.122	179.333	15.889	8.454.123
2049	108	5.783.085	443.370	366.262	1.903.223	184.480	16.345	8.696.766
2050	109	5.961.600	457.056	377.568	1.961.972	190.175	16.850	8.965.221
2051	111	6.187.693	474.390	391.887	2.036.380	197.387	17.489	9.305.226
2052	111	6.310.790	483.827	399.683	2.076.891	201.314	17.836	9.490.342
2053	111	6.486.765	497.319	410.828	2.134.805	206.928	18.334	9.754.979
2054	111	6.584.042	504.777	416.989	2.166.819	210.031	18.609	9.901.266

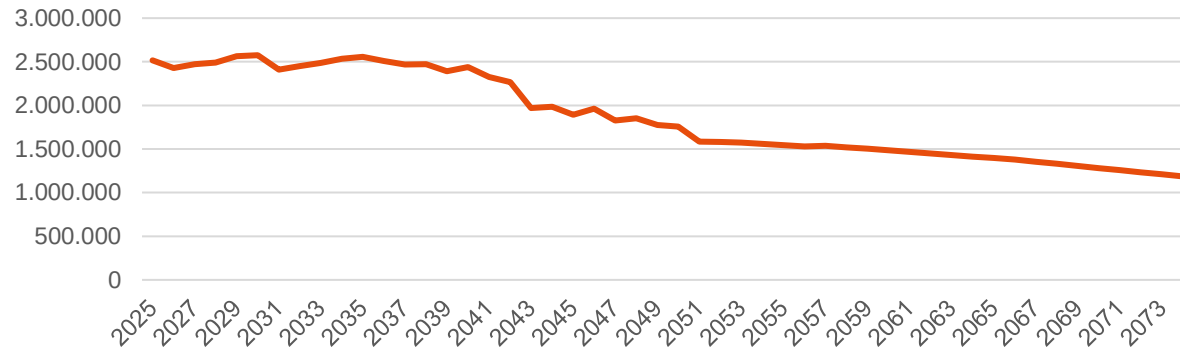
4.15. EVOLUTIE LOONLASTEN CONTRACTUELEN

LOONKOST VAN DE CONTRACTUELEN VOOR DE WERKGEVER

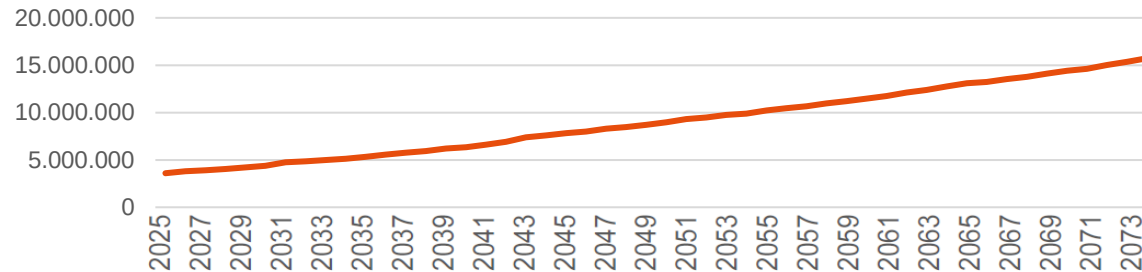


4.16. EVOLUTIE GLOBALE LOONKOST

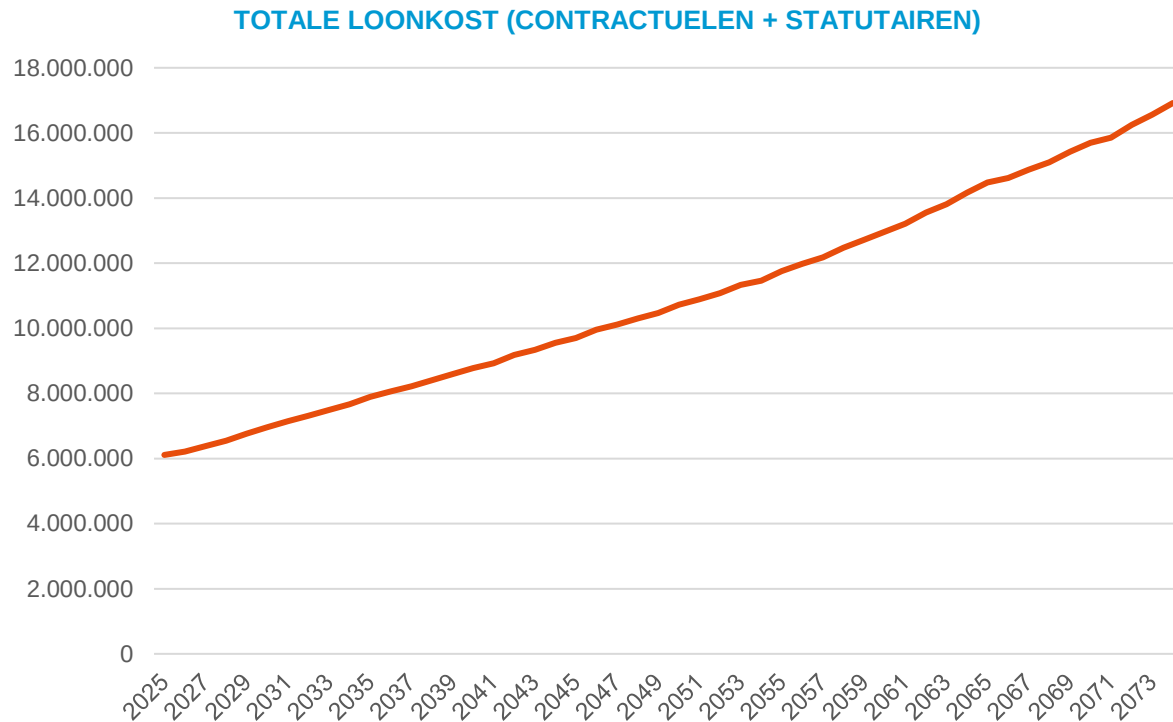
LOONKOST VAN DE STATUTAIREN VOOR DE WERKGEVER



LOONKOST VAN DE CONTRACTUELEN VOOR DE WERKGEVER



4.17. EVOLUTIE GLOBALE LOONKOST



Publi - PLAN

CONCLUSIE

- De gevolgen van afbouw van het aantal statutairen zijn:
 - Op korte termijn, een stijging van de globale kosten via een verhoging van de responsabiliseringsbijdrage: de pensioenlast stijgt of blijft min of meer gelijk terwijl de loonmassa daalt.
 - Op lange termijn, een daling van de globale kosten door het lager aantal benoemingen.

Disclaimer

De inhoud van de presentatie

Alle teksten en afbeeldingen en de wijze waarop deze worden weergegeven, worden beschermd door het auteursrecht of andere wetten ter bescherming van de intellectuele eigendom. Ethias treedt niet in de plaats van de RSZ voor de exacte berekening van de definitieve bijdragerekeningen. Het is een "foto" op een tijdstip T dat overeenkomt met het tijdstip van de presentatie.

Verantwoordelijkheid

De gepresenteerde simulaties zijn zorgvuldig uitgevoerd met de door de werkgever verstrekte gegevens en gevraagde scenario's. De verstrekte informatie kan evenwel benaderingen of hypothesen bevatten die zullen worden aangepast naar gelang van de ontwikkeling van het pensioenbestand van de plaatselijke entiteiten en de pensioenwetgeving van de eerste en de tweede pijler. Ethias geeft geen richting aan.

VRAGEN?



DANK U VOOR UW AANDACHT!

183



ethias

Adri Van Seer

ACCOUNT MANAGER LIFE - PENSION

Prins Bisschopssingel 73 – 3500 HASSELT

Tel: 011.28.20.94

GSM 0475/95.65.43
Adri.vanseer@ethias.be





EEN OPTIMAAL ZICHT OP UW LOONKOSTEN EN PENSIOENTOEZEGGINGEN

Adri Van Seer, Senior accountmanager Life – Sales Public & Corporate North

dd. 02-12-2024

INHOUD

1. HET PENSIOENSTELSEL IN BELGIË
2. HET GESOLIDARISEERD PENSIOENFONDS
3. KLANTONDERZOEK
4. PUBLI-PLAN STUDIE

1. HET PENSIOENSTELSEL IN BELGIË



INLEIDING

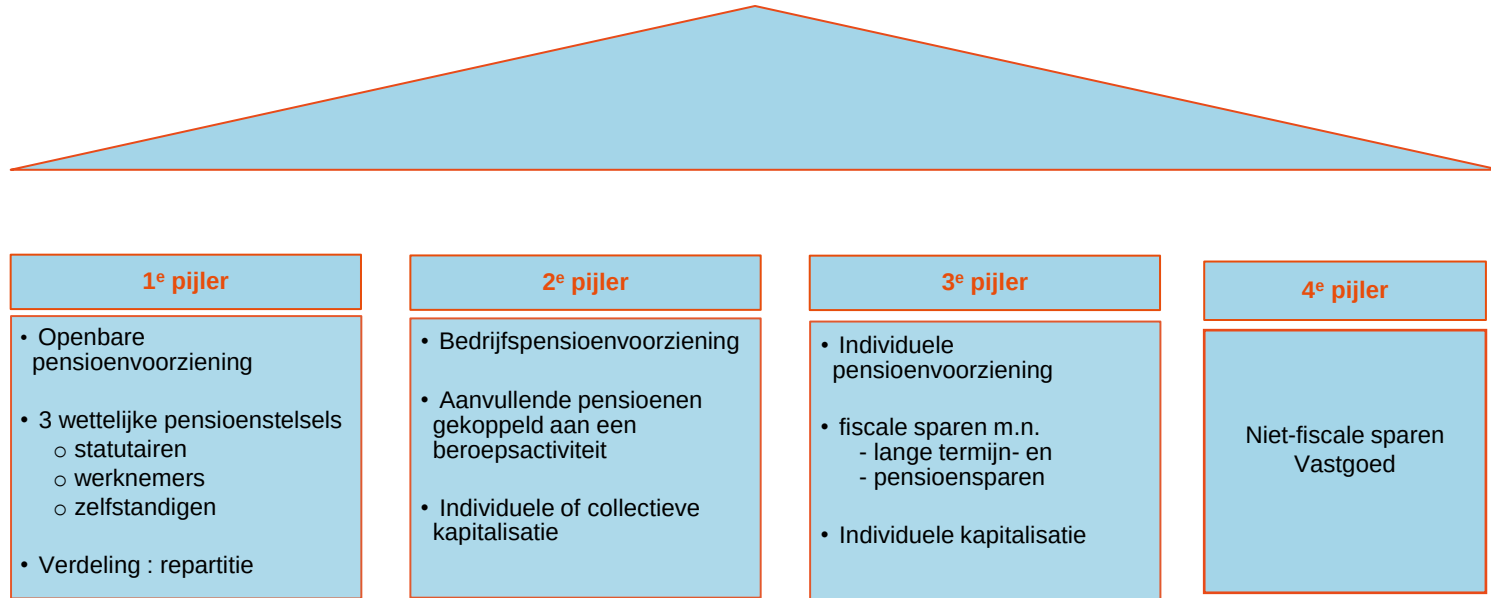
1.1. De verschillende pensioenpijlers in België

