



kortemark
op jouw ritme

2025

JAARREKENING



Lokaal bestuur Kortemark
Stationsstraat 68
8610 Kortemark



www.kortemark.be

Financieel directeur: Hans Cromheecke
Algemeen directeur: Sara De Meyer

Inhoudsopgave

Jaarrekening

Kengetallen.....	5
Beleidsvaluatie	8
Financiële nota	31
De doelstellingenrekening (schema J1)	32
De staat van het financieel evenwicht (schema J2)	35
De realisatie van de kredieten (schema J3)	38
De balans (schema J4)	40
De staat van opbrengsten en kosten (schema J5)	43
Toelichting van de jaarrekening	45
Schema T1 – Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	46
Schema T2 – Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	50
Schema T3 – Investeringsproject.....	55
Schema T4 – Evolutie van de financiële schulden	68
Schema T5 – De toelichting bij de balans	70
Overzicht financiële risico's	73
Verklaring materiële verschillen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven	78
Toelichting over transacties met buitengewone invloed op budgettair resultaat	85
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.....	87
Overzicht van overgedragen kredieten investeringen en financiering	94
Verwijzing plaats documentatie	99
Waarderingsregels.....	100

Rapportering in het kader van artikel 177 van het decreet lokaal bestuur

Rapportering – oninvorderbare vorderingen geboekt door FD	116
Rapportering – de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole.....	121
Rapportering – thesaurietoestand – liquiditeit	129
Evolutie van de schuld.....	132
Rapportering – stand van de budgetten	134
Rapportering – debiteurenbeheer.....	141
Besluit betreffende de goedkeuring van de jaarrekening 2024	146



kortemark
op jouw ritme

JAAARREKENING

Kengetallen 2025

Liquiditeiten



Gemeente

€ 4.793.897

OCMW

€ 309.272

Totaal

€ 5.103.169

Exploitatie



Vordering

€ 26.195.586

Aanrekening

€ 17.893.653

Saldo

€ 8.301.933

Investeringsen



Ontvangst

€ 812.989

Uitgaven

€ 6.803.051

Uitstaande schuld

31/12/2025



Gemeente

€ 8.439.543

OCMW

€ 1.320.150

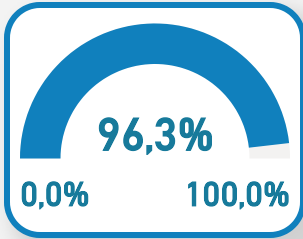
Totaal

€ 9.759.693

Bijdrage Gemeente aan OCMW



€ 969.270



Vastgelegd
 € 17.893.653
 Beschikbaar
 € 677.910

Krediet
 € 18.571.563

Gefactureerd
 € 17.893.653
 Beschikbaar
 € 677.910



Gemeente

2025

OCMW

2024

2023

2022

2021

2020

2019

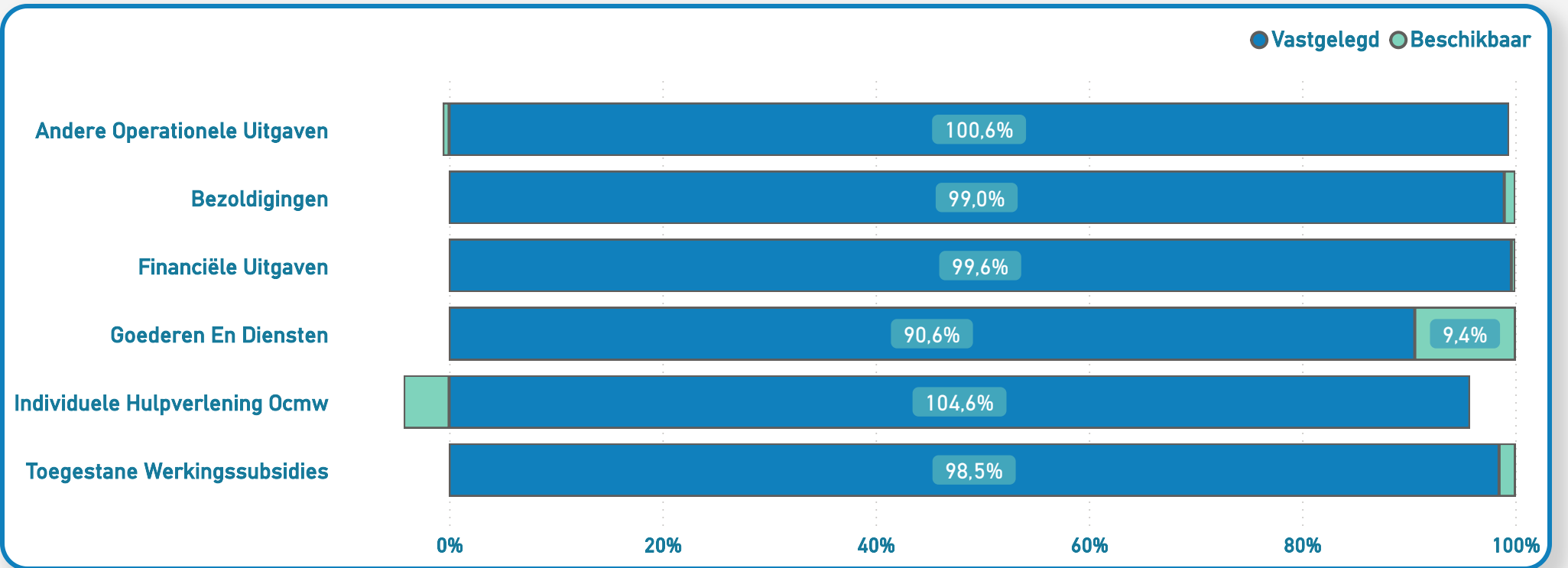
Exploitatie

Ontvangst

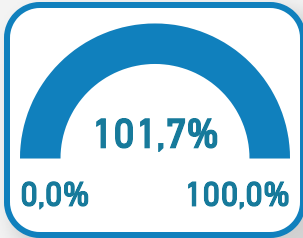
Financiering

Uitgave

Investering



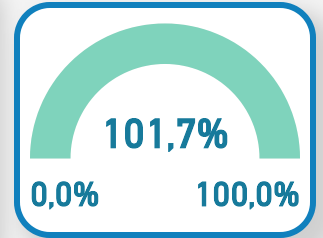
Alle slicers wissen



Vastgelegd
 € 26.195.586
 Beschikbaar
 -€ 430.833

Krediet
 € 25.764.754

Gefactureerd
 € 26.195.586
 Beschikbaar
 -€ 430.833



Gemeente

2025

OCMW

2024

2023

2022

2021

2020

2019

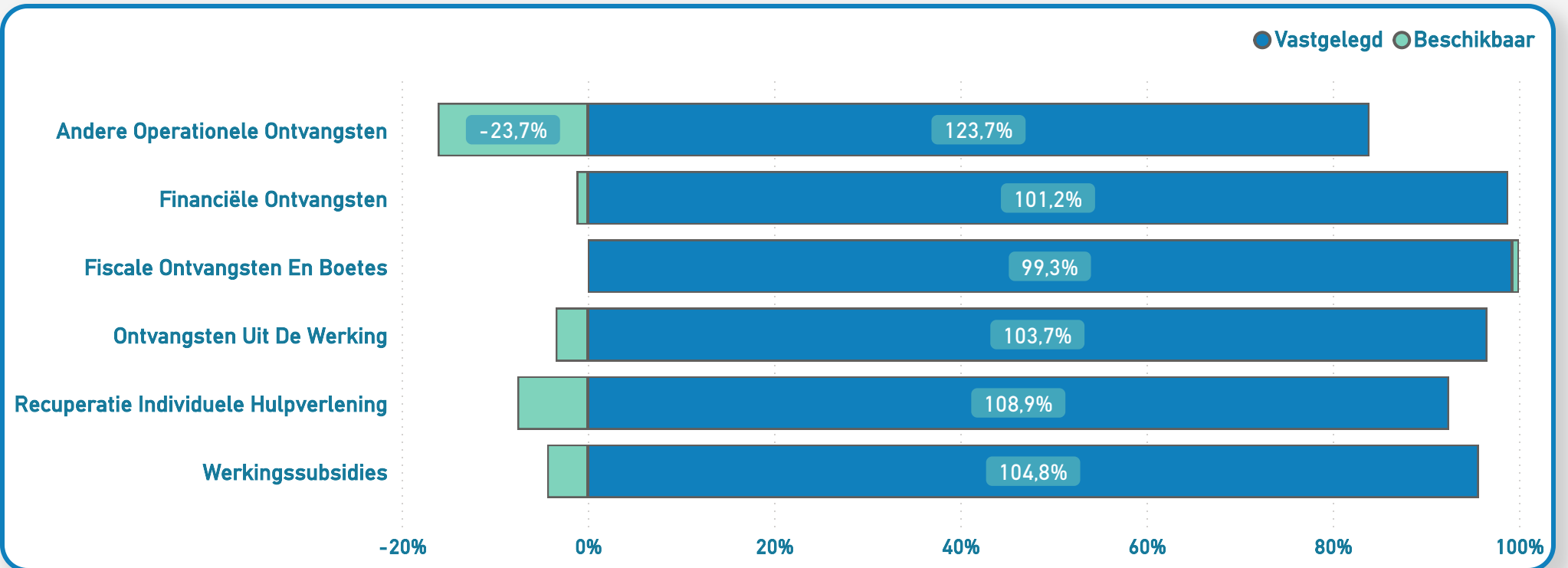
Exploitatie

Ontvangst

Financiering

Uitgave

Investering



Alle slicers wissen

1. Beleidsevaluatie

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10: Kortemark houdt de vinger aan de pols bij het beheer van de financiën.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark heeft jaarlijks een positief gecumuleerd budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge in 2025 is positief. Dit houdt in dat het bestuur op lange termijn in staat is om via de gewone werking voldoende middelen te genereren om de verplichtingen t.o.v. externe financieringsbronnen na te komen.

De financiën zullen verder als een goede huismoeder beheerd worden. We maken maximaal gebruik van de subsidies van andere bestuursniveaus en zetten verder in op goede raamcontracten om betere voorwaarden te kunnen afdwingen en daarnaast een snelle service te kunnen verkrijgen.

Uit de meest recente publicatie van Belfius, waarbij het financieel profiel van onze gemeente vergeleken wordt met gelijkaardige gemeenten in het omliggende, komen twee pijnpunten naar voor waaraan het bestuur in de volgende jaren wil werken: de gemeentelijke fiscaliteit en de totale uitstaande schuld. Daarom wordt ingezet op een verlaging van de algemene gemeentebelasting en zal de totale uitstaande schuld in de volgende jaren verder afgebouwd worden.

Daarnaast wordt ook het onroerend goed van het lokaal bestuur verder onder de loep genomen. Het Lokaal Bestuur Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium wat veel onderhouds- en personeelskosten met zich mee brengt. Dit wordt verder gerationaliseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	340.435	328.238	663.357
Saldo	-340.435	-328.238	-663.357
Investerings			
Ontvangsten	136.906	255.000	100.000
Saldo	136.906	255.000	100.000
Financiering			
Uitgaven	1.627.430	1.627.430	2.006.960
Ontvangsten	0	3.100.000	1.900.000
Saldo	-1.627.430	1.472.570	-106.960

Prioritair actieplan: AP-100: De algemene gemeentebelasting wordt hertekend.

Het gemeentebestuur van Kortemark int jaarlijks de algemene gemeentebelasting. Het gemeentebestuur zal deze belasting verlagen zodat we op het gemiddelde van de Belfius cluster komen. Met ingang van 2021 werd beslist de algemene gemeentebelasting af te schaffen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Prioritaire actie: ACT-1030: Hertekenen algemene gemeentebelasting.

Met ingang van 2021 werd de algemene gemeentebelasting afgeschaft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: In de gemeenteraad van 28 juni 2021 werd de algemene gemeentebelasting definitief afgeschaft.

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP-102: Een verbeterde autofinanciering door een verlaging van de globaal uitstaande schuld.

Uit de studie van Belfius blijkt dat de uitstaande schuld op LT - rekening 2017 - 1.673€/inwoner bedraagt. Een daling van de openstaande schuld betekent dat de jaarlijkse financieringsuitgaven verminderen. Hierdoor creëren we ruimte voor een belastingsverlaging en zorgen we voor een verbeterde autofinancieringsmarge.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	340.435	328.238	663.357
Saldo	-340.435	-328.238	-663.357
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	1.627.430	1.627.430	2.006.960
Ontvangsten	0	3.100.000	1.900.000
Saldo	-1.627.430	1.472.570	-106.960

Prioritaire actie: ACT-1063: Verdere afbouw globale schuld.

De schuld wordt met minstens 10 procent verlaagd tegen het einde van deze meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: In 2025 werd geen nieuwe langetermijnschuld aangegaan. Het schuldsaldo werd verder verlaagd tot 9.759.693 EUR.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	340.435	328.238	663.357
Saldo	-340.435	-328.238	-663.357
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	1.627.430	1.627.430	2.006.960
Ontvangsten	0	3.100.000	1.900.000
Saldo	-1.627.430	1.472.570	-106.960

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Ontvangsten	136.906	255.000	100.000
Saldo	136.906	255.000	100.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-11: Kortemark ziet het organisatiebeheersingssysteem als de ruggengraat voor haar interne werking.

Kwalitatieve omschrijving: De actieplannen onder deze beleidsdoelstelling zijn allemaal gelinkt aan het grotere geheel van organisatiebeheersing. Dat is het geheel van maatregelen die het management en het personeel ondernemen om redelijke zekerheid te krijgen over volgende zaken:

- het bereiken van de opgelegde doelstellingen en het effectief en efficiënt beheer van risico's
- de naleving van de regelgeving en de procedures
- de betrouwbaarheid van de financiële en beheersrapportering
- de effectieve en efficiënte werking van de diensten en het efficiënt inzetten van de middelen en de bescherming van hun activa en de voorkoming van fraude.

De actieplannen en acties onder deze beleidsdoelstellingen zijn acties die gerealiseerd worden opdat de organisatie zich verder strategisch kan ontwikkelen om zo de interne werking te optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	284.210	239.931	239.628
Ontvangsten	2.021	2.041	555
Saldo	-282.189	-237.890	-239.073
Investeringen			
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-107: Het personeelsbeleid wordt verder afgestemd op de beleidskeuzes.

Het personeelsbeleid moet afgestemd zijn op de beleidskeuzes, opdat deze gerealiseerd kunnen worden. Personeel is het belangrijkste kapitaal in een overheidsorganisatie. Investeren in goede medewerkers en een goede omkadering is uitermate belangrijk. Goede medewerkers die verbonden blijven met de organisatie, beschikken over de nodige kennis en vaardigheden en zijn goud waard.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	256.572	219.931	219.628
Ontvangsten	2.021	2.041	555
Saldo	-254.551	-217.890	-219.073
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1042: Aanwerven extra medewerker mobiliteit.

Deze legislatuur is mobiliteit één van de aandachtspunten voor de beleidsploeg. Om hier extra te kunnen op inspelen wordt hiervoor een extra medewerker aangeworven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Deze medewerker werd ondertussen aangeworven en is in dienst getreden in juni 2020.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	173.173	160.373	160.070
Ontvangsten	2.021	2.041	555
Saldo	-171.152	-158.332	-159.515
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	83.399	59.558	59.558
Saldo	-83.399	-59.558	-59.558
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	27.638	20.000	20.000
Saldo	-27.638	-20.000	-20.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-12: Kortemark zet haar schouders onder de verdere ontwikkeling van haar openbaar domein en patrimonium.

Kwalitatieve omschrijving: Deze beleidsdoelstelling groepeerd drie belangrijke thema's binnen Kortemark:

MOBILITEIT EN VERKEERSVEILIGHEID

Een duidelijke visie op mobiliteit is onontbeerlijk om het gemotoriseerde verkeer te combineren met ruimte voor de zwakke weggebruiker. Al in de vorige legislatuur was dit een belangrijk aandachtspunt en tijdens deze legislatuur wordt hier verder op ingezet. Het mobiliteitsplan wordt herwerkt en wordt uitgewerkt zodat een duidelijk richtinggevend kader het beleid kan ondersteunen. Verder inzetten op mobiliteit betekent ook investeren in extra personeel en de nodige opleidingen bij het personeel. Bij nieuwe projecten zal het vertrekpunt steeds de zwakke weggebruiker worden. Niet enkel de effectieve maatregelen zijn van belang, ook de communicatie over de maatregelen zal verder geprofessionaliseerd worden, waarbij er zoveel als mogelijk zeer kort op de bal wordt gecommuniceerd. Daarbij gaat eveneens de nodige aandacht uit naar preventieve en flankerende maatregelen inzake het mobiliteitsbeleid.

OPENBAAR DOMEIN

Kortemark beschikt over een uitgebreid wegennet. Voor het onderhoud van de bestaande wegen worden de kredieten verhoogd. Een aantal straten worden naar aanleiding van rioleringsprojecten opnieuw aangelegd en samen met Koekelare en de provincie wordt er een fietspad aangelegd van Bovekerke tot Kortemark. Bij de ontwerpen zal telkens extra aandacht besteed worden aan de zwakke weggebruiker.

PATRIMONIUM

Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium. Het onderhoud daarvan wordt deze legislatuur prioritair. Het patrimonium moet echter ook beheerd worden als een goede huisvader. In het kader hiervan wordt gekeken om via het statuut van verenigingswerk zaalwachters in te schakelen ter controle van de zalen.

In de vorige legislatuur werden subsidies verkregen voor een mattenzaal. De huidige zaal voldoet niet meer en zal na ingebruikname van de nieuwe zaal verkocht worden. Daarnaast wordt ook een nieuwe technische loods voorzien. De uitbouw van een degelijk magazijnbeheer is momenteel niet mogelijk wegens plaatsgebrek. De nieuwe loods moet de efficiëntie van de werking ten goede komen. Er wordt daarnaast ook werk gemaakt van de renovatie en instandhouding van het molenpatrimonium en De Beuk wordt, naar aanleiding van een aantal structurele problemen, gerenoveerd. Ook De Kouter wordt heropgefrist. De stationshub wordt ook heringericht, hiervoor werden Europese subsidies verkregen.

Wat betreft de vele kerken in Groot-Kortemark zal naar aanleiding van het kerkenbeleidsplan de oefening gemaakt worden welke kerken een her- of nevenbestemming kunnen krijgen. Er wordt daarbij gekeken naar een functionele invulling, passend bij het gebouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	452.003	449.700	372.000
Saldo	-452.003	-449.700	-372.000
Investerings			
Uitgaven	2.001.486	6.242.000	5.581.500
Ontvangsten	132.191	536.000	536.000
Saldo	-1.869.296	-5.706.000	-5.045.500
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-112: Flankerende maatregelen inzake mobiliteit.

Uit de omgevingsanalyse bleek dat de bevolking van Kortemark veel belang hecht aan verkeersveiligheid. Om hieraan tegemoet te komen worden verschillende flankerende maatregelen uitgewerkt inzake mobiliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	70.074	97.000	62.000
Saldo	-70.074	-97.000	-62.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1105: Jaarlijks budget verkeerssignalisatie en wegmarkering.

Op basis van een rondgang door de gemeente wordt er jaarlijks beslist welke signalisatie en wegmarkering hernieuwd moet worden. Waar nodig wordt er gekozen voor een duurzamere oplossing.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Er werd in 2025 voor 66.939 euro betaald aan verkeerssignalisatie.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	69.703	90.000	55.000
Saldo	-69.703	-90.000	-55.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1106: Opmaak scholenvervoersplannen.

Er wordt per school een vervoersplan opgesteld opdat kinderen de veiligste route naar de school kunnen nemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: De schoolvervoersplannen zijn in werking getreden.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Saldo	0	-5.000	-5.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1107: Invoering fiets- en voetgangersexamen.

In samenwerking met de scholen wordt er een fiets- en voetgangersexamen ingevoerd om de kinderen te sensibiliseren inzake verkeer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: De fietsexamens van de verschillende scholen vonden plaats op:

- 5 mei 2025: 2sprong Handzame*
- 8 mei 2025: 2sprong Edewalle*
- 13 mei 2025: MMI*
- 3 juni 2025: Ellebloempje*
- 19 juni 2025: De Linde*
- 24 juni 2025: De Kreke*

Prioritaire actie: ACT-1108: Uitwerken SAVE-charter.

Het SAVE-charter werd door de gemeente ondertekend en wordt tijdens deze legislatuur verder uitgewerkt. Het charter omvat zeven doelstellingen die de verkeersveiligheid binnen een gemeente kunnen bevorderen. Door de ondertekening van het charter gaat onze gemeente het engagement aan deze algemene doelstellingen via concrete acties na te streven. Eén van deze doelstellingen is bijvoorbeeld het voeren van een actief sensibiliserings- en educatiebeleid. In dit kader wordt bijvoorbeeld nagedacht over een locatie om een vast verkeersparcours op het grondgebied te voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: De nodige acties in kader van het Save-charter werden afgerond. Het Save-label werd in 2024 aan de gemeente bezorgd.

Prioritaire actie: ACT-1109: Opmaak bedrijfsroutes.

De afgelopen jaren is er sterk ingezet om een meer intergemeentelijk en zonaal beleid uit te werken inzake zwaar vervoer. Het is de intentie dit beleid verder uit te dragen in overleg met de bedrijven. Voorkeursroutes voor bedrijven en vrachtverkeer zullen uitgestippeld worden. De voorkeursroutes zullen gecommuniceerd worden aan de bedrijven om deze op te volgen bij de aan- en afvoer van de vrachten. Het bestuur wil hiervoor ook het 'charter werftransport' onderschrijven. Dat is een sensibiliseringscampagne waar bedrijven worden gevraagd rekening te houden met de schoolomgevingen. Gemeentebesturen die het charter ondertekenen, verbinden zich ertoe om een aanspreekpunt ter beschikking te stellen waar bouwheren en aannemers terecht kunnen met vragen. Dit aanspreekpunt zoekt samen met de aannemers naar alternatieve routes voor werftransport, waarbij schoolomgevingen en voor zover mogelijk ook schoolroutes en routes met veel kwetsbare weggebruikers vermeden worden. Bij de opmaak van de bedrijfsroutes is het de bedoeling dat een bedrijf zo vlug mogelijk ontsluit op een hoger wegennet. Het is de bedoeling dat er per bedrijf een voorstel komt van te gebruiken straten en dit dan besproken wordt met de desbetreffende firma. Indien het bedrijf de aangereikte routes niet gebruikt, kan het bestuur beslissen om hier en daar een knip in te voeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: De bedrijfsroutes zijn onderdeel van het in 2024 goedgekeurde mobiliteitsplan.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	371	2.000	2.000
Saldo	-371	-2.000	-2.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1129: Herwerking en bijsturing mobiliteitsplan.

In de vorige legislatuur werd er beslist dat het mobiliteitsplan herwerkt wordt, met oog voor de zwakke weggebruiker. Zo wil men de totaalvisie op mobiliteit in de gemeente verder uitwerken.

De gemeente zal haar mobiliteitsplan herzien volgens spoor 2, dit betekent dat een aantal thema's uit het mobiliteitsplan zullen verbreed en/of verdiept worden. Er wordt in drie fasen gewerkt: verkenningsfase, uitwerkingsfase en beleidsfase;

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Het mobiliteitsplan werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 27/05/2024.

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP-115: Investeren in wegenis- en fietsinfrastructuur.

Voor de volledige heraanleg van wegeninfrastructuur wordt rekening gehouden met toegekende subsidies van hogere overheden voor riolering, fietsinfrastructuur en de investeringsprojecten van nutsmaatschappijen. Om zo efficiënt mogelijk met al deze middelen om te gaan wordt gestreefd naar één globaal project dat de volledige infrastructuur (wegenis, riolering, nutsvoorzieningen) omvat. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	843.970	2.415.000	2.400.000
Saldo	-843.970	-2.415.000	-2.400.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1003: Wegwerkzaamheden Lichterveldestraat.