1.2. De financiering van de pensioenen

1.3. De keuze tussen statutair en contractueel

1.1. DE VERSCHILLENDE PENSIOENPIJLERS IN BELGIË

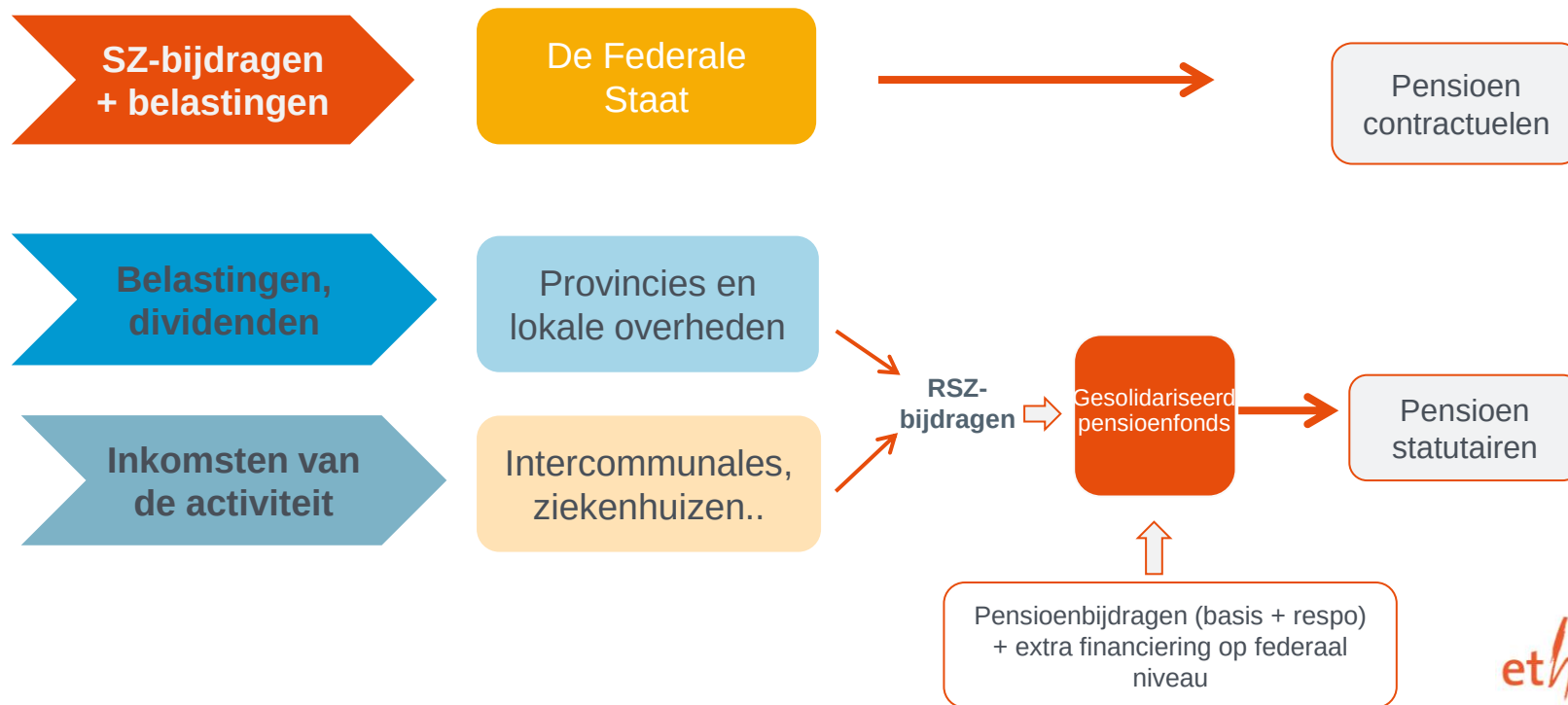
188



1.2. DE FINANCIERING VAN DE PENSIOENEN VAN DE WERKNEMERS VAN PLAATSELIJKE OVERHEDEN

189

Wie betaalt de pensioenen van de statutairen en de contractuelen?



1.3. KEUZE TUSSEN STATUTAIR EN CONTRACTUEEL

190

De lokale overheid als individuele speler :

Geen impact op:

- ✓ De basiscoëfficiënt
- ✓ De responsabiliseringsbijdrage
- ✓ De pensioenlast op korte termijn

Wel impact op:

- ✓ De loonmassa
- ✓ De pensioenlast op lange termijn
- ✓ De premie van de 2^e pijler

1.3. KEUZE TUSSEN STATUTAIR EN CONTRACTUEEL

191

De lokale overheid als deelnemer in het gesolidariseerd pensioenfonds ➡ het collectief.



Geen impact op:

- ✓ De loonmassa
- ✓ De pensioenlast op lange termijn

Wel impact op:

- ✓ De basiscoëfficiënt
- ✓ De responsabiliserings-coëfficiënt
- ✓ De 2^e pijler (via de federale stimulans)

2. HET GESOLIDARISEERD PENSIOENFONDS



2.1. HISTORIEK

193

Gesolidariseerd Pensioenfonds



1933: besturen aangesloten bij de Omslagkas der Gemeentelijke Pensioenen (*pool 1*) → Facultatief systeem

- Alternatieven? Eigen kas (*pool 4*) of voorzorginstelling (*pool 3*)

1994: het stelsel van de nieuwe leden (*pool 2*)

- Snelle stijging van de evenwichtsbijdrage

- Zeer verschillende financiële situatie van de pools 1 en 2

2012 : de oprichting van het Gesolidariseerde Pensioenfonds

- Inhouding van een identieke basisbijdrage (41,5%, nu 45%) op de *loonmassa van de statutaire werknemers* van alle aangeslotenen

- Responsabiliseringsbijdrage verschuldigd indien individuele pensioenlast > basisbijdrage

2.1. HISTORIEK : DE WET VAN 24 OKTOBER 2011 (WET DAERDEN)

194

Vlot trekken van het gesolidariseerde fonds via:

- geglobaliseerde automatische aansluiting vóór 31/12/2011 (tenzij vooraf geweigerd)
- Harmonisering van de pools en verhoging van het bijdragepercentage

Pool 1 : Gemeenschappelijk pensioenstelsel (gesolidariseerd)

Pool 2 : Stelsel voor de nieuwe aangeslotenen (gesolidariseerd)

Pool 3 : Eigen stelsel met voorzorginstelling

Pool 4 : Eigen pensioenkas VI

Pool 5 : Pensioenfonds van de geïntegreerde politie

- één enkele geharmoniseerde pool
- een éénmalige basisbijdrage sinds 2016 van 41,5% (zonder eventuele restorno's)
In 2024 -> 45%

2.2. UIT WAT BESTAAT PENSIOENBIJDRAGE STATUTAIR ?

195

A. Basisbijdrage: (Wet Daerden 24.10.2011)

- ☐ Ingevoerd bij de oprichting van het Gesolidariseerde Fonds (2012)
- ☐ Gebaseerd op solidariteit: streven naar identieke bijdrage van iedereen -> 1 geharmoniseerde pool in 2016
- ☐ Aanvankelijk = 41,5 % van de statutaire loonmassa (voor iedereen)
- ☐ Vanaf 2024 = 45% voor iedereen (3% korting voor ex-pool 1)
- ☐ Korting van 3 % toegestaan voor vroegere 'ex-pool 1' besturen (42 %)
- ☐ Wat in de toekomst ? Vanaf 2025 – 45% en korting ?

2.2. UIT WAT BESTAAT PENSIOENBIJDRAGE STATUTAIR ?

196

B. Responsabiliseringsbijdrage: (Wet Daerden 24.10.2011)

- ☐ Invoeren extra te betalen bijdrage voor besturen waar pensioenlast groter is dan pensioenbijdrage
- ☐ Bijdrage gebaseerd op individuele verantwoordelijkheid
- ☐ Huidige responsabilisering o.b.v. voorbeeld coëfficiënt = 50 % :
 - Loonmassa: 1.000.000 €
 - Pensioenlast: 450.000 €
 - Basisbijdrage: $1.000.000 \times 41,5 \% = 415.000$
 - Responsabiliseringsbijdrage: $450.000 - 415.000 = 35.000$
 - > 50% van 35.000 = 17.500 €
- ☐ Toegepast per entiteit (opsplitsing GB – OCMW's)
- ☐ Wat in de toekomst? Stijging van de respo.coëfficiënt (90%) !!!

2.3. GESOLIDARISEERD FONDS EN PENSIOENLAST

197

1. Wet Daerden (24.10.2011): gericht op het verhogen van de inkomsten voor het GPF door invoering van responsabiliseringsbijdrage
2. Wet Bacquellaine (30.03.2018) = 2^{de} hervorming = gericht op inperken van de uitgaven en snellere inning van de responsabiliseringsbijdragen
 - Gemengd pensioen voor gemengde loopbaan vanaf 01 december 2017 !!
 - Responsabiliseringsbijdrage wordt anticipatief geïnd over periode van 5 jaar:

In 2019: 100 % v. 2018 + 20 % v. 2019	}	5 jaar aan 120 %
In 2020: 80 % v. 2019 + 40 % v. 2020		
In 2021: 60 % v. 2020 + 60 % v. 2021		
In 2022: 40 % v. 2021 + 80 % v. 2022		
In 2023: 20 % v. 2022 + 100 % v. 2023		
 - Contractuele ambtenaar krijgt lager pensioen -> opzet 2^{de} pijler

3. KLANTONDERZOEK

Publi - PLAN

Publi - PLAN

BEGINSITUATIE: 1/1/2025
OCMW KORTEMARK

3.1. HET PERSONEEL BIJ OCMW KORTEMARK

200

VERDELING VAN DE ACTIEVEN

	Aantal mannen	Aantal vrouwen	Totaal	Salarismassa	Gemidd. leeftijd mannen	Gemidd. leeftijd vrouwen	Gemiddelde leeftijd
Statutairen	1	4	5	241.954	44	52	50
Contractuelen	1	8	9	304.240	34	44	42
TOTAAL	2	12	14	546.194			
Slapers	01	0	0	-			

AANTAL PENSIOENEN

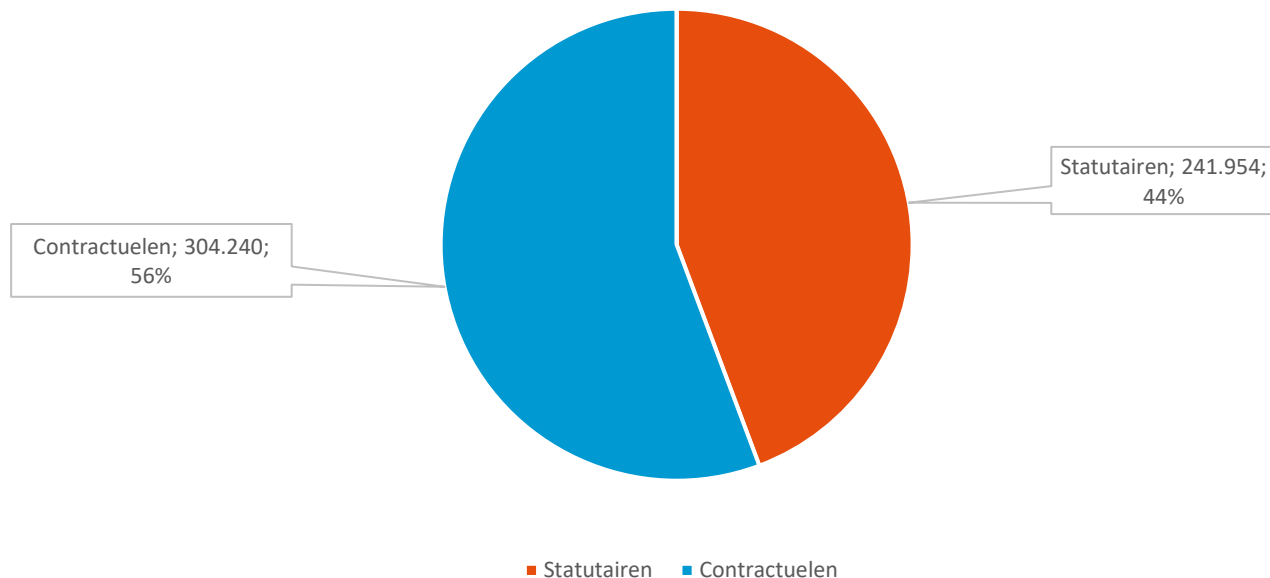
	Aantal mannen	Aantal vrouwen	Totaal	Pensioenmassa	Gemidd. pensioenmassa	Gemidd. leeftijd mannen	Gemidd. leeftijd vrouwen
Rustpensioenen	2	2	4	118.908	29.727	64	70
Overlevingspensioenen	0	0	0	0	-	-	-
TOTAAL	2	2	4	118.908			

De totale pensioenmassa vertegenwoordigt 49% van de salarismassa van de statutaire personeelsleden

3.1. HET PERSONEEL BIJ OCMW KORTEMARK

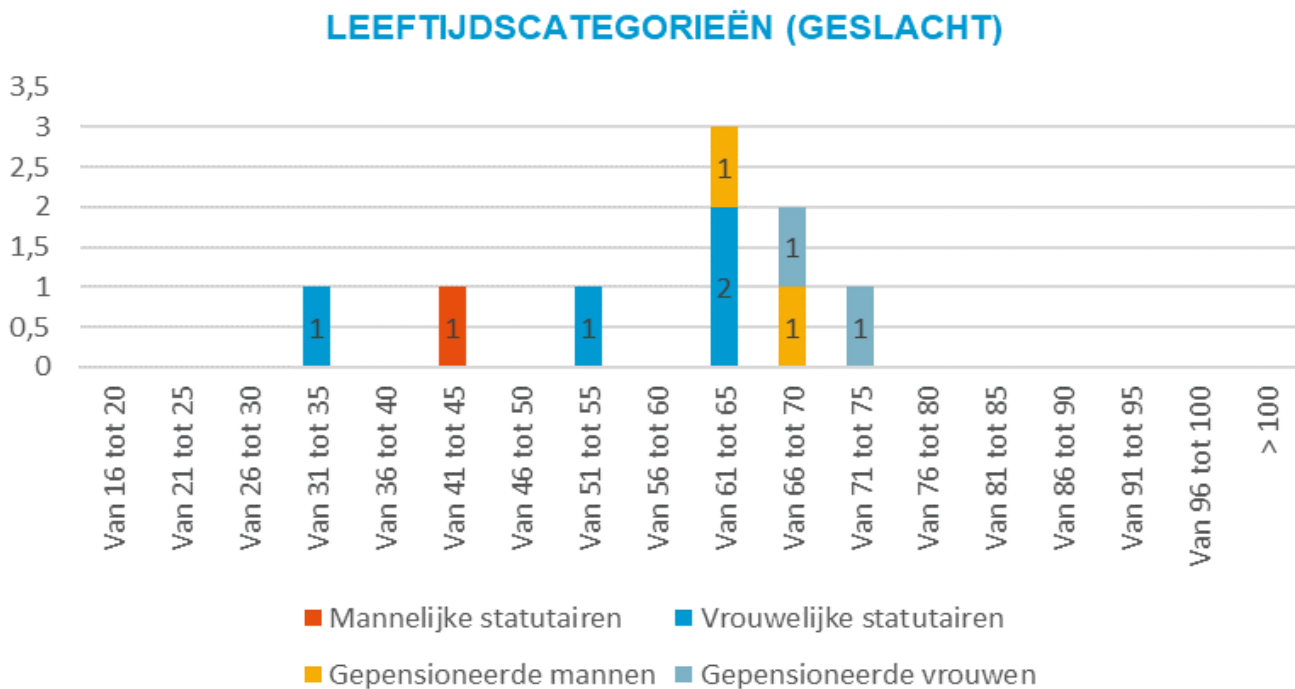
201

SALARISMASSA PER STATUUT



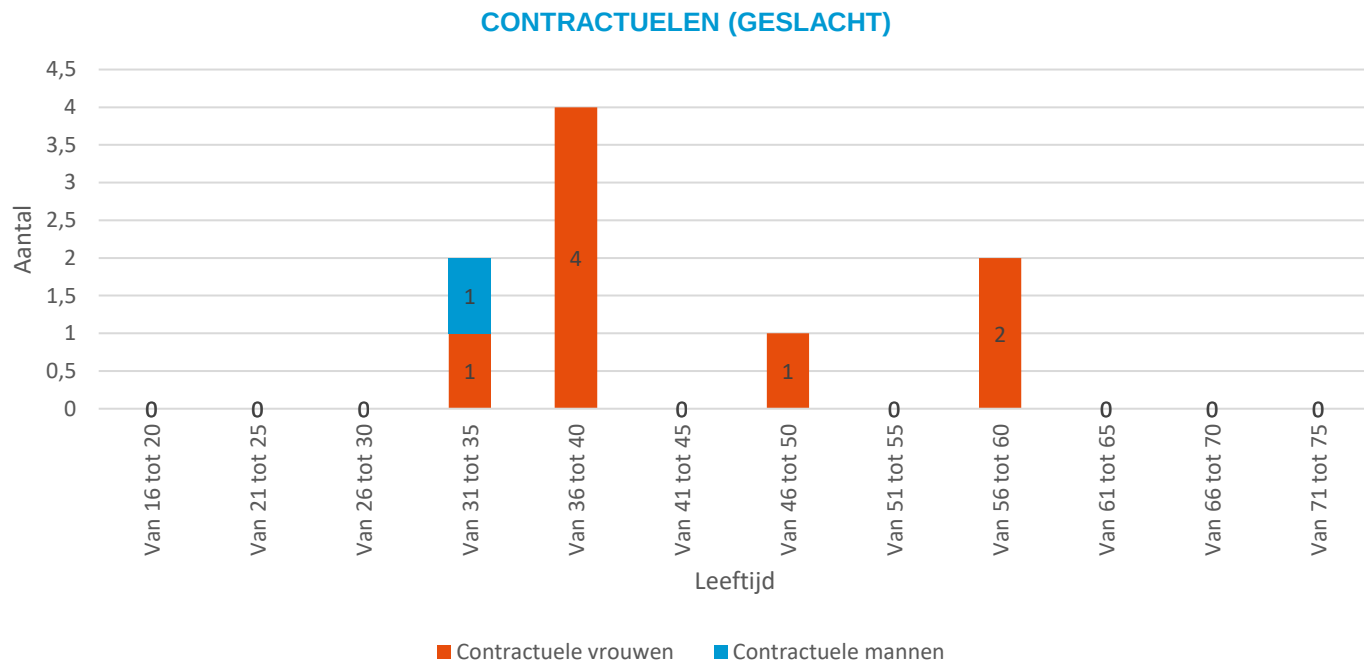
3.2. SITUATIE VAN HET STATUTAIR PERSONEEL

202

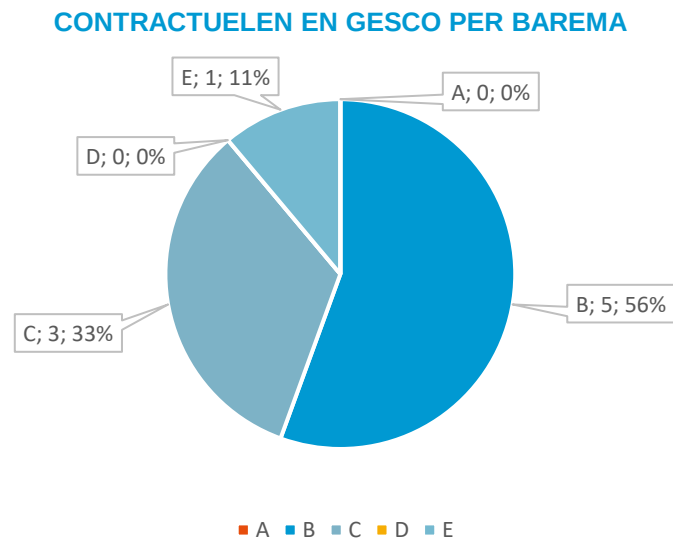
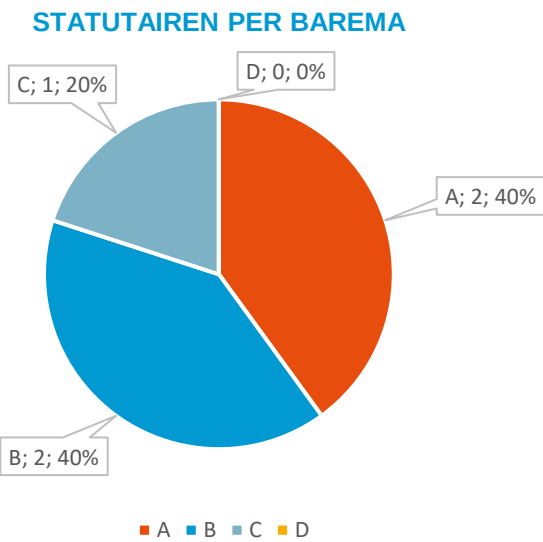


3.3. SITUATIE VAN HET CONTRACTUEEL PERSONEEL

203



3.4. DE VERDELING PER BAREMA VAN HET PERSONEEL



4. PENSIOENSTUDIE

Publi - PLAN

- Gesloten kader -> de huidige actieve statutaire medewerkers worden bij pensionering vervangen door contractuele medewerkers.