Doel van het project is de aanleg van een gescheiden stelsel in de Lichterveldestraat tussen de collector ter hoogte van de Staatsbaan en de collector ter hoogte van de Handzamevaart. De aanleg van de riolering gebeurt in samenwerking met Aquafin en Fluvius en wordt gesubsidieerd door de hogere overheid. Het gemeentebestuur financiert de volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: De wegeniswerken in de Lichterveldestraat zijn bijna beëindigd. De totale kostprijs van deze werken bedraagt 5.380.879 euro. Deze investering wordt betaald door Aquafin, Fluvius, de provincie West-Vlaanderen en de gemeente Kortemark. Eind 2025 heeft ons bestuur 1.102.488 euro betaald. De totale kostprijs voor het gemeentebestuur wordt voorlopig geraamd op 1.584.479 euro. Het saldo wordt betaald in 2026 op de budgetsleutel van de rioleringsprojecten.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	843.299	1.342.000	800.000
Saldo	-843.299	-1.342.000	-800.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1004: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 1.

Het project Torhoutstraat fase 1 omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Torhoutstraat tussen huisnummer 83 en de Kasteelbeek. Er wordt voorzien in de aanleg van een DWA-drukrioleringsstelsel en een RWA-afvoer d.m.v. langsgrachten. Met de aanleg van de riolering gaat een volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur gepaard. Het project wordt gecombineerd met de aanleg van een vrijliggend fietspad tussen de Hermitagestraat en de grens met Torhout. De aanleg van het fietspad wordt gesubsidieerd door de provincie en het Fietsfonds.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: De werken in de Torhoutstraat zijn volledig voltooid.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	35.000	0
Saldo	0	-35.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1021: Wegwerkzaamheden Sneppestraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Sneppestraat en de twee bijhorende insteekwegen, de Seizoenwerkerslaan vanaf Sneppestraat tot huisnummer 18 en het stuk Handzamestraat tot huisnummer 87A. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 230 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Er werd resoluut voor een kwalitatieve aanpak van de Sneppestraat gekozen; ook enkele zijstraten worden in het project meegenomen, met daarnaast ook het kruispunt met de Handzamestraat en een deel van de Handzamestraat. Doordat er onder andere gekozen wordt voor een aanleg in kleinschalige materialen werden de kredieten aangepast in de wijziging 2 van het meerjarenplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: In de periode 2026-2028 zijn er verschillende rioleringsprojecten lopende in het centrum van Kortemark: Processiestraat, Hospitaalstraat, Firmin Deprezstraat, Handzamestraat en Sneppestraat. Er werd een planning opgemaakt in fases om ervoor te zorgen dat het centrum altijd bereikbaar blijft gedurende al deze werken. In de loop van 2026 starten alle verschillende nutwerken, met daarop volgend dan de rioleringswerken. Voorziene einddatum van al die projecten is eind 2028.

Het bestek van de werken werd goedgekeurd in de gemeenteraad van maart 2025. Ook de offerte voor het ondergronds brengen van het laagspanningsnet en het verleden van de openbare verlichting werd goedgekeurd in de gemeenteraad van oktober 2025.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	540.000	1.000.000
Saldo	0	-540.000	-1.000.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1022: Wegwerkzaamheden Amersveldestraat.

De voorbereidende werken en studies voor de Amersveldestraat zijn bezig. Wat betreft de uitvoering zien we in de timing dat dit een werk zal zijn dat zal uitgevoerd worden in het begin van de volgende legislatuur. Er worden kredieten voor erelonen voorzien zodat de nodige voorbereidingen getroffen kunnen worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: In 2025 werd door het studie bureau verder gewerkt aan het bestek. Dit bestek zal in 2026 geagendeerd worden op de gemeenteraad om dan aansluitend na gunning te starten met de werken.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	48.000	0
Saldo	0	-48.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1024: Wegwerkzaamheden Spoorwegstraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Spoorwegstraat. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 80 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: De werken in de Spoorwegstraat werden uitgevoerd.

Prioritaire actie: ACT-1051: Aanleg vrijliggend fietspad Steenstraat - Bovekerkesteenweg.

Dit project voorziet in de aanleg van een vrijliggend fietspad in de Steenstraat vanaf huisnummer 42 via de Bovekerkesteenweg tot de grens met Koekelare. Het betreft een gezamenlijk project met de gemeente Koekelare met subsidies van de provincie en het Fietsfonds. De kredieten voor uitvoering werden na ontvangst van de raming voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Er werd in 2025 beslist om bij uitvoering van deze werken van de gelegenheid gebruik te maken om hier ook de riolering te vernieuwen in samenwerking met Fluvius. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt begin 2026 nog formeel goedgekeurd. De werken zullen uitgevoerd kunnen worden in 2027.

Daarnaast is het onteigeningsdossier opgestart aangezien niet er niet met alle betrokken eigenaars tot een akkoord werd gekomen. Dit zal in de loop van 2026 afgerond worden.

Prioritaire actie: ACT-1147: Wegwerkzaamheden Hospitaalstraat - F. Deprezstraat

Ondertussen kregen we ook subsidies toegekend voor de heraanleg van de Hospitaalstraat. In dit project wordt niet enkel de Hospitaalstraat meegenomen maar ook de Ichtegemstraat tot aan de BKO. Bovendien loopt het project ook door naar de Firmin Deprezstraat tot aan de Handzamestraat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Het bestek voor de werken werd goedgekeurd op de gemeenteraad van juni 2025.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	670	450.000	600.000
Saldo	-670	-450.000	-600.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP-116: Onderhoud van bestaande wegen.

Er wordt een budget voorzien voor het onderhoud van bestaande wegen. Aandacht gaat hierbij uit naar zaken die de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker (ook nabij de scholen) zullen verhogen. Ook de heraanleg van de parking en het middenpad van het kerkhof in Zarren zullen gebeuren met dit budget.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	641.305	1.250.000	1.200.000
Saldo	-641.305	-1.250.000	-1.200.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1052: Wegeninfrastructuur algemeen.

Er wordt een budget voorzien voor het onderhoud van bestaande wegen. Aandacht gaat hierbij uit naar zaken die de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker (ook nabij de scholen) zullen verhogen. Ook de heraanleg van de parking en het middenpad van het kerkhof in Zarren zullen gebeuren met dit budget.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Aanbesteding 3 binnen wegeninfrastructuur 2019-2024 was in uitvoering. Daarnaast werd ook de Kiss & Ride zone aan het MMI heringericht tot een voetgangersplein. Er werd een bestek gegund voor dringende herstellingen aan beschadigde betonrijvlakken voor de dienstjaren 2025-2030.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	641.305	1.250.000	1.200.000
Saldo	-641.305	-1.250.000	-1.200.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	381.929	352.700	310.000
Saldo	-381.929	-352.700	-310.000
Investeringsen			
Uitgaven	516.211	2.577.000	1.981.500
Ontvangsten	132.191	536.000	536.000
Saldo	-384.021	-2.041.000	-1.445.500
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-13: Kortemark heeft oog voor de levenskwaliteit van al haar burgers.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark wenst de levenskwaliteit te verhogen door:

- duurzaam en weldoordacht om te gaan met de ruimte.
- in te zetten op een vrijetijdsaanbod op maat van de gemeente
- het verenigingsleven te ondersteunen en faciliteren
- duurzaamheid verder te stimuleren
- in te zetten op vergroening
- alle inwoners te ondersteunen in het sociaal beleid
- in te zetten op betaalbaar wonen
- het onderwijs van alle netten te ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	580.767	637.687	507.887
Ontvangsten	240.884	250.732	126.232
Saldo	-339.883	-386.955	-381.655
Investerings			
Uitgaven	621.156	2.290.900	1.008.000
Ontvangsten	23.445	545.000	0
Saldo	-597.710	-1.745.900	-1.008.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-120: Versterken en verder stimuleren van de uitbouw van het sociale weefsel.

Het sociale weefsel is wat mensen bindt in een gemeente. Het bestuur wenst hier op in te zetten via allerhande maatregelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.077	99.000	26.500
Ontvangsten	98.239	119.000	79.000
Saldo	25.162	20.000	52.500
Investerings			
Uitgaven	15.730	100.000	0
Saldo	-15.730	-100.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1048: Uitwerken project Stationshub.

De gemeente wil het station en de stationsomgeving herinrichten of herbestemmen, waarbij het verbinden van mensen centraal staat. Dat kan door het ontwikkelen van een dorpspunt: een multimodale hub met een mobiliteitsdimensie en een sociale en dienstverlenende functie voor reizigers, inwoners en verenigingen. De stationsomgeving vervult een centrale rol in het aanbieden van duurzame en complementaire mobiliteit, waarbij een goede en veilige bereikbaarheid en facilitering voor alle vervoersmodi voorhanden is. Sociale inclusie kan er ontstaan door maximale interactie tussen dagbestedingsproject voor personen met een beperking en passanten. Het is daarnaast belangrijk om niet-commerciële en laagdrempelige ontmoetingsmogelijkheden te scheppen en te zorgen voor een goeie integratie met het centrum en de omliggende natuurwaarden.

Het project maakt deel uit van het Interregproject Transmobil en wordt deels gefinancierd met Europese middelen.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Het project werd volledig uitgevoerd in 2022. Het station en de openbare toiletten werden opnieuw in gebruikgenomen vanaf 15 december 2022.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.077	99.000	26.500
Ontvangsten	98.239	119.000	79.000
Saldo	25.162	20.000	52.500
Investerings			
Uitgaven	15.730	100.000	0
Saldo	-15.730	-100.000	0
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-121: Inzetten op een aangename leefomgeving.

Een aangename, groene en nette leefomgeving zorgt voor een hogere levenskwaliteit voor alle inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.492	5.000	2.000
Ontvangsten	21.940	30.000	0
Saldo	19.448	25.000	-2.000
Investerings			
Uitgaven	132.501	261.900	100.000
Ontvangsten	18.445	0	0
Saldo	-114.056	-261.900	-100.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1016: Inventarisatie trage wegen en missing links.

Er wordt een studie opgemaakt om de trage wegen en de missing links in Kortemark in kaart te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: In het kader van de opmaak van het nieuw meerjarenplan werd gekeken welke stappen hiervoor nog moeten gezet worden.

De gemeente beschikt momenteel over een inventaris van de atlas der buurtwegen die bestaat uit een eenvoudige digitalisatie van alle buurtwegen (chemins en sentiers) uit de atlas der buurtwegen van 1840-1841. Er werd echter nog geen verdere interpretatie uitgevoerd op deze digitalisatie.

Daarnaast werden enkele lagen toegevoegd, zoals de laag met alle wijzigingen (vanuit provinciale databank van GIS-west tot 2019) en een laag met eigen inventarisaties van trage wegen.

Volgende stappen moeten nu in genomen worden en zullen opgenomen worden in de legislatuur 2026 - 2031

- *Huidige data omzetten naar provinciale standaardisatie*
- *Platte digitalisatie omzetten naar een inventaris van buurtwegen waarbij er een interpretatie gebeurt op basis van bestaande kaartbronnen (luchtfoto, open street map) en toetsing van de atlas aan de wijzigingen (volgens GIS-west, weliswaar tot 2019)*
- *Aanvullen met aardewegen uit Vlaams wegennetwerk, trage wegen uit open street map, fietsroutes edm*

Finaal zal de gemeente beschikken over een inventaris van trage wegen die hoofdzakelijk gebaseerd is op basis van bestaande kaartbronnen.

Prioritaire actie: ACT-1025: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding.

Er wordt voorzien in de aankoop van één of meerdere machines om zwerfvuil en onkruid te bestrijden.

Ondertussen gebeurde het nodige marktonderzoek en werd geopteerd voor de aankoop van een straatveegmachine.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: De straatveegmachine werd aangekocht in 2021.

Prioritaire actie: ACT-1038: Project Mooimakers: vuilnisbakkenplan.

Binnen het project van de Mooimakers wordt er een uitgebreid vuilnisbakkenplan opgemaakt en worden vuilnisbakken vervangen en/of aangepast waar nodig. Het project wordt in 1x uitgevoerd i.p.v. jaarlijkse deelprojecten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Deze actie werd volledig uitgevoerd in 2024.

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.492	5.000	2.000
Ontvangsten	21.940	30.000	0
Saldo	19.448	25.000	-2.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1120: Organisatie acties inzake sensibilisering rond zwerfvuil.

Zwerfvuil is volgens de burgers één van de meest storende zaken in de gemeente. Vanuit het bestuur zullen verschillende acties opgezet worden om burgers te sensibiliseren inzake zwerfvuil.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: De lenteschoonmaak ging door op zaterdag 5 april. Daarnaast was er ook een oproep om deel te nemen aan de world cleanup day. De mooimakers werden bedankt met een ontbijt op zaterdag 22 november.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	132.501	261.900	100.000
Ontvangsten	18.445	0	0
Saldo	-114.056	-261.900	-100.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-131: Ondersteunen van kansengroepen

Het ondersteunen van verschillende kansengroepen in Kortemark moet de inclusie van alle inwoners bevorderen. We denken daarbij aan acties die ervoor moeten zorgen dat de arbeidsmarktpositie van kansengroepen verbeterd, het inzetten op schuldbemiddeling, het samenwerken met maatwerkbedrijven, het bestrijden van kinderarmoede enzovoort...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	431.698	359.387	419.387
Ontvangsten	69.900	50.732	47.232
Saldo	-361.798	-308.655	-372.155
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1031: Uitbreiding rechthebbenden thuiszorgpremie

De gemeente wenst maximaal in te zetten op de ondersteuning en het zelfstandig blijven wonen in het thuismilieu van zwaar zorgbehoevenden met een beperkt inkomen. De gemeente voorziet een aanpassing van de huidige thuiszorgpremie zodoende het aantal rechthebbenden uit te breiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Deze actie is volledig uitgevoerd

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	51.550	50.000	50.000
Saldo	-51.550	-50.000	-50.000
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	380.148	309.387	369.387
Ontvangsten	69.900	50.732	47.232
Saldo	-310.248	-258.655	-322.155
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.501	174.300	60.000
Ontvangsten	50.805	51.000	0
Saldo	-22.696	-123.300	-60.000
Investerings			
Uitgaven	472.925	1.929.000	908.000
Ontvangsten	5.000	545.000	0
Saldo	-467.925	-1.384.000	-908.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: **BD-14: Kortemark heeft oor naar haar burgers.**

Kwalitatieve omschrijving: De communicatie met de burger moet verder ontwikkeld worden via een tweerichtingspoor zodat het beleid rekening kan houden met de wensen van de burger. Daarnaast wordt er ingezet op burgerparticipatie, om de betrokkenheid van de burgers bij het beleid te verhogen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.493	29.000	7.000
Saldo	-7.493	-29.000	-7.000
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: **AP-127: Optimalisatie van de externe communicatie.**

Verder inzetten op een eenduidige, snelle en duidelijke externe communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Prioritaire actie: **ACT-1136: Lancering nieuwe website.**

Reeds in 2019 werd beslist om een nieuwe website te ontwikkelen voor het lokaal bestuur. Aandachtspunten zijn hierbij onder andere dat de website vlot toegankelijk moet zijn, de toekomstige digitale ontwikkelingen moet kunnen volgen en de dienstverlening naar de burger toe moet verhogen. Door COVID is de lancering van de nieuwe website voorzien in 2021.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2025: Deze actie werd uitgevoerd.

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.493	29.000	7.000
Saldo	-7.493	-29.000	-7.000
Investerings			
Financiering			

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
Zie bundel documentatie MJP - <https://www.kortemark.be/meerjarenplanning-en-jaarrekening>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_7_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 46579

2. Financiële nota



kortemark
op jouw ritme

De doelstellingenrekening (schema J1)

J1: Doelstellingenrekening

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 935528 Alg. 36440 / EK Budg. 48470

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10:Kortemark houdt de vinger aan de pols bij het beheer van de financiën.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	340.435	328.238
Saldo	-340.435	-328.238
Investering		
Ontvangst	136.906	255.000
Saldo	136.906	255.000
Financiering		
Uitgave	1.627.430	1.627.430
Ontvangst	0	3.100.000
Saldo	-1.627.430	1.472.570

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-11:Kortemark ziet het organisatiebeheersingssysteem als de ruggengraat voor haar interne werking.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	284.210	239.931
Ontvangst	2.021	2.041
Saldo	-282.189	-237.890
Investering		
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-12:Kortemark zet haar schouders onder de verdere ontwikkeling van haar openbaar domein en patrimonium.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	452.003	449.700
Saldo	-452.003	-449.700
Investering		
Uitgave	2.001.486	6.242.000
Ontvangst	132.191	536.000
Saldo	-1.869.296	-5.706.000
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-13:Kortemark heeft oog voor de levenskwaliteit van al haar burgers.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	580.767	637.687
Ontvangst	240.884	250.732
Saldo	-339.883	-386.955
Investering		
Uitgave	621.156	2.290.900
Ontvangst	23.445	545.000
Saldo	-597.710	-1.745.900
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-14:Kortemark heeft oor naar haar burgers.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	7.493	29.000
Saldo	-7.493	-29.000
Investering		
Financiering		

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	16.228.745	16.887.007
Ontvangst	25.952.681	25.511.981
Saldo	9.723.936	8.624.974
Investering		
Uitgave	4.180.409	5.534.920
Ontvangst	520.447	273.783
Saldo	-3.659.962	-5.261.137
Financiering		
Ontvangst	46.500	46.500
Saldo	46.500	46.500

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	17.893.653	18.571.563
Ontvangst	26.195.586	25.764.754
Saldo	8.301.933	7.193.191
Investering		
Uitgave	6.803.051	14.067.820
Ontvangst	812.989	1.609.783
Saldo	-5.990.062	-12.458.037
Financiering		
Uitgave	1.627.430	1.627.430
Ontvangst	46.500	3.146.500
Saldo	-1.580.930	1.519.070

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470



kortemark
op jouw ritme

De staat van het financieel evenwicht (schema J2)

J2: Staat van het financieel evenwicht



2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 935528 Alg. 36440 / EK Budg. 48470

Gemeente (0207.532.488)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Financieel directeur: Hans Cromheecke

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	8.301.933	7.193.191
a. Ontvangsten	26.195.586	25.764.754
b. Uitgaven	17.893.653	18.571.563
II. Investeringsaldo	-5.990.062	-12.458.037
a. Ontvangsten	812.989	1.609.783
b. Uitgaven	6.803.051	14.067.820
III. Saldo exploitatie en investeringen	2.311.871	-5.264.846
IV. Financieringsaldo	-1.580.930	1.519.070
a. Ontvangsten	46.500	3.146.500
b. Uitgaven	1.627.430	1.627.430
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	730.941	-3.745.776
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	3.886.836	3.886.836
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	4.617.777	141.060
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.617.777	141.060

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	8.301.933	7.193.191
II. Netto periodieke aflossingen	1.580.930	1.580.930
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.627.430	1.627.430
b. Periodieke terugvordering leningen	46.500	46.500
III. Autofinancieringsmarge	6.721.003	5.612.261

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	6.721.003	5.612.261
II. Correctie op de periodieke aflossingen	716.460	716.460
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.627.430	1.627.430
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	910.970	910.970
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	7.437.463	6.328.721

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	4.617.777	141.060
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	4.617.777	141.060
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	6.721.003	5.612.261
Totale Autofinancieringsmarge	6.721.003	5.612.261
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	7.437.463	6.328.721
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	7.437.463	6.328.721

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Voorgaande JR dossiers:

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009

MJP:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470

Dossiers van andere entiteiten:

/

MJP dossiers van andere entiteiten:

/



De realisatie van de kredieten (schema J3)



	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente						
Exploitatie	15.685.220	24.598.685	16.202.946	24.322.177	16.075.224	20.617.311
Investerings	6.771.371	554.426	13.672.820	1.275.583	7.306.000	820.583
Financiering	1.525.880	46.500	1.525.880	3.146.500	1.905.410	1.946.500
Leningen en leasings	1.525.880	0	1.525.880	3.100.000	1.905.410	1.900.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	46.500	0	46.500	0	46.500
Kredieten OCMW						
Exploitatie	2.208.433	1.596.901	2.368.617	1.442.577	2.266.062	1.338.587
Investerings	31.679	258.563	395.000	334.200	116.500	100.000
Financiering	101.550	0	101.550	0	101.550	0
Leningen en leasings	101.550	0	101.550	0	101.550	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_7_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 46579



kortemark
op jouw ritme

De balans (schema J4)

J4: Balans



2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 935528 Alg. 36440 / JR-1 Budg. 838004 Alg. 40009

Gemeente (0207.532.488)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Financieel directeur: Hans Cromheecke

	2025	2024
ACTIVA	98.682.013	93.783.089
I. Vlottende activa	6.993.112	5.937.029
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	5.103.170	3.915.026
B. Vorderingen op korte termijn	1.840.471	1.973.677
1. Vorderingen uit ruiltransacties	288.152	689.298
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.552.319	1.284.379
D. Overlopende rekeningen van het actief	2.972	1.826
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	46.500	46.500
II. Vaste activa	91.688.901	87.846.059
A. Vorderingen op lange termijn	468.500	515.000
1. Vorderingen uit ruiltransacties	468.500	515.000
B. Financiële vaste activa	32.408.972	28.998.760
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	30.563.235	16.343.823
4. Andere financiële vaste activa	1.845.737	12.654.937
C. Materiële vaste activa	58.739.455	58.264.338
1. Gemeenschapsgoederen	58.284.388	57.749.833
a. Terreinen en gebouwen	35.765.463	36.371.570
b. Wegen en andere infrastructuur	20.432.412	19.250.896
c. Installaties, machines en uitrusting	203.585	210.996
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.150.175	1.085.973
e. Leasing en soortgelijke rechten	726.817	786.876
f. Erfgoed	5.936	43.522
3. Andere materiële vaste activa	455.067	514.505
a. Terreinen en gebouwen	455.067	514.505
D. Immateriële vaste activa	71.975	67.961

	2025	2024
PASSIVA	98.682.013	93.783.089
I. Schulden	18.181.067	17.885.864
A. Schulden op korte termijn	4.349.786	4.017.611
1. Schulden uit ruiltransacties	2.896.386	2.312.667
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	607.526	369.905
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	2.288.860	1.942.762
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	57.591	76.933
3. Overlopende rekeningen van het passief	1.199	581
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.394.610	1.627.430
B. Schulden op lange termijn	13.831.282	13.868.253
1. Schulden uit ruiltransacties	13.831.282	13.868.253
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	5.466.199	4.108.560
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	5.466.199	4.108.560
b. Financiële schulden	8.365.083	9.759.693
II. Nettoactief	80.500.946	75.897.224
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	10.106.496	10.072.956
B. Gecumuleerd overschot of tekort	28.189.939	23.694.508
C. Herwaarderingsreserves	1.755.506	1.680.756
D. Overig nettoactief	40.449.004	40.449.004

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009



kortemark
op jouw ritme

De staat van opbrengsten en kosten (schema J5)

J5: Staat van opbrengsten en kosten

2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 935528 Alg. 36440 / JR-1 Budg. 838004 Alg. 40009

 Gemeente (0207.532.488)
 Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
 Algemeen directeur: Sara De Meyer

 OCMW (0212.189.280)
 Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
 Financieel directeur: Hans Cromheecke

	2025	2024
I. Kosten	22.339.858	21.453.613
A. Operationele kosten	21.990.953	21.042.372
1. Goederen en diensten	5.523.892	4.956.649
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.153.081	8.936.019
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	4.330.048	4.086.613
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	590.307	587.505
5. Toegestane werkingssubsidies	2.167.966	2.299.382
6. Toegestane investeringssubsidies	116.685	109.079
8. Andere operationele kosten	108.975	67.126
B. Financiële kosten	348.905	411.241
II. Opbrengsten	26.835.289	22.943.501
A. Operationele opbrengsten	21.665.284	20.732.117
1. Opbrengsten uit de werking	722.055	684.987
2. Fiscale opbrengsten en boetes	11.710.915	11.184.004
3. Werkingssubsidies	8.884.742	8.367.122
a. Algemene werkingssubsidies	6.017.396	5.845.262
b. Specifieke werkingssubsidies	2.867.347	2.521.860
4. Recuperatie individuele hulpverlening	96.491	60.598
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	106.282	275.665
6. Andere operationele opbrengsten	144.798	159.741
B. Financiële opbrengsten	5.170.005	2.211.384
III. Overschot of tekort van het boekjaar	4.495.431	1.489.888
A. Operationeel overschot of tekort	-325.669	-310.256
B. Financieel overschot of tekort	4.821.100	1.800.143
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	4.495.431	1.489.888
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	4.495.431	1.489.888

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009

3. Toelichting bij de jaarrekening



kortemark
op jouw ritme

**Schema T1 - Ontvangsten en uitgaven naar
functionele aard**



kortemark
op jouw ritme

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2025

Journalvolnummers: JR Budg. 935528 Alg. 36440 / EK Budg. 48470

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	679.612	602.499	538.608	554.324	521.872	429.446	439.996
Ontvangsten	15.139.903	14.660.141	15.157.065	18.088.767	17.648.393	18.346.057	18.365.122
Saldo	14.460.290	14.057.641	14.618.458	17.534.442	17.126.521	17.916.611	17.925.126
Investerings							
Uitgaven	5.518	0	200.012	0	14.231	36.742	500.000
Ontvangsten	0	154.583	227.914	485.038	528.105	400.611	488.783
Saldo	-5.518	154.583	27.902	485.038	513.874	363.869	-11.217
Financiering							
Uitgaven	2.063.715	1.900.459	1.768.927	1.800.907	1.823.548	1.627.430	1.627.430
Ontvangsten	0	0	0	1.500.000	0	0	3.100.000
Saldo	-2.063.715	-1.900.459	-1.768.927	-300.907	-1.823.548	-1.627.430	1.472.570
Bestuur- en Beleidsondersteuning							
Exploitatie							
Uitgaven	5.523.907	5.521.128	5.873.962	6.275.404	6.432.663	6.905.792	6.849.027
Ontvangsten	266.075	313.441	339.176	392.890	370.132	399.327	359.542
Saldo	-5.257.832	-5.207.687	-5.534.786	-5.882.514	-6.062.530	-6.506.466	-6.489.485
Investerings							
Uitgaven	349.685	357.159	1.075.875	441.267	1.116.640	400.516	1.179.485
Ontvangsten	0	17.600	0	2.790	11.310	99.785	0
Saldo	-349.685	-339.559	-1.075.875	-438.477	-1.105.330	-300.730	-1.179.485
Burger & Welzijn							
Exploitatie							
Uitgaven	1.739.445	1.822.414	2.205.727	2.369.732	2.511.269	2.619.183	2.713.352
Ontvangsten	815.597	888.987	1.098.556	1.228.654	1.138.304	1.438.642	1.091.345

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
Saldo	-923.848	-933.426	-1.107.171	-1.141.077	-1.372.966	-1.180.541	-1.622.008
Investerings							
Uitgaven	55.499	105.540	115.577	73.289	187.581	236.955	1.075.000
Ontvangsten	37.841	41.710	148.060	15.375	0	229.121	500.000
Saldo	-17.658	-63.830	32.483	-57.915	-187.581	-7.834	-575.000
Vrije Tijd							
Exploitatie							
Uitgaven	1.747.000	1.720.428	2.079.349	1.961.604	2.053.940	2.202.023	2.283.296
Ontvangsten	120.755	87.733	145.277	228.972	153.799	168.777	203.407
Saldo	-1.626.245	-1.632.696	-1.934.072	-1.732.633	-1.900.142	-2.033.246	-2.079.889
Investerings							
Uitgaven	211.917	844.395	1.127.360	683.248	1.948.159	212.940	683.900
Ontvangsten	12.945	929	902.064	195.322	152.957	50.851	36.000
Saldo	-198.972	-843.466	-225.295	-487.926	-1.795.202	-162.089	-647.900
Financiering							
Ontvangsten	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500
Saldo	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500
Woon- en Leefomgeving							
Exploitatie							
Uitgaven	2.862.712	3.268.793	3.433.468	4.044.567	4.258.550	4.267.208	4.749.541
Ontvangsten	1.409.016	1.249.901	1.105.569	980.477	895.979	4.193.633	4.165.592
Saldo	-1.453.696	-2.018.892	-2.327.899	-3.064.090	-3.362.571	-73.575	-583.949
Investerings							
Uitgaven	1.527.812	1.420.701	2.391.588	2.098.195	2.676.753	5.733.164	9.650.535
Ontvangsten	156.613	262.839	322.756	412.268	434.199	32.620	585.000
Saldo	-1.371.199	-1.157.861	-2.068.833	-1.685.928	-2.242.554	-5.700.543	-9.065.535
Onderwijs							
Exploitatie							
Uitgaven	1.149.542	1.199.214	1.454.887	1.382.362	1.476.542	1.470.001	1.536.351
Ontvangsten	1.349.323	1.372.247	1.398.108	1.502.928	1.582.703	1.649.151	1.579.747
Saldo	199.781	173.033	-56.779	120.566	106.162	179.150	43.396
Investerings							
Uitgaven	114.220	389.283	110.508	97.759	560.093	182.735	978.900
Ontvangsten	45.892	21.467	0	60	0	0	0
Saldo	-68.328	-367.816	-110.508	-97.699	-560.093	-182.735	-978.900

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45192

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 715721 Alg. 44876

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 935528 Alg. 36440



kortemark
op jouw ritme

**Schema T2 - Ontvangsten en uitgaven naar
economische aard**

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	13.110.932	13.607.410	15.121.881	16.107.297	16.843.595	17.544.748	18.221.375
1. Goederen en diensten	3.472.756	3.689.921	4.467.221	4.619.048	4.953.564	5.524.420	5.880.451
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	7.178.111	7.342.988	8.002.632	8.809.910	8.936.019	9.153.081	9.508.429
a. Politiek personeel	344.354	353.886	375.674	400.154	414.644	422.264	415.350
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.877.596	2.838.289	2.927.348	3.077.420	2.882.428	2.720.364	3.117.716
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.754.560	2.934.765	3.439.069	4.049.544	4.319.649	4.693.152	4.598.461
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	3.117	3.997	6.189	7.486	5.427	3.875	11.052
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	825.854	842.372	871.856	902.370	929.442	948.030	961.972
f. Andere personeelskosten	186.403	183.192	194.144	182.610	193.187	190.675	213.161
g. Pensioenen	186.226	186.487	188.352	190.325	191.241	174.721	190.717
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	374.297	410.223	512.100	507.247	587.505	590.307	555.982
4. Toegestane werkingssubsidies	2.000.262	2.077.427	2.081.319	2.125.651	2.299.382	2.167.966	2.221.313
- aan de politiezone	1.111.580	1.133.812	1.156.488	1.179.618	1.203.210	1.227.274	1.227.274
- aan de hulpverleningszone	408.989	446.716	427.325	464.877	537.636	541.698	541.698
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	20.275	19.344	19.354	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	112.555	66.212	89.159	97.188	179.725	44.482	44.483
- aan andere begunstigden	346.863	411.343	388.993	383.968	378.810	354.512	407.858
5. Andere operationele uitgaven	85.505	86.851	58.609	45.441	67.126	108.975	55.200
B. Financiële uitgaven	591.286	527.065	464.119	480.696	411.241	348.905	350.188
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	580.679	519.888	456.612	475.789	407.010	344.231	339.188
- aan financiële instellingen	580.679	519.888	456.612	475.789	407.010	344.231	339.188
2. Andere financiële uitgaven	10.606	7.177	7.507	4.907	4.232	4.675	11.000
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	17.323.942	17.015.886	17.873.763	21.099.621	20.456.452	21.559.002	21.182.432

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
1. Ontvangsten uit de werking	335.877	378.668	602.162	696.145	684.987	722.055	696.440
2. Fiscale ontvangsten en boetes	9.506.613	9.175.396	9.190.117	11.680.302	11.184.004	11.710.915	11.799.176
a. Aanvullende belastingen	8.482.815	8.442.104	8.641.682	11.004.719	10.415.017	11.012.794	11.016.726
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.231.482	4.516.065	4.635.782	5.226.981	5.700.176	5.657.548	5.780.939
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.017.980	3.684.337	3.765.994	5.520.716	4.451.700	5.092.807	4.960.779
- Andere aanvullende belastingen	233.353	241.702	239.907	257.022	263.141	262.439	275.008
b. Andere belastingen en boetes	1.023.799	733.292	548.435	675.583	768.987	698.121	782.450
3. Werkingsubsidies	7.263.996	7.376.986	7.961.424	8.485.059	8.367.122	8.884.742	8.481.120
a. Algemene werkingssubsidies	4.982.381	5.074.478	5.552.043	5.824.430	5.845.262	6.017.396	6.012.679
- Gemeentefonds	3.940.442	4.070.867	4.168.308	4.257.127	4.268.943	4.403.575	4.404.380
- Andere algemene werkingssubsidies	1.041.939	1.003.611	1.383.735	1.567.303	1.576.319	1.613.821	1.608.299
- van de federale overheid	9.278	198	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	1.019.265	1.003.413	1.378.543	1.564.803	1.576.319	1.613.821	1.608.299
- van de provincie	13.396	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	5.192	2.500	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	2.281.615	2.302.508	2.409.381	2.660.629	2.521.860	2.867.347	2.468.441
- van de federale overheid	608.144	626.107	786.756	815.888	854.171	868.968	747.372
- van de Vlaamse overheid	1.625.695	1.537.279	1.591.904	1.779.140	1.657.509	1.988.104	1.717.519
- van de provincie	12.698	0	589	2.861	2.514	0	0
- van de gemeente	0	81.337	0	54.608	0	800	0
- van andere entiteiten	35.078	57.785	30.132	8.133	7.667	9.474	3.550
4. Recuperatie individuele hulpverlening	57.598	23.177	46.743	53.283	60.598	96.491	88.635
5. Andere operationele ontvangsten	159.857	61.660	73.317	184.833	159.741	144.798	117.061
B. Financiële ontvangsten	1.776.727	1.556.563	1.369.989	1.323.066	1.332.859	4.636.584	4.582.322
III. Exploitatiesaldo	5.398.452	4.437.974	3.657.751	5.834.694	4.534.475	8.301.933	7.193.191

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	0	1.900	0	27.155	0	3.335.461	3.308.535
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	1.900	0	26.775	0	3.335.461	3.308.535
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	380	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	2.099.950	2.992.123	4.835.502	3.138.958	6.370.941	3.332.379	10.612.600
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.099.950	2.992.123	4.835.502	3.138.958	6.370.941	3.332.379	10.612.600

JAARREKENING ORIGINEEL 2025 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard
Gemeente en OCMW (0207.532.488 / 0212.189.280)

2025

2 / 4

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
a. Terreinen en gebouwen	1.421.966	1.517.139	2.728.524	792.045	3.720.474	759.604	4.646.200
b. Wegen en andere infrastructuur	252.860	845.427	1.682.889	1.717.411	1.976.956	2.027.990	4.854.900
c. Roerende goederen	382.189	595.928	356.453	196.326	629.609	470.801	834.500
e. Erfgoed	42.935	33.630	67.636	433.177	43.902	73.983	277.000
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	15.246	895	26.269	29.860	23.435	18.526	30.000
D. Toegestane investeringssubsidies	149.455	122.159	159.148	197.786	109.079	116.685	116.685
- aan de hulpverleningszone	41.858	122.159	115.986	124.605	109.079	116.685	116.685
- aan besturen van de eredienst	0	0	43.162	73.181	0	0	0
- aan andere begunstigen	107.597	0	0	0	0	0	0
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	3.060	380	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	3.060	380	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	137.815	80.680	697.831	419.719	347.277	246.028	334.200
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	137.815	80.680	624.500	105.718	23.755	109.123	79.200
a. Terreinen en gebouwen	137.815	66.840	624.500	56.048	11.310	109.123	79.200
c. Roerende goederen	0	13.840	0	49.670	12.445	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	73.331	314.001	323.522	136.906	255.000
a. Onroerende goederen	0	0	73.331	314.001	323.522	136.906	255.000
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	115.476	418.448	899.903	690.753	779.293	566.960	1.275.583
- van de federale overheid	37.841	16.787	0	6.875	0	44.307	0
- van de Vlaamse overheid	53.837	213.329	444.883	657.899	460.420	422.868	1.275.583
- van de provincie	0	0	213.679	0	172.125	99.785	0
- van andere entiteiten	23.798	188.332	241.341	25.979	146.748	0	0
III. Investeringsaldo	-2.011.360	-2.617.950	-3.420.125	-2.282.907	-5.376.885	-5.990.062	-12.458.037
Saldo exploitatie en investeringen	3.387.091	1.820.024	237.626	3.551.787	-842.410	2.311.871	-5.264.846

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	2.063.715	1.900.459	1.768.927	1.800.907	1.823.548	1.627.430	1.627.430
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leaseings	2.063.715	1.900.459	1.768.927	1.800.907	1.823.548	1.627.430	1.627.430
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	0	0	0	1.500.000	0	0	3.100.000
- opname van leningen en leaseings bij financiële instellingen	0	0	0	1.500.000	0	0	3.100.000
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500
1. Terugvordering van toegestane leningen	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500
a. Periodieke terugvorderingen	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500
III. Financieringssaldo	-2.013.949	-1.850.537	-1.594.534	-250.651	-1.777.048	-1.580.930	1.519.070
Budgettair resultaat van het boekjaar	1.373.142	-30.513	-1.356.908	3.301.136	-2.619.458	730.941	-3.745.776

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45192

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 715721 Alg. 44876

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 935528 Alg. 36440



kortemark
op jouw ritme

Schema T3 - Investeringsproject



kortemark
op jouw ritme

T3: Investeringsproject

2025

Journalvolnummers: JR Budg. 935528 Alg. 36440

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

PRIO IP-70: Maatschappelijke dienstverlening
ACT-700: Toekenning steun maatschappelijke dienstverlening

PRIO IP-72: Lichterveldestraat
ACT-1003: Wegwerkzaamheden Lichterveldestraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	1.214.665	0	0	0	1.214.665
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.214.665	0	0	0	1.214.665
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.214.665	0	0	0	1.214.665
b. Wegen en andere infrastructuur	0	1.214.665	0	0	0	1.214.665

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	0	32.933	31.135	5.670	301.628	843.299
B. Investerings in materiële vaste activa	0	32.933	31.135	5.670	301.628	843.299
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	32.933	31.135	5.670	301.628	843.299
b. Wegen en andere infrastructuur	0	32.933	31.135	5.670	301.628	843.299

PRIO IP-74: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding
ACT-1025: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	147.632	0	0	0	147.632
B. Investerings in materiële vaste activa	0	147.632	0	0	0	147.632
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	147.632	0	0	0	147.632
c. Roerende goederen	0	147.632	0	0	0	147.632

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	19.215	128.418	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	19.215	128.418	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	19.215	128.418	0	0	0	0
c. Roerende goederen	19.215	128.418	0	0	0	0

PRIO IP-75: Torhoutstraat fase 1
ACT-1004: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 1.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	824.196	0	0	0	824.196
B. Investerings in materiële vaste activa	0	824.196	0	0	0	824.196
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	824.196	0	0	0	824.196
b. Wegen en andere infrastructuur	0	824.196	0	0	0	824.196

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	37.127	16.419	626.121	103.568	40.961	0
B. Investerings in materiële vaste activa	37.127	16.419	626.121	103.568	40.961	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	37.127	16.419	626.121	103.568	40.961	0
b. Wegen en andere infrastructuur	37.127	16.419	626.121	103.568	40.961	0

PRIO IP-77: Sneppestraat
ACT-1021: Wegwerkzaamheden Sneppestraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	3.822	0	800.000	0	803.822
B. Investerings in materiële vaste activa	0	3.822	0	800.000	0	803.822
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.822	0	800.000	0	803.822
b. Wegen en andere infrastructuur	0	3.822	0	800.000	0	803.822

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	0	0	0	0	3.822	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	3.822	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	3.822	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	3.822	0

PRIO IP-78: Amersveldestraat
ACT-1022: Wegwerkzaamheden Amersveldestraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	11.914	0	0	0	11.914
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.914	0	0	0	11.914
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.914	0	0	0	11.914
b. Wegen en andere infrastructuur	0	11.914	0	0	0	11.914

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	0	11.914	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.914	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.914	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	11.914	0	0	0	0

PRIO IP-80: Spoorwegstraat
ACT-1024: Wegwerkzaamheden Spoorwegstraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	417.326	145.000	0	0	562.326
B. Investerings in materiële vaste activa	0	417.326	145.000	0	0	562.326
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	417.326	145.000	0	0	562.326
b. Wegen en andere infrastructuur	0	417.326	145.000	0	0	562.326

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	15.141	283.582	118.603	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	15.141	283.582	118.603	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	15.141	283.582	118.603	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	15.141	283.582	118.603	0	0	0

PRIO IP-81: Trage wegen en missing links via WVI
ACT-1016: Inventarisatie trage wegen en missing links.

PRIO IP-82: Fietspad Steenstraat - Bovekerkestraat
ACT-1051: Aanleg vrijliggend fietspad Steenstraat - Bovekerkesteenweg.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	14.231	0	125.000	0	139.231
B. Investerings in materiële vaste activa	0	14.231	0	125.000	0	139.231
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	14.231	0	125.000	0	139.231
a. Terreinen en gebouwen	0	14.231	0	0	0	14.231
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	125.000	0	125.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	0	0	0	0	14.231	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	14.231	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	14.231	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	14.231	0

PRIO IP-83: Wegeniswerken - infrastructuur
ACT-1052: Wegeninfrastructuur algemeen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	4.215.168	0	0	0	4.215.168
B. Investerings in materiële vaste activa	0	4.215.168	0	0	0	4.215.168
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	4.215.168	0	0	0	4.215.168
b. Wegen en andere infrastructuur	0	4.215.168	0	0	0	4.215.168
II. ONTVANGSTEN	0	99.153	0	0	0	99.153
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	99.153	0	0	0	99.153

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	0	54.841	580.628	1.442.218	1.496.176	641.305
B. Investerings in materiële vaste activa	0	54.841	580.628	1.442.218	1.496.176	641.305
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	54.841	580.628	1.442.218	1.496.176	641.305
b. Wegen en andere infrastructuur	0	54.841	580.628	1.442.218	1.496.176	641.305
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	79.322	19.831	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	79.322	19.831	0

PRIO IP-85: Scholenvervoersplannen
ACT-1106: Opmaak scholenvervoersplannen.

PRIO IP-86: Uitwerken project Stationshub
ACT-1048: Uitwerken project Stationshub.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	694.902	0	0	0	694.902
B. Investerings in materiële vaste activa	0	694.902	0	0	0	694.902
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	694.902	0	0	0	694.902
a. Terreinen en gebouwen	0	694.902	0	0	0	694.902
II. ONTVANGSTEN	0	189.179	0	0	0	189.179
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	189.179	0	0	0	189.179

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	0	11.335	631.568	52.000	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.335	631.568	52.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.335	631.568	52.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	11.335	631.568	52.000	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	66.914	0	122.264	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	66.914	0	122.264	0

PRIO IP-87: Mobiliteitsplan
ACT-1129: Herwerking en bijsturing mobiliteitsplan.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	21.066	0	0	0	21.066
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	21.066	0	0	0	21.066

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	2.977	0	0	7.853	10.237	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	2.977	0	0	7.853	10.237	0

PRIO IP-88: Wegeniswerken Hospitaalstraat
ACT-1147: Wegwerkzaamheden Hospitaalstraat - F. Deprezstraat

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	16.241	0	650.000	0	666.241
B. Investerings in materiële vaste activa	0	16.241	0	650.000	0	666.241
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	16.241	0	650.000	0	666.241
b. Wegen en andere infrastructuur	0	16.241	0	650.000	0	666.241

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	0	10.899	0	4.671	0	670
B. Investerings in materiële vaste activa	0	10.899	0	4.671	0	670
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	10.899	0	4.671	0	670
b. Wegen en andere infrastructuur	0	10.899	0	4.671	0	670

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470

() Het cijfer in de kolom 'Nog te realiseren in MJP' omvat de cijfers van alle jaren in het dossier.*

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45192

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 715721 Alg. 44876

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 935528 Alg. 36440



kortemark
op jouw ritme

Schema T4 - Evolutie van de financiële schulden



kortemark
op jouw ritme

T4: Evolutie van de financiële schulden

2025

Journalvolnummers: JR Budg. 935528 Alg. 36440

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	15.280.550	13.511.578	11.785.671	11.387.123	9.759.693	8.365.083
1. Financiële schulden op 1 januari	17.180.963	15.280.550	13.511.578	11.785.671	11.387.123	9.759.693
2. Nieuwe leningen	0	0	0	1.500.000	0	0
4. Overboekingen	-1.900.413	-1.768.972	-1.725.907	-1.898.548	-1.627.430	-1.394.610
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.900.413	1.768.927	1.725.907	1.823.548	1.627.430	1.394.610
1. Financiële schulden op 1 januari	2.063.715	1.900.413	1.768.927	1.725.907	1.823.548	1.627.430
2. Aflossingen	-2.063.715	-1.900.459	-1.768.927	-1.800.907	-1.823.548	-1.627.430
3. Overboekingen	1.900.413	1.768.972	1.725.907	1.898.548	1.627.430	1.394.610
C. Financiële schulden op korte termijn	53	41	0	61	0	0
Totaal financiële schulden	17.181.017	15.280.546	13.511.578	13.210.731	11.387.123	9.759.693

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_8_2025 2025: Budg. 48470

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45192

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 715721 Alg. 44876

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 935528 Alg. 36440



kortemark
op jouw ritme

Schema T5 - De toelichting bij de balans

Schema T5: De toelichting bij de balans

 Gemeente Kortemark
 Stationsstraat 68 - 8610 Kortemark
 Ondernemingsnr.: 0207.532.488

 Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Kortemark
 Stationsstraat 68 - 8610 Kortemark
 Ondernemingsnr.: 0212.189.280

Filters

Boekjaar: 2025

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 28.998.759,73	€ 3.335.461,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 74.750,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.408.971,60
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 16.343.822,95	€ 3.335.461,27	€ 0,00	€ 10.809.200,00	€ 74.750,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.563.234,82
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 12.654.936,78	€ 0,00	€ 0,00	€ -10.809.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.845.736,78
C. Materiële vaste activa	€ 58.264.338,30	€ 3.332.378,93	€ 246.028,40	€ -59.656,85		€ 2.551.577,43	€ 0,00	€ 58.739.454,55
1. Gemeenschapsgoederen	€ 57.749.833,28	€ 3.332.378,93	€ 109.122,50	€ -137.124,73		€ 2.551.577,43	€ 0,00	€ 58.284.387,55
a. Terreinen en gebouwen	€ 36.371.570,29	€ 759.604,49	€ 109.122,50	€ -119.023,43		€ 1.137.565,90	€ 0,00	€ 35.765.462,95
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 19.250.895,63	€ 2.027.989,68	€ 0,00	€ 0,00		€ 846.473,75	€ 0,00	€ 20.432.411,56
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 210.996,45	€ 99.175,01	€ 0,00	€ -1.095,00		€ 105.491,89	€ 0,00	€ 203.584,57
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 1.085.973,18	€ 371.626,28	€ 0,00	€ -17.006,30		€ 290.418,20	€ 0,00	€ 1.150.174,96
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 786.876,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 60.058,84	€ 0,00	€ 726.817,29
f. Erfgoed	€ 43.521,60	€ 73.983,47	€ 0,00	€ 0,00		€ 111.568,85	€ 0,00	€ 5.936,22
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 514.505,02	€ 0,00	€ 136.905,90	€ 77.467,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 455.067,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 514.505,02	€ 0,00	€ 136.905,90	€ 77.467,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 455.067,00
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 67.961,18	€ 18.526,01	€ 0,00	€ -37.080,47		€ -22.568,26	€ 0,00	€ 71.974,98

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 9.409.557,00	€ 524.506,07	€ 501.875,47	€ 0,00	€ 9.432.187,60
OCMW	€ 663.399,37	€ 42.454,28	€ 31.545,22	€ 0,00	€ 674.308,43
Totaal	€ 10.072.956,37	€ 566.960,35	€ 533.420,69	€ 0,00	€ 10.106.496,03
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 23.338.277,49	€ 5.464.700,74	€ -969.270,00	€ 0,00	€ 27.833.708,23
OCMW	€ 356.230,76	€ -969.269,59	€ 969.270,00	€ 0,00	€ 356.231,17
Totaal	€ 23.694.508,25	€ 4.495.431,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.189.939,40
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 1.680.755,73	€ 74.750,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.755.506,33
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 1.680.755,73	€ 74.750,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.755.506,33
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 38.623.044,35	€ 0,00		€ 0,00	€ 38.623.044,35
OCMW	€ 1.825.959,62	€ 0,00		€ 0,00	€ 1.825.959,62
Totaal	€ 40.449.003,97	€ 0,00		€ 0,00	€ 40.449.003,97
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 73.051.634,57			€ 4.592.811,94	€ 77.644.446,51
OCMW	€ 2.845.589,75			€ 10.909,47	€ 2.856.499,22
Totaal	€ 75.897.224,32			€ 4.603.721,41	€ 80.500.945,73



kortemark
op jouw ritme

Overzicht financiële risico's

De financiële risico's

De aangepaste regelgeving over BBC besteedt veel aandacht aan het definiëren van de financiële risico's. Deze moeten niet alleen gerapporteerd worden bij de opmaak van het meerjarenplan, maar ook bij een aanpassing van het meerjarenplan en bij de opmaak van de jaarrekening. Als er zich in de loop van de periode waarover gerapporteerd wordt wijzigingen hebben voorgedaan in de financiële risico's, moet de financieel directeur dit ook melden en toelichten in de opvolgingsrapportering. Het gaat er vooral om de raadsleden te wijzen op risico's die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van het bestuur als ze zich zouden voordoen. Uiteraard zijn financiële risico's divers van aard en voor elk bestuur verschillend. Risico's kunnen variëren in de tijd, afhankelijk zijn van specifieke omstandigheden, kunnen uitdoven of zich nog meer gaan manifesteren. Het is dus nuttig om deze overweging regelmatig en geval per geval te maken. Daarnaast kunnen er ook plots nieuwe risico's ontstaan die belangrijk genoeg zijn om bijkomend vermeld te worden in de bijlagen van de rapporten.