4.2. WERKHYPOTHESEN

207

➤ Gegevens :

- Situatie actieve statutenaren januari 2025 = 5
- Situatie gepensioneerd statutenaren 2025 = 4
- Situatie slapers 2025 = 0
- Situatie contractuele medewerkers 2025 = 9

➤ Technische hypothesen :

- Sterftetabels (pensioenen + verbintenissen) = MR/FR -2 (< 1970), MR/FR -3 (1971 – 1990), MR/FR – 4 (> 1991)
- Actualisatievoet (verbintenissen) = 2%

➤ Economische hypothesen :

- Spilindex van de pensioenen van de publieke sector = 2,0807 (index jun24 - aanvang studie 2025).
- Jaarlijks indexatiepercentage van 2% van lonen en pensioenen
- Perequatie op pensioenen en lonen = 0%
- Een projectie op 30 jaar van de bezoldigingen, van de pensioenen en van de pensioenverplichtingen.
- Evolutie salaris volgens barema (1,5% gedurende 25 jaar).

4.2. WERKHYPOTHESEN

208

➤ Sociale hypothesen :

- Berekening rustpensioen

- Voor de statutairen geboren vóór 1962 $\frac{n}{60} * T_5$
- Voor de statutairen geboren vanaf 01/01/1962 $\frac{n}{60} * T_{10}$

- Leeftijd pensioen = progressief, van 63 jaar nu tot 65 jaar in 2030 :

- 63 jaar t.e.m. 2023,
- 64 jaar t.e.m. 2028,
- 65 jaar daarna.

- Tantième = 60 (pensionering bij bereiken van 45 loopbaanjaren)

- Structuur van het personeel = GESLOTEN kader

4.2. WERKHYPOTHESEN

209

➤ Sociale hypothesen :

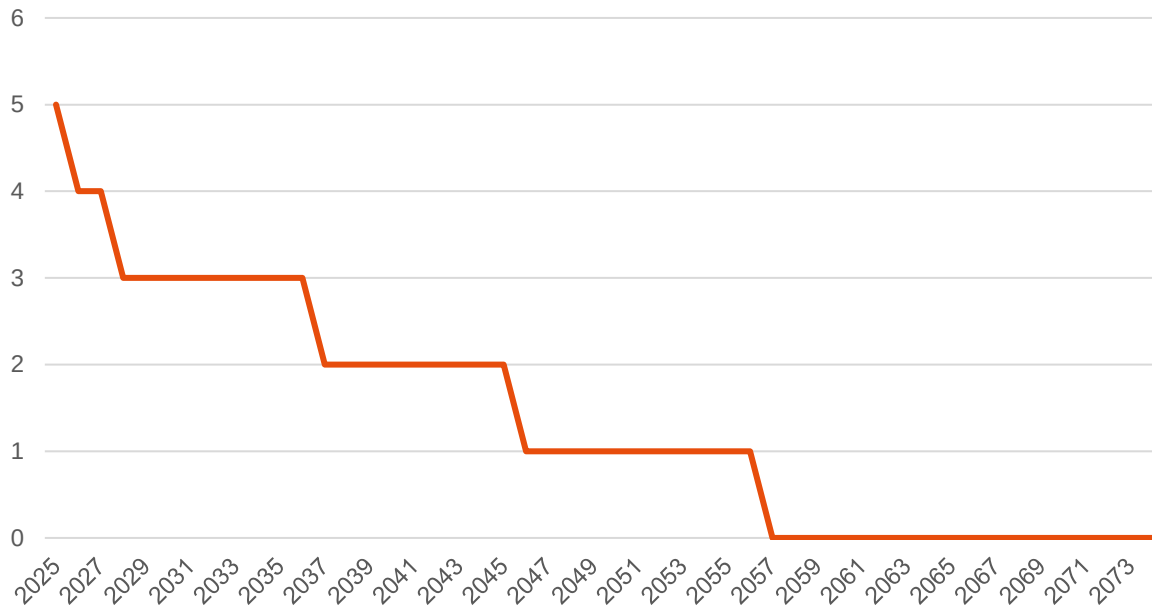
- Pro rata salaris op moment van vertrek.
- Overleving na pensionering -> overdraagbaarheid van rustpensioen ten belope van :
 - 25% voor de mannen
 - 25% voor de vrouwen
- Overleving vóór pensionering -> overdraagbaarheid ten belope van :
 - 20% voor de mannen
 - 20% voor de vrouwen
- Profiel vervanger :
 - Leeftijd vervanger (contractueel) = 25 jaar.
 - Leeftijd vervanger (statutair) = n.v.t.
 - Anciënniteit barema (contractueel) = 0 jaar.
 - Anciënniteit barema (statutair) = n.v.t.



EVOLUTIE VAN DE PENSIOENBIJDRAGEN OCMW KORTEMARK

4.3. EVOLUTIE PERSONEELSBESTAND -> GESLOTEN

TOTAAL AANTAL STATUTAIREN

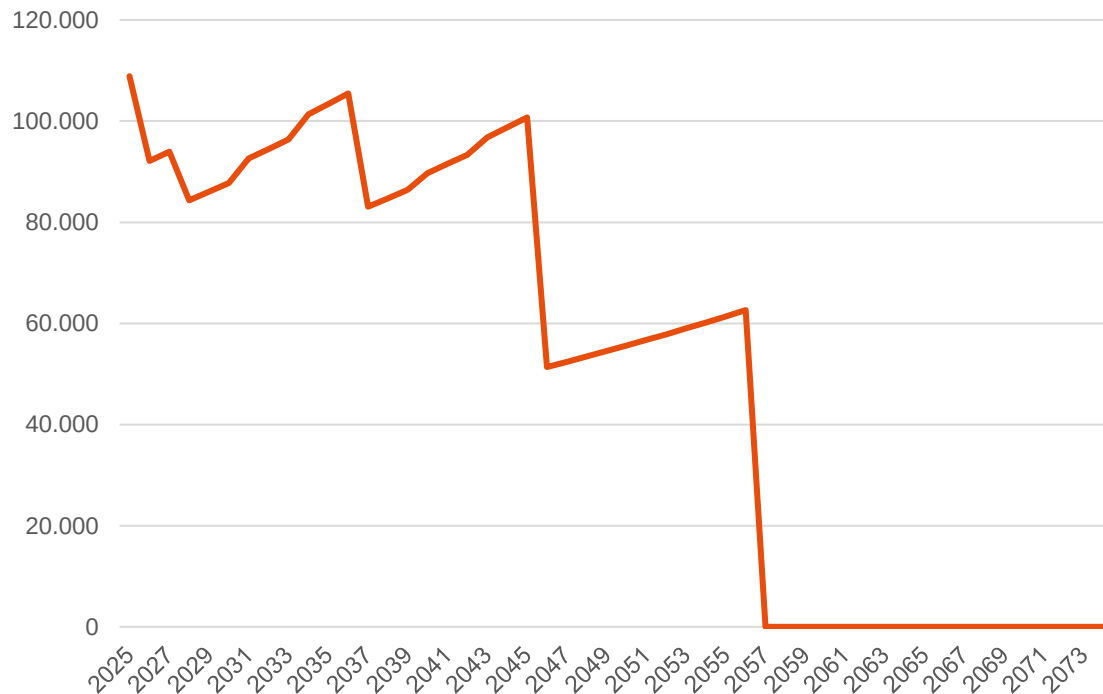


4.4. EVOLUTIE TOTALE PENSIOENBIJDRAGEN STATUTAIREN

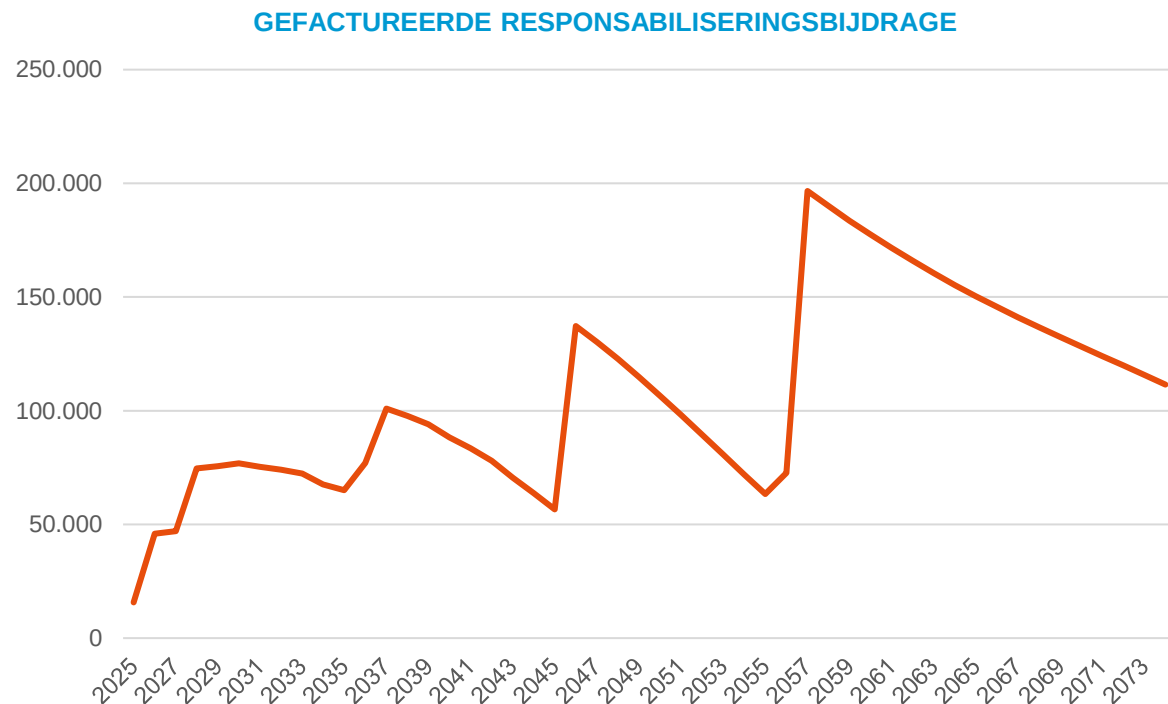
1	2	3	4	5	6	7	8	9
JAAR (N)	Salaris­mas­sa statutairen	% Basis­bij­drage (verlaagd)	Verschuldigde basis­bij­drage	Respo.coëfficiënt	Bereken­de respo.bij­drage	Af­trek 2de pijler	Gefactureerde respo.bij­drage	Totale pensioenbijdragen (basis + respo) (4) + (8)
2025	241.954	45,00%	108.879	76%	16.764	-1.057	15.708	124.587
2026	204.687	45,00%	92.109	79%	45.912	0	45.912	138.021
2027	208.780	45,00%	93.951	81%	47.101	0	47.101	141.052
2028	187.398	45,00%	84.329	84%	74.608	0	74.608	158.937
2029	191.146	45,00%	86.016	85%	75.658	0	75.658	161.673
2030	194.969	45,00%	87.736	88%	76.876	0	76.876	164.612
2031	205.780	45,00%	92.601	90%	75.319	0	75.319	167.920
2032	209.896	45,00%	94.453	90%	74.005	0	74.005	168.458
2033	214.094	45,00%	96.342	90%	72.354	0	72.354	168.696
2034	225.214	45,00%	101.346	90%	67.563	0	67.563	168.910
2035	229.718	45,00%	103.373	90%	65.083	0	65.083	168.456
2036	234.313	45,00%	105.441	90%	76.997	0	76.997	182.437
2037	184.586	45,00%	83.064	90%	100.892	0	100.892	183.956
2038	188.278	45,00%	84.725	90%	97.717	0	97.717	182.442
2039	192.043	45,00%	86.420	90%	94.009	0	94.009	180.429
2040	199.385	45,00%	89.723	90%	88.325	0	88.325	178.048
2041	203.372	45,00%	91.518	90%	83.451	0	83.451	174.969
2042	207.440	45,00%	93.348	90%	77.988	0	77.988	171.336
2043	215.155	45,00%	96.820	90%	70.485	0	70.485	167.304
2044	219.458	45,00%	98.756	90%	63.805	0	63.805	162.561
2045	223.847	45,00%	100.731	90%	56.551	0	56.551	157.282
2046	114.162	45,00%	51.373	90%	137.256	0	137.256	188.628
2047	116.445	45,00%	52.400	90%	130.230	0	130.230	182.630
2048	118.774	45,00%	53.448	90%	122.735	0	122.735	176.183
2049	121.150	45,00%	54.517	90%	114.834	0	114.834	169.352
2050	123.573	45,00%	55.608	90%	106.602	0	106.602	162.209
2051	126.044	45,00%	56.720	90%	98.117	0	98.117	154.837
2052	128.565	45,00%	57.854	90%	89.464	0	89.464	147.318
2053	131.136	45,00%	59.011	90%	80.726	0	80.726	139.737
2054	133.759	45,00%	60.192	90%	71.979	0	71.979	132.171