1. Stijgende pensioenlasten

De pensioenuitgaven voor vast benoemd personeel stijgen fors: van €380 miljoen in 2023 naar een geraamde €1 miljard in 2030. Gemeenten dragen deze lasten volledig zelf, zonder structurele federale tussenkomst. De responsabiliseringsbijdrage wordt berekend op basis van het verschil tussen de wettelijke basisbijdrage (43%) en de effectieve pensioenlast, met een coëfficiënt van 75%. Vanaf 2027 wordt de Vlaamse dotatie op deze bijdrage verminderd met €38 miljoen.

We merken dat de gesimuleerde bedragen van de pensioendienst verschillen van de studie die Ethias voor de gemeente en OCMW heeft uitgerekend.

Hierna de eigen prognose. Als lokaal bestuur kunnen we veel beter de toekomstige pensionering inschatten. In de loop van de volgende jaren stijgt de coëfficiënt gevoelig.

GEMEENTE								
Jaar	Loonmassa	Wettelijke basispensioenbijdragevoet	Berekening wett. Basispensioenbijdrage	Wettelijke basispensioenbijdrage	Pensioenlast	Deficit	Responsabiliseringscoëfficiënt	Responsabiliseringsbijdrage
2025	1.419.000	45%	638.550	639.000,00	669.000	30.000,00	70,25%	21.000
2026	1.222.000	45%	549.900	550.000,00	819.000	269.000,00	73,36%	197.000
2027	1.241.000	45%	558.450	558.000,00	865.000	307.000,00	77,11%	237.000
2028	1.265.000	45%	569.250	569.000,00	882.000	313.000,00	78,57%	246.000
2029	1.291.000	45%	580.950	581.000,00	897.000	316.000,00	79,93%	253.000
2030	1.228.000	45%	552.600	553.000,00	913.000	360.000,00	81,47%	293.000
2031	1.253.000	45%	563.850	564.000,00	928.000	364.000,00	82,87%	302.000
OCMW								
Jaar	Loonmassa	Wettelijke basispensioenbijdragevoet	Berekening wett. Basispensioenbijdrage	Wettelijke basispensioenbijdrage	Pensioenlast	Deficit	Responsabiliseringscoëfficiënt	Responsabiliseringsbijdrage
2025	220.000	45%	99.000	99.000,00	141.000	42.000,00	70,25%	30.000
2026	216.000	45%	97.200	97.000,00	163.000	66.000,00	73,36%	48.000
2027	220.000	45%	99.000	99.000,00	166.000	67.000,00	77,11%	52.000
2028	225.000	45%	101.250	101.000,00	169.000	68.000,00	78,57%	53.000
2029	229.000	45%	103.050	103.000,00	172.000	69.000,00	79,93%	55.000
2030	234.000	45%	105.300	105.000,00	174.000	69.000,00	81,47%	56.000
2031	238.000	45%	107.100	107.000,00	177.000	70.000,00	82,87%	58.000

2. Druk op dividenden van Fluvius West

Fluvius keert nog slechts 60% van de winst uit als dividend. Kortemark mag dus aanzienlijk minder inkomsten verwachten uit haar participatie in Fluvius West.

Fluvius, het Vlaamse nutsbedrijf dat instaat voor de distributie van elektriciteit, gas, riolering en openbare verlichting, staat voor **grote investeringen** in de energietransitie en digitalisering. Hierdoor komt de **uitkering van dividenden aan gemeenten onder druk te staan**.

- Fluvius West voorziet een investering in de komende jaren om het elektriciteitsnet klaar te maken voor de toekomst (elektrificatie, lokale productie) voor een totaalbedrag van 135 miljoen euro. Fluvius werkt aan digitalisering, met o.a. de uitrol van digitale meters (meer dan 4 miljoen geplaatst) en slimme infrastructuur.
- Gemeenten, waaronder Kortemark, zullen hierdoor minder inkomsten ontvangen uit hun participatie in Fluvius West, wat gevolgen heeft voor hun meerjarenplanning.
- De Vlaamse Regering voorziet een kapitaalsinjectie van 1,53 miljard in Fluvius. Hierdoor verwatert het aandeel dat de gemeente Kortemark aanhoudt in deze vennootschap. De gemeente zal de mogelijkheid krijgen om zelf kapitaal in te brengen. Hoe dit gefinancierd zal worden staat nog niet helemaal vast. De gemeente Kortemark bezit als één van de weinigen over aandelen publi-T (via Efin). Een eventuele verkoop hiervan zal afhangen van bestaande rendementen, kostprijs financiering, Wyre...
- De regulering door VREG (vanaf 2025 hernoemd tot Vlaamse Nutsregulator) speelt een rol in de financiële ruimte van Fluvius. Vanaf 2029 wordt een nieuwe tariefmethodologie voorgesteld. Het is onzeker in welke mate Fluvius hun kosten zullen kunnen doorrekenen.

3. . Onzekerheid rond fiscale ontvangsten uit APB

De federale overheid bezorgde de afgelopen weken nieuwe meerjarenramingen van de aanvullende personenbelasting (APB) aan de gemeenten. Voor het merendeel van hen vallen die raming een stuk lager uit dan de cijfers die ze in mei ontvingen (deze ramingen houden rekening met de aanslagvoet van 8,5% - deze wordt verlaagd naar 7,8 % vanaf 2026).

	2026	2027	2028	2029
brief 13 augustus 2025	5.066.682	5.236.724	5.428.733	5.635.923
brief 23 september 2025	5.027.717	5.160.891	5.308.777	5.470.037
verschil raming	38.965	75.833	119.956	165.886

Dubbele impact voor lokale financiën

In totaal mogen de Vlaamse gemeenten in 2029 ongeveer 120 miljoen euro minder APB-ontvangsten verwachten. Dat is 3,75% minder dan eerder geraamd. Dat is slecht nieuws voor de gemeenten, zeker bovenop de [Vlaamse besparingen die de gemeenten al moeten verwerken](#). Ook op federaal niveau komen er mogelijk extra besparingen aan.

Waarom die daling?

Er zijn twee belangrijke verklaringen:

- **Lagere opbrengsten in aanslagjaar 2024**
De inkomsten van aanslagjaar 2024 vielen tegen. Die lagere opbrengst wordt de komende jaren doorgetrokken in de nieuwe ramingen.
- **Impact van de federale taxcut**
De taxcut, die vanaf 2030 ingaat, zorgt voor een verdere daling. In lijn met de [inschattingen van de VVSG](#) zal de taxcut voor een aanzienlijke daling van de APB-ontvangsten zorgen vanaf 2030, voornamelijk door het optrekken van de belastingvrije som. Volgens ramingen daalt de APB-ontvangst in 2030 met 4,34% en in 2031 met 5,63%. In de assumpties houden we rekening met deze percentages in 2030 en 2031.

4. Impact van beperking werkloosheidsuitkering op OCMW's

Vanaf januari 2026 verliezen langdurig werklozen hun uitkering na 2 jaar werkloosheid. Naar schatting 100.000 mensen worden getroffen, waarvan een derde tot de helft bij het OCMW zal aankloppen voor een leefloon. De federale overheid voorziet €234 miljoen in 2026, oplopend tot €342 miljoen in 2029, maar het is onzeker of dit volstaat. OCMW's moeten extra personeel aanwerven, intensieve begeleiding voorzien en voldoen aan resultaatsverbintenissen om compensatie te ontvangen.

Bij de opmaak van de meerjarenplanning wordt een bijkomend krediet van 400.000 euro ingeschreven. De betoelaging wordt gefaseerd afgebouwd:

- **2027:** 90% terugbetaling
- **2028:** 80% terugbetaling
- **2029:** 75% terugbetaling

Deze percentages gelden voor de groep langdurig werklozen (meer dan 20 jaar), die het moeilijkst opnieuw aan de slag raken.

5. Klasse 0 van de balans OCMW Kortemark

Het OCMW van Kortemark heeft 2 belangrijke borgstellingen t.o.v.

- Care Property Invest voor de serviceflats Kouterhuys : € 3.825.873,39 is de waarde van het gebouw bij ingebruikname in 2011 en dient in 2040 betaald te worden door Blijvelde aan Care Property Invest. om eigenaar te worden van het gebouw.
- Lening van 979.355,18 euro aangegaan door Blijvelde voor de financiering van de overname van de serviceflats residentie Louwaeghe

6. Rente risico op leningen

Op 1 financiering heeft het gemeentebestuur van Kortemark zich ingedekt met een hellingsgraad. Extra kost te betalen bij een eventuele inverse rentecurve.

- Lening 1338 – vervaldag eind 2030 – openstaand saldo 665.093,42 euro

Lening : 1338
Lening van het type Vaste interestvoet 4.59% als Spread CMS EUR 30 J(Vooraf-Vastgesteld)-CMS EUR 02 J(Vooraf-Vastgesteld) >= 0% anders (4.59% - 5 x spread)

Fiche 
Digitaal contract 

Kenmerken van de lening Kenmerken wijzigen 

Referentie bank	Bank	Jaar van verwezenlijking	Duur [jaren]	Oorspronkelijk notioneel kapitaalbedrag	Interestvoet	Risicorentevoet
1338		2005	20.00 jaar	1 785 900.00 €	Vaste interestvoet 4.59% als Spread CMS EUR 30 J(Vooraf-Vastgesteld)-CMS EUR 02 J(Vooraf-Vastgesteld) >= 0% anders (4.59% - 5 x spread)	Hellingsgraad

7. Impact van de septemberverklaring van de Vlaamse regering

Voor gezinnen betekent de septemberverklaring een hogere (te betalen) zorgpremie en een beperking van de basistegemoetkoming in de ouderenzorg, wat kwetsbare ouderen treft. De kans bestaat dat dit tot extra hulpvragen bij de OCMW's leidt. Positief zijn de extra investeringen in toegankelijke kinderopvang, taalondersteuning vanaf de kleuterklas en het wegwerken van wachtlijsten in de zorg.

8. Belasting op stortplaatsen

De Vlaamse Regering moet opnieuw beslissen over stortplaats van Silvamo in Kortemark. De Vlaamse Regering verleende op 13 juni 2024, na een eerder vernietigingsarrest van de Raad voor Vergunningsbetwistingen, opnieuw een omgevingsvergunning voor de verdere exploitatie en uitbreiding van een stortplaats voor afvalstoffen te Kortemark. De Raad ontving twee beroepen tegen de omgevingsvergunning, ingesteld door een milieuvereniging samen met omwonenden enerzijds, en de gemeente Kortemark samen met haar college van burgemeester en schepenen anderzijds. De Raad spreekt zich inhoudelijk uit over het beroep van de milieuvereniging en de omwonenden, dat hij inwilligt.

De Vlaamse Regering moet zich bijgevolg opnieuw uitspreken over de vergunning. Deze beslissing kan een impact hebben op onze ontvangsten belasting stortplaatsen.



kortemark
op jouw ritme

**Verklaring materiële verschillen gerealiseerde en
geraamde ontvangsten en uitgaven**

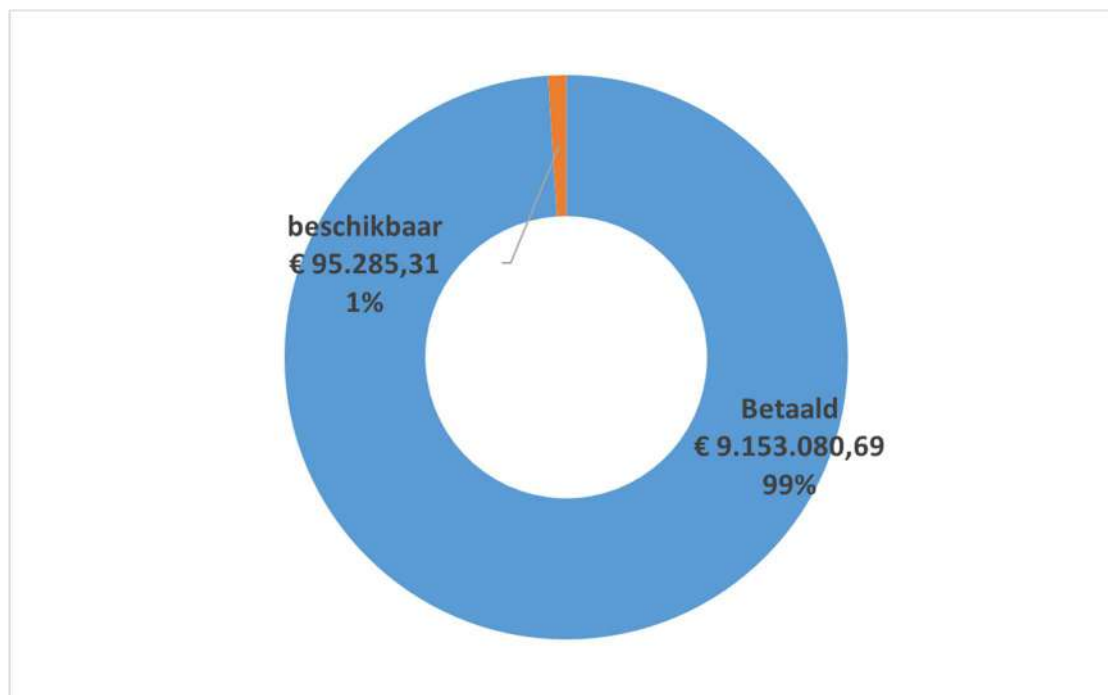
Verschillen geraamd - gerealiseerd

1) Exploitatie uitgaven

Rubriek	Kredieten	Betaalde facturen	delta
<i>Andere operationele kosten</i>	€ 108.335	€ 108.975	-€ 640
<i>Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen</i>	€ 9.248.366	€ 9.153.081	€ 95.285
<i>Financiële kosten</i>	€ 350.188	€ 348.905	€ 1.283
<i>Goederen en diensten</i>	€ 6.099.251	€ 5.524.420	€ 574.831
<i>Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.</i>	€ 564.082	€ 590.307	-€ 26.225
<i>Toegestane werkingssubsidies</i>	€ 2.201.341	€ 2.167.966	€ 33.375
Eindtotaal	€ 18.571.563	€ 17.893.653	€ 677.910

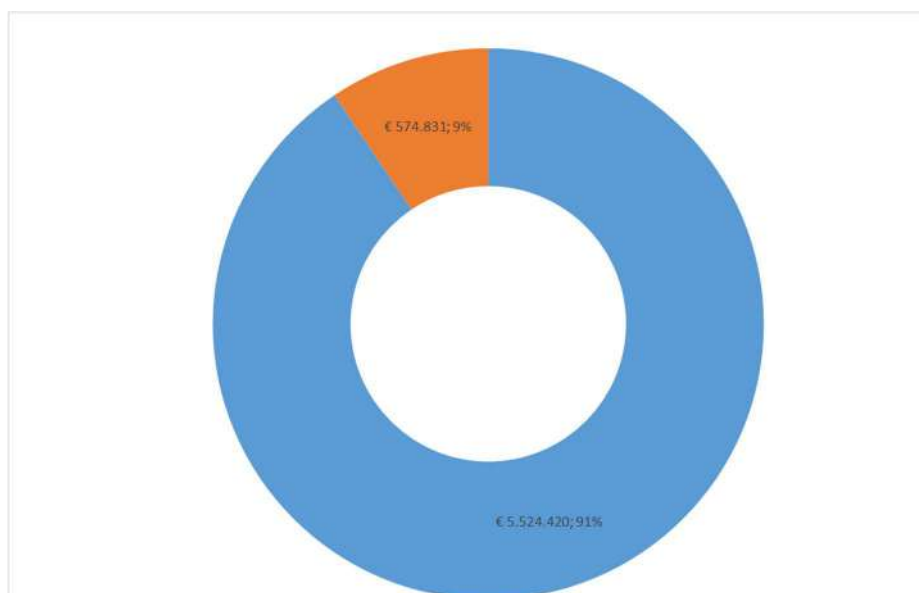
a. BEZOLDIGINGEN :

De uiteindelijke uitgaven liggen zeer dicht bij hetgeen gebudgetteerd werd.



b. GOEDEREN EN DIENSTEN :

Goederen diensten omvatten veel budgetsleutels, gespreid over de verschillende beleidsitem. Hier bedragen de budgetoverschotten 9 %.



Grootste verschillen

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Onderhoud en herstel van infrastructuur	€ 848.097,00	€ 719.072,51	€ 129.024,49
Goederen voor rechtstreeks verbruik	€ 635.611,00	€ 537.301,63	€ 98.309,37
Programmatie en activiteiten	€ 306.313,00	€ 225.683,70	€ 80.629,30
Elektriciteit	€ 296.274,62	€ 230.967,49	€ 65.307,13
Gas	€ 177.799,00	€ 132.288,09	€ 45.510,91
Verbruiksartikelen bestemd voor consumptie	€ 223.799,00	€ 192.733,78	€ 31.065,22
Overige diensten	€ 222.100,00	€ 196.242,63	€ 25.857,37
Lidmaatschapsbijdragen	€ 780.004,00	€ 754.276,76	€ 25.727,24
Onderhoud en herstel van gebouwen	€ 401.021,00	€ 376.316,48	€ 24.704,52
Opleiding	€ 68.155,00	€ 55.669,74	€ 12.485,26

c. FINANCIERING

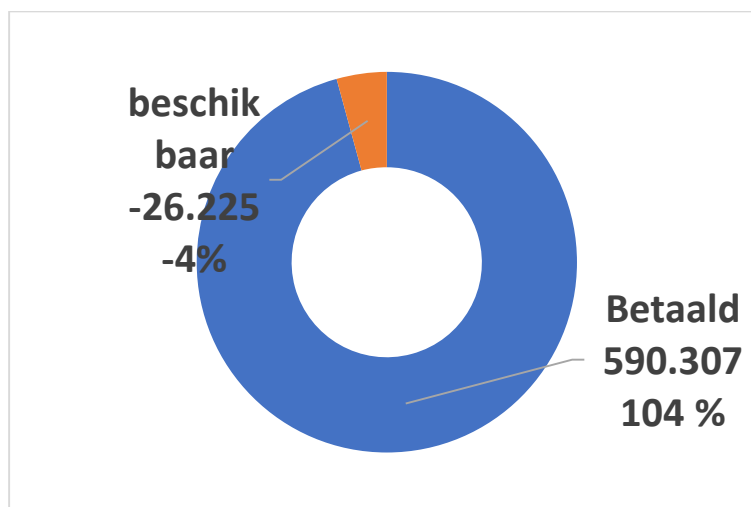
Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Aflossing leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 9.947,00	€ 9.946,98	€ 0,02
Aflossingen van leningen	€ 1.617.483,00	€ 1.617.483,34	-€ 0,34
Eindtotaal	€ 1.627.430,00	€ 1.627.430,32	-€ 0,32

Deze kredieten voor de bestaande leningen werden exact geraamd.

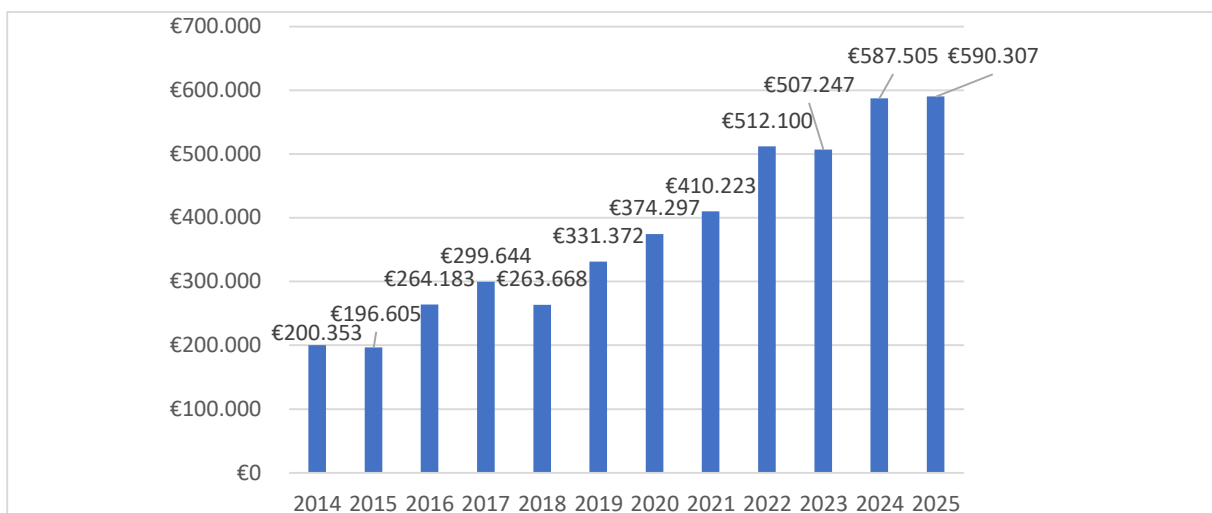
De interesten zijn lichtjes onderraamd door indekkingen :

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Interessen van leningen	€ 325.565,00	€ 339.087,94	-€ 13.522,94
Eindtotaal	€ 325.565,00	€ 339.087,94	-€ 13.522,94

d. INDIVIDUELE HULPVERLENING :



In 2025 zijn de uitgaven voor de individuele steunverlening door het OCMW weer gestegen. Meer mensen doen er beroep op individuele hulpverlening. Onderstaande grafiek toont de evolutie sinds 2014 :



2) Exploitatie ontvangsten

Omschrijving	Krediet	Som van Vorderingen
<i>Algemene werkingssubsidies</i>	€ 6.012.679	€ 6.017.396
<i>Andere operationele opbrengsten</i>	€ 117.061	€ 144.798
<i>Financiële opbrengsten</i>	€ 4.582.322	€ 4.636.584
<i>Fiscale opbrengsten en boetes</i>	€ 11.799.176	€ 11.710.915
<i>Opbrengsten uit de werking</i>	€ 696.440	€ 722.055
<i>Recuperatie individuele hulpverlening</i>	€ 88.635	€ 96.491
<i>Specifieke werkingssubsidies</i>	€ 2.468.441	€ 2.867.347
	€ 25.764.754	€ 26.195.586

De verschillen tussen gebudgetteerd en werkelijk ontvangen bedraagt slechts 1,67% (meer ontvangen dan geraamd)

Op het niveau van de fiscaliteit noteren we volgende verschillen:

Soort Belasting	Budget	Geïnd
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 5.780.939,00	€ 5.657.548,33
Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 4.960.779,00	€ 5.092.806,56
Belasting op stortplaatsen	€ 339.000,00	€ 210.698,10
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	€ 275.008,00	€ 262.439,05

Er is in 2025 een verminderde aanvoer op de stortplaats.

3) Investerings

INVESTERINGEN UITGAVEN

Er worden geen kredieten overgedragen van investeringen in 2025 naar 2026. Bij de opmaak van de meerjarenplanning 2026-2031 werd rekening gehouden met een aantal verbintenissen die werden aangegaan in 2025 en hun uiteindelijk beloop en betaling zullen hebben in 2026.

Omschrijving	Budget	Gefactureerd	delta	Opmerkingen
Groen Blauwe dooradering	€ 900.000,00	€ 42.030,57	€ 857.969,43	De werken achteraan het gemeentehuis worden gegund in 2026
Dringende herstellingswerken school Kortemark	€ 800.000,00	€ 131.390,20	€ 668.609,80	De herstellingswerken aan het dak gebeuren na toezegging subsidies Agion
Wegeniswerken - infrastructuur	€ 1.250.000,00	€ 641.305,31	€ 608.694,69	Deze werken kennen hun uitvoering in 2026
Lichterveldestraat	€ 1.342.000,00	€ 843.299,40	€ 498.700,60	De werken zijn quasi voltooid, saldo wordt betaald in 2026
Herstellingswerken BKO Kortemark	€ 500.000,00	€ 30.274,20	€ 469.725,80	De gerechtelijke expertise wordt in 2026 afgesloten
Aankoop gronden	€ 500.000,00	€ 36.742,19	€ 463.257,81	De eerste aktes voor de gronden in de Steenstraat staan geagendeerd in 2026
Recurrente investeringen gebouwen	€ 600.000,00	€ 145.995,47	€ 454.004,53	wordt voorzien in de mjp 2026-2031
Wegeniswerken Hospitaalstraat-F. Deprezstraat	€ 450.000,00	€ 670,34	€ 449.329,66	Afhankelijk van externe partners voor de opstart van werkzaamheden
Overige onroerende infrastructuur	€ 683.000,00	€ 372.040,98	€ 310.959,02	De verledingsdossiers goedgekeurd in 2025 worden in 2026 betaald.
Loods technische dienst	€ 300.000,00	€ 59.107,06	€ 240.892,94	Het bestek voor de bouw van de loods wordt voorgelegd in 2026
vervangingstraject rollend materieel technische dienst	€ 500.000,00	€ 277.919,50	€ 222.080,50	De vrachtwagen gegund in 2025 wordt betaald in 2026

INVESTERINGEN ONTVANGSTEN

Entiteit en omschrijving	Budget	Gevorderd
Gemeente		
Verkoop gronden Seizoenswerkerslaan		€ 29.919,50
Investeringssubsidie onderhoud molens	€ 36.000,00	€ 32.405,32
Subsidie toegankelijke haltes		€ 27.620,43
Investeringssubsidies RUP's		€ 5.000,00
Investeringssubsidies uitkijkplatform Werken		€ 18.445,36
Ontvangen vergoeding investeringen	€ 500.000,00	
Rioleringsfonds - Sneppestraat (wegenis of riolering)	€ 545.000,00	
Subsidie herbestemming kerk Werken		€ 99.785,35
Subsidie schuilhuisjes	€ 40.000,00	
Subsidies plattelandfonds	€ 154.583,00	€ 154.582,94
VIPA Subsidie Infrastructuur startende kinderopvang		€ 186.666,67
OCMW		
Subsidie toegankelijke haltes		-€ 1.853,13
Verkoop van landbouwgrond	€ 255.000,00	€ 136.905,90
Verkoop woning Handzamestraat 131	€ 79.200,00	€ 79.203,00

Twee belangrijke opmerkingen :

- Er is bij Fluvius een fonds voorzien voor rioleringswerken. Vermits de Firmin Deprezstraat – Hospitaalstraat pas in 2026 zijn uitvoering kent zullen die fondsen pas dan worden aangewend.
- De 500.000 voorziene verzekeringsschade BKO zal pas in 2026 aangevraagd worden bij Ethias.

Het OCMW verkocht in tegenstelling tot 2024 minder landbouwgronden dan gebudgetteerd.

Een aantal bijkomende ontvangsten mochten we inschrijven die niet werden gebudgetteerd : verkoop gronden Seizoenswerkerslaan , subsidies voor toegankelijke haltes, RUP's, uitkijkplatform Werken, herbestemming kerk Werken en de VIPA subsidie infrastructuur startende kinderopvang.



kortemark
op jouw ritme

**Toelichting over transacties met buitengewone
invloed op budgettair resultaat**

Transacties met een buitengewone invloed op het resultaat

In het kader van de centralisatie van Publi-T aandelen richting de Vlaamse Energie Holding heeft Fluvius West in 2025 een uitzonderlijk interimdividend uitgekeerd aan de gemeenten. Voor Kortemark was dit 3,3mio EUR. Dit zorgt ervoor dat de exploitatieontvangsten voor 2025 uitzonderlijk hoger liggen dan andere jaren.

Omgekeerd hebben de gemeenten de vordering die hieruit volgt ingebracht in de regionale holding EFIN in ruil voor aandelen. Deze inbreng zorgt ervoor dat de investeringsuitgaven met ongeveer hetzelfde bedrag verhoogd zijn.

Ondanks het significant effect op het exploitatie- en investeringssaldo, is de netto impact op het budgettair resultaat van het boekjaar dus beperkt.



kortemark
op jouw ritme

**Niet in de balans opgenomen rechten en
verplichtingen**

Relatietabel algemene rekening - individuele rekening (Fbo_0149)

IR	Naam	Debet	Credit	Debetsaldo	Creditsaldo
Gemeente					
012000 Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden (G)					
4708	Kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle	47.590,58	0,00	47.590,58	0,00
4709	Kerkfabriek Sint-Martinus te Werken (VL - Kortemark) (oi)	286.195,00	0,00	286.195,00	0,00
		Totaal AR 333.785,58	0,00	333.785,58	0,00
					AR saldo 333.785,58
013090 Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr besturen van de eredienst (G)					
4708	Kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle	0,00	47.590,58	0,00	47.590,58
4709	Kerkfabriek Sint-Martinus te Werken (VL - Kortemark) (oi)	0,00	286.195,00	0,00	286.195,00
		Totaal AR 0,00	333.785,58	0,00	333.785,58
					AR saldo -333.785,58
032000 Ontvangen zekerheden (G)					
1075	Quicke Ben, Dhr.	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
11148	Traen Marc, Dhr.	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
18821	Verduyn Kris, Dhr.	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
		Totaal AR 40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
					AR saldo 40.000,00
033000 Zekerheidstellers (G)					
1075	Quicke Ben, Dhr.	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
11148	Traen Marc, Dhr.	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
18821	Verduyn Kris, Dhr.	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
		Totaal AR 0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
					AR saldo -40.000,00
092000 Aanpassingen aan het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (G)					
GEEN	GEEN	8.631.074,24	5.383.617,86	3.247.456,38	0,00
		Totaal AR 8.631.074,24	5.383.617,86	3.247.456,38	0,00
					AR saldo 3.247.456,38
093000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (G)					
GEEN	GEEN	5.383.617,86	8.631.074,24	0,00	3.247.456,38
		Totaal AR 5.383.617,86	8.631.074,24	0,00	3.247.456,38
					AR saldo -3.247.456,38
094100 Andere rechten en verplichtingen - Pensioenverzekering Ethias (+) (G)					
GEEN	GEEN	450.647,56	2.743,79	447.903,77	0,00
		Totaal AR 450.647,56	2.743,79	447.903,77	0,00
					AR saldo 447.903,77
095100 Andere rechten en verplichtingen - Pensioenverzekering Ethias (-) (G)					
GEEN	GEEN	2.743,79	450.647,56	0,00	447.903,77
		Totaal AR 2.743,79	450.647,56	0,00	447.903,77
					AR saldo -447.903,77
.					
		Algemeen totaal 14.841.869,03	14.841.869,03	4.069.145,73	4.069.145,73
					Algemeen saldo 0,00
OCMW					
012000 Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden (O)					
GEEN	GEEN	5.008.470,90	0,00	5.008.470,90	0,00
		Totaal AR 5.008.470,90	0,00	5.008.470,90	0,00
					AR saldo 5.008.470,90
013900 Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr andere entiteiten (O)					
15088	CARE PROPERTY INVEST nv	0,00	3.900.000,00	0,00	3.900.000,00
3820	Belfius Bank nv	0,00	1.108.470,90	0,00	1.108.470,90
		Totaal AR 0,00	5.008.470,90	0,00	5.008.470,90
					AR saldo -5.008.470,90
032000 Ontvangen zekerheden (O)					
22216	Quicke Ben, Dhr.	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
22767	Beydts Marina-Bertha, Mevr.	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
		Totaal AR 13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
					AR saldo 13.000,00
033000 Zekerheidstellers (O)					
22216	Quicke Ben, Dhr.	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
22767	Beydts Marina-Bertha, Mevr.	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
		Totaal AR 0,00	13.000,00	0,00	13.000,00
					AR saldo -13.000,00
092000 Aanpassingen aan het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (O)					
GEEN	GEEN	1.382.048,68	742.669,20	639.379,48	0,00
		Totaal AR 1.382.048,68	742.669,20	639.379,48	0,00
					AR saldo 639.379,48
093000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (O)					
GEEN	GEEN	742.669,20	1.382.048,68	0,00	639.379,48
		Totaal AR 742.669,20	1.382.048,68	0,00	639.379,48
					AR saldo -639.379,48
.					
		Algemeen totaal 7.146.188,78	7.146.188,78	5.660.850,38	5.660.850,38
					Algemeen saldo 0,00

Rapport informatie:

Databron:	Gemeente en OCMW
Databron ID:	fox_data-fin_go
Aangemaakt op:	01/04/2026 11:49:34
Rapport:	Relatietabel algemene rekening - individuele rekening (Fbo_0149)
Rapport ID:	fox_149_relatietabel_ar_ir
Beschrijving:	Relatietabel ar-ir
Aantal rijen:	

Parameters informatie:	
Budgettaire entiteit:	Gemeente en OCMW
Configuratieperiode:	CP-3 Decreet aanpassing 2020
Boekjaar:	2025
Van algemene rekening:	000000 : Cred. van de boekhoudkundige ent., houders van door derden gestelde zekerheden
Tot algemene rekening:	095200 : Andere rechten en verplichtingen - Efin2025 premie
Tot periode:	Jaar 2025 (JAARLIJKS)
Selectie:	Met saldo



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN KORTEMARK

090-1319500-59

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2025		LIJST VAN DE TOEGESTANE WAARBORGEN OP DE LENINGEN AANGEGAAN BIJ BELFIUS			BLZ.	1
Volgnr	Belanghebbend(e) bestuur/instelling/vereniging	Leningnummer bij Belfius Bank	Bedrag van de waarborg	Datum besluit	Vervaljaar	
1	KERKFABRIEK O L VROUW HEMELVAART EDEWALLE-HANDZAME	2	47.590,58 47.590,58	14/04/2008	2028	
TOTAAL			47.590,58			

OVERZICHT WAARBORGEN
GEMEENTE KORTEMARK

Begunstigde van de garantie	Krediet nummer	Financiële institutie	Waarborg datum	Datum krediet	Initieel bedrag waarborg	Openstaand saldo op 31/12/2025	Vervaldag
KERKFABRIEK SINT MARTINUS	245709078480	BNPP FORTIS NV	24/06/2011	14/08/2012	286.195,00	116.828,81	31/12/2032

PensioenverzekeringBEHEERSRAPPORT

	<u>Korte termijn compartiment</u>	<u>Global 21</u>
Saldo op 31 december 2024	44.867,81	405.779,75
Regularisaties		0,00
Saldo op 1 januari 2025		405.779,75
Overdracht Korte termijn compartiment <--> Lange termijn compartiment	7.000,00	-7.000,00
Ontvangen bijdragen	160.000,00	
Uitgekeerde pensioenen	-168.434,98	
Interesten op korte termijn compartiment	1.613,57	
Interesten op lange termijn compartiment : beheer Ethias		
Winstdeling 2025		60,03 (*) (1,51%)
Gewaarborgd rendement (**) 2025		6.081,81 (1,50%)
Saldo begrafenisvergoedingen	0,00	
Administratieve beheerskosten	-2.057,28	
Saldo op 31 december 2025	42.989,12	404.921,59
Recuperatie injecties		0,00
Taks op winstdelingen 2025		-6,94
Langetermijncompartiment op 31 december 2025		404.914,65
Totaal saldo op 31 december 2025	447.903,77	
(**) Compensatie Ethias (gewaarborgd minimumrendement)		0,00 (1,50%)

(*) Het bedrag van de winstdeling, zoals aangegeven in bijlage 4, is onder voorbehoud van goedkeuring door de AV van Ethias nv.



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

OPENBAAR CENTRUM VOOR

MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

VAN KORTEMARK

090-4319500-43

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2025		LIJST VAN DE TOEGESTANE WAARBORGEN OP DE LENINGEN AANGEGAAN BIJ BELFIUS			BLZ.	1
Volgnr	Belanghebbend(e) bestuur/instelling/vereniging	Leningnummer bij Belfius Bank	Bedrag van de waarborg	Datum besluit	Vervaljaar	
1	CARE PROPERTY INVEST	22	3.900.000,00 3.900.000,00	06/04/2010	2028	
2	BLIJVELDE WOON- EN ZORGCENTRUM	1	1.108.470,90 1.108.470,90	22/03/2016	2026	
TOTAAL			5.008.470,90			



kortemark
op jouw ritme

**Overzicht van overgedragen kredieten investeringen
en financiering**

Aanwezig: Karolien Damman, Burgemeester
Lynn Vermote, Koen Declair, Jan Stoens, Toon Vancoillie, Christine Logghe,
Schepenen
Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

Overdracht kredieten investeringen van 2025 naar 2026

Aanleiding, feiten en context

- § Het CBS en VB moeten volgens art. 258 DLB vóór 1 maart bepalen welk deel van de kredieten voor investeringen en financiering die in het meerjarenplan waren voorzien maar niet zijn aangewend (dit is 'aangerekend') in 2025, worden overgedragen naar 2026.
- § De evaluatie van de over te dragen kredieten moet niet (meer) gebeuren per investeringsenveloppe omdat deze indeling in BBC2020 niet meer bestaat/hoeft of minstens anders is (investeringsprojecten). Het is wèl de bedoeling om de kredieten inhoudelijk te beoordelen en al dan niet en geheel of gedeeltelijk over te dragen.

Juridisch kader


- Besluit Vlaamse Regering beleids- en beheerscyclus gemeenten, provincies en OCMW 's van 25 juni 2010
- Het decreet lokaal bestuur artikel 258

Besluit

Enig artikel: Het college beslist om geen kredieten over te dragen.


Aldus gedaan in zitting van 24 februari 2026.

Namens het college van burgemeester en schepenen

 Elektronisch ondertekend op 9/03/2026
door Sara De Meyer, Algemeen Directeur



Algemeen Directeur,
Sara De Meyer

 Elektronisch ondertekend op 9/03/2026
door Karolien Damman, Burgemeester



Burgemeester,
Karolien Damman

Aanwezig: Karolien Damman, Voorzitter van het vast bureau
Lynn Vermote, Koen Declair, Jan Stoens, Toon Vancoillie, Christine Logghe,
Leden van het vast bureau
Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

Overdracht kredieten investeringen van 2025 naar 2026

Aanleiding, feiten en context

- § Het CBS en VB moeten volgens art. 258 DLB vóór 1 maart bepalen welk deel van de kredieten voor investeringen en financiering die in het meerjarenplan waren voorzien maar niet zijn aangewend (dit is 'aangerekend') in 2025, worden overgedragen naar 2026.
- § De evaluatie van de over te dragen kredieten moet niet (meer) gebeuren per investeringsenveloppe omdat deze indeling in BBC2020 niet meer bestaat/hoeft of minstens anders is (investeringsprojecten). Het is wel de bedoeling om de kredieten inhoudelijk te beoordelen en al dan niet en geheel of gedeeltelijk over te dragen.

Juridisch kader


- Besluit Vlaamse Regering beleids- en beheerscyclus gemeenten, provincies en OCMW 's van 25 juni 2010
- Het decreet lokaal bestuur artikel 258

Besluit

Enig artikel: Het vast bureau beslist om geen kredieten over te dragen.


Aldus gedaan in zitting van 24 februari 2026.

Namens het vast bureau

 Elektronisch ondertekend op 9/03/2026
door Sara De Meyer, Algemeen Directeur



Algemeen Directeur,
Sara De Meyer

 Elektronisch ondertekend op 9/03/2026
door Karolien Damman, Voorzitter vast
bureau



Voorzitter van het vast bureau,
Karolien Damman



kortemark
op jouw ritme

Verwijzing plaats documentatie

De rekening en documentatie is terug te vinden op de gemeentelijke website onder financiën.

<https://www.kortemark.be/meerjarenplanning-en-jaarrekening>



kortemark
op jouw ritme

Waarderingsregels

ZITTING van 08 april 2015

Aanwezig: Toon Vancoillie, Burgemeester-Voorzitter.

Rik Waeyaert, Stefaan Vercooren, Karolien Damman, Johan Braem, Luc Vandermeersch, Schepenen.

Christine Logghe, Voorzitter O.C.M.W. - Schepen.

Sara De Meyer, Gemeentesecretaris.

Vaststelling waarderingsregels BBC

Het College,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 25/06/2010 houdende de invoering van de BBC;

Overwegende dat de vorderingen op korte termijn gewaardeerd moeten worden naar aanleiding van de eindejaarverrichtingen en het bijgevolg opportuun is om de waarderingsregels aan te passen ;

Gelet op de werkzaamheden bij de opmaak van de balans 2014;

Besluit:

Art.-1 Volgende waarderingsregels worden aangenomen vanaf 01/01/2014:

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

AANSCHAFFINGSWAARDE

In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar:	10%
Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar:	20%
Ouder dan 3 jaar en jonger dan 4 jaar:	50%
Ouder dan 4 jaar:	90%

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het

saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract

werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringsubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen voor risico's en kosten** worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis van de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de

netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memoria in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

De voorzieningen voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVING S-TERMIJN
<p>Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De <u>(afschrijfbaar) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.</p>	- 5-15 jr
<p>Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>	33 jr 5-15jr
<p>Wegen Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op</p>	33 jr 5 jr 10 jr 5-15 jr

de gebruikswaarde van de weg.	
Waterlopen en waterbekkens	33 jr
Overige onroerende infrastructuur Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.	33 jr
<u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</u>	5-15 jr
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	5-10 jr
Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het <u>informaticamaterieel</u> wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	5 jr 3 jr
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-
Erfgoed	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVING S-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Art.-2 Met dit besluit worden de waarderingsregels BBC, die vastgesteld werden door het college op 17/2/2014, met ingang van 1/1/2014 vervangen door de waarderingsregels BBC welke zijn opgenomen in dit besluit.

Aldus gedaan in zitting van 08 april 2015

Namens het Schepencollege:


De Gemeentesecretaris,
(get.) Sara De Meyer

De Burgemeester-Voorzitter,
(get.) Toon Vancoillie

Voor eensluidend afschrift:
Kortemark, 20/04/2015



Voor de Burgemeester,
(art. 126 NGW –
Machtiging dd. 24 juli 2012)
Voor de Gemeentesecretaris,
(art. 184 GD –
Machtiging dd. 7 maart 2013)


Christine François
Administratief hoofdmedewerker

Uittreksel uit de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Provincie WEST VLAANDEREN — Arrondissement Diksmuide — O.C.M.W. der gemeente 8610 Kortemark	Zitting van 14 april 2015 Aanwezig: Logghe Christine - voorzitter Ampe Lieve, Waeyaert Jolien, Rossey Lode, Magda Vandecappelle, Volckaert Carine, Johan De Cuman, Mieke Callebert, Stijn De Neve - Leden De Meyer Sara, secretaris. Verontschuldigd : Toon Vancoillie - Burgemeester
Betreft : Nr. 3 Hervaststelling van de waarderingsregels BBC	

De Raad,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 25/06/2010 houdende de invoering van de BBC;

Overwegende dat de oude boekhouding moet geconverteerd worden naar een nieuwe boekhouding en het bijgevolg opportuun is om de waarderingsregels aan te passen ;

Gelet op de werkzaamheden bij de opmaak van de beginbalans per 01/01/2014 ;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1 : Volgende waarderingsregels worden aangenomen vanaf 01/01/2014:

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

AANSCHAFFINGSWAARDE

In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde. Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

- Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar: 20%
- Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar: 40%
- Ouder dan 3 jaar: 90%

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De

vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIËEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde. Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen voor risico's en kosten** worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het

bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt de herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

De voorzieningen voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De (afschrijfbaar) <u>aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 5-15 jr
Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 5-15jr
Wegen Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrenge van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de <u>overige infrastructuur</u> betreffende de	33 jr 5 jr 10 jr

<p>wegen worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen.</p> <p>Onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.</p>	5-15 jr
<p>Waterlopen en waterbekkens</p>	33 jr
<p>Overige onroerende infrastructuur</p> <p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.</p> <p>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p>	33 jr 5-15 jr
<p>Installaties, machines en uitrusting</p> <p>Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's , ...</p>	5-10 jr
<p>Meubilair</p> <p>Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus, ... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn</p>	10 jr
<p>Kantooruitrusting</p> <p>Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papierversnietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...</p>	5 jr 3 jr
<p>Rollend materiaal</p> <p>Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.</p>	5-10 jr
<p>Kunstwerken (geen erfgoed)</p>	-
<p>Erfgoed</p>	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Art. : 2 Met dit besluit worden de waarderingsregels BBC, die vastgesteld werden door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 7 november 2014 met ingang van 1/1/2014 vervangen door de waarderingsregels BBC welke zijn opgenomen in dit besluit.

Gedaan in zitting ten jare en dage als boven.
Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn :

De Secretaris,



S. De Meyer



De Voorzitter,



C. Logghe

RAPPORTERING IN HET KADER VAN ART. 177 VAN HET DECREET LOKAAL BESTUUR



kortemark
op jouw ritme

**Rapportering - oninvorderbare vorderingen geboekt
door FD**

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

Aanleiding, feiten en context

- Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.
- De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap. Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.
- Er werd steeds aangifte gedaan bij de schuldbemiddelaar of curator. Aldus hebben wij de nodige maatregelen genomen.

Enig artikel:

Het totaalbedrag van 9.050,39 € ten gevolge van vastgestelde insolvabiliteit wordt geboekt als oninvorderbaar.