4.5. GRAFISCHE EVOLUTIE VAN BASISBIJDAGEN

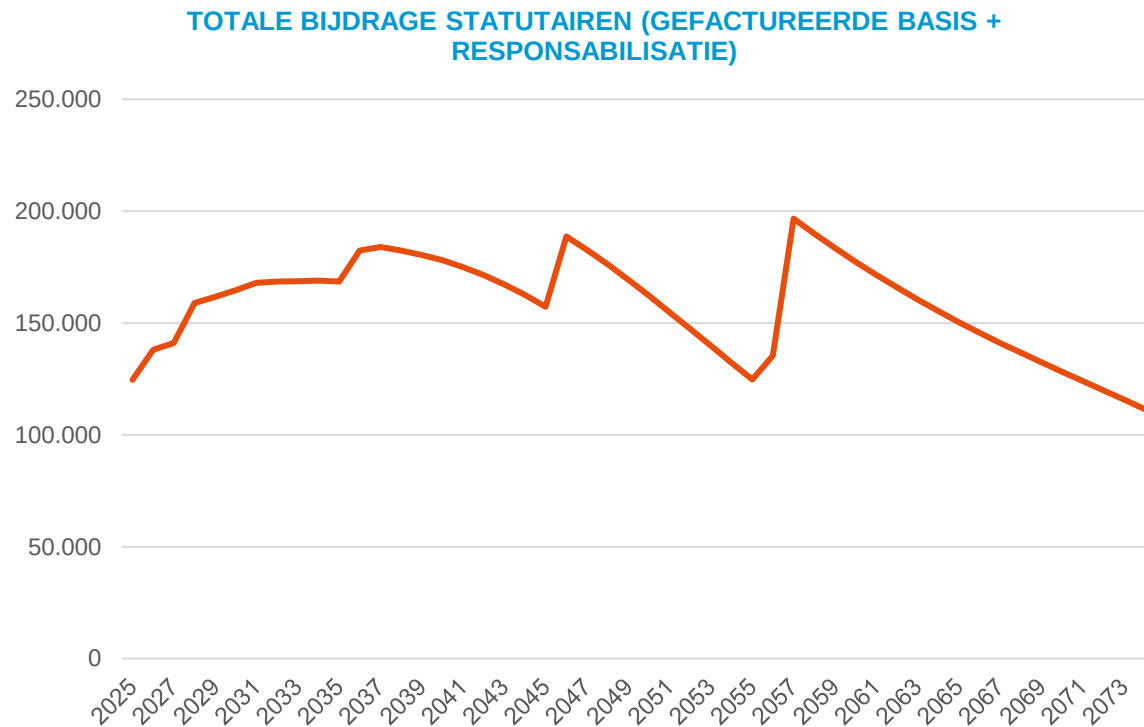
BASISBIJDRAGE STATUTAIREN



4.6. GRAFISCHE EVOLUTIE VAN RESPONSABILISERINGSBIJDRAGE



4.7. GRAFISCHE EVOLUTIE VAN TOTALE PENSIOENBIJDRAGEN





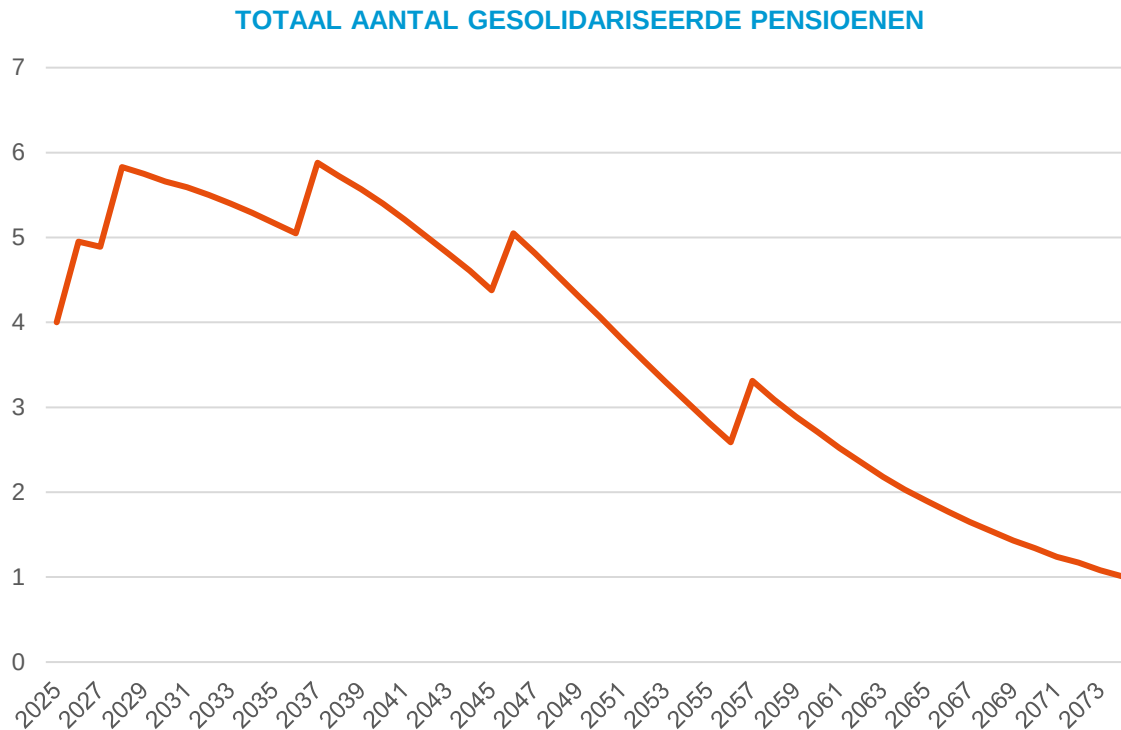
EVOLUTIE PENSIOENLAST STATUTAIREN EN
LOONKOSTEN
OCMW KORTEMARK

4.8. EVOLUTIE PENSIOENEN VOLGENS HUIDIG BELEID

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
JAAR	Aantal actieven	LOONMASSA	Aantal slapers	Aantal pensioenen	Huidige pensioenen	Toekomstige pensioenen	Totale pensioenen	Last in %	Pensioen- verplichtingen
2025	5	241.954	0	4	118.256	12.824	131.080	54%	3.921.935
2026	4	204.687	0	5	119.169	31.301	150.470	74%	3.982.885
2027	4	208.780	0	5	119.927	31.831	151.758	73%	4.005.670
2028	3	187.398	0	6	120.510	52.914	173.424	93%	4.033.256
2029	3	191.146	0	6	120.894	53.734	174.629	91%	4.023.245
2030	3	194.969	0	6	121.055	54.539	175.594	90%	4.013.952
2031	3	205.780	0	6	120.967	55.323	176.289	86%	4.005.738
2032	3	209.896	0	6	120.601	56.080	176.681	84%	3.999.022
2033	3	214.094	0	5	119.931	56.805	176.736	83%	3.994.276
2034	3	225.214	0	5	118.927	57.490	176.417	78%	3.992.036
2035	3	229.718	0	5	117.561	58.127	175.688	76%	3.992.905
2036	3	234.313	0	5	115.805	75.188	190.993	82%	3.997.560
2037	2	184.586	0	6	113.634	81.532	195.166	106%	3.945.946
2038	2	188.278	0	6	111.026	82.274	193.300	103%	3.900.000
2039	2	192.043	0	6	107.962	82.912	190.874	99%	3.857.182
2040	2	199.385	0	5	104.432	83.430	187.862	94%	3.818.270
2041	2	203.372	0	5	100.431	83.810	184.241	91%	3.784.109
2042	2	207.440	0	5	95.965	84.037	180.002	87%	3.755.608
2043	2	215.155	0	5	91.050	84.086	175.136	81%	3.733.867
2044	2	219.458	0	5	85.717	83.933	169.650	77%	3.719.804
2045	2	223.847	0	4	80.009	83.556	163.566	73%	3.714.492
2046	1	114.162	0	5	73.986	129.893	203.879	179%	3.636.772
2047	1	116.445	0	5	67.721	129.379	197.100	169%	3.552.584
2048	1	118.774	0	5	61.301	128.520	189.820	160%	3.474.966
2049	1	121.150	0	4	54.825	127.286	182.111	150%	3.404.654
2050	1	123.573	0	4	48.400	125.654	174.054	141%	3.342.340
2051	1	126.044	0	4	42.137	123.602	165.739	131%	3.288.658
2052	1	128.565	0	4	36.144	121.115	157.259	122%	3.244.185
2053	1	131.136	0	3	30.521	118.185	148.707	113%	3.209.430
2054	1	133.759	0	3	25.352	114.816	140.168	105%	3.184.843