Aldus gedaan in zitting van 12 februari 2025

Namens de Financieel directeur:

Voorzitter,
(Get.) Hans Cromheecke



Ondertekend door Hans Cromheecke (Signature)
Datum: 2025.02.12 09:37:52 CET
Functie: Financieel directeur Gemeente en
OCMW
Locatie: CSSIGN

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

Aanleiding, feiten en context

- Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.
- De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap. Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.
- Er werd steeds aangifte gedaan bij de schuldbemiddelaar of curator. Aldus hebben wij de nodige maatregelen genomen.

Enig artikel:

- Het totaalbedrag van 5.226,22 € ten gevolge van vastgestelde insolvabiliteit wordt geboekt als oninvorderbaar.

Aldus gedaan in zitting van 26 februari 2025

Namens de Financieel directeur:

Voorzitter,
(Get.) Hans Cromheecke



Ondertekend door Hans Cromheecke (Signature)
Datum: 2025.02.26 16:42:34 CET
Functie: Financieel directeur Gemeente en
OCMW
Locatie: CSSIGN

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

Aanleiding, feiten en context

- Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.
- De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap.
Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.
- Er werd steeds aangifte gedaan bij de schuldbemiddelaar of curator. Aldus hebben wij de nodige maatregelen genomen.

Enig artikel:

Het totaalbedrag van 2.511,73 € ten gevolge van vastgestelde insolvabiliteit wordt geboekt als oninvorderbaar.

Aldus gedaan in zitting van 06 juni 2025

Namens de Financieel directeur:

Voorzitter,
(Get.) Hans Cromheecke



Ondertekend door Hans Cromheecke (Signature)
Datum: 2025.06.10 09:48:50 CEST
Functie: Financieel directeur Gemeente en
OCMW
Locatie: CSSIGN

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

Aanleiding, feiten en context

- Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.
- De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap.
Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.
- Alle nodige maatregelen tot inning werden genomen.

Enig artikel:

Het totaalbedrag van € 8.701,43 ten gevolge van vastgestelde insolvabiliteit wordt geboekt als oninvorderbaar.

Aldus gedaan in zitting van 10 december 2025

Namens de Financieel directeur:

Voor eensluidend afschrift:
Kortemark, 20 maart 2026

Voorzitter,
(Get.) Stefaan Meersschaert

 Elektronisch ondertekend op 20/03/2026
door Stefaan Meersschaert, Financieel
directeur



kortemark
op jouw ritme

**Rapportering - de voorafgaande krediet- en
wetmatigheidscontrole**

REF	AGENDAPUNT	ONDERWERP VISUM	AANGEVRAAGD DOOR	NR VISUM	DATUM COLLEGE
ADV/2025/000	CBS/2025/014	Goedkeuring gunning: 152 SVD Kortemark Sloop tribune.	Algoedt Michael	VSM/2025/001	14/01/2025
ADV/2025/004	GR/2024/109	Goedkeuring offerte V3 PA5000026903 - Verleiding van de openbare verlichting Kapoenstraat, Kruisstraat, Smissestraat, Terreststraat, Vlaesstraat, Vrijbosstraat, Vuilpanstraat en Zarren-Linestraat.	Veramme Ruben	RB/KMK/8977	27/01/2025
ADV/2025/011	CBS/2025/092	Goedkeuring tot instappen in de raamovereenkomst les-, spel- en knutselmateriaal vanaf februari 2025 volgens de resultaten van de marktconsultatie en modaliteiten ter zake voorgesteld door CREAT/Farys TMWW.	Warreyn Sandra	VSM/2025/002	21/01/2025
ADV/2025/012	CBS/2025/094	Goedkeuring van de offerte van Vanden Broele NV voor eSignFlow, een onlineapplicatie die zorgt voor het elektronisch ondertekenen van digitale documenten.	Verscheure Jasper	VSM/2025/003	21/01/2025
ADV/2025/017	CBS/2025/121	Goedkeuring tot instappen in de raamovereenkomst 'Keuringen' volgens de resultaten van de marktconsultatie en modaliteiten ter zake voorgesteld door CREAT/Farys TMWW.	Persyn Jessie	VSM/2025/004	21/01/2025
ADV/2025/026	CBS/2025/193	Goedkeuring gunning druk Cultuurbrochure 2025-2026	Aneca Simon	VSM/2025/006	4/02/2025
ADV/2025/033	CBS/2025/264	Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze: Herinrichten Kiss & Ride zone tot voetgangersplein.	Cornette Yves	VSM/2025/007	11/02/2025
ADV/2025/034	CBS/2025/201	Gemeentepersoneel - Aanstelling monitoren en vrijwilligers paasvakantie 2025	Crevits Arne	VSM/2025/009	18/02/2025
ADV/2025/030	CBS/2025/258	Goedkeuring gunning	Maene Kurt	VSM/2025/008	18/02/2025
ADV/2025/037	CBS/2025/319	Goedkeuring gunning verlenging bewonerspanel - Public Minds	Jaques Frederik	VSM/2025/010	18/02/2025
ADV/2025/038	CBS/2025/273	Goedkeuring offerte 5000072230 - Verleiding van de openbare verlichting Schoolwegel.	Veramme Ruben	VSM/2025/012	25/02/2025
ADV/2025/039	CBS/2025/311	project boomspiegels met gewijzigde raming: opstart samenwerking met regionaal landschap	Van Staeyen Greet	VSM/2025/011	4/03/2025
ADV/2025/045	CBS/2025/350	Offerte kruispunttellingen op 5 verschillende locaties in kader van het fietsfonds dossier Koekelarestraat-Edewallestraat.	Haelewijn Vicky	VSM/2025/013	25/02/2025
ADV/2025/046	CBS/2025/352	Onderwijs - Verslag van het beheerscomité scholengemeenschap G-8 van 10 februari 2025 en goedkeuring aanpassing jaarlijkse bijdrage.	Volckaert Lies	VSM/2025/014	25/02/2025
ADV/2025/050	CBS/2025/385	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte van de selectieprocedure voor de betrekking van administratief medewerker vrije tijd, C1-C3, 30,4/38, contractueel, contract onbepaalde duur met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een administratief medewerker vrije tijd, C1-C3, 30,4/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanneste Lies	VSM/2025/016	25/02/2025
ADV/2025/051	CBS/2025/389	Goedkeuring VER06-181 CC De Beuk-Renovatie sanitaire ruimtes GLV-20250123: Renovatie CC De Beuk - Foyer.	Algoedt Michael	VSM/2025/017	4/03/2025
ADV/2025/055	CBS/2025/400	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte van de selectieprocedure voor de betrekking van administratief medewerker secretariaat & HR, C1-C3, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een administratief medewerker secretariaat & HR, C1-C3, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/019	4/03/2025
ADV/2025/056	CBS/2025/401	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte van de selectieprocedure voor de betrekking van administratief medewerker omgevingsloket, C1-C3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een administratief medewerker omgevingsloket, C1-C3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/020	4/03/2025
ADV/2025/054	CBS/2025/415	Overheidsopdracht aanstellen selectiebureau voor de aanwerving van de functie van Financieel Directeur	Cromheecke Hans	VSM/2025/018	4/03/2025
ADV/2025/058	CBS/2025/423	Silvamo: analyses in opdracht van de gemeente-prijsvraag	Van Staeyen Greet	VSM/2025/022	4/03/2025

ADV/2025/057	CBS/2025/429	Gemeentepersoneel - a) vacantverklaring van 1 betrekking van technisch medewerker wegen en water, D1-D3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met vaststellen wijze van werving: putten uit de lopende werfreserve van de selectieprocedure van technisch medewerker wegen en water, D1-D3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, b) aanstelling van een technisch medewerker wegen en water, D1-D3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/021	4/03/2025
ADV/2025/049	CBS/2025/335	141 GBS De Kreke Vernieuwen en isoleren dak + plaatsen verlaagd plafond: Instappen raamovereenkomst studieopdracht	De Meyer Sara	VSM/2025/015	25/02/2025
ADV/2025/061	CBS/2025/449	Goedkeuring gunning dossier groenonderhoud openbaar domein ikv sociale tewerkstelling	Maene Kurt	VSM/2025/023	11/03/2025
ADV/2025/062	CBS/2025/456	Goedkeuring lastvoorwaarden: PLOFFEN MET SUBSTRAATINJECTIE.	Veramme Ruben	VSM/2025/025	11/03/2025
ADV/2025/064	CBS/2025/476	Gemeentepersoneel - a) vacantverklaring van 1 betrekking van administratief medewerker omgevingsloket, C1-C3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met vaststellen wijze van werving: putten uit de lopende werfreserve van de selectieprocedure van technisch medewerker wegen en water, D1-D3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, b) aanstelling van een administratief medewerker omgevingsloket, C1-C3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/024	11/03/2025
ADV/2025/071	CBS/2025/527	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte van de selectieprocedure voor de betrekking van begeleider BKO, IFIC, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een begeleider BKO, IFIC, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/026	18/03/2025
ADV/2025/073	CBS/2025/530	Goedkeuring van de offerte van GET nv voor de migratie van PrimeTime on-premise naar SAAS.	Denoo Tom	VSM/2025/027	18/03/2025
ADV/2025/063	GR/2025/052	Goedkeuring VER06-181 CC De Beuk-Renovatie sanitaire ruimtes GLV-20250123: Renovatie CC De Beuk - Foyer.	Algoedt Michael	HCMMA/GEB 766	31/03/2025
ADV/2025/069	GR/2025/053	Goedkeuring offerte 500071315 - Verleiding van de openbare verlichting Fabrieksweg, Talpestraat, Zuiderpark, Groenteweg, Conservenstraat, Amersveldestraat, Hoogledestraat, Stationsstraat, 10de Linie Regimentsstraat, Handzamestraat, Pastoor Blanckestraat, Nieuwstraat, Markt en de Den Triangel.	Veramme Ruben	RV/VERLED/3648	31/03/2025
ADV/2025/070	GR/2025/060	Goedkeuring offerte 5000071317 - Verleiding van de openbare verlichting Spanjaardstraat, Ieperstraat, Gitsstraat, Oude Zeedijkstraat, Leenbosstraat, Voshoek, Triangel, en de Hoogledestraat.	Veramme Ruben	RV/VERLED/654	31/03/2025
ADV/2025/079	CBS/2025/509	Offerte kruispunttellingen op 5 verschillende locaties in kader van het fietsfondsdossier Koekelarestreet-Edewallestreet.	Cromheecke Hans	VSM/2025/028	18/03/2025
ADV/2025/075	AD/2025/049	Gemeentepersoneel - Vaststelling van het individuele jaarsalaris van gemeentepersoneelslid.	Vanhoutte Pieter	PVH/PERS/3698	19/03/2025
ADV/2025/081	CBS/2025/457	Bespreking: project boomspiegels met gewijzigde raming	Van Staeyen Greet	VSM/2025/030	25/03/2025
ADV/2025/082	CBS/2025/464	Speelpleinwerking - uitstapkalender paas- en zomervakantie 2025	Crevits Arne	VSM/2025/031	25/03/2025
ADV/2025/077	CBS/2025/497	Hydranten - Raamovereenkomst nazicht en onderhoud brandkranen en bijhorende signalisatie verzorgingsgebied De Watergroep	Veramme Ruben	VSM/2025/029	25/03/2025
ADV/2025/083	CBS/2025/565	Goedkeuring gunning: ontwerp en aanplant Houkant ikv Water+Land+Schap+ - Talpes Putten.	Veramme Ruben	VSM/2025/032	25/03/2025
ADV/2025/085	CBS/2025/588	Goedkeuring verrekening 1 versie 3 - tijdelijke wegversmallingen: Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3.	Cromheecke Hans	VSM/2025/033	25/03/2025
ADV/2025/086	CBS/2025/548	Onderwijs - Aanvraag avonturenklassen voor GBS De Linde, Stadenstraat 14, 8610 Zarren voor het schooljaar 2025-2026	Vandecappelle Greta	VSM/2025/038	1/04/2025
ADV/2025/087	CBS/2025/586	Goedkeuring gunning gedeeltelijke renovatie pad Krekemeersen	Maene Kurt	VSM/2025/034	1/04/2025
ADV/2025/088	CBS/2025/600	Goedkeuring gunning: Scheren van hagen en haagmassieven.	Veramme Ruben	VSM/2025/035	1/04/2025

ADV/2025/090	CBS/2025/605	Gemeentepersoneel - a) aktenaam van het proces-verbaal van het praktisch en mondeling gedeelte van de selectieprocedure voor 3 betrekkingen van technisch medewerker schoonmaak gebouwen, E1-E3, contractueel, contract onbepaalde duur, waarbij 2 betrekkingen voor 19/38 en 1 betrekking voor 25/38, met een werfreserve van 3 jaar, en aanstelling van 2 technisch medewerker schoonmaak gebouwen, E1-E3, contractueel, contract onbepaalde duur, waarbij 1 betrekkingen voor 19/38 en 1 betrekking voor 25/38.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/036	1/04/2025
ADV/2025/091	CBS/2025/608	000 Diverse gebouwen Staalname ihkv Legionellabeheersing - Gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/037	1/04/2025
ADV/2025/095	CBS/2025/638	142 BKO OkieDokie Aanstellen architect voor renovatie BKO na stormschade: Goedkeuring gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/039	15/04/2025
ADV/2025/096	CBS/2025/654	Gemeentepersoneel - a) vacantverklaring van 1 betrekking van technisch medewerker schoonmaak gebouwen, E1-E3, 13/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met vaststellen wijze van werving: putten uit de lopende werfreserve van de selectieprocedure van technisch medewerker schoonmaak gebouwen, E1-E3, contractueel, contract onbepaalde duur, b) aanstelling van een technisch medewerker schoonmaak gebouwen, E1-E3, 13/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanneste Lies	VSM/2025/040	8/04/2025
ADV/2025/097	CBS/2025/661	Goedkeuring gunning: Herinrichten Kiss & Ride zone tot voetgangersplein.	Cornette Yves	VSM/2025/041	8/04/2025
ADV/2025/101	CBS/2025/601	Gemeentepersoneel - Administratief medewerker vrijetijdslot, C1-C3, 30,4/38, contractueel, contract onbepaalde duur: definitieve vermeerdering prestatiebreuk van 30,4/38 naar 38/38 vanaf 1 augustus 2025.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/043	15/04/2025
ADV/2025/099	VB/2025/093	991 LOI Stationsstraat + 993 DGW Lichterveldstraat Poetsen gemeenschappelijke delen door externe firma	Algoedt Michael	VSM/2025/044	15/04/2025
ADV/2025/100	VB/2025/094	991 Sociale Kruidenier Aanstelling architect renovatie - Gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/042	15/04/2025
ADV/2025/103	GR/2025/087	Goedkeuring offerte Fluvius 5000017316 - Werken aan bovengronds kopernet Wilgenlaan.	Cornette Yves	YC/FLu/6691	28/04/2025
ADV/2025/105	CBS/2025/734	Heraanleg van de Lichterveldstraat inclusief fietspaden - Goedkeuring verrekening 2: Affrezen bestaande toplaag en plaatsen nieuwe toplaag rondpunt Markt en gedeelte Nieuwstraat.	Cornette Yves	VSM/2025/045	22/04/2025
ADV/2025/106	CBS/2025/751	Goedkeuring gunning: Maaien van bermen - dienstjaar 2025.	Cornette Yves	VSM/2025/046	22/04/2025
ADV/2025/111	CBS/2025/778	Steenstraat, herstel betonnen suggestiestrook tussen huisnr. 28 en 32A	Cornette Yves	VSM/2025/047	29/04/2025
ADV/2025/116	CBS/2025/227	143/191/212/343 Diverse gebouwen Vervangen gasdetectie - Gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/049	13/05/2025
ADV/2025/117	CBS/2025/807	Sport - Leveren scorebord (Sporthal De Kouter - groene zaal)	Pottelancie Flore	VSM/2025/051	13/05/2025
ADV/2025/118	CBS/2025/824	Gemeentepersoneel - Vacantverklaring en aanstelling van 1 extra jobstudenten bij de buitenschoolse kinderopvang, E1, 38/38	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/050	13/05/2025
ADV/2025/120	CBS/2025/836	Gemeentepersoneel - Aanstelling monitoren en vrijwilligers zomervakantie 2025	Crevits Arne	VSM/2025/053	20/05/2025
ADV/2025/124	CBS/2025/872	Onderwijs - aankopen van de schoolboeken voor het schooljaar 2025-2026 voor GBS "De Linde".	Vandecappelle Greta	VSM/2025/055	20/05/2025
ADV/2025/125	CBS/2025/881	Onderwijs - aankopen van de schoolboeken voor het schooljaar 2025-2026 voor GBS "De Kreke", Torhoutstraat 38, 8610 Kortemark.	Warreyn Sandra	VSM/2025/056	20/05/2025
ADV/2025/126	CBS/2025/887	Goedkeuring aangepaste offerte Mondea tot het maken van een werklastanalyse (i.f.v. strategische personeelsplanning) en de optimalisatie van de afdeling technische dienst en omgeving en dit binnen de raamovereenkomst strategisch management van het Facilitair Bedrijf : uitbreiding met de nodige begeleidingsdagen voor de implementatie van de adviezen en aanbevelingen.	Cromheecke Hans	VSM/2025/054	20/05/2025
ADV/2025/127	CBS/2025/901	Overheidsopdracht leasing en onderhoud van werkkledij : goedkeuring van addendum aan de oorspronkelijke overeenkomst.	Cromheecke Hans	VSM/2025/057	20/05/2025
ADV/2025/133	CBS/2025/1000	Goedkeuring gunning voor de opdracht: Divers busvervoer gemeente Kortemark 2025-2026.	Vanneste Lies	VSM/2025/059	27/05/2025

ADV/2025/138	CBS/2025/1004	Goedkeuring verlenging 2 - dienstjaar 2025: wegmaken	Cornette Yves	VSM/2025/060	27/05/2025
ADV/2025/136	CBS/2025/985	Goedkeuring verrekening 2 - Heraanleg van de Lichterveldestraat inclusief fietspaden, affrezen bestaande toplaag en plaatsen nieuwe toplaag rondpunt Markt en gedeelte Nieuwstraat - Torhoutstraat	Cornette Yves	VSM/2025/061	27/05/2025
ADV/2025/128	CBS/2025/906	Goedkeuring gunning ploffen van ondergrond beuken tuin gemeentehuis	Maene Kurt	VSM/2025/058	27/05/2025
ADV/2025/142	CBS/2025/1037	Goedkeuring gunning: Aanstellen van een ontwerper voor buitengewone herstellingswerken wegeninfrastructuur, dienstjaar 2025.	Cornette Yves	VSM/2025/063	10/06/2025
ADV/2025/143	CBS/2025/1071	Goedkeuring gunning: Uitvoeren van dringende betonherstellingen in diverse straten tijdens de dienstjaren 2025-2030.	Cornette Yves	VSM/2025/064	10/06/2025
ADV/2025/144	CBS/2025/1073	Gunning websites lokaal bestuur Kortemark.	Denoo Tom	VSM/2025/065	10/06/2025
ADV/2025/146	CBS/2025/1080	Verlenging opdracht bebloeming - goedkeuring gunning	Maene Kurt	VSM/2025/066	10/06/2025
ADV/2025/147	CBS/2025/1098	Gemeentepersoneel - a) vacantverklaring van 1 betrekking van begeleider buitenschoolse kinderopvang, IFIC, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met vaststellen wijze van werving: putten uit de lopende werfreserve van de selectieprocedure van begeleider buitenschoolse kinderopvang, IFIC, contractueel, contract onbepaalde duur, b) aanstelling van een begeleider buitenschoolse kinderopvang, IFIC, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanneste Lies	VSM/2025/067	10/06/2025
ADV/2025/148	CBS/2025/1100	Gemeentepersoneel - Administratief medewerker BKO, C1-C3, 7,6/38, contractueel, contract onbepaalde duur: definitieve vermeerdering prestatiebreuk van 7,6/38 naar 26,6/38 vanaf 16 juni 2025.	Vanneste Lies	VSM/2025/068	10/06/2025
ADV/2025/153	GR/2025/046	Voorlopig onteigeningsbesluit voor de onteigening voor het algemeen nut van gronden vereist voor de realisatie van de aanleg van een bovenlokaal fietspad langs de Steenstraat en de Bovekerkesteenweg te Kortemark (fietsfondsdossier Kortemark-Koekelare), zoals aangeduid op het plan.	Cromheecke Hans	VSM/2025/070	23/06/2025
ADV/2025/155	AD/2025/104	Gemeentepersoneel - Vaststelling van het individuele jaarsalaris van gemeentepersoneelslid.	Cromheecke Hans	VSM/2025/072	11/06/2025
ADV/2025/151	CBS/2025/1104	152 SVD Kortemark Plaatsen omheining na sloop tribune: Goedkeuring gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/069	17/06/2025
ADV/2025/157	CBS/2025/1115	Gemeentepersoneel - aktename van het proces-verbaal van het praktisch en mondeling gedeelte van de selectieprocedure voor de betrekking van medewerker schoonmaak gebouwen, E1-E3, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar, en aanstelling van 2 medewerkers schoonmaak gebouwen, E1-E3, contractueel, contract onbepaalde duur waarbij 1 betrekkingen voor 19/38 en 1 betrekking voor 25/38.	Vanneste Lies	VSM/2025/073	17/06/2025
ADV/2025/154	CBS/2025/1119	Uitkijkpost Pompgemaal Verrekening	Algoedt Michael	VSM/2025/071	17/06/2025
ADV/2025/156	CBS/2025/595	Goedkeuring verrekening 1 versie 2 bis - tijdelijke wegversmallingen: Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3.	Cornette Yves	VSM/2025/074	17/06/2025
ADV/2025/161	CBS/2025/1159	361 Chiro Zarren Vervangen verwarmingstoestellen - Gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/076	24/06/2025
ADV/2025/162	CBS/2025/1162	142 BKO OkieDokie + 343 BKO ZieZaZo Poetsen tijdens zomermaanden	Algoedt Michael	VSM/2025/077	24/06/2025
ADV/2025/163	AD/2025/111	Gemeentepersoneel - Vaststelling van het individuele jaarsalaris van gemeentepersoneelslid.	Vanhoutte Pieter	SB/zg/9671	25/06/2025
ADV/2025/166	CBS/2025/1141	141 GBS De Kreke Goedkeuring tot instappen in de raamovereenkomst 'Studiebureau bouwkunde' volgens de resultaten van de marktconsultatie en modaliteiten ter zake voorgesteld door CREAT/Farys/TMVW.	Algoedt Michael	VSM/2025/078	1/07/2025
ADV/2025/160	CBS/2025/1153	Goedkeuring gunning: Groenonderhoud ikv het landschapsbeheersplan Werken kerkhof en motte "Hogen Andjoen" - verlenging 2 (2025).	Maene Kurt	VSM/2025/075	24/06/2025
ADV/2025/168	CBS/2025/1201	152 SVD Kortemark Toegangscontrole	Algoedt Michael	VSM/2025/079	1/07/2025
ADV/2025/176	CBS/2025/1210	Goedkeuring gunning - Speeldernis OC Albatros	Crevits Arne	VSM/2025/083	15/07/2025
ADV/2025/173	CBS/2025/1231	Goedkeuring gunning aankoop tweedehands heetwaterunit voor onkruidbestrijding	Maene Kurt	VSM/2025/082	15/07/2025
ADV/2025/180	CBS/2025/1268	251 Amersveldestadion Goederenlift - Gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/085	29/07/2025
ADV/2025/179	CBS/2025/1297	Eaglebe Smart City Platform - formule evenementen.	Haelewijn Vicky	VSM/2025/084	29/07/2025
ADV/2025/181	CBS/2025/1309	Bijkomende verharding spooroverweg Stationsplein.	Haelewijn Vicky	VSM/2025/086	29/07/2025

ADV/2025/184	CBS/2025/1336	Goedkeuring gunning: 394 Begraafplaats Zarren Bouwen van een afscheidsruimte.	Algoedt Michael	VSM/2025/087	29/07/2025
ADV/2025/187	CBS/2025/1338	Overheidsopdracht 2024091 : Gunning overheidsopdracht aanstellen van een landschapsbureau voor de ontwikkeling van de Groenblauwe dooradering in centrum Kortemark.	Cromheecke Hans	VSM/2025/089	29/07/2025
ADV/2025/186	CBS/2025/1332	Goedkeuring offerte Fluvius 5000018769 - Project Firmin Deprezstraat - Hospitaalstraat - Ichtegemstraat, ondergronds brengen laagspanningsnet en verleden openbare verlichting	Cornette Yves	VSM/2025/088	12/08/2025
ADV/2025/190	CBS/2025/1344	Toerisme - Vrij kajakken 2025	Cheroutre Aline	VSM/2025/090	12/08/2025
ADV/2025/189	CBS/2025/1345	181 CC De Beuk Toegang gebouw en alarmmeldingen: Voorstel oplossing	Algoedt Michael	VSM/2025/092	12/08/2025
ADV/2025/191	CBS/2025/1354	152 SVD Kortemark Verleden terreinverlichting: Goedkeuring gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/091	12/08/2025
ADV/2025/200	CBS/2025/1324	Werkenplein en Stationsstraat - blauwe hardsteen	Cornette Yves	VSM/2025/096	26/08/2025
ADV/2025/196	CBS/2025/1360	193 Koutermolen Stabiliteitswerken in functie van latere restauratie: Goedkeuring gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/095	26/08/2025
ADV/2025/195	CBS/2025/1395	Goedkeuring verlenging Mondea binnen de raamovereenkomst strategisch management van het Facilitair Bedrijf	De Meyer Sara	VSM/2025/094	12/08/2025
ADV/2025/197	CBS/2025/1410	Goedkeuring factuur herstel vrachtwagen Volvo EFL-220 openbare werken	Maene Kurt	VSM/2025/099	26/08/2025
ADV/2025/199	CBS/2025/1413	Goedkeuring offerte Fluvius 5000018773 - Project Sneppestraat - Handzamestraat, ondergronds brengen laagspanningsnet en verleden openbare verlichting	Cornette Yves	VSM/2025/097	26/08/2025
ADV/2025/201	CBS/2025/1441	Goedkeuring offerte de Watergroep 03_000019865 - Project Firmin Deprezstraat - Hospitaalstraat - Ichtegemstraat	Cornette Yves	VSM/2025/098	26/08/2025
ADV/2025/226	CBS/2025/1588	Samenwerking Skytiger i.k.v. 'Holy Garden Sessions' 2026	Aneca Simon	VSM/2025/107	30/09/2025
ADV/2025/241	GR/2025/133	Offerte Fluvius 5000018773 - Project Sneppestraat - Handzamestraat, ondergronds brengen laagspanningsnet en verleden openbare verlichting - goedkeuring	Cromheecke Hans	VSM/2025/109	13/10/2025
ADV/2025/242	GR/2025/150	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van de selectieprocedure voor de betrekking van financieel directeur, FD0230, 38/38, statutair en b) aanstelling van een financieel directeur, FD0230, 38/38, statutair.	Cromheecke Hans	VSM/2025/110	13/10/2025
ADV/2025/240	CBS/2025/1657	Goedkeuring offerte Fluvius 5000018769 - Project Firmin Deprezstraat - Hospitaalstraat - Ichtegemstraat, ondergronds brengen laagspanningsnet en verleden openbare verlichting	Cornette Yves	VSM/2025/108	7/10/2025
ADV/2025/247	CBS/2025/1726	Goedkeuring gunning aankoop LED Wash Movingheads	Aneca Simon	VSM/2025/111	21/10/2025
ADV/2025/248	CBS/2025/1732	152 SVD Kortemark Vervanging verwarmingsstoestel refter	Algoedt Michael	VSM/2025/112	21/10/2025
ADV/2025/249	CBS/2025/1744	342 GBS De Linde Kleuter Plaatsing PV-installatie - Goedkeuring	Algoedt Michael	VSM/2025/113	21/10/2025
ADV/2025/252	CBS/2025/1760	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het examen voor de betrekking van begeleider buitenschoolse kinderopvang, IFIC, 19/38, contractueel, vervangingscontract, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een begeleider buitenschoolse kinderopvang, IFIC, 19/38, contractueel, vervangingscontract.	Cromheecke Hans	VSM/2025/114	21/10/2025
ADV/2025/255	CBS/2025/1783	151 Sporthal Kortemark Problemen verwarmingsinstallatie	Algoedt Michael	VSM/2025/115	28/10/2025
ADV/2025/260	CBS/2025/1812	implementatie strategische personeelsplanning en voorbereiding afdeling Publieke Ruimte en Omgeving i.k.v. nieuw MJP	Cromheecke Hans	VSM/2025/117	28/10/2025
ADV/2025/258	CBS/2025/1811	000 Diverse gebouwen Instappen raamovereenkomst Creat 'Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting'	Algoedt Michael	VSM/2025/116	4/11/2025
ADV/2025/259	CBS/2025/1812	implementatie strategische personeelsplanning en voorbereiding afdeling Publieke Ruimte en Omgeving i.k.v. nieuw MJP	De Meyer Sara	VSM/2025/118	28/10/2025
ADV/2025/261	CBS/2025/1834	Goedkeuring gunning - speelkaarten om toe te voegen bij extra infoblad rond meerjarenplan	Jaques Frederik	VSM/2025/119	4/11/2025
ADV/2025/262	CBS/2025/1848	Goedkeuring gunning: 000 DIV Diverse schrijnwerken.	Algoedt Michael	VSM/2025/120	4/11/2025

ADV/2025/264	CBS/2025/1877	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het examen voor de betrekking van coördinator groen- en recyclagebeheer, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een coördinator groen- en recyclagebeheer, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanneste Lies	VSM/2025/121	4/11/2025
ADV/2025/267	CBS/2025/2040	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het examen voor de betrekking van deskundige overheidsopdrachten, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een deskundige overheidsopdrachten, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/122	12/11/2025
ADV/2025/266	CBS/2025/2042	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het examen voor de betrekking van administratief medewerker bibliotheek, C1-C3, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een administratief medewerker bibliotheek, C1-C3, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/123	12/11/2025
ADV/2025/270	CBS/2025/2050	Goedkeuring gunningsvoorstel VMM inzake sloop politiekantoor	De Meyer Sara	VSM/2025/124	12/11/2025
ADV/2025/272	CBS/2025/2060	Goedkeuring gunning rechtzetten van de verzakte graven op begraafplaats Kortemark	Maene Kurt	VSM/2025/125	18/11/2025
ADV/2025/279	CBS/2025/2071	Opstart makerspace bibliotheek	Cromheecke Hans	VSM/2025/127	18/11/2025
ADV/2025/278	CBS/2025/2072	Goedkeuring Legestraat - Barisdamstraat - Gouden Hoofdstraat - Zuidstraat - Gentstraat, opmaak rooilijnplannen	Cornette Yves	VSM/2025/129	25/11/2025
ADV/2025/277	CBS/2025/2088	Goedkeuring plantvoorstel heraanplant Handzamestraat	Van Staeyen Greet	VSM/2025/126	25/11/2025
ADV/2025/280	CBS/2025/2091	Goedkeuring buitengewone herstellingswerken wegeninfrastructuur 2026-2027, opmaak sloopopvolgingsplan	Cornette Yves	VSM/2025/128	25/11/2025
ADV/2025/282	CBS/2025/2108	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte voor de betrekking van deskundige financiële dienst, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar b) aanstelling van een deskundige financiële dienst, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, bij wijze van bevordering.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/130	25/11/2025
ADV/2025/283	CBS/2025/2109	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte voor de betrekking van deskundige financiële dienst, B4-B5, 38/38, statutair, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een deskundige financiële dienst, B4-B5, 38/38, statutair, bij wijze van bevordering.	Vanhoutte Pieter	VSM/2025/131	25/11/2025
ADV/2025/284	CBS/2025/2113	Goedkeuring gunning: Raamovereenkomst externe schrijnwerker.	Algoedt Michael	VSM/2025/132	2/12/2025
ADV/2025/289	CBS/2025/2120	Goedkeuring offerte Fluvius 5000071319 - Kortemark Zuid, verleden openbare verlichting	Cornette Yves	VSM/2025/133	2/12/2025
ADV/2025/287	CBS/2025/2126	396 Pompgemaal Openstaande facturatie - Goedkeuring	Algoedt Michael	VSM/2025/134	2/12/2025
ADV/2025/288	CBS/2025/2132	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het examen voor de betrekking van coördinator infrastructuur, A1a-A3a, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een coördinator infrastructuur, A1a-A3a, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanneste Lies	VSM/2025/135	2/12/2025
ADV/2025/290	CBS/2025/2154	Goedkeuring toetreding tot de raamovereenkomst voor aanraak- en presentatieschermen van de aankoopcentrale DOKO vzw en de goedkeuring van de offerte voor de aankoop van nieuwe digitale schoolborden voor GBS de Linde Zarren	Denoo Tom	VSM/2025/136	2/12/2025
ADV/2025/293	CBS/2025/2162	Goedkeuring gunning: aankoop van demonteerbare chalets voor evenementen.	Maene Kurt	VSM/2025/137	9/12/2025

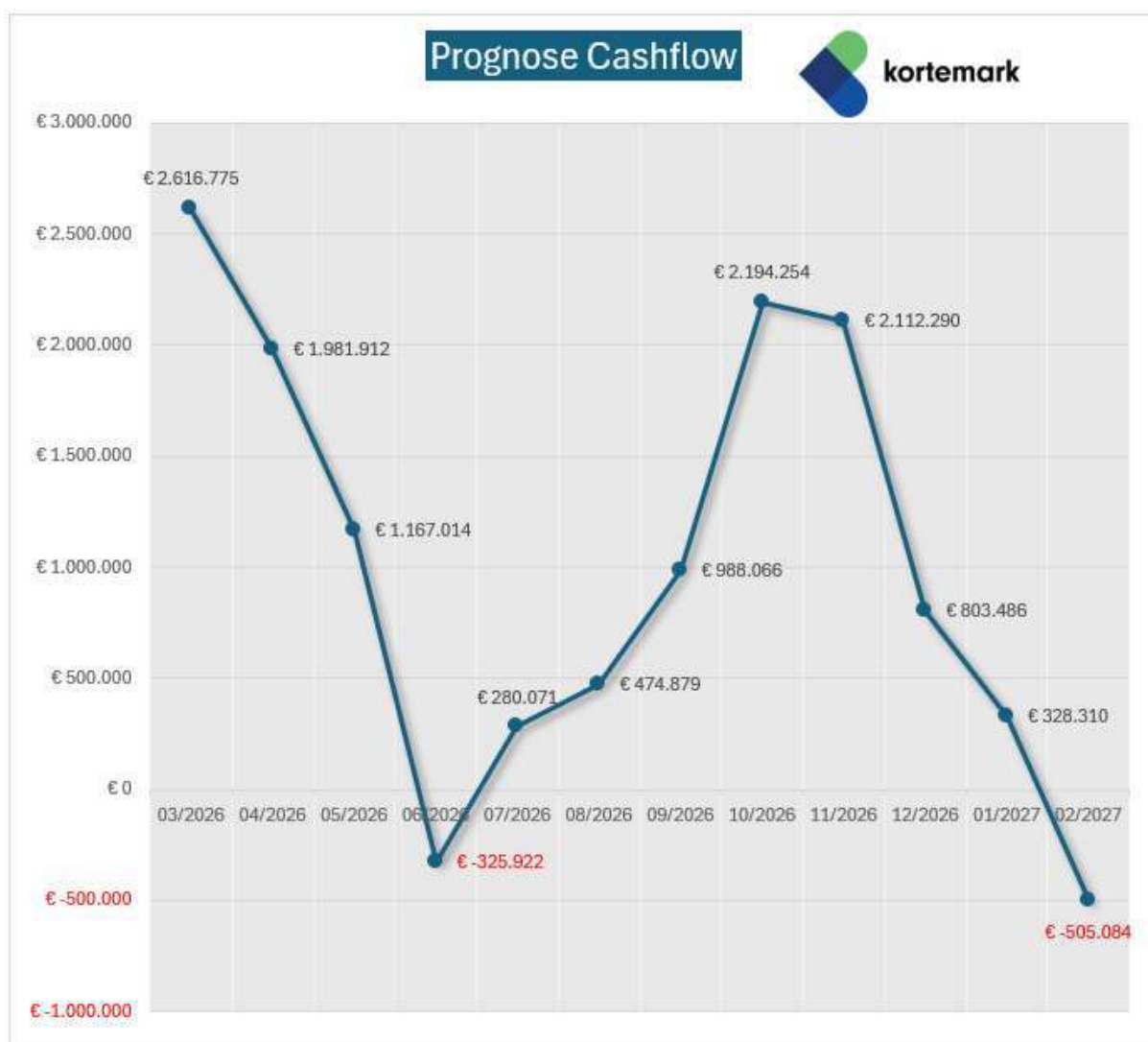
ADV/2025/295	CBS/2025/2178	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte voor de betrekking van technisch medewerker groen en openbare netheid, D1-D3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van twee technisch medewerkers groen en openbare netheid, D1-D3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, bij wijze van bevordering.	Vanneste Lies	VSM/2025/138	9/12/2025
ADV/2025/304	GR/2025/203	Samenwerkingsovereenkomst met WVI voor de ontwikkeling van de site Wienerberger - goedkeuring	Cromheecke Hans	VSM/2025/140	22/12/2025
ADV/2025/305	GR/2025/202	Hernieuwing samenwerkingsovereenkomst WoonWinkel West en DVV Westhoek - goedkeuring	Cromheecke Hans	VSM/2025/141	22/12/2025
ADV/2025/299	CBS/2025/2096	Sport - Goedkeuring gunning: leveren brandstof Amersveldstadion 2026	Pottelancie Flore	VSM/2025/139	16/12/2025
ADV/2025/303	CBS/2025/2189	121 Gemeentehuis Uitbreiding toegangscontrolesysteem - goedkeuring	Algoedt Michael	VSM/2025/142	16/12/2025
ADV/2025/301	CBS/2025/2224	Goedkeuring gunning: aankoop nieuwe bestelwagens technische dienst.	Maene Kurt	VSM/2025/143	16/12/2025
ADV/2025/302	CBS/2025/2225	Goedkeuring gunning: Periodiek onderhoud en nazicht regenwaterafvoeren - Perceel 1 (Periodiek reinigen regenwaterafvoeren).	Algoedt Michael	VSM/2025/144	16/12/2025
ADV/2025/306	VB/2025/329	OCMW-personeel - a) aktename van het proces-verbaal van het examen voor de betrekking van logistiek en administratief medewerker sociale dienst, D1-D3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een logistiek en administratief medewerker sociale dienst, D1-D3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanneste Lies	VSM/2025/145	16/12/2025
ADV/2025/313	CBS/2025/2264	000 DIV Diverse werken ivf vochtproblemen: Goedkeuring gunning	Algoedt Michael	VSM/2025/151	6/01/2026
ADV/2025/322	CBS/2025/2301	Goedkeuring gunning levering los meubilair OC De Kouter	Maene Kurt	VSM/2025/152	6/01/2026



kortemark
op jouw ritme

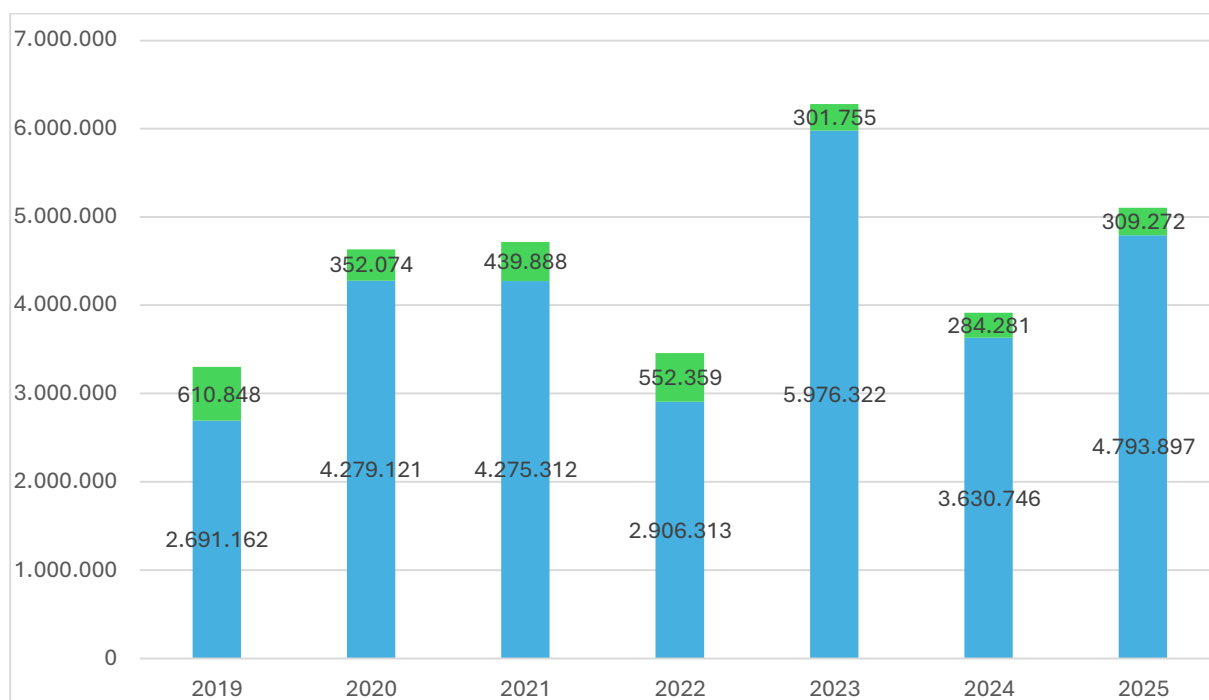
Rapportering - thesaurietoestand – liquiditeit

Prognose cashflow liquiditeiten



Evolutie van de thesaurie

	Gemeente	OCMW	Eindtotaal
2019	2.691.162	610.848	3.302.011
2020	4.279.121	352.074	4.631.195
2021	4.275.312	439.888	4.715.201
2022	2.906.313	552.359	3.458.673
2023	5.976.322	301.755	6.278.077
2024	3.630.746	284.281	3.915.026
2025	4.793.897	309.272	5.103.170



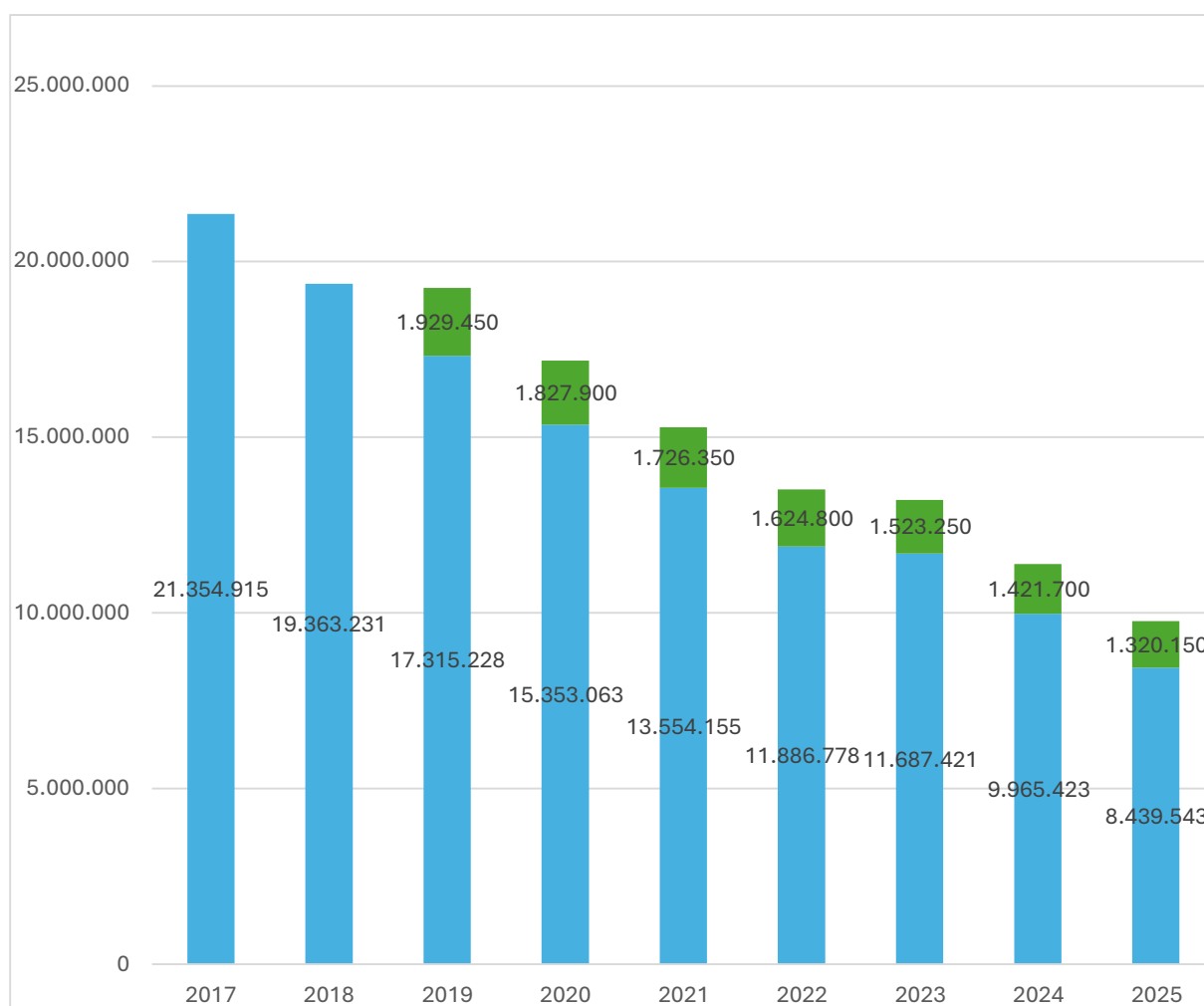


kortemark
op jouw ritme

Evolutie van de schuld

Evolutie van de schuld

Jaartal	Gemeente	OCMW	Eindtotaal
2017	21.354.915		21.354.915,34
2018	19.363.231		19.363.230,71
2019	17.315.228	1.929.450	19.244.677,83
2020	15.353.063	1.827.900	17.180.963,14
2021	13.554.155	1.726.350	15.280.504,62
2022	11.886.778	1.624.800	13.511.578,09
2023	11.687.421	1.523.250	13.210.670,82
2024	9.965.423	1.421.700	11.387.122,90
2025	8.439.543	1.320.150	9.759.692,58





kortemark
op jouw ritme

Rapportering - stand van de budgetten

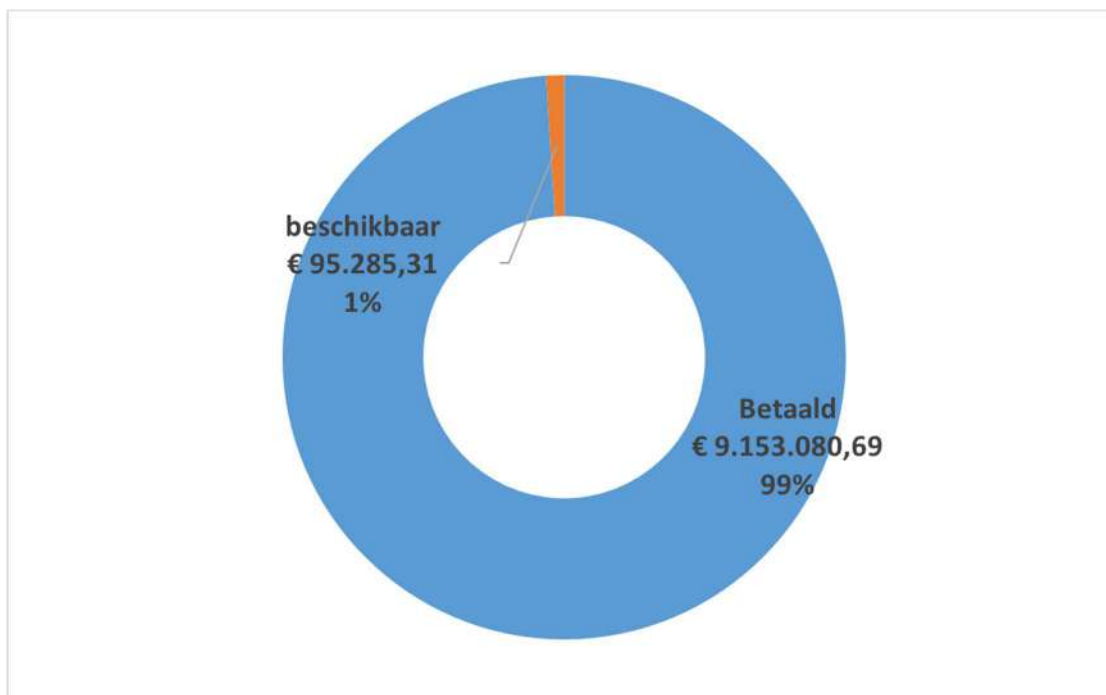
Verschillen geraamd - gerealiseerd

1) Exploitatie uitgaven

Rubriek	Kredieten	Betaalde facturen	delta
<i>Andere operationele kosten</i>	€ 108.335	€ 108.975	-€ 640
<i>Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen</i>	€ 9.248.366	€ 9.153.081	€ 95.285
<i>Financiële kosten</i>	€ 350.188	€ 348.905	€ 1.283
<i>Goederen en diensten</i>	€ 6.099.251	€ 5.524.420	€ 574.831
<i>Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.</i>	€ 564.082	€ 590.307	-€ 26.225
<i>Toegestane werkingssubsidies</i>	€ 2.201.341	€ 2.167.966	€ 33.375
Eindtotaal	€ 18.571.563	€ 17.893.653	€ 677.910