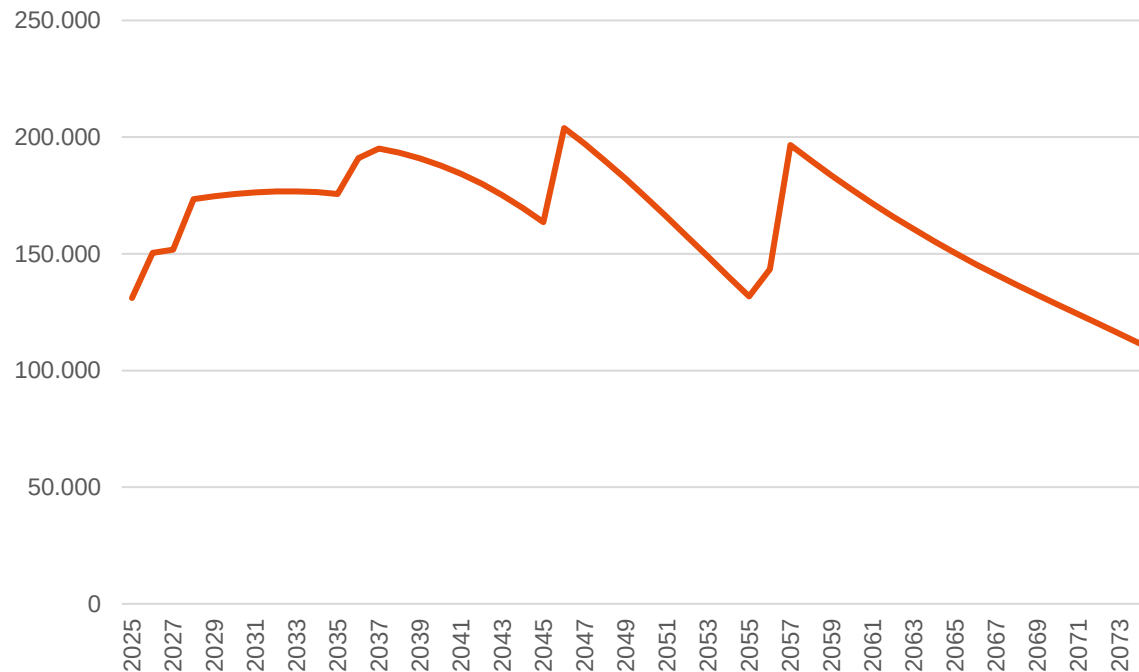
4.9. GRAFISCHE VOORSTELLING EVOLUTIE PENSIOENEN

218

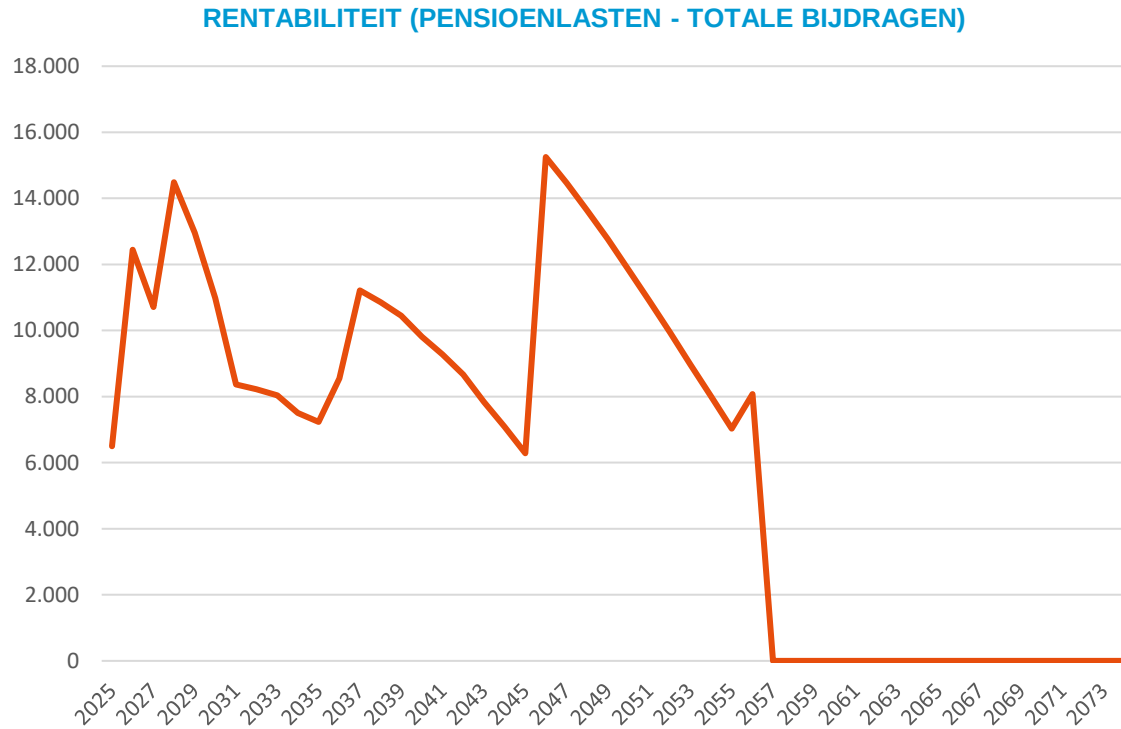


4.10. GRAFISCHE VOORSTELLING VAN EVOLUTIE VAN PENSIOENLAST

LASTEN GESOLIDARISEERDE PENSIOENEN



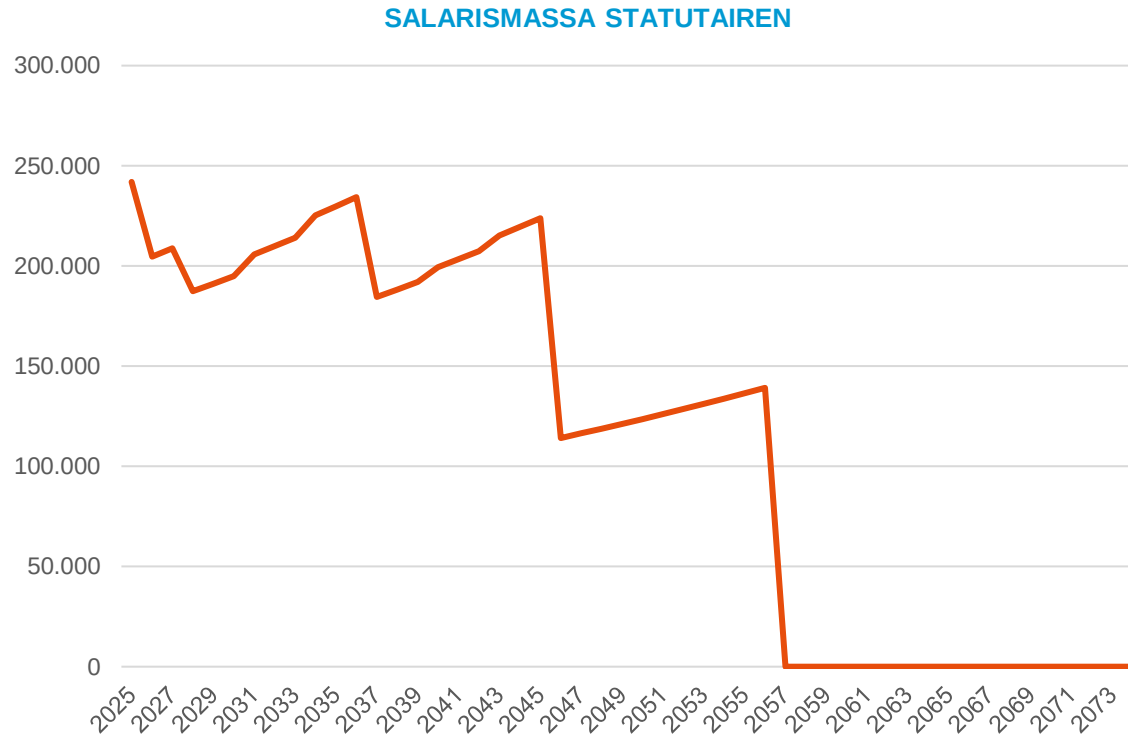
4.11. RENDABILITEIT (VERSCHIL TUSSEN TOTALE PENSIOENLAST EN BETAALDE BIJDRAGEN)



4.12. EVOLUTIE LOONLASTEN STATUTAIREN – HUIDIG BELEID

1	2	3	4	5	6	7	8	9
JAAR	Salarismassa	Vakantiegeld	Eindejaarspremie	Werkgeversbijdrage (exclusief pensioenen)	Werknemers- bijdrage (7,5%)	Werkgevers- bijdrage pensioenen	Werkgevers- bijdrage / Salarismassa (7) / (2)	Totale loonlasten werkgever (2) + (3) + (4) + (5) + (7)
2025	241.954	18.550	15.324	39.801	18.147	106.440	44,0%	422.069
2026	204.687	15.693	12.963	33.670	15.351	122.670	59,9%	389.683
2027	208.780	16.006	13.223	34.344	15.659	125.394	60,1%	397.747
2028	187.398	14.367	11.869	30.826	14.055	144.882	77,3%	389.342
2029	191.146	14.654	12.106	31.443	14.336	147.338	77,1%	396.687
2030	194.969	14.948	12.348	32.072	14.623	149.989	76,9%	404.325
2031	205.780	15.777	13.033	33.850	15.434	152.487	74,1%	420.927
2032	209.896	16.092	13.293	34.527	15.742	152.716	72,8%	426.525
2033	214.094	16.414	13.559	35.218	16.057	152.639	71,3%	431.924
2034	225.214	17.266	14.264	37.047	16.891	152.019	67,5%	445.810
2035	229.718	17.612	14.549	37.788	17.229	151.227	65,8%	450.894
2036	234.313	17.964	14.840	38.544	17.573	164.864	70,4%	470.524
2037	184.586	14.152	11.690	30.364	13.844	170.112	92,2%	410.905
2038	188.278	14.435	11.924	30.971	14.121	168.321	89,4%	413.929
2039	192.043	14.723	12.163	31.591	14.403	166.025	86,5%	416.546
2040	199.385	15.286	12.628	32.798	14.954	163.094	81,8%	423.191
2041	203.372	15.592	12.880	33.454	15.253	159.716	78,5%	425.015
2042	207.440	15.904	13.138	34.123	15.558	155.778	75,1%	426.383
2043	215.155	16.495	13.626	35.392	16.137	151.168	70,3%	431.836
2044	219.458	16.825	13.899	36.100	16.459	146.102	66,6%	432.384
2045	223.847	17.162	14.177	36.822	16.789	140.494	62,8%	432.502
2046	114.162	8.752	7.230	18.779	8.562	180.066	157,7%	328.990
2047	116.445	8.927	7.375	19.155	8.733	173.897	149,3%	325.799
2048	118.774	9.106	7.522	19.538	8.908	167.275	140,8%	322.216
2049	121.150	9.288	7.673	19.929	9.086	160.265	132,3%	318.305
2050	123.573	9.474	7.826	20.327	9.268	152.941	123,8%	314.141
2051	126.044	9.663	7.983	20.734	9.453	145.384	115,3%	309.808
2052	128.565	9.857	8.142	21.149	9.642	137.676	107,1%	305.389
2053	131.136	10.054	8.305	21.572	9.835	129.902	99,1%	300.969
2054	133.759	10.255	8.471	22.003	10.032	122.139	91,3%	296.627

4.13. EVOLUTIE LOONMASSA STATUTAIREN

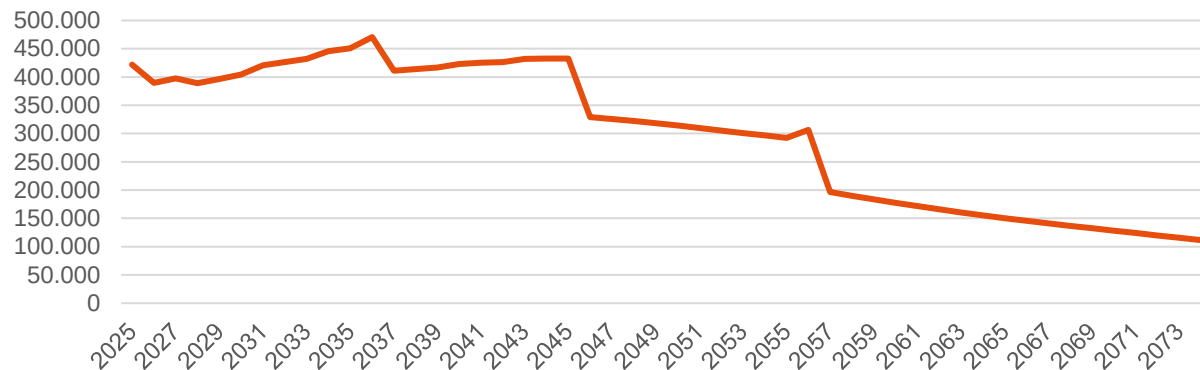


4.14. EVOLUTIE LOONMASSA CONTRACTUELEN

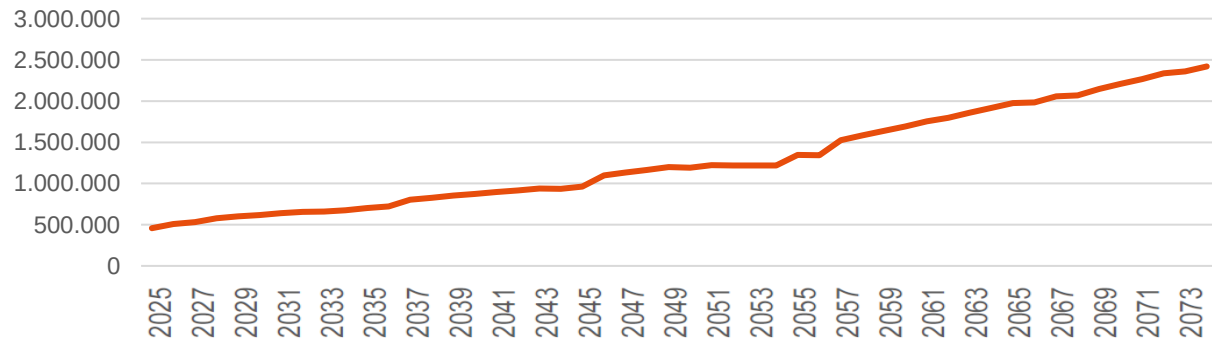
1	2	3	4	5	6	7	8	9
JAAR	Aantal contractuelen	Salarismassa	Vakantiegeld	Eindejaarspremie	Werkgevers-bijdrage	Bijdrage 2de pijler	RSZ-bijdrage 2de pijler (8,86%)	Totale loonlasten werkgever (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8)
2025	9	304.240	23.325	19.269	100.126	9.705	860	457.525
2026	10	338.594	25.959	21.444	111.432	10.801	957	509.187
2027	10	353.592	27.109	22.394	116.368	11.280	999	531.742
2028	11	383.572	29.407	24.293	126.234	12.236	1.084	576.827
2029	11	400.816	30.729	25.385	131.909	12.786	1.133	602.758
2030	11	410.210	31.449	25.980	135.001	13.086	1.159	616.886
2031	11	425.737	32.640	26.963	140.111	13.581	1.203	640.236
2032	11	435.746	33.407	27.597	143.405	13.900	1.232	655.287
2033	11	438.086	33.587	27.745	144.175	13.975	1.238	658.805
2034	11	449.657	34.474	28.478	147.983	14.344	1.271	676.207
2035	11	467.604	35.850	29.615	153.889	14.917	1.322	703.195
2036	11	479.789	36.784	30.387	157.899	15.305	1.356	721.519
2037	12	534.667	40.991	33.862	175.960	17.056	1.511	804.047
2038	12	550.703	42.221	34.878	181.237	17.567	1.556	828.162
2039	12	566.329	43.419	35.868	186.380	18.066	1.601	851.662
2040	12	580.820	44.530	36.785	191.149	18.528	1.642	873.454
2041	12	594.950	45.613	37.680	195.799	18.979	1.682	894.703
2042	12	610.156	46.779	38.643	200.803	19.464	1.725	917.570
2043	12	625.093	47.924	39.589	205.719	19.940	1.767	940.032
2044	12	622.712	47.741	39.438	204.935	19.865	1.760	936.451
2045	12	639.293	49.012	40.489	210.393	20.393	1.807	961.387
2046	13	731.504	56.082	46.329	240.739	23.335	2.067	1.100.056
2047	13	753.179	57.744	47.701	247.872	24.026	2.129	1.132.651
2048	13	774.427	59.373	49.047	254.865	24.704	2.189	1.164.605
2049	13	796.977	61.102	50.475	262.286	25.424	2.253	1.198.516
2050	13	790.967	60.641	50.095	260.308	25.232	2.236	1.189.478
2051	13	813.785	62.390	51.540	267.818	25.960	2.300	1.223.792
2052	13	809.053	62.027	51.240	266.261	25.809	2.287	1.216.677
2053	13	809.150	62.035	51.246	266.293	25.812	2.287	1.216.823
2054	13	809.038	62.026	51.239	266.256	25.808	2.287	1.216.654

4.15. EVOLUTIE GLOBALE LOONKOST

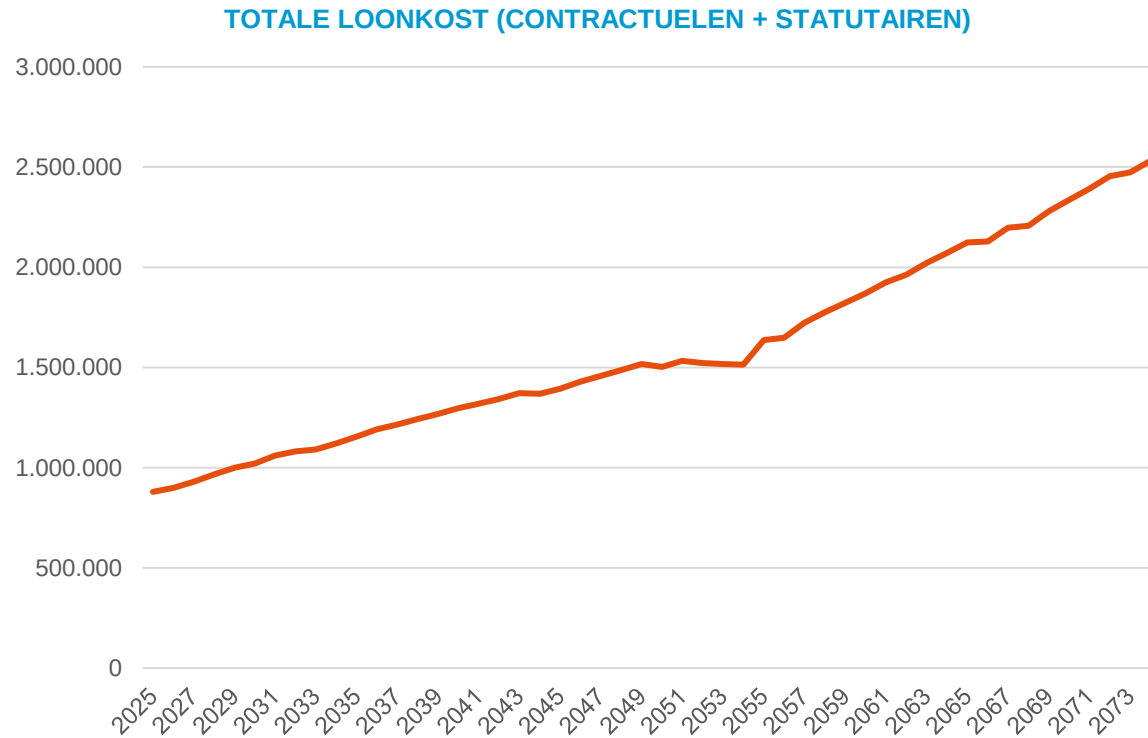
LOONKOST VAN DE STATUTAIREN VOOR DE WERKGEVER



LOONKOST VAN DE CONTRACTUELEN VOOR DE WERKGEVER



4.16. EVOLUTIE GLOBALE LOONKOST



Publi - PLAN

CONCLUSIE

- De gevolgen van afbouw van het aantal statutairen zijn:
 - Op korte termijn, een stijging van de globale kosten via een verhoging van de responsabiliseringsbijdrage: de pensioenlast stijgt of blijft min of meer gelijk terwijl de loonmassa daalt.
 - Op lange termijn, een daling van de globale kosten door het lager aantal benoemingen.

Disclaimer

De inhoud van de presentatie

Alle teksten en afbeeldingen en de wijze waarop deze worden weergegeven, worden beschermd door het auteursrecht of andere wetten ter bescherming van de intellectuele eigendom. Ethias treedt niet in de plaats van de RSZ voor de exacte berekening van de definitieve bijdragerekeningen. Het is een "foto" op een tijdstip T dat overeenkomt met het tijdstip van de presentatie.

Verantwoordelijkheid

De gepresenteerde simulaties zijn zorgvuldig uitgevoerd met de door de werkgever verstrekte gegevens en gevraagde scenario's. De verstrekte informatie kan evenwel benaderingen of hypothesen bevatten die zullen worden aangepast naar gelang van de ontwikkeling van het pensioenbestand van de plaatselijke entiteiten en de pensioenwetgeving van de eerste en de tweede pijler. Ethias geeft geen richting aan.

VRAGEN?



DANK U VOOR UW AANDACHT!

230



ethias

Adri Van Seer

ACCOUNT MANAGER LIFE - PENSION

Prins Bisschopssingel 73 – 3500 HASSELT

Tel: 011.28.20.94

GSM 0475/95.65.43
Adri.vanseer@ethias.be





UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD ZITTING van 25 april 2022

Aanwezig: Koen Decleir, Voorzitter Gemeenteraad

Karolien Damman, Burgemeester

Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Lynn Vermote, Christine Logghe,
Schepenen

Marc Vulsteke, Luc Vandermeersch, Ronny Vierstraete, Jelle
Vercoutere, Birger Debacker, Jan Stoens, Dries Uyttenhove, Laurens
Vandewalle, Stijn De Neve, Iris Plaisier, Rita Tyvaert, Steven
Provoost, Mark Pollentier, Tim Deweerdt, Veerle Vanslembrouck,
Gemeenteraadsleden

Bram Van Acker, Algemeen Directeur wn.