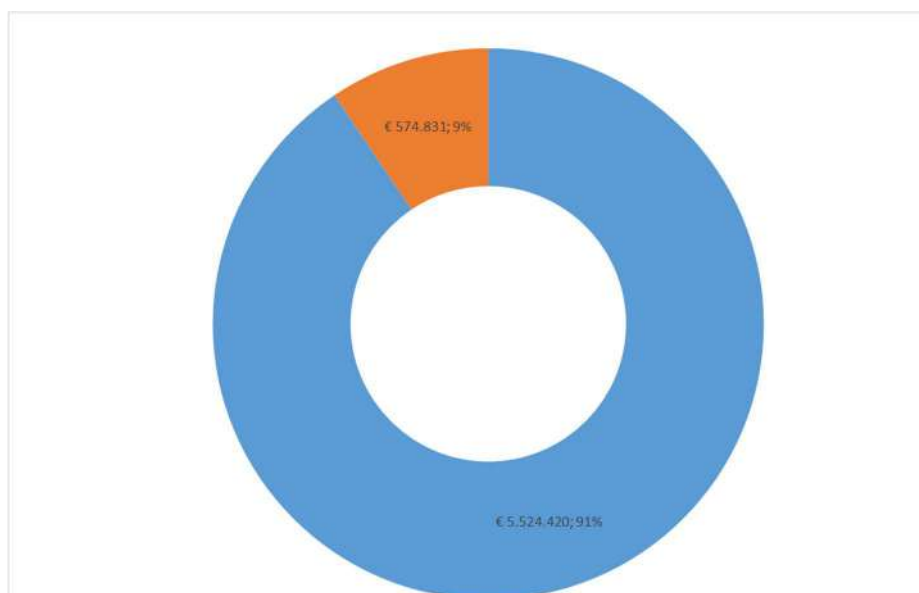
a. BEZOLDIGINGEN :

De uiteindelijke uitgaven liggen zeer dicht bij hetgeen gebudgetteerd werd.



b. GOEDEREN EN DIENSTEN :

Goederen diensten omvatten veel budgetsleutels, gespreid over de verschillende beleidsitem. Hier bedragen de budgetoverschotten 9 %.



Grootste verschillen

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Onderhoud en herstel van infrastructuur	€ 848.097,00	€ 719.072,51	€ 129.024,49
Goederen voor rechtstreeks verbruik	€ 635.611,00	€ 537.301,63	€ 98.309,37
Programmatie en activiteiten	€ 306.313,00	€ 225.683,70	€ 80.629,30
Elektriciteit	€ 296.274,62	€ 230.967,49	€ 65.307,13
Gas	€ 177.799,00	€ 132.288,09	€ 45.510,91
Verbruiksartikelen bestemd voor consumptie	€ 223.799,00	€ 192.733,78	€ 31.065,22
Overige diensten	€ 222.100,00	€ 196.242,63	€ 25.857,37
Lidmaatschapsbijdragen	€ 780.004,00	€ 754.276,76	€ 25.727,24
Onderhoud en herstel van gebouwen	€ 401.021,00	€ 376.316,48	€ 24.704,52
Opleiding	€ 68.155,00	€ 55.669,74	€ 12.485,26

c. FINANCIERING

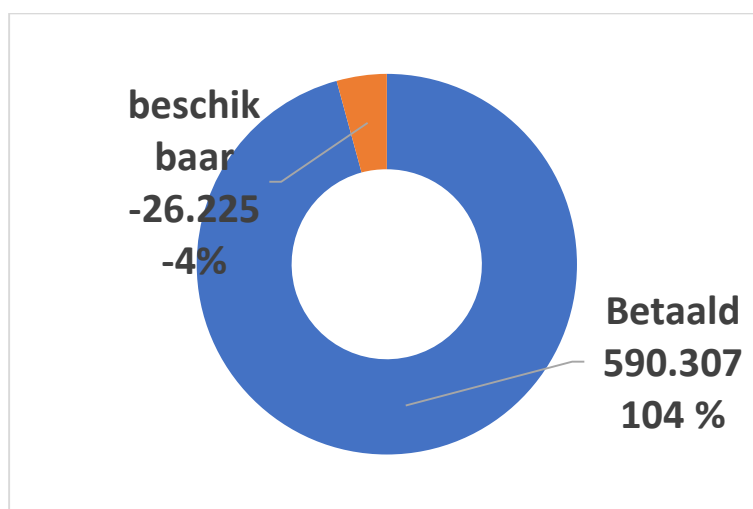
Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Aflossing leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 9.947,00	€ 9.946,98	€ 0,02
Aflossingen van leningen	€ 1.617.483,00	€ 1.617.483,34	-€ 0,34
Eindtotaal	€ 1.627.430,00	€ 1.627.430,32	-€ 0,32

Deze kredieten voor de bestaande leningen werden exact geraamd.

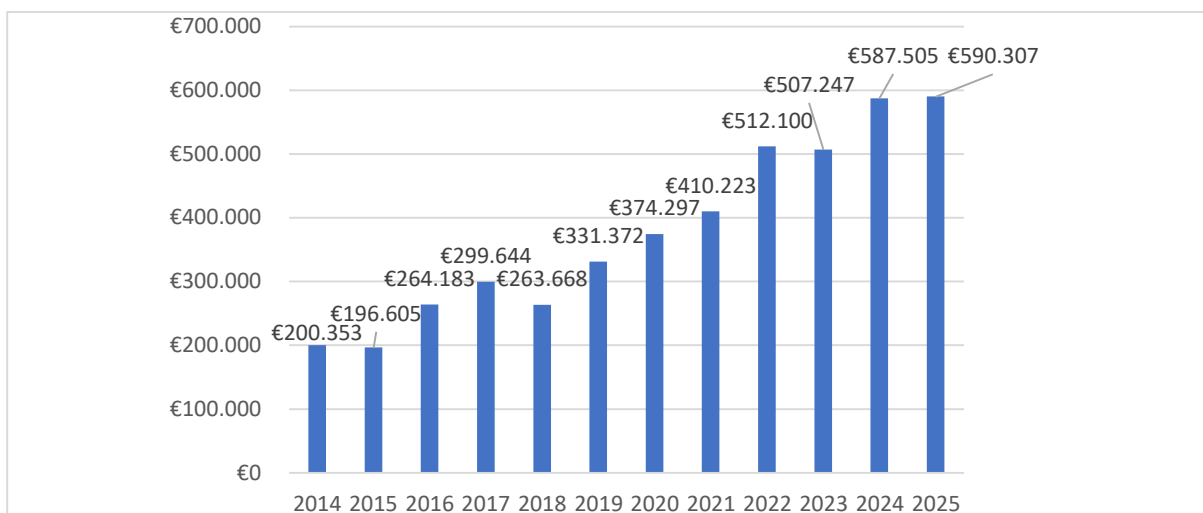
De interesten zijn lichtjes onderraamd door indekkingen :

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Interessen van leningen	€ 325.565,00	€ 339.087,94	-€ 13.522,94
Eindtotaal	€ 325.565,00	€ 339.087,94	-€ 13.522,94

d. INDIVIDUELE HULPVERLENING :



In 2025 zijn de uitgaven voor de individuele steunverlening door het OCMW weer gestegen. Meer mensen doen er beroep op individuele hulpverlening. Onderstaande grafiek toont de evolutie sinds 2014 :



2) Exploitatie ontvangsten

Omschrijving	Krediet	Som van Vorderingen
<i>Algemene werkingssubsidies</i>	€ 6.012.679	€ 6.017.396
<i>Andere operationele opbrengsten</i>	€ 117.061	€ 144.798
<i>Financiële opbrengsten</i>	€ 4.582.322	€ 4.636.584
<i>Fiscale opbrengsten en boetes</i>	€ 11.799.176	€ 11.710.915
<i>Opbrengsten uit de werking</i>	€ 696.440	€ 722.055
<i>Recuperatie individuele hulpverlening</i>	€ 88.635	€ 96.491
<i>Specifieke werkingssubsidies</i>	€ 2.468.441	€ 2.867.347
	€ 25.764.754	€ 26.195.586

De verschillen tussen gebudgetteerd en werkelijk ontvangen bedraagt slechts 1,67% (meer ontvangen dan geraamd)

Op het niveau van de fiscaliteit noteren we volgende verschillen:

Soort Belasting	Budget	Geïnd
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 5.780.939,00	€ 5.657.548,33
Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 4.960.779,00	€ 5.092.806,56
Belasting op stortplaatsen	€ 339.000,00	€ 210.698,10
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	€ 275.008,00	€ 262.439,05

Er is in 2025 een verminderde aanvoer op de stortplaats.

3) Investerings

INVESTERINGEN UITGAVEN

Er worden geen kredieten overgedragen van investeringen in 2025 naar 2026. Bij de opmaak van de meerjarenplanning 2026-2031 werd rekening gehouden met een aantal verbintenissen die werden aangegaan in 2025 en hun uiteindelijk beloop en betaling zullen hebben in 2026.

Omschrijving	Budget	Gefactureerd	delta	Opmerkingen
Groen Blauwe dooradering	€ 900.000,00	€ 42.030,57	€ 857.969,43	De werken achteraan het gemeentehuis worden gegund in 2026
Dringende herstellingswerken school Kortemark	€ 800.000,00	€ 131.390,20	€ 668.609,80	De herstellingswerken aan het dak gebeuren na toezegging subsidies Agion
Wegeniswerken - infrastructuur	€ 1.250.000,00	€ 641.305,31	€ 608.694,69	Deze werken kennen hun uitvoering in 2026
Lichterveldestraat	€ 1.342.000,00	€ 843.299,40	€ 498.700,60	De werken zijn quasi voltooid, saldo wordt betaald in 2026
Herstellingswerken BKO Kortemark	€ 500.000,00	€ 30.274,20	€ 469.725,80	De gerechtelijke expertise wordt in 2026 afgesloten
Aankoop gronden	€ 500.000,00	€ 36.742,19	€ 463.257,81	De eerste aktes voor de gronden in de Steenstraat staan geagendeerd in 2026
Recurrente investeringen gebouwen	€ 600.000,00	€ 145.995,47	€ 454.004,53	wordt voorzien in de mjp 2026-2031
Wegeniswerken Hospitaalstraat-F. Deprezstraat	€ 450.000,00	€ 670,34	€ 449.329,66	Afhankelijk van externe partners voor de opstart van werkzaamheden
Overige onroerende infrastructuur	€ 683.000,00	€ 372.040,98	€ 310.959,02	De verledingsdossiers goedgekeurd in 2025 worden in 2026 betaald.
Loods technische dienst	€ 300.000,00	€ 59.107,06	€ 240.892,94	Het bestek voor de bouw van de loods wordt voorgelegd in 2026
vervangingstraject rollend materieel technische dienst	€ 500.000,00	€ 277.919,50	€ 222.080,50	De vrachtwagen gegund in 2025 wordt betaald in 2026

INVESTERINGEN ONTVANGSTEN

Entiteit en omschrijving	Budget	Gevorderd
Gemeente		
Verkoop gronden Seizoenswerkerslaan		€ 29.919,50
Investeringssubsidie onderhoud molens	€ 36.000,00	€ 32.405,32
Subsidie toegankelijke haltes		€ 27.620,43
Investeringssubsidies RUP's		€ 5.000,00
Investeringssubsidies uitkijkplatform Werken		€ 18.445,36
Ontvangen vergoeding investeringen	€ 500.000,00	
Rioleringsfonds - Sneppestraat (wegenis of riolering)	€ 545.000,00	
Subsidie herbestemming kerk Werken		€ 99.785,35
Subsidie schuilhuisjes	€ 40.000,00	
Subsidies plattelandfonds	€ 154.583,00	€ 154.582,94
VIPA Subsidie Infrastructuur startende kinderopvang		€ 186.666,67
OCMW		
Subsidie toegankelijke haltes		-€ 1.853,13
Verkoop van landbouwgrond	€ 255.000,00	€ 136.905,90
Verkoop woning Handzamestraat 131	€ 79.200,00	€ 79.203,00

Twee belangrijke opmerkingen :

- Er is bij Fluvius een fonds voorzien voor rioleringswerken. Vermits de Firmin Deprezstraat – Hospitaalstraat pas in 2026 zijn uitvoering kent zullen die fondsen pas dan worden aangewend.
- De 500.000 voorziene verzekeringsschade BKO zal pas in 2026 aangevraagd worden bij Ethias.

Het OCMW verkocht in tegenstelling tot 2024 minder landbouwgronden dan gebudgetteerd.

Een aantal bijkomende ontvangsten mochten we inschrijven die niet werden gebudgetteerd : verkoop gronden Seizoenswerkerslaan , subsidies voor toegankelijke haltes, RUP's, uitkijkplatform Werken, herbestemming kerk Werken en de VIPA subsidie infrastructuur startende kinderopvang.



kortemark
op jouw ritme

Rapportering - debiteurenbeheer

DEBITEURENBEHEER 2025

De belangrijkste ontvangsten van het gemeentebestuur zoals de personenbelasting, onroerende voorheffing, gemeentefonds, dividenden... behoeven geen debiteurenbeheer. Inderdaad in veel gevallen krijgen we maandelijkse voorschotten en nadien een afrekening. De tijdstip van stortingen zijn regulier en duidelijk te voorspellen voor onze cashplanning. Het gebruik van de KPI DSO (Days Sales Outstanding) met de traditionele formule lijkt ons bijgevolg niet opportuun. We hebben een analyse gemaakt op het niveau van elke individuele factuur verstuurd in ons programma Alfa. Vorderingen rechtstreeks geboekt in foxboek vallen hier bijgevolg buiten de analyse. Dit zou een zeer vertekend beeld geven van ons debiteurenbeheer.

In totaal werden er 8.846 facturen verstuurd door gemeente en OCMW. Sinds een tweetal jaren worden de schoolfacturen gebundeld per gezin, vandaar de dalende evolutie . Hieronder vindt u een uitsplitsing van de facturen per categorie.

Categorie facturatie	2021	2022	2023	2024	2025
Buitenschoolse kinderopvang	1.772	2.346	2.605	3.143	3.342
Diverse	1.397	1.672	1.545	1.604	1.670
Schoolfacturen	3.991	4.536	4.753	4.146	2.915
Speelplein werking	506	662	636		86
zaalverhuur	284	735	865	842	833
Eindtotaal	7.950	9.951	10.404	9.735	8.846

Per factuur werd de gemiddelde betalingstermijn in dagen berekend over de verschillende jaren heen. We zien hier een dalende tendens :

Categorie facturatie	2021	2022	2023	2024	2025
BKO	45	37	35	34	33
Diverse	65	83	55	57	38
School	42	35	37	39	36
Speelplein werking	50	45	38		15
zaalverhuur	21	26	19	21	23
Eindtotaal	47	44	38	39	34

In 2025 werden er in totaal 1.253 aanmaningsbrieven (mails) verstuurd. Dit is een percentage van 14,8 % van de totaal uitgestuurde facturen. Van de honderd verstuurd facturen betaalt ongeveer 85% binnen de termijn. 22 dossiers werden er doorgegeven aan de deurwaarder.

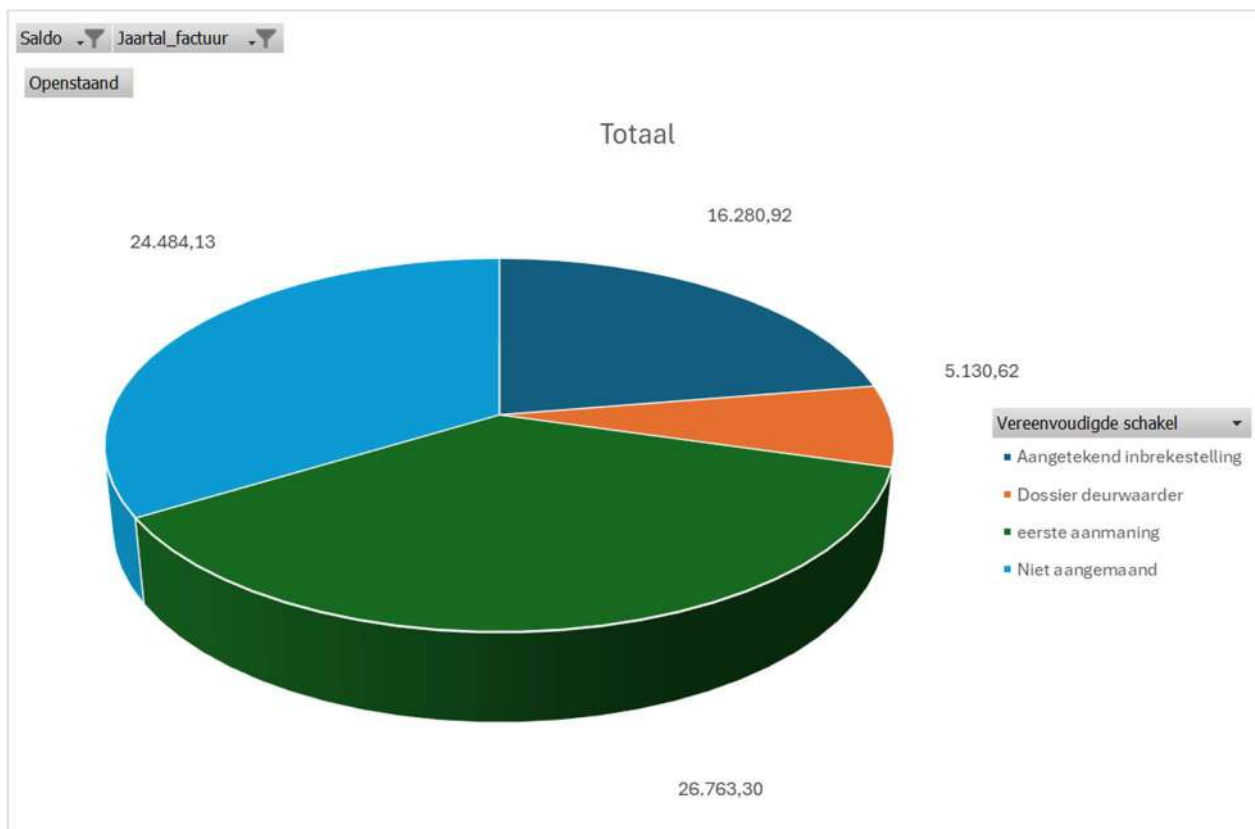
Schakel	aantal brieven/mails
	1
Aanmaning	173
Aanmaning - Aangetekend	84
Betalingsherinnering	973
default	1
Herinnering aanslagbiljet	21
Laatste herinnering aanslagbiljet	2
Lijst vervolging	28
Lijst vervolgingen deurwaarder	22
Vordering	7.159
Eindtotaal	8.464

Sinds 2021 werd er in het totaal 645 keer een deurwaarder ingeschakeld. Hiervan is nog 29% niet van geïnd.

Het is belangrijk te benadrukken dat dit een momentopname betreft. De totale waarde van de openstaande vorderingen op een bepaald tijdstip is sterk afhankelijk van de uiterste betaaldatum van iedere vordering. Hieronder een overzicht uitgesplitst per jaar van oorsprong :

Jaar Oorsprong	Totaal opgemaakt	Nog te innen	percentage
2021	781.716,59	1.944,94	0,2%
2022	871.291,77	8.765,23	1,0%
2023	1.080.738,65	12.338,71	1,1%
2024	1.209.904,06	24.697,31	2,0%
2025	1.037.065,72	72.658,97	7,0%
Eindtotaal	4.980.716,79	120.405,16	

De openstaande facturen voor het dienstjaar 2025 kunne we opsplitsen in hun verschillende fases van aanmaningen (volgens openstaand bedrag) :



Betalingen via QR codes dragen bij tot een vlottere inning. Hieronder vindt een evolutie van het aantal POM betalingen :



Gemiddelde
184



kortemark
op jouw ritme

**Besluit betreffende de goedkeuring van de
jaarrekening 2024**

**Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar
2024 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van
Kortemark.**

DE GOUVERNEUR VAN DE PROVINCIE WEST-VLAANDEREN

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 262, §1.

Juridisch kader

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

Feitelijke context

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van Kortemark hebben op 28 april 2025 de jaarrekening 2024 vastgesteld met de volgende saldi:

budgettair resultaat boekjaar:	-2.619.458 EUR
gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar:	3.886.836 EUR
beschikbaar budgettair resultaat:	3.886.836 EUR
balanstotaal:	93.783.089 EUR
overschot van het boekjaar:	1.489.888 EUR

De jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente. Het gemeentebestuur bracht de toezichhoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 6 mei 2025 en bezorgde de digitale rapportering op 29 april 2025.

Verantwoording

Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.

BESLUIT:

Enig artikel. De jaarrekening over het financiële boekjaar 2024 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Kortemark wordt goedgekeurd.

Brugge,

De plaatsvervangend gouverneur van de provincie West-Vlaanderen,

Signed by: Martens Anne Elizabeth V
Signed at: 2025-08-08 09:09:14 +02:00
Reason: ik keur dit document goed

  Vlaamse
overheid

ANNE MARTENS

Tegen deze beslissing kan een beroep tot nietigverklaring of een verzoek tot schorsing van de tenuitvoerlegging worden ingediend bij de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het verzoekschrift wordt ingediend, hetzij elektronisch via een beveiligde website van de Raad van State (<http://eproadmin.raadvst-consetat.be>), of met een ter post aangetekende brief die wordt toegezonden aan de Raad van State (Wetenschapstraat 33 te 1040 Brussel). Het verzoekschrift wordt ingediend binnen een termijn van zestig dagen nadat de beslissing werd betekend.