Verontschuldigd: Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Toon Vancoillie, Derde Schepen

Verontschuldigd: Paul Kimpe, Raadslid

Afwezig:

OPENBARE ZITTING

GR/2022/034

Toetreding OFP PROLOCUS

Aanleiding, feiten en context

- Lokaal bestuur Kortemark voorziet in een tweede pensioenpijler voor het contractueel personeel om de pensioenkloof tussen statutair en contractueel personeel te verkleinen.
- Het bestuur was tot op heden aangesloten bij de groepsverzekering die na bemiddeling van de VVSG, aangeboden werd door Ethias en Belfius Insurance. Deze verzekeraars hebben in juni 2021 de lopende groepsverzekeringsovereenkomst per 1 januari 2022 opgezegd.
- Het bestuur heeft voor het voorzien in een tweede pensioenpijler de keuze tussen enerzijds een overheidsopdracht voor een groepsverzekering bij een verzekeraar en anderzijds het aansluiten bij een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening (pensioenfonds).

- Na onderhandelingen met de VVSG, werd OFP PROVANT omgevormd tot OFP PROLOCUS (een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening (IBP) met ondernemingsnummer 0809.537.155), een pensioenfonds waarbij alle lokale besturen van het Vlaamse Gewest kunnen toetreden.
- Door de toetreding bij een IBP is men meer betrokken bij het beheer van zijn pensioenfinanciering. In tegenstelling tot een groepsverzekering vaardigt het bestuur een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP PROLOCUS af en heeft men naast controlebevoegdheid ook de mogelijkheid om - indien nodig - punten op de agenda van de algemene vergadering te zetten. In tegenstelling tot een groepsverzekering streeft een IBP geen winsten ten voordele van de organisatie zelf na.
- Een IPB heeft ruime beleggingsmogelijkheden, zodat een ruimer rendement mogelijk is dan in een tak 21 verzekering, zonder dat dit enige garantie inhoudt.
- Het lokaal bestuur Kortemark kan toetreden tot OFP PROLOCUS zonder overheidsopdracht vermits aan de voorwaarden van een in house opdracht voldaan zijn. Het bestuur oefent immers ten eerste via de algemene vergadering waar ze lid van wordt toezicht uit op OFP PROLOCUS zoals op haar eigen diensten. Ten tweede behelst meer dan 80 procent van de activiteiten van OFP PROLOCUS de uitvoering van taken die hem zijn toegewezen door de controlerende overheden, namelijk het voorzien in aanvullende pensioenen voor lokale en provinciale besturen. Ten derde is er geen directe participatie van privékapitaal in OFP PROLOCUS en ten vierde is OFP PROLOCUS zelf onderworpen aan de wetgeving op overheidsopdrachten.
- OFP PROLOCUS zal in het verlengde van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen zwaar inzetten op het duurzaam karakter van zijn beleggingen.
- Het aanbod van OFP PROLOCUS vereist, net zoals de groepsverzekering die tot eind 2021 werd aangehouden bij Ethias en Belfius Insurance geen werknemersbijdragen én voorziet in een overlijdensdekking en een kapitaalsuitkering.
- Er bestaan drie soorten pensioenplannen (defined benefit of vaste prestaties, cash balance en defined contribution of vaste bijdragen); de voorgestelde formule is een vastebijdragenplan; in dit plan belooft de werkgever een bepaalde bijdrage (een bijdrage uitgedrukt als een percentage van het aan de RSZ onderworpen brutoloon) te betalen zonder vastgesteld rendement; de behaalde rendementen worden toegekend conform het kaderreglement.
- Het bestuur moet minimum de vastgestelde bijdrage betalen. Wanneer het wettelijk minimumrendement niet behaald wordt, zal het bestuur bijkomende bijdragen moeten betalen; in elk geval moet voor de aangeslotenen het wettelijk minimum rendement (momenteel 1,75% voor actieve aangeslotenen[1], 0% voor passieve aangeslotenen[2]) behaald worden.

- Het bestuur voorziet als bijkomende veiligheid de eerste vijf jaar, bovenop de middelen nodig voor de pensioentoezegging, in een extra prefinanciering van 5% om zo de kans op het betalen van bijkomende bijdragen te verkleinen. Deze prefinanciering blijft ter beschikking van het bestuur ter financiering van latere bijdragen.
- Het bestuur kan met andere rechtspersonen waarmee ze nauwe banden heeft (AGB's, OCMW) een MIPS-groep vormen. MIPS staat voor 'Multi-inrichters pensioenstelsel'. Binnen een MIPS-groep is er interne mobiliteit voor het personeel zonder dat dit gevolgen heeft voor de pensioentoezegging van het personeelslid. Binnen een MIPS-groep speelt een onderlinge solidariteit. Er wordt voorgesteld een MIPS-groep te vormen met gemeente en OCMW Kortemark.
- De kosten voor de werking van OFP PROLOCUS worden voor 2022 forfaitair vastgelegd op 1.000 euro per jaar per werkgever en 10 euro per jaar per aangeslotene en deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd tot en met 2024. Nadien zal er een meer stabiel systeem van kostenvergoeding worden uitgebouwd, gebaseerd op de werkelijke kosten enerzijds en het werkelijke aantal aangesloten besturen en medewerkers anderzijds.
- De op basis van het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kost voor het functioneren van OFP PROLOCUS zullen worden ingehouden door de RSZ en daarna doorgestort worden aan OFP PROLOCUS.
- Na de beslissing tot toetreding dient dit aan OFP PROLOCUS te worden meegedeeld en de algemene vergadering dient de kandidatuur goed te keuren.
- Op heden werken we met twee verschillende percentages: VIA-personeel heeft een tweede pensioenpijler van 4,79%, het overige contractueel personeel 2,5%. Ondertussen zien we dat dit percentage te hoog ligt ten opzichte van de subsidie en we voor de VIA-diensten dus veel meer uitgeven dan voorzien was met de subsidie (o.a. door het stijgende aantal contractuelen). We zouden nu het percentage voor al het personeel gelijk trekken en stellen dus voor om alle personeelsleden vanaf 1 januari 2022 een tweede pensioenpijler toe te kennen van 3,25%. Voor het gros van het personeel betekent dit dus een verhoging van 0,75%.
- [1] Een aangeslotene in dienst van het bestuur
[2] Een aangeslotene die het bestuur verlaten heeft en zijn pensioenreserves in OFP PROLOCUS heeft laten staan.

Relevante documenten

- De statuten, de beheersovereenkomst, het financieringsplan (algemeen luik en specifiek luik VVSG), de Verklaring inzake Beleggingsbeginselen (algemeen luik en specifiek luik VVSG), het Kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement, de toetredingsakte
- Adviezen van de verschillende vakorganisaties

Gunstig visum SD/vb/88 van Hans Cromheecke van 31-03-2022

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: Er wordt kennis genomen van en ingestemd met

- De beheersovereenkomst en het financieringsplan (algemeen luik en luik VVSG) via de toetredingsakte van OFP PROLOCUS,
- Het kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement.

Kennis wordt genomen van de verklaring inzake beleggingsbeginselen (SIP) (algemeen luik en luik VVSG) en de statuten.

Artikel 2: Er wordt beslist om met ingang van 1 januari 2022 toe te treden tot OFP PROLOCUS (Afzonderlijk vermogen VVSG), en hiertoe onverwijld een verzoek tot aanvaarding als lid van de Algemene Vergadering te richten tot OFP PROLOCUS.

Artikel 3: Er wordt ingestemd met het feit dat de door het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kosten voor het functioneren van OFP PROLOCUS zullen worden geïnd door de RSZ in naam en voor rekening van OFP PROLOCUS.

Artikel 4: De pensioentoezegging bedraagt 3,25% van het pensioengevend loon.

Artikel 5: Het bestuur vormt samen met OCMW Kortemark een zogenaamde MIPS-groep.

Artikel 6: De voorzitter van de raad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de noodzakelijke vervolgstappen te nemen voor de uitvoering van voormelde beslissingen.

Aldus gedaan in zitting van 25 april 2022
Namens de Gemeenteraad:

Algemeen Directeur wn.
Bram Van Acker

Voorzitter Gemeenteraad
Koen Decler

9.6. Relevante budgetten

Budgettaire entiteit	Actie	Beleidsitem code	Algemene rekening	Omschrijving budgetboekjaar	Bedrag 2026	Bedrag 2027	Bedrag 2028	Bedrag 2029	Bedrag 2030	Bedrag 2031
Gemeente	GBB-PENSIO	0010-00	740107	Dotatie responsabiliseringsbijdrage	€ 98.500,00	€ 118.500,00	€ 123.000,00	€ 126.500,00	€ 146.500,00	€ 151.000,00
Gemeente	GBB-PENSIO	0100-00	624000	Pensioenen mandatarissen Gemeente betaald door Ethias	€ 137.800,00	€ 140.600,00	€ 143.400,00	€ 146.300,00	€ 149.200,00	€ 152.200,00
Gemeente	GBB-PENSIO	0100-00	624200	Pensioen gewezen mandatarissen Gemeente Premie Ethias	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00
Gemeente	GBB-PENSIO	0100-00	624400	Onttrekking verzekering Ethias Gemeente betaalde pensioenen van mandatarissen	-€ 137.800,00	-€ 140.600,00	-€ 143.400,00	-€ 146.300,00	-€ 149.200,00	-€ 152.200,00
Gemeente	GBB-PENSIO	0119-00	613900	Prolocus Administratiekosten - Gemeente	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00
Gemeente	GBB-PENSIO	0119-00	621900	Responsabiliseringsbijdrage OCMW	€ 48.000,00	€ 52.000,00	€ 53.000,00	€ 55.000,00	€ 56.000,00	€ 58.000,00
Gemeente	GBB-PENSIO	0119-00	621900	Responsabiliseringsbijdrage Gemeente	€ 197.000,00	€ 237.000,00	€ 246.000,00	€ 253.000,00	€ 293.000,00	€ 302.000,00
Gemeente	GBB-PENSIO	0119-00	622200	Forfaitaire bijdrage Prolocus (préfinanciering Prolocus / tweede pensioenpijler)	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
OCMW	GBB-PENSIO	0010-00	740107	Dotatie responsabiliseringsbijdrage	€ 24.000,00	€ 26.000,00	€ 26.500,00	€ 27.500,00	€ 28.000,00	€ 29.000,00
OCMW	GBB-PENSIO	0100-00	624000	Pensioenen mandatarissen OCMW betaald door Ethias	€ 21.000,00	€ 21.400,00	€ 21.900,00	€ 22.300,00	€ 22.700,00	€ 23.200,00
OCMW	GBB-PENSIO	0100-00	624200	Pensioenen mandatarissen OCMW Premie Ethias	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00
OCMW	GBB-PENSIO	0100-00	624400	Onttrekking verzekering Ethias OCMW betaalde pensioenen van mandatarissen	-€ 21.000,00	-€ 21.400,00	-€ 21.900,00	-€ 22.300,00	-€ 22.700,00	-€ 23.200,00
OCMW	GBB-PENSIO	0119-00	613900	Prolocus administratiekosten - OCMW	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00
OCMW	GBB-PENSIO	0119-00	622200	Forfaitaire bijdrage Prolocus (préfinanciering / 2de pensioenpijler) OCMW	€ 2.200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00

10. De plaats waar de documentatie bij het meerjarenplan beschikbaar is

<https://www.kortemark.be/meerjarenplanning-en-jaarrekening>